

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Plats och tid	Sammanträdesrum Silvergruvan, Regionhuset, Västerås kl. 09:00-14:50
Beslutande ledamöter	Lina Eriksson (L) (Ordförande) Stephanie Bruksgård (M) (Förste vice ordförande) §§132-138 Anna Nygren (M) Malin Gabrielsson (KD) Ingvar Jonsson (SD) Ulrika Spårebo (S) (Andre vice ordförande) Kenneth Östberg (S) Per Strengbom (S) §§132-138 Fehmi Paulus (S) Heidi-Maria Wallinder (V) Mikael Andersson Elfgrén (M) §§139-146 ersätter Stephanie Bruksgård (M) (Förste vice ordförande) Peter Lilja (SD) ersätter Gisela Carstinge (SD) Malin Carnbring (S) (deltar på distans) §§139-146 ersätter Per Strengbom (S)
Ej tjänstgörande ersättare	Elisabeth Wäneskog (KD) Andreas Akterhag (L) Malin Carnbring (S) (deltar på distans) §§132-138 Ann-Christine Björkman (S) Barbro Larsson (C)
Övriga närvarande	Lars Almroth (hälso- och sjukvårdsdirektör) Annette Daneryd (utvecklingschef Förvaltningsledning Hälso- och sjukvårdsförvaltningen) Christina Ersson (nämndsekreterare) Magnus Stålberg (M) (politisk sekreterare) Silvana Enelo-Jansson (M) (patientnämndens ordförande) §138 Karin Andersson (L) (patientnämndens 1:e vice ordförande) §138 Anna-Karin Jansson (verksamhetschef Patientnämndens kansli) §138 Andreas Rånhem (verksamhetschef Närsjukvård öst) §138 Johan Saaw (verksamhetschef Västmanlands sjukhus Köping administration) §138 Petra Ludvigson (projektledare, Fagersta kommun) §138 Viktor Lannsjö (projektledare, Rehabenheten Fagersta) §138
Utses att justera	Heidi-Maria Wallinder (V)
Protokollet omfattar	§§132-146

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum

2023-11-13

Underskrifter

Sekreterare

.....

Christina Ersson

Ordförande

.....

Lina Eriksson (L)

.....

Justerande

.....

Heidi-Maria
Wallinder (V)

.....

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-11-13

**Förvaringsplats för
protokollet**

Regionhuset, Västerås

Underskrift

.....

Christina Ersson

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§132 Fastställande av föredragningslista**Sammanfattning**

I samband med punkten frågar ordföranden om nämnden godkänner att en praktikant närvarar under sammanträdet, vilket nämnden godkänner.

Förslag till beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§133**Föregående protokoll****Sammanfattning**

Anmäls att hälso- och sjukvårdsnämndens protokoll från sammanträdet 2023-10-11 justerats i föreskriven ordning.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§134**Justering****Förslag till beslut**

Heidi-Maria Wallinder (V) utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Beslut

Heidi-Maria Wallinder (V) utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§135**Nästa sammanträde****Förslag till beslut**

Nästa sammanträde ska äga rum onsdagen den 6 december 2023 kl 09.00.

Beslut

Nästa sammanträde ska äga rum onsdagen den 6 december 2023 kl 09.00.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§136 Anmälningar för kännedom**Anmälningar**

- Protokoll över beslut enligt delegation (protokollsbilaga)
- HSF230157-6.1 Samverkansnämnden Sjukvårdsregion Mellansverige - Protokoll 29 september 2023 (2/3)
- RV230894-1 Signerat missiv, Granskning av följsamhet till nationella riktlinjer psoriasis 2023
- RV230882-1.1 Redovisning av regionernas krav på remiss i öppen vård – uppdatering oktober 2023
- RV230947-1.1 Meddelande 15/2023 från SKR:s styrelse – Förlängd rekommendation gällande avgiftsfrihet för vaccinering mot covid 19 (2/2)
- RV230859-1.1 Meddelande 14/2023 från SKR:s styrelse - Överenskommelse mellan staten och SKR 2023–2025 om digitala överföring av läkarintyg (2/2)
- HSF230157-6.2 §7. Beslutad SVN-rekommendation stärka arbetsmiljö och minska hyrbemanningen 2023-09-29 (3/3)
- HSF230459-1.2 Remiss av betänkandet (SOU 2023:56) Utredningen om författningsberedskap inför framtida pandemier (3/3)

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§137 Samverkan med fackliga organisationer**Sammanfattning**

Ärendena i föredragningslistan har behandlats enligt samverkansavtal. Inga synpunkter framfördes.

§138

Muntlig information**Sammanfattning**

- Silvana Enelo-Jansson, Karin Andersson och Anna-Karin Jansson informerar om patientnämndens verksamhet. De tar bland annat upp utmaningar för patientnämndens kansli, verksamheten med stödpersoner, patientnämndens verksamhet och uppdrag samt förhållandet mellan patientnämnden och Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Karin Andersson tar upp kvalitetsutveckling, patientsäkerhetsfrågor och de analyser som patientnämnden gör. Anna-Karin Jansson ger exempel på patientärenden och svar från vården och poängterar att sena svar från vården kan påverka patienternas förtroende för vården. Hon tar också upp kansliets rapporter och fortsatta arbete och samarbete med Hälso- och sjukvårdsförvaltningen.
Nämnden diskuterar bland annat förvaltningens och patientnämndens gemensamma bild inför det fortsatta arbetet, uppfattningen att patientnämnden har sanktionsmöjligheter, patientnämndens roll i förhållande till och samspel med kommunerna, skolhälsovården, lagstiftningen kring patientnämnden i relation till IVO, patientnämndens möjlighet att arbeta med Tillberga- och Salberga-anstalterna, en tidigare utredning om rättshaveristiskt beteende, vilken typ av ärenden som förekommer oftast och återkommande ärenden, vikten av att beakta upplevelsefaktorn, hur patientnämnden blir känd för vårdpersonalen, om det ökade antalet ärenden till patientnämnden kan ha att göra med inhyrd personal samt läkarnas situation.
- Jonas Ekström informerar om Närvårdsteam. Han tar upp bakgrund, arbetssätt och uppdrag. Johan Saaw och Andreas Ranhem berättar hur närvårdsteamet i Sala, Köping och Västerås är sammansatta och hur de fungerar. Petra Ludvigsson och Viktor Lannsjö berättar om Närvårdsteam Fagersta som även verkar i Norberg och Skinnskatteberg och där även avancerad hemsjukvård ingår. Arbetssättet möjliggör också direktinläggning på Fagersta sjukhus vid behov. Närvårdsteamet har bland annat inneburit att antal vård dagar, akutbesök, primärvårdskontakter och ambulansresor har minskat, och patienterna är överlag väldigt nöjda med sin vård. Under januari 2024 övergår projektet i ordinarie verksamhet.
Jonas Ekström visar statistik över exempelvis anslutna patienter, antal vård dygn och antal vårdkontakter samt tar upp utmaningar och framtida utveckling.
Nämnden diskuterar bland annat det framgångsrika arbetet med närvårdsteamet, att även personalen uppskattar arbetssättet, om arbetssättet har påverkat möjligheten att rekrytera personal, hur många patienter som berörs, om det finns någon tidsbegränsning för insatsen för patienternas del, kopplingen till framtidens hälso- och sjukvård, utvecklingsmöjligheter, kostnader, eventuell påverkan på hemtjänstens insatser, framgångsfaktorn med gemensam projektledning från både regionen och kommunen, möjligheten till skräddarsydd vård och större patientbestämmande, vaccin mot pneumokocker för att undvika lunginflammationer samt hur arbetet skulle kunna löpa smidigare i Västerås.
- Maria Tiston och Pia Stark informerar om 1177 telefon och chatt samt förbättrad tillgänglighet och minskade väntetider. De visar hur chatten fungerar för patienter respektive vårdpersonal. Chatten startade i maj 2020 och har hittills haft 42 000

chattar. De tar också upp utvecklingsområden. Patienternas reaktioner har varit positiva.

Nämnden diskuterar bland annat varför föräldrar inte kan använda chatten när det gäller barn under ett år, om de som använder chatten mest har minskat sina kontakter med nätläkare, barns och ungdomars möjlighet att själva använda chatten, samordning mellan 1177:s tjänster och vårdcentralernas utbud samt om telefonsamtalen till 1177 har minskat efter chattens införande.

