
Reglemente för regionala utvecklingsnämnden 2022-2026

1 UPPDRAG

Regionala utvecklingsnämnden har det övergripande och samordnande ansvaret för de regionala utvecklingsfrågorna.

I nämndens uppdrag ingår:

1. framtagande av förslag till strategi för länets utveckling och samordna insatser för genomförandet av strategin samt ansvara för uppföljning och redovisning till regeringen
2. besluta om användningen av vissa statliga medel för regionalt tillväxtarbete i enlighet med regleringsbrev
3. infrastrukturplanering, hantering av nationell plan samt upprättande av regional infrastrukturplan för regional transportinfrastruktur
4. utförande av uppgifter inom ramen för EU:s strukturfondsprogram och inom EU:s sammanhållningspolitik
5. näringslivsutveckling, kompetensförsörjning, arbetsmarknadsfrågor, forskning och innovationer, socialt välfärdsarbete och folkhälsofrågor
6. inom sina ansvarsområden samverka med andra aktörer för en hållbar utveckling i ett storregionalt perspektiv
7. ansvarar för, leder och samordnar det regionala tillväxtarbetet i länet samt ansvarar för samverkan med kommunerna i de gränsöverskridande frågorna.
8. bereda övergripande strategiska frågor inom regional utveckling inför beslut i regionfullmäktige
9. löpande informera regionstyrelsen om strategiska frågor inom regional utveckling
10. avge yttrande på regionens vägnar i sådana ärenden som bara avser nämndens eget ansvarsområde och som inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt
11. inom sina ansvarsområden företräda länet gentemot statliga myndigheter och andra regioner
12. rapportera om ekonomi, prestationer och kvalitet i enlighet med regionstyrelsens anvisningar.

2 LEDAMÖTER OCH MANDATPERIOD

Regionala utvecklingsnämnden består av elva ledamöter och sju ersättare. Mandatperioden är 2022-10-15—2026-10-14.

Reglemente för regionala utvecklingsnämnden 2022-2026

3 ORDFÖRANDE

Regionfullmäktige utser bland nämndens ledamöter en ordförande och en förste vice ordförande samt en andre vice ordförande vilka utgör nämndens presidium. Ordförande ska leda, samordna och övervaka nämndens arbete. Om varken ordförande eller vice ordförande kan närvara vid sammanträde med nämnden, utser nämnden annan ledamot att tillfälligt fullgöra ordförandes uppgifter vid sammanträdet.

Om ordföranden för längre tid är hindrad att fullgöra sitt uppdrag, får nämnden utse annan ledamot att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

4 NÄRVARO- OCH YTTRANDE RÄTT FÖR ANNAN ÄN LEDAMOT

Ersättare har rätt att närvara och yttra sig i överläggningarna. Ersättare från parti som inte har ordinarie ledamot i nämnden har rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

Rätt att närvara vid nämndens sammanträden och att yttra sig i överläggningarna tillkommer regionala utvecklingsdirektören, tjänsteperson som utsetts av regionala utvecklingsdirektören eller annan på nämndens begäran.

5 TID OCH PLATS FÖR SAMMANTRÄDEN

Regionala utvecklingsnämnden bestämmer tid och plats för sina sammanträden. Sammanträde ska även hållas, när minst en tredjedel av ledamöterna begär det eller ordföranden finner att det behövs.

Regionala utvecklingsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till nämndsekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Regionala utvecklingsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

6 KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Före varje sammanträde med nämnden ska nämndens ledamöter och ersättare få en kallelse och preliminär föredragningslista, som regel en vecka före sammanträdet. Slutlig föredragningslista fastställs vid varje sammanträdes början.

Representanter för massmedia i länet ska beredas tillgång till nämndens

Reglemente för regionala utvecklingsnämnden 2022-2026

sammanträdeshandlingar i den mån dessa inte omfattas av sekretess eller avser myndighetsutövning.

7 ANMÄLAN AV FÖRHINDER

En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare.

8 FÖREDRAGNING

Föredragning inom nämnden sker av ordföranden eller på dennes uppdrag av någon av regionens tjänstepersoner. Nämnden kan uppdra beredning och föredragning av visst ärende eller viss grupp av ärenden åt en eller flera särskilda ledamöter eller åt någon av regionens tjänstepersoner.

9 PROTOKOLL

Protokollet justeras av regionala utvecklingsnämndens ordförande och en ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Regionala utvecklingsnämndens sekreterare ansvarar för att regionala utvecklingsnämndens beslut delges dem som är berörda av besluten. Fullständiga protokoll ska delges fullmäktige och regionens revisorer.

10 DELEGATION

Nämnden får uppdra åt ledamot eller ersättare eller åt grupp av ledamöter och/eller ersättare eller åt tjänsteperson att på nämndens vägnar besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i fall som avses i Kommunallagens 6 kap 38 §. Beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden som bestämmer hur det ska ske.

Regionala utvecklingsnämnden fastställer en delegationsordning där det även framgår om regional utvecklingsdirektör får rätt att vidaredelegera. Beslut som fattats på vidaredelegation ska anmälas i den ordning nämnden bestämmer.

11 ARKIV

För vården av regionala utvecklingsnämndens arkiv gäller det arkivreglemente som fullmäktige fastställt.

12 REFERENS

Fastställd av regionfullmäktige 2022-06-14 § XX.