

AVTAL ERSÄTTNING ST LÄKARE

Avtal upprättat mellan Vårdcentral och Vårduppdrag

ST-läkare anställs av vårdcentral som har fullt arbetsgivaransvar.

§ 1 Avtalstid

Vårdvalsfinansiering kan uppbäras maximalt i 60 månader vid ST, inklusive maximalt 20 månader vid sidotjänstgöring. *Vid eventuell föräldraledighet eller annan oförutsedd längre frånvaro så kan avtalet efter kontakt med ST -enheten förlängas med lika många månader som frånvaron uppgår till.*

§ 2 Bekräftelse anställning och legitimation

Namn	Personnummer
ST-läkarens e-postadress (arbetet)	
Svensk läkarlegitimation utfärdad (år och datum)	Tjänstgöringsgrad enligt grundanställning
Vårdcentral	Ersättning utgår från och med

§ 3 Övergripande förutsättningar för giltighet av detta avtal

Förutsättningarna för giltighet av detta avtal är att vårdcentralen uppfyller de krav som ställs i Regelbok för Vårdval Vårdcentral med tillhörande bilagor.

§ 4 Utbetalning

Vårduppdrag åtar sig att utbetala ersättning enligt gällande schablon. Vårdcentralen ska månatligen skicka in månadsrapporteringsunderlag så den är Vårduppdrag tillhanda senast den 10:e månaden efter tjänstgöringsmånad. Ersättning utgår omkring den 27:e månaden efter tjänstgöringsmånad.

§ 5 Rapportering

De ekonomiska ersättningarna varierar vid olika typer av frånvaro och närvaro.

Aktuell ST läkares tjänstgöring inklusive aktuell tjänstgöringsgrad ska därför rapporteras månatligen.

Vårdcentralen ska på begäran av Vårduppdrag rapportera alla detaljer kring ST läkarens frånvaro/närvaro, vilka ska verifieras med nödvändiga utdrag ur rapporteringssystem, myndighetsbeslut etc.

5.1 Om inget avvikande rapporteras utgår 75 % ersättning av schablonbelopp för:

- tjänstgöring på vårdcentralen
- sjukfrånvaro upp till 14 dagar
- deltagande i kurser och utbildningar inom ramen för ST
- semesteruttag upp till 6 veckor per kalenderår

5.2 Den frånvaro från vårdcentralen som ska rapporteras är:

- sidotjänstgöring på annan sjukvårdsenhet än vårdcentral = 100 % av schablonbelopp utgår
- frånvaro på grund av sjukdom längre än 14 dagar = ingen schablonersättning utgår
- semesteruttag utöver 6 veckor per år = ingen schablonersättning utgår.
- tjänstledighet och föräldraledighet = ingen schablonersättning utgår

5.3 Därtill ska omgående rapporteras:

- datum för uppsägning från tjänst enligt detta avtal
- datum för slutförd ST på vårdcentralen vilket innebär att schablonersättning upphör

§ 6 Upphörande och uppsägning

Grund för uppsägning av detta avtal kan vara:

- Upprepad underlåtenhet att rapportera enligt detta avtal.
- Underlåtenhet att följa och leva upp till de formella krav och förutsättningar som anges i Regelbok Vårdval vårdcentral.
- Utebliven uppnådd kompetens för ST trots adekvata åtgärder enligt handlingsplan när ST - läkaren riskerar att inte uppnå målen.
- Tjänstledighet (undantag för forskning)
- En uppsägning ska föregås av skriftliga påpekande från Vårduppdrag/studierektor upprättande av och rimlig tid för vårdcentralen att åtgärda dessa påpekanden.
- I övrigt upphör avtalet att gälla vid avbruten ST eller erhållet specialistbevis.

§ 7 Bekräftelse anställning och legitimation

Avtalet skickas in i två exemplar till: Helena Granath, Vårduppdrag Västmanlands sjukhus Västerås, Ingång 4, plan 3, 721 89 Västerås. När vårdvalschefen skrivit under avtalen skickas ett original åter till vårdcentralen.

Underskrift vårdcentralen Verksamhetschef	Underskrift Chef Vårduppdrag
Namnförtydligande Verksamhetschef	Namnförtydligande Chef Vårduppdrag
	Maria Martinsson
Datum	Datum