- Moa Larsson informerar om en utredning om det nyttjande av regionens bassänger som olika patientföreningar har möjlighet till i dag samt olika frågor som behöver redas ut kring bassänganläggningarna. Hon går också igenom rekommendation till nämndens beslut och även rekommendationer till Hälso- och sjukvårdsförvaltningen om regler och rutiner kring bassängerna.
Nämnden diskuterar bland annat bassängerna som en möjlighet för patienter som inte annars kommer sig för att träna, om man utgår ifrån forskning även från övriga Europa vid kontroll av evidensbaserad, om bassängen vid Tärna folkhögskola har räknats in i utredningen samt vem som har ansvar i bassänganläggningarna.
- Lars Almroth informerar om Månadsrapport för oktober 2023. Arbetet med att minska beroendet av hyrpersonal går framåt, även om de nya reglerna för dygns- vila försvårar arbetet. Redovisningen av mål och indikatorer har ändrats något för att förtydliga trender för resultaten. Han går djupare in på bland annat sjukfrånvaro, arbetad tid, andel inhyrd personal och ekonomi. Intäkterna från exempelvis rättspsykiatri och strålbehandling har ökat, och beslut om restriktivitet gällande bland annat konsulter och representation börjar ge effekt.
Nämnden diskuterar bland annat andel direktbesvarade remisser och direktinläggning av patienter samt eventuell koppling mellan andel hyrpersonal och antal vårdplatser.
- Lars Almroth informerar om Förvaltningsplan 2024. Han tar bland annat upp förhållandet mellan mål från regionplanen, mål i förvaltningsplanen och patient-säkerhetsarbetet, diskuterar uppdraget att arbeta med ekonomin samt nämner kort internkontrollplanen.
Nämnden diskuterar bland annat målet att minska personalen, arbetet med stärkt kvinnohälsa och förlossningsvård, att ekonomi inte finns med som en punkt i internkontrollplanen, dimensionering av vårdplatser, redovisning av ekonomiska effekter av effekthemtagningar, renoveringen av lokaler i Oxbacken, patient-säkerhet när uppgifter lämnas över mellan olika yrkeskategorier, möjlighet till automatisering av administration samt finansiering av vårdcentralernas verksamhet inom primärvården.
- Lars Almroth ger en lägesrapport om Hälso- och sjukvården 2029, en målbild och färdplan genom omställningen till Nära vård. Han framhåller att materialet visar ett scenario för utvecklingen av hälso- och sjukvården, inte ett färdigt förslag. Inriktningen är en förstärkt primärvård med förflyttning av vård från slutenvård till primärvård, koncentration av akutsjukvården till Västerås samt översyn av det akuta omhändertagandet. Han förtydligar också olika uppgifter som förekommit i media och berättar om hur det fortsatta arbetet kommer att bedrivas.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

Nämnden diskuterar bland annat hur dialoger sker, fördelning av vårdplatser mellan länets sjukhus, jourverksamhet i Köping, eventuell flytt av patienter från Västerås till Köping, organisationsformen med noder samt inläggningsavdelningar.

Beslut

Informationen noteras.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§139**Lägesrapport ekonomi****Sammanfattning**

Vid nämndens sammanträde 2023-05-24 § 62 beslutade nämnden att återsrapport om det ekonomiska läget ska ske till nämnden kontinuerligt. En lägesrapport redovisas.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum

2023-11-13

§140 Internkontrollplan 2024*HSF230453***Sammanfattning**

I reglementet för internkontroll anges att regionstyrelsen och nämnder årligen ska upprätta en särskild plan för granskning och uppföljning av internkontroll. Kontrollplanen ska inarbetas i förvaltningsplanen och rapporteras till nämnderna och regionstyrelsen i samband med delårsrapport 2.

En samlad granskningsrapport rapporteras till regionstyrelsen efter delårsrapport 2. Fastställande av internkontrollplan sker i samband med nämndens beslut om förvaltningsplan.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Redovisat förslag till internkontrollplan för 2024 godkänns.

Beslutsunderlag

- Ärendetext internkontrollplan

§141 Hälso- och sjukvårdsförvaltningens Förvaltningsplan 2024-2026

HSF230453

Sammanfattning

Regionen förverkligar den politiska vilja som uttrycks av regionfullmäktige med hjälp av mål- och uppdragsstyrning. Styrsignalerna dokumenteras och förmedlas i dokumentkedjan Regionplan, Förvaltningsplan och Verksamhetsplan.

Redovisad förvaltningsplan utgår från Regionplan 2024-2026. I förvaltningsplanen beskrivs vilka åtgärder som ska genomföras för att förverkliga mål och uppdrag givna av regionfullmäktige och hälso- och sjukvårdsnämnd, i syfte att uppnå hög kvalitet, god arbetsmiljö och kompetensförsörjning och hållbar ekonomi. I planen fastställs förvaltningens ekonomiska förutsättningar med uppgift om ramar, ersättning, investeringar och budget. Planen ligger till grund för nämndens löpande uppföljning av mål, uppdrag och genomförande.

Hälso- och sjukvårdsförvaltningen har i uppdrag att långsiktigt nå en hållbar kostnadsutveckling som leder till balans mellan verksamhet och finansiering. Baserat på forskning och erfarenheter från framgångsrika hälso- och sjukvårdsorganisationer finns då fyra grundläggande principer för arbetet och utvecklingen framåt; Tillsammans, Uppströms, Nyskapande och Behovsanpassat. Uppdrag och aktiviteter, som relaterar till dessa principer, finns i förvaltningsplanen beskrivna inom fem strategiskt viktiga insatsområden:

- Omställning till Framtidens Hälso- och Sjukvård,
- Personcentrering,
- Hälsofrämjande,
- Säkrad kompetensförsörjning, samt
- Tillgänglig, säger och effektiv vård.

Även om dessa aktiviteter över tid kommer att bidra till en lägre kostnadsutveckling, så finns det behov av att minska kostnadsnivån på kort sikt. Detta görs genom att fokusera på färre årsarbetare, lägre kostnader för inhyrd bemanning, restriktivitet kring resor, konsulter och representation, samt ökad avtalstrohet.

Förvaltningen har även ett uppdrag att ta fram och starta implementeringen av en plan för sjukvården år 2029, i syfte att kunna möta invånarnas behov av hälso- och sjukvård till en hög kvalitet med en hållbar kostnadsutveckling.

Förvaltningsplanen är en rullande treårsplan där det andra och det tredje året utgör ingång i kommande årsplaner. Hälso- och sjukvårdsnämnden äger rätt att revidera förvaltningsplanen.

Förslag till beslut

1. Förvaltningsplan för Hälso- och sjukvårdsförvaltningen 2024-2026 godkänns.
2. Hälso- och sjukvårdsnämndens ordförande får i uppdrag att teckna förvaltningsplan med förvaltningsdirektör.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

Beslut

1. Förvaltningsplan för Hälso- och sjukvårdsförvaltningen 2024-2026 godkänns.
2. Hälso- och sjukvårdsnämndens ordförande får i uppdrag att teckna förvaltningsplan med förvaltningsdirektör.

Anteckning

Ulrika Spårebo, Kenneth Östberg, Malin Carnbring och Fehmi Paulus, alla (S), Heidi-Maria Wallinder (V) samt Barbro Larsson (C) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§142 Upphävande av policy för nyttjande av landstingets bassänger

HSF230446

Sammanfattning

Landstinget Västmanlands driftstyrelse antog 1998-01-21 §7 "Policy för nyttjande av landstingets bassänger". Där beskrivs att bassänger tillhörande landstinget kan utlånas eller uthyras i mån av tillgång och utrymme. Policyn är skriven för att reglera villkoren för föreningars lånande/hyra av bassänger.

I nuläget anses policyn som otydlig och tolkas på olika sätt av bassängverksamheterna. Det vore fördelaktigt att hantera frågor om regionens bassänger inom Hälso- och sjukvårdsförvaltningen då dokumentet enklare kan uppdateras utifrån kompetens, evidens och verksamheter samt inhyrda föreningars behov.

Ansvarsområdet hälso- och sjukvård överfördes 2022-10-15 från regionstyrelsen till hälso- och sjukvårdsnämnden. Nämnden föreslås därför besluta att upphäva policyn för nyttjande av bassänger, samt att frågor om regionens bassänger i fortsättningen ska hanteras inom Hälso- och sjukvårdsförvaltningen.

Förslag till beslut

1. Policy för nyttjande av landstingets bassänger upphävs.
2. Hälso- och sjukvårdsdirektören ansvarar för förvaltning och utveckling av bassängverksamheten och får i uppdrag att redovisa nya riktlinjer för nämnden under 2024.

