

Information för hantering av städ, avfallshantering, tvätt och skyddsmateriel på externa vaccinationsnoder

Städ

Avtal för städning av externa lokaler har i vissa fall tecknats med fastighetsägaren, kontakta respektive fastighetsförvaltare vid ev. frågor.

- Fastighetsförvaltare Jan Björklund - jan.bjorklund@regionvastmanland.se
 - Gallerian, Västerås Capiro Vårdcentral Västerås City
 - Legeringsgatan 2 Servicehälsan
 - Torsgatan 12 A Kungsörs vårdcentral
 - Kapellgatan 5 Åbågen vårdcentral
 - Aspvägen 27 Mitt Hjärta VC
 - Järnvägsgatan 53 Norbergs vårdcentral
 - Parkgatan 24 Hallstahammar vårdcentral
 - Kyrkvägen 1 Skinnskattebergs vårdcentral

- Fastighetsförvaltare Mariana Bergqvist - mariana.bergqvist@regionvastmanland.se
 - Välljärnsgatan 492 Bäckby Vårdcentral
 - Ankargatan 4 Citypraktiken
 - Köpmangatan 25 Surahammars vårdcentral

- Fastighetsförvaltare Kristina Bohlström - kristina.bohlstrom@regionvastmanland.se
 - Västra Långgatan 2, Köping Achima Care Köping
 - Karlagatan 2, Köping Ullvi-Tuna vårdcentral
 - Gymnasiegatan 1–3, Sala Sala Väsby vårdcentral

Avfallshantering

Avfallshantering av "hushållssopor" i externa lokaler ansvarar fastighetsägaren för, dock åligger det respektive verksamhet att slänga avfallet i respektive kärl som finns att tillgå.

Frågor avseende avfallshantering hänvisas till ansvarig fastighetsförvaltare. Se ovan.

Skärande/stickande avfall

Sprutor, kanyler och ev. annat stickande materiel skall slängas i godkända 60l kärl för 'stickande', så kallade "gula plastboxar". I dessa skall även vaccinampullerna slängas.

Tömning av gula plastboxar ansvarar regionens transportenhet för.

För bortforsling och destruktion av box krävs ett frimärke, en varningsetikett och ett ifyllt transportdokument. Dessa beställs via Logistik2021@regionvastmanland.se. Kostnaden för frimärket inkluderar omhändertagande av farligt avfall som sänts för destruktion.

Beställ nya boxar av Logistikenheten via beställningsblankett '*Beställningslista skyddsmaterial Vaccination Covid*' som ligger på Vårdgivarwebben.

Kontaktperson hos regionens transportenhet vid behov av tömning:
Ring i första hand 021–17 32 46 för bokning av transport.
emil.engman@regionvastmanland.se

Tvätt

Tvätt ansvarar respektive vårdcentral själv för. Man har egna förråd av personalkläder och tvätthämtningar, dessa måste nyttjas. För intraprenadens vårdcentraler kan eventuellt extra cirkulationsplagg beställas av vårdcentralens tvättsamordnare. För intraprenadens vårdcentraler kan eventuell extra tvätthämtning beställas av transportenheten.

Kontaktperson hos regionen vid eventuella frågor avseende tvätt:
ingrid.norman@regionvastmanland.se samt anna.dalmo@regionvastmanland.se
Kontaktperson hos regionen avseende transport: emil.engman@regionvastmanland.se

Skyddsmateriel

Skyddsmateriel såsom munskydd, visir, handskar, förkläden ansvarar vårdcentralen själv för.

- Regionens vårdcentraler har redan abonnemangstjänst och är kunder hos Logistik, men kan använda beställningsblanketten på Vårdgivarwebben för beställning till nod.
- Privata vårdcentraler kan beställa enligt upprättad beställningsblankett på Vårdgivarwebben, se nedan.

Beställningsblankett '*Beställningslista skyddsmaterial Vaccination Covid*' ligger på Vårdgivarwebben.

Kontaktperson hos regionens Logistikenhet vid eventuella frågor:
andreas.hildingstam@regionvastmanland.se