

Avtalsbilaga 2 – Patientsäkerhets- och Kvalitetsuppföljning

1. Inledning

Karolinska samverkar med Regionerna kring vård, forskning och utbildning.

De övergripande resultaten för Karolinska Universitetssjukhuset presenteras genom sjukhusets årliga Kvalitetsbokslut och patientsäkerhetsberättelse. Dessutom görs nedbrytning på en till fem verksamhetsområden, utifrån regionernas val. Dessa områden väljs så att de så långt möjligt kan hänföras till de områden inom vilka Regionerna köper mest vård av Karolinska Universitetssjukhuset. Intentionen är att gemensamt arbeta utifrån Socialstyrelsens Nationell handlingsplan för ökad patientsäkerhet.

2. Kvalitetsparametrar

Inom nedanstående fyra områden presenteras för Regionerna bland annat följande resultat med (där så är möjligt) jämförelse med eventuellt målvärde, riksgenomsnitt och utveckling över tid (3 år) samt analyser och kommentarer kring resultaten för området.

1) Kunskapsbaserad och ändamålsenlig hälso- och sjukvård

- a) De kvalitetsregister verksamheten rapporterar till samt täckningsgrad för dessa
- b) Resultat hämtade från registerdata för relevanta kvalitetsindikatorer (där så är möjligt)

2) Säker hälso- och sjukvård

- a) Rapporterade risker/avvikelser och vårdskador
- b) Andel patienter med VRI (gäller slv)
- c) Patientärenden
 - lex Maria
 - Patientnämnden (PaN)
 - Klagomål Karolinska
 - Externa avvikelser
 - Patientförsäkringen (LÖF)
 - Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

3) Patientfokuserad hälso- och sjukvård

- a) Resultat från genomförda patientnöjdhetmätningar (enkäter)
- b) Nationell patientenkät

4) Hälso- och sjukvård i rimlig tid

- a) Kösituation till vård per område
 - Totalt antal väntande
 - Antal som har väntat ≤ 90 dagar
- b) Måluppfyllelse i % enligt vårdgarantin per område
- c) Måluppfyllelse i relation till befintliga standardiserade vårdförlopp samt personcentrerade sammanhållna vårdförlopp

Samtliga informationsmått avser resultat för aktuellt verksamhetsområde jämfört med målvärde, riksgenomsnitt, samt utveckling över tid (3 år).

3. Uppföljning

Den skriftliga uppföljningen presenteras dels för sjukhuset som helhet (maj) samt dels för de områden där Regionerna köper mest vård (september). Kvalitetsinformation lämnas såväl skriftligt som muntligt.

Den anpassade informationen som lämnas till Regionerna är uppföljning av de områden som Regionerna köper mest vård från Karolinska. Regionernas chefläkare lämnar information kring vilka områden, 1–5 i antal, som avses senast i mars. Informationen avser alla patienter inom aktuellt område d.v.s. inte bara Regionernas patienter (med undantag för specifika patientenkäter).

Uppföljningsmöte äger rum 1 gång per år. Kontaktperson från Karolinska ansvarar, i samråd med Regionerna för att planera uppföljningen.

Deltagare från Karolinska och Regionerna är chefläkarna. Stående punkter på agendan är genomgång av patientenkät, hantering av patientärende, utfall och analys av kvalitetsmått.

4. Vårdavvikelser

Nedan redovisas den process som anvisas vid en avvikelse där den andra parten deltagit i vården för patienten.

Grunden är att avvikelser skall gå mellan verksamhetscheferna hos respektive part på sedvanligt sätt.

Allvarliga händelser ska dessutom skickas till central patientsäkerhetsteam/patientsäkerhetsenheten för att kunna genomföra ett gemensamt systematiskt arbete.

1. Vid vårdavvikelse ska avvikelserapport inkomma skriftligt.

Följande vägar gäller för att sända in samt skicka svar:

Karolinska Universitetssjukhuset, Enheten för registratur och informationshantering.
Norrbäck S3:U1 17176 Stockholm

Region Sörmland Patientsäkerhetsenheten, 611 88 Nyköping

Region Västmanland, Centrala Patientsäkerhetsteam Regionshuset Ing 4 721 89 Västerås

2. Vid inkommen avvikelserapport diarieförs detta och bekräftelsebrev skickas till anmälaren. Ett svar ska ges inom 4 veckor.

3. Vid allvarlig händelse skall chefläkaren i den andra regionen kontaktas snarast och information om ärendet, förenlig med sekretesslagstiftningen, skall överföras. Vid lex Maria anmälan ska Regionerna informeras via central kontakt för eventuell begäran om utlämnande av offentlig handling. se ovan.