Beslut

1. Policy för nyttjande av landstingets bassänger upphävs.
2. Hälso- och sjukvårdsdirektören ansvarar för förvaltning och utveckling av bassängverksamheten och får i uppdrag att redovisa nya riktlinjer för nämnden under 2024.

Beslutsunderlag

- Förslag på upphävande av bassängpolicy

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum

2023-11-13

§143 Remiss: Uppdrag att möjliggöra bättre tillgång till hälso- och sjukvård i hela landet genom främjande av etablering i glesbygd

HSF230315

Sammanfattning

Socialdepartementet har överlämnat remiss av betänkandet Uppdrag att möjliggöra bättre tillgång till hälso- och sjukvård i hela landet genom främjande av etablering i glesbygd till Region Västmanland för yttrande.

Ett förslag till yttrande redovisas.

Yrkanden

Ulrika Spårebo (S) yrkar bifall till eget förslag till yttrande. Yrkandet stöds av Kenneth Östberg (S) och Heidi-Maria Wallinder (V).

Malin Gabrielsson (KD) yrkar bifall till beredningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer de båda yrkandena mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Ulrika Spårebo (S) begär omröstning.

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning: Den som stöder beredningens förslag röstar JA och den som stöder Ulrika Spårebos yrkande röstar NEJ. Nämnden godkänner ordningen.

Votering

Efter avslutad omröstning konstaterar ordföranden att 6 ledamöter röstat JA och 5 ledamöter röstat NEJ. Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Förslag till beslut

Förslaget godkänns och överlämnas till Socialdepartementet som Region Västmanlands yttrande.

Beslut

Förslaget godkänns och överlämnas till Socialdepartementet som Region Västmanlands yttrande.

Reservationer

Ulrika Spårebo, Kenneth Östberg, Malin Carnbring och Fehmi Paulus, alla (S) samt Heidi-Maria Wallinder (V) reserverar sig till förmån för Ulrika Spårebos yrkande.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

Beslutsunderlag

- Remissmissiv Uppdrag att möjliggöra bättre tillgång till hälso och sjukvård i hela landet S2023/02208 (4/4)
- Remiss Ds 2023:23 (3/4)
- Yttrande över remiss om etablering

§144 Viljeinriktning för oberoende av hyrpersonal

HSF230454

Sammanfattning

Att köpa bemanningstjänster i hälso- och sjukvården kan vara nödvändigt för att hantera en ökad belastning vid enskilda tillfällen. Ett ökat beroende av hyrbemanning över en längre tid får dock tydliga negativa konsekvenser. Det påverkar den egna personalens arbetsmiljö, kontinuiteten för patienterna, patientsäkerheten och verksamheternas utvecklingsarbete. Den ökade användningen av hyrbemanningen ökar också regionernas kostnader markant.

Hälso- och sjukvårdsförvaltningen beslutade under våren 2023 att kraftigt minska inhyrd bemanning med målet att bli oberoende under hösten 2024. Genom ett beslut om viljeinriktning ges politiskt stöd till detta arbete och en prioriteringsmässig vägledning. Det är av flera strategiska skäl prioriterat att bli oberoende av hyrbemanning. En stabil och varaktig bemanning med egna medarbetare är en förutsättning för att långsiktigt säkerställa patientsäkerheten, kontinuitet i vården, en god arbetsmiljö, verksamhetsutveckling, tillgänglighet och minskade kostnader. Därför kan, under en övergångstid, minskad tillgänglighet och andra begränsningar i verksamheten behöva accepteras för att minska behovet av hyrpersonal.

Region Västmanland strävar efter att vara oberoende av inhyrd bemanning för ordinarie drift av verksamhet inom hälso- och sjukvården. Ordinarie verksamhet ska bemannas med egen personal och hyrbemanning ska användas endast vid tillfälliga vakanser och arbetstoppar. Därför ska Region Västmanland ska arbeta med hyrbemanning utifrån att kostnaderna inte ska överstiga 2% av personalkostnaderna inom hälso- och sjukvården.

Förslag till beslut

1. Hälso- och sjukvårdsnämnden ställer sig bakom viljeinriktningen att minska hyrbemanningen, med målet att vara oberoende av hyrbemanning hösten 2024.
2. Hälso- och sjukvårdsdirektören får i uppdrag att vid nämnden i december 2023 redovisa alla pågående insatser för att minska hyrpersonal.
3. Hälso- och sjukvårdsdirektören får i uppdrag att i samverkan med berörda fackförbund ta fram ytterligare åtgärder för att minska andelen hyrpersonal inom hälso- och sjukvårdsförvaltningen.
4. Hälso- och sjukvårdsdirektören får i uppgift att kontinuerlig återrapportera till nämnden om arbetet med oberoende av hyrbemanning och konsekvenser för verksamhet och tillgänglighet.

Beslut

1. Hälso- och sjukvårdsnämnden ställer sig bakom viljeinriktningen att minska hyrbemanningen, med målet att vara oberoende av hyrbemanning hösten 2024.
2. Hälso- och sjukvårdsdirektören får i uppdrag att vid nämnden i december 2023 redovisa alla pågående insatser för att minska hyrpersonal.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

3. Hälso- och sjukvårdsdirektören får i uppdrag att i samverkan med berörda fackförbund ta fram ytterligare åtgärder för att minska andelen hyrpersonal inom hälso- och sjukvårdsförvaltningen.
4. Hälso- och sjukvårdsdirektören får i uppgift att kontinuerlig återrapporera till nämnden om arbetet med oberoende av hyrbemanning och konsekvenser för verksamhet och tillgänglighet.

Beslutsunderlag

- Viljeriktning för att minska hyrbemanningen(43870) (0)(43900) (0)

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

§145 Motion - tidig upptäckt

RV230533

Sammanfattning

Barbro Larsson (C) föreslår i en motion inkommen 2023-05-30 att Region Västmanland erbjuder flera enkla undersökningar/ provtagning i samband med hälsokontroller för att upptäcka sjukdomar tidigare.

Fullmäktiges presidium har överlämnat motionen till Hälso- och sjukvårdsnämnden för yttrande, RF 2023-06-13 § 74j.

*Hälso- och sjukvårdsnämndens yttrande**Nuläge*

I nuläget arbetar Region Västmanland hälsofrämjande och förebyggande på flera olika sätt. Alla dessa bygger på kunskapsstöd, exempelvis nationella riktlinjer och vårdprogram.

Exempel på hälsofrämjande och förebyggande åtgärder i Region Västmanland:

- Hälsosamtal för 50-åringar, där alla 50-åringar bjuds in för ett hälsosamtal om levnadsvanor, mätning av blodtryck, BMI, längd, vikt och midjemått och även provtagning för blodfetter och blodsocker. Vid behov följs hälsosamtalet upp med fler undersökningar.
- Hälsobladet - om hälsosamma levnadsvanor som delas ut vid regionens mottagningar och vårdcentraler.
- Barnhälsovårdsprogrammet, där barn erbjuds hälsobesök från födsel till 5 års ålder.
- Mammografiscreening, där kvinnor mellan 40 - 74 år undersöks.
- Cervixcancerscreening, där kvinnor erbjuds gynekologisk cellprovtagning mellan 23 - 74 år. Detta är nu även möjligt för kvinnor mellan 30 - 70 år att göra i hemmet.
- Tandvården som arbetar med att förbättra tandhälsan. Den avgiftsfria barn- och ungdomstandvården samt subventionerad tandvårdsstöd som omfattar alla vuxna.
- Det är även möjligt för alla västmanlänningar att boka tid hos hälsocenter, för att få hjälp att förbättra levnadsvanor - exempelvis tobaksavvänjning, mat- eller alkoholvanor.
- Tarmcancerscreening, Region Västmanland startade 2022 med screening av 60 - 74 åringar.
- Bukaortascreening erbjuder Region Västmanland samtliga 65-åriga män en ultraljudsundersökning av stora kroppspulsådern. Även kvinnor över 65 år med någon riskfaktorerna ärftlighet, rökning, högt blodtryck eller tidigare hjärtinfarkt

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

kommer att erbjudas undersökning om de tar kontakt med kärlkirurgiska kliniken i Västerås.

Exempel på hälsofrämjande och förebyggande åtgärder som Region Västmanland arbetar med som drivs som pilotprojekt samt ännu inte implementerats:

- Organiserad prostatacancertestning, är ett pilotprojekt där införandearbete pågår. Under 2024 så förväntas införande av piloten där 500 män testas. Målgruppen är män födda 1962 och 1966.
- Seniorhälsovårdsprogrammet, som är under framtagande i Västmanland och bygger på samma principer som barnhälsovårdsprogrammet. Det innebär att alla seniorer ska, via sin vårdcentral, erbjudas kontroller/insatser i ett första steg. De individer som behöver erbjuds vidare insatser. Syftet är att främja hälsa, tidigt identifiera ohälsa och möjliggöra att sätta in tidiga insatser. I början av 2026 förväntas samtliga av länets vårdcentraler infört seniorhälsovårdsprogram.

