

Regionövergripande sammanställning av förvaltningarnas systemförbättrande åtgärder - Systematiskt arbetsmiljöarbete 2018

Respektive förvaltnings övergripande systemförbättrande åtgärder

VÄSTMANLANDS SJUKHUS		
Typ av åtgärd	Ansvarig	Klart
- Delta i det regionövergripande arbetet med att genomföra arbetsmiljöprogrammets handlingsplan. - Delta i informationsarbetet så att chefer och medarbetare får kännedom om arbetsmiljöprogrammet och övriga program/policies inom området. - Genomlysningen av strukturen för förvaltningens arbetsmiljöarbete. - Leda och driva arbetet med att utveckla hälsosamma arbetstider. - Följa klinikernas aktiviteter inom exempelvis hållbart arbetsliv, hälsofrämjande arbetsmiljö, ledarskap och medarbetarskap mm. - Öka kunskapen och förståelsen av systematiska arbetsmiljöarbete genom att påverka utbildningsutbudet så att de kan erbjudas i mindre moduler anpassa efter chefers förkunskap exempelvis på temainnehåll som: -På vilket sätt kan man praktiskt arbeta tillsammans med huvudskyddsombud. -Vilka resurser/stöd har jag som chef i processen. -På vilket sätt behöver jag arbeta med dokumentation av handlingsplaner och uppföljning av dessa på olika nivåer.	C Lilja och HR staben	December 2019 (2021) December 2019 April 2019 December 2019 November 2019 December 2019

Regionövergripande sammanställning av förvaltningarnas systemförbättrande åtgärder - Systematiskt arbetsmiljöarbete 2018

PRIMÄRVÅRD, PSYKIATRI OCH HABILITERINGSVERKSAMHET		
Typ av åtgärd	Ansvarig	Klart
Arbetsmiljöarbetet som en naturlig och integrerat del i det dagliga arbetet (3§)		
- Uppdatera PPHV handlingsplan för arbetsmiljö och sjukfrånvaro	F-dir/HR-chef	Dec 2018
Policy, riktlinjer, instruktioner, mål (5§)	RO-chef	Löpande
- Tydliggöra policy, riktlinje och instruktioner vid nyanställning/introduktion	Chefer	Juni 2019
- Informera och behandla under APT		
Fördelning av ansvar för arbetsmiljöuppgifter och kunskaper (6§)	RO-chefer	Löpande
- Säkerställ att chefer har erforderlig kompetens vid nyanställning alternativt medarbetarsamtal		
Avvikelsehantering:		
- Avvikelser som sker i verksamheten ska rapporteras i Synergi och behandlas på APT och Samråd. (Information om hantering)	F-dir/RO-chef/chefer	Delår 1 2019
- Mönster eller återkommande avvikelser inom resultatområdet analyseras och åtgärdas.		
- Rapport till förvaltningssamråd vid delår.		

HJÄLPMEDELSCENTRUM		
Typ av åtgärd	Ansvarig	Klart
Genomgång av Arbetsmiljöpolicy vid respektive arbetsplats APT	Respektive chef	Q1 2019
Genomföra åtgärder kopplade till enkätsvaren gällande riskmedvetenhet	Förvaltningschef	30 juni 2019

KOLLEKTIVTRAFIKFÖRVALTNINGEN		
Typ av åtgärd	Ansvarig	Klart
Skapa en förvaltningsgemensam introduktion.	Förvaltningsdirektör	30 juni 2019
Genomgång av regionens Arbetsmiljöpolicy samt samtliga arbetsplatsers rutiner och riktlinjer på respektive APT.	Respektive chefer	Q1 2019

Regionövergripande sammanställning av förvaltningarnas systemförbättrande åtgärder - Systematiskt arbetsmiljöarbete 2018

VERKSAMHETS – OCH LEDNINGSSTÖD		
Typ av åtgärd	Ansvarig	Klart
5a och c Arbetsmiljöpolicyn behöver göras mer känd, tex genom information och diskussion på APT då också målen för arbetsmiljön kan beröras för input till arbetet med verksamhetsplanen för 2019. Mål runt arbetsmiljön handlar framförallt om sjukfrånvaro. 6 Alla chefer ska ha en skriftlig delegation. Har säkerställts i samband med chefsdag 21 november. 7b De administrativa verksamheterna har svårt att identifieras allvarliga risker vilket gör att andelen JA blir lågt. Kommentar 7b Skriftliga instruktioner förenat med allvarliga risker. Hanteras inte som prioriterat område på förvaltningsövergripande nivå. Hanteras i respektive verksamhet utifrån verksamhetens art. Hot o våld Kan vara problem i enskild verksamhet/enhet. Hanteras då enbart där. 9 Många som inte haft olyckor eller tillbud, därav andel JA. Rapportering i Synergi ska säkerställas i respektive verksamhet. Vi behöver bli bättre att dokumentera. Åtgärd: utbildning och genomgång av synergi, ska ske vid nyanställning. Anmält arbetsskador eller inte haft tillbud. Informationsinsats för alla för att säkra att informationen om att man ska anmäla kommer medarbetarna till godo.	Förvaltningsdirektör	

REGIONKONTORET		
Typ av åtgärd	Ansvarig	Klart
5a och c Arbetsmiljöpolicyn behöver göras mer känd, tex genom information och diskussion på APT då också målen för arbetsmiljön kan beröras för input till arbetet med verksamhetsplanen för 2019. Mål runt arbetsmiljön handlar framförallt om sjukfrånvaro. 6 Alla chefer ska ha en skriftlig delegation. 7b De administrativa verksamheterna har svårt att identifieras allvarliga risker vilket gör att andelen JA blir lågt. Kommentar 7b Skriftliga instruktioner förenat med allvarliga risker. Hanteras inte som prioriterat område på förvaltningsövergripande nivå. Ingen viktig fråga för RK utifrån verksamhetens art, förutom enskilda verksamheter som hanterar det där. Hot o våld? Kan vara problem i enskild verksamhet/enhet. Hanteras då enbart där. 9 Många som inte haft olyckor eller tillbud, därav den låga andelen JA. Svarat nej, ej rapporterat i Synergi? Anmält arbetsskador eller inte haft tillbud. Finns mörkertal. Informationsinsats för alla för att säkra att informationen om att man ska anmäla kommer medarbetarna till godo.	Centrumdirektör/FD	