Provtagning vid njursjukdom

Alla patienter som har en grundsjukdom och medicinerar med diverse läkemedel kommer på kontroller till sjukvården och då tar man regelbundet njurprover för att eventuellt behöva justera läkemedel. I enlighet med Nationella Vårdprogram för kronisk njursvikt bör riktad screening alltid ske av patienter med diabetes mellitus, hypertoni, hjärt- och kärlsjukdom och genomgången nefrektomi.

Provtagning vid KOL

KOL exemplifieras också i motionen, där behandlar Region Västmanland patienterna utifrån det standardiserade vårdförlopp som finns. Där beskrivs att ingång i vårdförloppet ska ske vid misstanke om KOL eller vid en tidigare verifierad KOL. De menar även att det finns en underdiagnostisering av KOL. Misstanke föreligger om samtliga följande kriterier är uppfyllda:

- Patienten har luftvägs eller andningsbesvär som rapporterats eller som framkommer vid riktade frågor.
- Patienten är över 40år.
- Patienten röker eller har tidigare rökt minst tio paketår. (Ett paketår är 20 cigaretter om dagen per dag i ett år).

En satsning har gjorts i regionen och all primärvård har tillgång till en så kallad FEV1/FEV6-mätare genom riktade statsbidrag. Det som underlättar med dessa mätare är att det är en enkel undersökning att genomföra och det behöver då, till skillnad från vid spirometri, inte vara en astma/KOL-sjuksköterska som utför undersökningen. Vårdförloppet rekommenderar att en spirometri med bronkdilatation ska göras inom

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum

2023-11-13

sex veckor vid misstanke om KOL. Eftersom astma/KOL-sjuksköterskornas tid frigörs genom screening med FEV-mätarna kan de nu göra fler spirometrier.

Omvärldsbevakning

“Hälsofrämjande och förebyggande arbete blir alltmer nödvändigt för att bromsa behovsökningarna kopplat till den demografiska utvecklingen och bidra till ett bättre nyttjande av tillgängliga resurser.” Så inleder SKR “Förebygga eller reparera – ekonomi och hälsa” ett utdrag ur ekonomirapporten 2019–2021.

Analys

Region Västmanland arbetar i nuläget med flera hälsofrämjande åtgärder och har arbetat även med utveckling genom pilotprojekt. Motionären skriver att bland annat njursjukdomar kan upptäckas tidigare med enkla prov. Det stämmer att det är ett enkelt blodprov som genomförs dock kan det vare sig anses kostnadseffektivt eller hälsofrämjande att screena patienter utan symptom. Detta eftersom ett njurprov som visar på sjukdom inte alltid behöver vara korrekt utan påverkas av exempelvis hur mycket patienten druckit innan. Undersökningen för KOL har blivit enklare och frigjort tid för astma/KOL-sjuksköterskor i Region Västmanland i samband med att FEV-mätarna införts. Motionären föreslår att Region Västmanland erbjuder flera enkla undersökningar/provtagning i samband med hälsokontroller för att upptäcka sjukdomar tidigare. Undersökning och provtagningar bör göras på medicinsk indikation. Screening av hela eller delar av befolkningen görs endast om det finns ett starkt vetenskapligt stöd för att fördelarna är större än nackdelarna. Denna bedömning görs ofta av Socialstyrelsen.

Yrkanden

Heidi-Maria Wallinder (V) yrkar bifall till motionen.

Malin Gabrielsson (KD) yrkar bifall till beredningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer beredningens förslag mot Heidi-Maria Wallinders yrkande och finner att nämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Förslag till beslut

Motionen avslås.

Beslut

Motionen avslås.

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2023-11-13

Reservationer

Heidi-Maria Wallinder (V) reserverar sig till förmån för sitt yrkande.

Beslutsunderlag

- Förslag till svar på motion om tidig upptäckt(37261) (0)
- Motion - tidig upptäckt

Mötesdatum

2023-11-13

Hälso- och sjukvårdsnämnden

§146

Övriga frågor**Sammanfattning**

Inga övriga frågor framställs.

Organ	Regionstyrelsen
Plats	Sammanträdesrum Röda rummet, Stadshuset, Västerås
Tidpunkt	Tisdagen den 14 november 2023
Ledamöter	Mikael Andersson Elfgren (M), Ordförande Jenny Landernäs (M) Mikael Söderlund (M), ersätter Stephanie Bruksgård (M) Malin Gabrielsson (KD), 1:e vice ordförande Lina Eriksson (L) Ingvar Jonsson (SD) Joakim Öryd (SD), ersätter Gisela Carstinge (SD) Janeth Persson (SD) Kenneth Östberg (S), 2:e vice ordförande Ulrika Spårebo (S) Felicia Granath (V), ersätter Karolina Myllergård (S) Marino Wallsten (S) Richard Fallqvist (L), ersätter Daniel Pettersson (S) Heidi-Maria Wallinder (V) Barbro Larsson (C)
Ersättare	Elin Granqvist (KD)
Övriga	Fredrik Alm, administrativ chef Christina Ersson, mötessekreterare

§ 224 Fastställande av föredragningslista

Regionstyrelsens beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs.

§ 225 Justering

Regionstyrelsens beslut

1. Heidi-Maria Wallinder (V) utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Ärenden till Regionfullmäktige

§ 226 Revidering av taxor i Mälardalstrafiken

KTF230055

Kollektivtrafiknämnden beredde ärendet vid sammanträdet 2023-10-26.

De regionala kollektivtrafikmyndigheterna i Stockholm, Sörmland, Uppsala, Västmanland, Örebro län och Östergötland ingick år 2014 ett avtal om att tillsammans etablera en ny regionaltågstrafik och nya pendlarbiljetter. I samband med detta togs Mälardalstaxan fram i form av taxestruktur, resevillkor,

produktsortiment och prissättning för periodbiljetten Movingo. Prissättningen har legat fast sedan respektive biljettslag infördes med undantag för mindre justeringar för följsamhet mot lokala prisökningar.

Händelser i omvärlden har bidragit till att kostnadsläget höjts, vilket också påverkat Mälardalstrafik genom höjda energipriser, ökade priser och leveranstider på fordonskomponenter och vid fordonsanskaffning, ökade räntekostnader samt avtalsmässiga indexupjusteringar.

Med anledning av de ökade kostnaderna behöver Mälardalstrafik säkerställa en stabil och balanserad ekonomi genom antingen ökad ersättning från ägarna och/eller som prisjustering av Mälardalstaxan.

Hantering av efterkommande prisjusteringar för Mälardalstaxan omhändertas i pågående arbete med översyn av styrande dokument för Mälardalstrafiks verksamhet. Inriktningen för denna hantering är att Mälardalstrafiks styrelse bemyndigas efter beslut i respektive ägarregions fullmäktige att årligen kunna justera prissättningen för Mälardalstaxan med noll till tre procent.

Mälardalstrafik har lämnat rekommendation till beslut till respektive huvudman. Regionfullmäktige föreslås följa rekommendationen.

Regionstyrelsens förslag till fullmäktiges beslut

1. Mälardalstaxans periodbiljetter justeras med 7,5 procent inklusive justering av periodbiljettens tak- och golvpris.
2. Mälardalstaxans enkelbiljetter justeras med 5,0 procent inklusive justering av enkelbiljettens tak- och golvpris.
3. Föreslagen prisjustering för periodbiljetter och enkelbiljetter gäller från och med den 9 januari 2024.

Protokollsanteckning

Bilaga

Heidi-Maria Wallinder och Felicia Granath, båda (V), lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Vid protokollet

Christina Ersson, mötessekreterare

Justerat 2023-11-14

Mikael Andersson Elfgren
Ordförande

Heidi-Maria Wallinder
Justerare

Att justeringen tillkännagivits på regionens anslagstavla
2023-11-14 intygas:

Christina Ersson

Regionstyrelsen

Plats och tid	Regionhuset, Västerås kl. 09:00-17:00		
Beslutande ledamöter	Mikael Andersson Elfgren (M) (Ordförande), Jenny Landernäs (M), Stephanie Bruksgård (M), Lina Eriksson (L), Gisela Carstinge (SD), Janeth Persson (SD) (deltar på distans), Kenneth Östberg (S) (Andre vice ordförande) §§227-232, Ulrika Spårebo (S), Karolina Myllergård (S), Marino Wallsten (S), Daniel Pettersson (S), Barbro Larsson (C) (deltar på distans), Heidi-Maria Wallinder (V), Elin Granqvist (KD) ersätter Malin Gabrielsson (KD) (Förste vice ordförande), Joakim Öryd (SD) ersätter Ingvar Jonsson (SD), Magnus Ekblad (C) (deltar på distans) §§233-238 ersätter Kenneth Östberg (S) (Andre vice ordförande)		
Ej tjänstgörande ersättare	Mikael Söderlund (M) Richard Fallqvist (L) Felicia Granath (V) Magnus Ekblad (C) (deltar på distans) §§227-232		
Övriga närvarande	Maria Linder (tf regiondirektör) Katarina Simert (tf ekonomidirektör) Therese Deutsch (hr-direktör) Eva Lindahl (kommunikationsdirektör) Agnetha Jonsson (förvaltningsdirektör Fastighets- och serviceförvaltningen) Lars Öhman (förvaltningsdirektör Digitaliseringsstöd) Fredrik Alm (administrativ chef) Christina Ersson (sekreterare) Magnus Stålberg (M) (politisk sekreterare) John Fager (KD) (politisk sekreterare) Johan Graff Andersson (L) (politisk sekreterare) Robin Pettersson Wäsche (S) (politisk sekreterare) Leena Kumpula (C) (politisk sekreterare) Mirjam Jansson (praktikant) Lars Almroth (hälso- och sjukvårdsdirektör) §231 Claes Becker (ekonomichef Fastighet och service stab) §231		
Utses att justera	Marino Wallsten		
Justeringens plats och tid			
Protokollet omfattar	§§227-238		
Underskrifter	Sekreterare		
		Christina Ersson	
	Ordförande		

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2023-11-21

Mikael Andersson
Elfgren

Justerande

.....
Marino Wallsten

.....

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Regionstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-21

**Förvaringsplats för
protokollet**

Region Västmanland, Västerås

Underskrift.....
Christina Ersson

Justerandes sign || **Utdragsbestyrkande**

Justerandes sign || **Utdragsbestyrkande**

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2023-11-21

§227 Fastställande av föredragningslista**Sammanfattning**

I samband med punkten frågar ordföranden om styrelsen godkänner att en praktikant närvarar under sammanträdet, vilket styrelsen godkänner.

Förslag till beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs med tillägg av ett nämndinitiativ från Kenneth Östberg, Ulrika Spårebo, Karolina Myllergård och Marino Wallsten, alla (S). Nämndinitiativet redovisas i § 238 i protokollet

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2023-11-21

§228 Föregående protokoll**Förslag till beslut**

Protokollet från sammanträdet 2023-10-24 har justerats i föreskriven ordning.

Beslut

Protokollet från sammanträdet 2023-10-24 har justerats i föreskriven ordning.

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2023-11-21

§229 Justering**Förslag till beslut**

Marino Wallsten (S) utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Beslut

Marino Wallsten (S) utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2023-11-21

§230 Nästa sammanträde**Förslag till beslut**

Regionstyrelsens nästa ordinarie sammanträde ska äga rum tisdagen den 12 december 2023.

Beslut

Regionstyrelsens nästa ordinarie sammanträde ska äga rum tisdagen den 12 december 2023.

§231 Muntlig information**Sammanfattning**

- Lars Almroth informerar om Månadsrapport oktober 2023 för Hälso- och sjukvårdsförvaltningen och inleder med förvaltningens fokusområden under hösten. Arbetad tid har ökat, framför allt på grund av minskad sjukfrånvaro jämfört med föregående år. Arbetet med att minska hyrbemanning börjar ge effekt. Den ekonomiska prognosen är i stort sett oförändrad. Han tar upp åtgärder för att stärka ekonomin och olika framgångsfaktorer, går igenom hur förvaltningen arbetar med olika åtgärder samt gör en kort framtidsbedömning.
Styrelsen diskuterar bland annat hur behovet av hyrpersonal kan minskas, varför behovet av hyrläkare är stort, försäljning av barn- och ungdomspsykiatrisk slutenvård, besparingarnas eventuella påverkan på vårdköerna, kostnaderna för hyrpersonal jämfört med regionens anställda personal samt regler kring dygnsvila och schemaläggning för hyrpersonalen.
- Katarina Simert informerar om månadsrapport för oktober 2023 för Region Västmanland. Verksamhetens resultat prognostiseras till -400 miljoner kronor, delvis på grund av en försämrad skatteprognos. Balanskravsprognos är -784 miljoner kronor. Bruttokostnadsutvecklingen är fortsatt hög. Prognos för årets resultat är -626 miljoner kronor. Osäkerhetsfaktorer för prognosen är bland annat inflation och omställningen inom hälso- och sjukvårdsförvaltningen. Hon berör också ett misstänkt ekobrott rörande pensioner i Region Västerbotten.
Styrelsen diskuterar bland annat elstöd, besparing via personalminskning, arbetslöshetens inverkan på regionens skatteintäkter, återställningskrav till följd av negativa resultat och personalminskningens påverkan på vårdkvalitet.
- Agnetha Jonsson, Katarina Simert och Claes Becker informerar om investeringsbudget 2024 och plan 2025 – 2026. De går bland annat igenom större investeringsposter och finansiering.
Styrelsen diskuterar bland annat parkeringslösningar.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2023-11-21

§232 Samverkan med fackliga organisationer**Sammanfattning**

Ärendena i föredragningslistan har behandlats enligt samverkansavtal.

Inga synpunkter på dagens ärenden framfördes vid Central samverkan 2023-11-13.

Protokollet anmäls vid dagens sammanträde.

§233 Månadsrapport oktober 2023 - Regionen totalt

RV230220

Sammanfattning

Oktoberrapporten 2023 för Region Västmanland redovisas. Rapporten beskriver utfallet till och med oktober 2023 samt en helårsprognos.

Omvärldsförutsättningarna är fortsatt tuffa med lågkonjunktur, höga räntor och inflation.

Regionens höga kostnadsökningstakt på 8,4 procent överstiger intäktsökningen på 1,7 procent. Fullmäktige har beslutat om allmän kostnadsrestriktivitet inom hela regionen. I förvaltningarna pågår olika åtgärder, men större effekter syns ännu inte.

Underliggande obalanser på verksamhetsnivå tillsammans med inflationens påverkan på priser, löner och pensionskostnader ökar behovet av effekthemtagning på kostnadsdämpande åtgärder. Pågående strukturutredningar för framtidens hälso- och sjukvård ska rapporteras i närtid.

Det svåra ekonomiska läget kräver politiska omprioriteringar i verksamhet och investeringar.

Beslut

1. Förvaltningar med tillhörande nämnder får i uppdrag att vid regionstyrelsen den 30 januari 2024 presentera vilka åtgärder, med skattade effekter, som genomförs för att sänka kostnadsökningstakten 2024.
2. Regiondirektören ges i uppgift att under Q1 ta fram förslag och omprioriteringar i syfte att minska regionens underskott inklusive åtgärder som krävs för att återställa det underskott som ej täcks av tidigare avsättningar i eget kapital.
3. Regionstyrelsen understryker behovet av ökad kostnadsrestriktivitet inom samtliga verksamheter under resterande del av 2023 samt kommande år.
4. Månadsrapport oktober 2023 för Region Västmanland läggs till handlingarna.

Anteckning

Ulrika Spårebo, Karolina Myllergård, Marino Wallsten och Daniel Pettersson, alla (S), Heidi-Maria Wallinder (V) samt Barbro Larsson och Magnus Ekblad, båda (C), lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- §100 RSAU Månadsrapport oktober 2023 - Regionen totalt

Expedieras till

Regionfullmäktige, Nämnder och förvaltningar

Protokollsanteckning 2023-11-21 Ärende: 7 Månadsrapport oktober 2023 för Region Västmanland

I våras lades ett initiativ fram av oppositionen för att rädda ekonomin, där kravet var att Regiondirektören skulle få i uppdrag att noggrant följa regionens ekonomi och senast i samband med delårsrapport 1 presentera en analys och förslag på åtgärder. Tyvärr röstades detta förslag ner av Moderaterna, Kristdemokraterna, Liberalerna och Sverigedemokraterna.

Styrets politiska initiativ är avgörande för att säkerställa en tydlig och ansvarsfull ledning. Att inte gömma sig bakom tjänstepersoner visar transparens och engagemang.

Det är beklagligt att styret avvisade detta förslag, och konsekvenserna av detta beslut blir tydliga i den senaste månadsrapporten för oktober. Att vänta så otroligt länge med att agera och presentera åtgärder är ohållbart, och det är tydligt att bristen på snabba beslut har påverkat regionens ekonomi negativt. Det är av stor vikt att framhålla att dessa konsekvenser hade kunnat undvikas om åtgärder hade vidtagits i en tidigare fas. Det är nu nödvändigt att reflektera över beslutet att avvisa det tidigare initiativet och att snabbt vidta åtgärder för att rädda och återställa regionens ekonomi på ett hållbart sätt.

Kenneth Östberg (S)
Larsson (C)

Heidi-Maria Wallinder (V)

Barbro

§234 Investeringsbudget 2024 och plan för 2025-2026

RV230879

Sammanfattning

Utifrån beslutade investeringsramar i Regionplan och budget 2024-2026 föreslås regionens investeringsbudget för år 2024 uppgå till 1 322 miljoner kronor fördelat på 1 062 miljoner kronor för byggprojekt och byggnadsinventarier samt 260 miljoner kronor för inventarier och utrustning. Av budgeten för inventarier och utrustning avser 11 miljoner kronor nyinvesteringar.

Yrkanden

Magnus Ekblad (C) yrkar att investeringsramen utökas med 38 miljoner kronor för en långsiktig parkeringslösning. Ulrika Spårebo (S) stöder yrkandet.

Elin Granqvist yrkar bifall till beredningens förslag. Heidi-Maria Wallinder (V) stöder Elin Granqvists yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer de båda yrkandena mot varandra och finner att regionstyrelsen beslutar enligt beredningens förslag.

Omröstning begärs.

Votering

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning: Den som stöder beredningens förslag röstar JA och den som stöder Magnus Ekblads yrkande röstar NEJ. Styrelsen godkänner ordningen.

Efter avslutad omröstning konstaterar ordföranden att 9 ledamöter röstat JA och 6 ledamöter röstat NEJ. Ordföranden finner att styrelsen beslutar enligt beredningens förslag.

Förslag till beslut

1. Regionstyrelsen antar föreslagen investeringsbudget avseende 2024 för inventarier och utrustning.
2. Regionstyrelsen antar föreslagen investeringsbudget avseende 2024 för byggnadsinvesteringar.

Beslut

1. Regionstyrelsen antar föreslagen investeringsbudget avseende 2024 för inventarier och utrustning.
2. Regionstyrelsen antar föreslagen investeringsbudget avseende 2024 för byggnadsinvesteringar.

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2023-11-21

Reservationer

Ulrika Spårebo, Karolina Myllergård, Marino Wallsten och Daniel Pettersson, alla (S), samt Barbro Larsson och Magnus Ekblad, båda (C), reserverar sig till förmån för Barbro Larssons yrkande enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Investeringsbudget 2024 och plan för 2025-2026
- Investeringsbudget 2024 och plan för 2025-2026
- Bil 1.1 Inv utr och inv per fv
- Bil 2.1 Fastighetsinvesteringsbudget 2024 och plan för 2025-2026
- Bil 2.2 Förtydligande fastighetsinvesteringsbudget 2024 och plan för 2025-2026
- §101 RSAU Investeringsbudget 2024 och plan för 2025 - 2026

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2023-11-21**Voteringslista:** §234**Ärende:** Investeringsbudget 2024 och plan för 2025-2026, RV230879

Voteringslist(or)

Votering ärende 8 Investeringsbudget

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Mikael Andersson Elfgren (M), Ordförande	X		
Jenny Landernäs (M), Ledamot	X		
Stephanie Bruksgård (M), Ledamot	X		
Lina Eriksson (L), Ledamot	X		
Gisela Carstinge (SD), Ledamot	X		
Janeth Persson (SD), Ledamot	X		
Ulrika Spårebo (S), Ledamot		X	
Karolina Myllergård (S), Ledamot		X	
Marino Wallsten (S), Ledamot		X	
Daniel Pettersson (S), Ledamot		X	
Barbro Larsson (C), Ledamot		X	
Heidi-Maria Wallinder (V), Ledamot	X		
Elin Granqvist (KD), Ersättare	X		
Joakim Öryd (SD), Ersättare	X		
Magnus Ekblad (C), Ersättare		X	
Resultat	9	6	0

Reservation Investeringsbudget Regionstyrelsen 2023-11-21

Centerpartiet och Socialdemokraterna reserverar oss mot beslutet i ärende 8 RS231121, att inte bifalla vårt yrkande på att Investeringsbudgeten för 2024 skall utökas med 38 miljoner för en långsiktig parkeringslösning.

Det är viktigt att regionens sjukhus och andra verksamheter har god tillgänglighet för patienter, besökare och arbetstagare. Situationen vid Västerås sjukhus har stundtals varit ansträngd men kommer framöver bli mycket besvärlig på grund av den byggnadsverksamhet som äger rum med tillhörande avstängningar och tillkommande byggnadsarbetare. Under den närmaste tiden kommer flera hundra parkeringsplatser att försvinna.

Föregående styre såg problematiken, gjorde en parkeringsutredning och reserverade pengar i budgeten för en parkeringslösning, den då tänkta investeringen i ett parkeringshus var i kalkylen självfinansierad. En budgetpost som nuvarande styre hade med i regionplan och budget för 2024 men som man nu tar bort. Detta kommer inom ett par år att leda till ett parkeringskaos till stort besvär för våra besökare och försvårar stort för våra anställda.

Västerås den 21 november 2023

Centerpartiet

Barbro Larsson

Magnus Ekblad

Socialdemokraterna

Kenneth Östberg

Ulrika Spårebo

Karolina Myllergård

§235 Kostnadstäckning för mobilitetskostnader*RUF230270***Sammanfattning**

Mobilitetsersättningen är till för att underlätta möjligheterna till studier vid folkhögskolor i hela landet. Regionala utvecklingsnämnden beslutade 2023-09-26 § 68 att hos regionstyrelsen begära kostnadstäckning för de mobilitetsstöds kostnader som inte ryms inom nämndens budget för 2023.

För budgetår 2023 prognostiserar Regionala utvecklingsförvaltningen ett underskott om 1,5 miljoner kronor avseende mobilitetsersättning. Budgeten för Mobilitetsersättning är 5,6 miljoner kronor och kostnaderna för 2023 bedöms uppgå till minst 7,1 miljoner kronor.

Förslag till beslut

Regionala utvecklingsnämnden beviljas kostnadstäckning för de mobilitetsstöds kostnader som inte ryms inom nämndens budget för 2023 med maximalt 1,5 miljoner kronor. Finansiering sker via anslaget till regionstyrelsens förfogande för 2023.

Beslut

Regionala utvecklingsnämnden beviljas kostnadstäckning för de mobilitetsstöds kostnader som inte ryms inom nämndens budget för 2023 med maximalt 1,5 miljoner kronor. Finansiering sker via anslaget till regionstyrelsens förfogande för 2023.

Beslutsunderlag

- Finansiering av Mobilitetsersättning
- §102 RSAU Kostnadstäckning för mobilitetskostnader

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2023-11-21

§236 Uppdrag med anledning av motion om förmånskort i kollektivtrafiken för regionens anställda*RV211052***Sammanfattning**

Regionfullmäktige beslutade 2023-09-19 § 107 att bifalla en motion där motionärerna föreslår en utredning om förutsättningarna för att erbjuda regionens anställda förmånskort i kollektivtrafiken. Bifallet föranleder inga ytterligare åtgärder eftersom utredningen redan har genomförts.

Förslag till beslut

Motionen läggs till handlingarna.

Beslut

Motionen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- §103 RSAU Uppdrag med anledning av motion förmånskort i kollektivtrafiken för regionens anställda

§237 Anmälningar för kännedom**Förslag till beslut**

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

Beslut

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

Anmälningar

- RV230001-38 Cirkulär 23:44: Beslut om bidragsbelopp till enskilda huvudmän överklagas genom förvaltningsbesvär
- RUF230296-1 Delårsrapport 2 2023 Västmanlandsmusiken
- RUF230296-1.1 Bilaga till delårsrapport 2 Måluppfyllelse 2023 per 230831
- RV230783-9 Protokoll regionstyrelsens arbetsutskott 2023-10-10
- RV230947-1.1 Meddelande 15/2023 från SKR:s styrelse – Förlängd rekommendation gällande avgiftsfrihet för vaccinering mot covid 19 (2/2)
- RV230595-4 Protokoll Styrelsemöte interimsstyrelsen för Samordningsförbundet Västmanland 2023-10-19
- RV230962-1 Styrelseprotokoll nr 185 2023-10-19 - AB Transitio
- RV230966-1.1 Informationsbrev_ Extra bolagsstämma per capsulam i november 2023 Mälardalstrafik (2/4)
- RUF230297-1 Västmanlands Teater delårsrapport T2 2023 inkl. revisorernas berättelse
- RV230359-5 Styrelseprotokoll Norra Västmanlands Samordningsförbund 2023-11-02
- NV230027-1 Verksamhetsplan 2024-2026 Närvården Västmanland
- RV230997-1.1 Affärs-och verksamhetsplan 2024-2026 Folktandvården Västmanland AB (2/2)
- RV230783-10 Protokoll regionstyrelsens arbetsutskott 2023-11-07
- RV231007-1 Protokoll: Central Samverkansgrupp - Skyddskommitté 2023-11-13

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2023-11-21

§238 Nämndinitiativ om medfinansiering tågstopp Finnslätten*RV231017***Sammanfattning**

Kenneth Östberg, Ulrika Spårebo, Karolina Myllergård och Marino Wallsten, alla (S) lämnar nämndinitiativ om medfinansiering av tågstopp vid Finnslätten enligt bilaga.

Beslut

Regiondirektören får i uppdrag att bereda frågan och återkomma med förslag till vidare hantering.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ: Nämndinitiativ medfinansiering tågstopp Finnslätten

2023-11-24

t o m sid 18

Organ	Gemensam hjälpmedelsnämnd
Plats	Digitalt via Teams
Tidpunkt	Fredagen den 24 november 2023
Ledamöter	Richard Fallqvist (L), Ordförande, Region Västmanland Björn Svartsgård (M), Region Västmanland Kent R Pettersson (SD), Region Västmanland Ulrika Spårebo (S), Region Västmanland Fredrik Stockhaus (V), ersätter Bernt Bergsten (C), Region Västmanland Rahaf Ramdo (KD), Arboga, t o m § 44 Martina Fransson (S), ersätter Rahaf Ramdo (KD), Arboga, fr o m § 45, övrig tid ersättare Nelda Morosini Oelze (S), ersätter Niclas Bergström (S), Region Västmanland Rolf Korsbäck (S), Hallstahammar Marita Pettersson (S), ersätter Linda Söder-Jonsson (S), Kungsör Anna Eriksson (S), Köping Karl Karlsson (S), Norberg Elisabet Pettersson (C), ersätter Camilla Runerås (S), Sala Carina Byhlin (KD), ersätter Camilla Runerås (S), Region Västmanland, fr o m § 46, övrig tid ersättare Roger Ingvarsson (S), Skinnskatteberg Anders Rydell (S), ersätter Inge Larsson (C), Surahammar Magnus Johansson (S), Vice ordförande Västerås
Ersättare	Jan Erik Jansson (M), Region Västmanland Monica Israelsson (SD), Region Västmanland Håkan Freijd (M), Hallstahammar Jonathan Taki (C), Västerås
Övriga	Magnus Loman, verksamhetschef Liselotte Eriksson, hjälpmedelsstrateg Christina Ersson, mötessekreterare Susanna Kuivaniemi, projektledare Christina Larsson, projektledare Joakim Axelsson, controller

§ 38 Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs med undantag av punkt 12 som flyttas till kommande sammanträde.

§ 39 Föregående protokoll

Anmäls att protokoll från sammanträdet 2023-09-29 justerats i föreskriven ordning.

2023-11-24

t o m sid 18

§ 40 Justering

Beslut

1. Anna Eriksson utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 41 Nästa sammanträde

Beslut

1. Nästa sammanträde ska äga rum fredagen den 23 februari 2024 kl 09.00.

§ 42 Muntlig information

Liselotte Eriksson informerar om förändring av hjälpmedelshandboken. Informationen kommer framöver att ske löpande under året.

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 43 Förslag till förändrat regelverk för försvunna hjälpmedel respektive ej återlämnade hjälpmedel

HMC230026

Joakim Axelsson presenterar förslag som syftar till att debiteringen vid försvunna hjälpmedel ska vara konsekvent vid olika typer av ärenden.

Det finns idag fyra instruktioner som beskriver rutin vid försvunna hjälpmedel (avlidna, försvunnet vid uppföljning, svinn från buffertlager samt skadeståndsutredning). De bygger på analog och konsekvent handläggning som innebär att hyrestagaren alternativt buffertlagret är betalningsansvarigt för hjälpmedel som försvinner/saknas.

Det finns dock en brist i regelverket som behöver rättas till. Det gäller när mottagaren/patienten själv anmäler försvunnet hjälpmedel. I de fallen går ärendet till skadeståndsbedömning men debitering uteblir helt om patient inte anses handlat oaktsamt eller om hjälpmedlets restvärde understiger 4000 kr. Det finns ytterligare exkluderande förutsättningar som patientens ålder.

Det vore en förstärkning av regelverket om alla försvunna hjälpmedel debiteras hyrestagaren oavsett hur ärendet inkommer till HMC. Därför föreslås nedanstående förändring i regelverket:

1. Försvunnet hjälpmedel där patienten anmäler

- Hyrestagaren debiteras om patienten inte bedöms vara skadeståndsskyldig

2. Debitering av ej återlämnat hjälpmedel

- Debiterat belopp utgår från nyanskaffningspriset för det hjälpmedel HMC behöver köpa för att ersätta det ej återlämnade hjälpmedlet (inköpspris ny artikel). Det bedöms vara mindre attraktivt att "köpa" ett begagnat hjälpmedel till nypris.

Beslut

1. Nämnden godkänner förändringen av regelverk enligt redovisat förslag.

2023-11-24

t o m sid 18

§ 44 Beslutsunderlag Projekt avancerade diabeteshjälpmedel

HMC230025

Projektledare Susanna Kuivaniemi och Christina Larsson presenterar beslutsunderlag för projektet. I korthet innebär överförandet till ordinarie verksamhet att hanteringen av diabeteshjälpmedel samordnas med bland annat ett nytt förskrivnings- och beställningssystem samt tydliga instruktioner och processer. För patienternas del innebär förändringen bland annat att de kan beställa och ha kontroll på sina diabeteshjälpmedel via 1177.

Nämnden diskuterar bland annat om det nya systemet kommer att fungera ute i länet och kopplingen till journalsystemet Cosmic, möjligheten till utkörning av hjälpmedel, hur diabeteshjälpmedel hanteras i andra regioner samt om hanteringen gäller även för barn som har hjälpmedel.

Beslut

1. Redovisat beslutsunderlag för projekt avancerade diabeteshjälpmedel går in i ordinarie verksamhet på Hjälpmedelscentrum 2024-01-01.

§ 45 Verksamhetsplan och budget 2024

HMC230021

Magnus Loman presenterar förslag till verksamhetsplan och budget 2024. Han tar bland annat upp uppdrag från regionfullmäktige, målnivåer och aktiviteter för att möta de olika uppdragen samt kommenterar ekonomin.

Beslut

1. Verksamhetsplan och budget 2024 fastställs och överlämnas till huvudmännen.

§ 46 Internkontrollplan för hjälpmedelsnämnden 2024

HMC230022

I reglementet för intern kontroll anges att nämnderna årligen ska upprätta en särskild plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen. Riskanalys har genomförts inför förslag på internkontrollmål för Hjälpmedelsnämnden 2024. I riskanalys har åtta risker tagits fram. Nämnden föreslås följa två av dessa som internkontrollmål 2024, de övriga sex målen i internkontrollplanen är regionövergripande.

Nämnden diskuterar bland annat frekvens för stickprovskontroller av efterlevnad till regelverket i hjälpmedelshandboken.

Beslut

1. Internkontrollplan 2024 för Gemensam hjälpmedelsnämnd utifrån genomförd riskanalys fastställs och överlämnas till huvudmännen.

§ 47 Hjälpmedelshandboken - förslag till förändringar inför 2024

HMC230023

Liselotte Eriksson presenterar föreslagna handboksändringar inför 2024. Strategiskt kundråd, Tjänstemannaberedning och Hjälpmedelsrådet samtycker med föreslagna förändringar. Ändringarna gäller bland annat införande av nya produkter, exempelvis tyngdkrage och avancerade blodanalyshjälpmedel inom diabetes, vissa förändringar

2023-11-24

t o m sid 18

av exempelvis förskrivningskriterier för hjälpmedel för inom kylbehandling och epilepsilarm.

Beslut

1. Redovisade förslag till förändringar godkänns.

§ 48 Årshjul för Hjälpmedelsnämnden

HMC230024

Liselotte Eriksson presenterar förslag på årshjul för Hjälpmedelsnämnden 2024 med förslag på att ta bort Förslag på handboksändringar i samlat dokument vid sista nämndmötet. Handboksändringar beslutas löpande under året.

Beslut

1. Redovisat förslag godkänns.

§ 49 Revidering av delegationsordning

Hjälpmedelsnämndens delegationsordning föreslås ändras med anledning av att arbetssättet med arbetsutskott upphört.

Beslut

1. Hjälpmedelsnämndens godkänner redovisat förslag till reviderad delegationsordning.

§ 50 Uppdrag om beredningsprocessen

HMC230027

Liselotte Eriksson informerar om nuvarande respektive föreslagen beslutsprocess.

I nuvarande samverkansavtal finns följande text kring Hjälpmedelsnämndens organisation:

4. Organisation

Nämnden ingår i regionens organisation, vilket innebär att regionens bestämmelser och policy gäller avseende ekonomi, personalfrågor, redovisning, arkiv m m. Medel för anställdas pension skall avsättas inom regionen. Regionen svarar för att organisera Hjälpmedelscentrum inom egen verksamhet. För nämndens beredning av ärenden finns en tjänstemannaberedning bestående av chefstjänstemän från kommunerna och regionen inom berört område.

För att minska administration och mötestider och för en mer effektiv organisation föreslår Hjälpmedelscentrum att det utreds om tjänstemannaberedningen kan ersättas med Strategiskt kundråd när det gäller beredning av ärenden till nämnden. Strategiskt kundråd består av personer med rehabiliteringskompetens som utsetts av chefstjänstepersoner från kommunen och regionen inom berört område.

Beslut

1. Verksamhetschefen får i uppdrag av nämnden att utreda beredningsprocessen.

2023-11-24

t o m sid 18

§ 51 Anmälningssärenden

Minnesanteckningar Strategiskt kundråd 2023-10-20

Minnesanteckningar Hjälpmedelsrådet 2023-10-25

Minnesanteckningar Tjänstemannaberedningen 2023-10-27

Beslut

1. Anmälningssärendena läggs till handlingarna.

§ 52 Övriga frågor

Håkan Freijd (M) framför önskemål om en framtidsinriktad föredragning om vad artificiell intelligens, AI, kommer att kunna innebära för utveckling av hjälpmedel. Liselotte Eriksson informerar om att en inspirationsdag om AI planeras.

Ordföranden informerar kort om den kommande övergången till distributionsverktyget Meetings Plus, som kommer att ersätta Netpublicator under nästa år.

§ 53 Julhälsning

Ordföranden tackar för gott arbete under året och önskar nämnden god jul och gott nytt år. Nämnden önskar ordföranden detsamma.

Vid protokollet

Christina Ersson, mötessekreterare

Justerat 2023-12-07

Richard Fallqvist

Ordförande

Anna Eriksson

Justerare

Beredning för invånardialog

Plats och tid	Sammanträdesrum Östra holmen, Regionhuset, Västerås/Teams Klockan 13:00-15:00						
Beslutande ledamöter	Maria Dellham (M) (Ordförande) Victoria Kihlström (M) (digitalt deltagande) Elin Johansson (M) (digitalt deltagande) Elisabeth Wäneskog (KD) Kent R Pettersson (SD) Sven Frank (S) (Förste vice ordförande) (digitalt deltagande) Maj-Britt Neverland (V) (digitalt deltagande)						
Övriga närvarande	Fredrik Alm (administrativ chef) Elin Hellström (mötessekreterare) Elisabeth Ståhl (kommunikatör Kommunikationsenheten)						
Justeringens tid	2023-12-19						
Protokollet omfattar	§§ 48–54						
Underskrifter	<table><tr><td>Sekreterare</td><td>..... Elin Hellström</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td>..... Maria Dellham</td></tr><tr><td>Justerande</td><td>..... Maj-Britt Neverland</td></tr></table>	Sekreterare	 Elin Hellström	Ordförande	 Maria Dellham	Justerande	 Maj-Britt Neverland
Sekreterare	 Elin Hellström						
Ordförande	 Maria Dellham						
Justerande	 Maj-Britt Neverland						

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2023-12-05

§48 Fastställande av föredragningslista**Förslag till beslut**

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Mötesdatum

2023-12-05

Beredning för invånardialog

§49 Föregående protokoll**Sammanfattning**

Anmäls att protokoll från sammanträdet 2023-10-23 justerats.

Mötesdatum

2023-12-05

Beredning för invånardialog

§50 Justering**Förslag till beslut**

Maj-Britt Neverland utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Beslut

Maj-Britt Neverland utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Mötesdatum

2023-12-05

Beredning för invånardialog

§51 Nästa sammanträde**Förslag till beslut**

Ett extra sammanträde föreslås äga rum torsdagen den 11 januari 2024 klockan 13.00.

Beslut

Ett extra sammanträde ska äga rum torsdagen den 11 januari 2024 klockan 13.00.

Mötesdatum

2023-12-05

Beredning för invånardialog

§52 Frågor aktuella för invånardialog**Sammanfattning**

Fredrik Alm inleder med att sammanfatta vad som togs upp vid föregående sammanträde samt berätta om arbetet som har gjorts därefter. Han påminner om det uppdrag som tilldelats beredningen och går kort igenom uppdragets syfte. Vidare presenteras planering av dialogtillfällen där plats, datum och tid fastställts enligt följande: Köping den 17 januari, Arboga den 23 januari, Västerås den 30 januari, Sala den 6 februari, Skinnskatteberg den 20 februari, digitalt dialogtillfälle för samtliga kommuner i länet den 21 februari samt Surahammar den 6 mars. Dialogerna kommer att hållas klockan 18.00-20.00. Beredningen diskuterar hur beredningen ska vara placerade vid det digitala tillfället.

Vidare presenteras bemanningen av dialogerna. Vid respektive dialogtillfälle planeras minst tre ledamöter från beredningen, projektledare för dialogerna och tjänsteperson från sekretariatet att delta. Projektledare för dialogerna är Sandro Gavino Bastias, regionala utvecklingsförvaltningen, vilken tidigare ansvarade för genomförandet av idéverkstäder/ungdomsdialoger. En webbenkät för ledamöters anmälan till deltagande vid dialogtillfällena kommer att skickas ut.

Vid beredningens tidigare sammanträden har olika sätt att sprida information om att dialogerna ska äga rum diskuterats. Elisabeth Ståhl, kommunikatör Kommunikationsenheten, kommer att vara behjälplig med detta arbete. Elisabeth Ståhl presenterar sig och sitt arbete samt deltar i beredningens diskussion om kommunikering av dialogerna. Bland annat diskuteras kontakt med kommunikatörer i länets kommuner och med lokaltidningar, annonsering på Facebook samt eventuell utdelning av reklamblad i hela länet. För att undvika att medborgarna förknippar dialogernas frågeställningar med vård bör annonsering på vårdcentraler undvikas. Vidare tar beredningen upp att de i första hand önskar att invånarna deltar vid dialogerna men att det är bra om det finns ett komplement till dessa, till exempel möjlighet att fylla i en webbaserad enkät. Elisabeth Ståhl informerar om en digital tjänst där man kan ställa personliga videofrågor som alternativ till en enkät.

Fredrik Alm presenterar förslag på frågeställningar och upplägg. En blandning av frågeställningar utifrån regionfullmäktiges beslut och från tidigare idéverkstäder föreslås. Beredningen kommer att gå igenom definitiva frågor vid beredningens extra sammanträde den 11 januari 2024. Avslutningsvis berättar han att arbetet och dialogerna kommer att sammanställas i en rapport som kommer att presenteras för beredningen för godkännande, och därefter överlämnas till Regionala utvecklingsförvaltningen samt anmälas till regionfullmäktige.

Presidiet får i uppdrag av beredningen att besluta om inriktningen i dialogprojektet.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2023-12-05

§53 Rapporter**Sammanfattning**

- Rapport från möte med pensionärsorganisationerna

Sven Frank informerar om mötet den 6 november där bland andra Kognitionsteamet i Köpings kommun medverkade och presenterade sin verksamhet.

- Rapport från möte med funktionsrättsorganisationerna

Maria Dellham informerar om mötet den 11 november. Vid mötet deltog regionråden Mikael Andersson Elfgren (M) och Jenny Landernäs (M) för att svara på frågor samt bland annat informera om det ekonomiska läget för Region Västmanland.

- Rapport från Nätverket demokrati/hälsa

Inga minnesanteckningar finns att delge beredningen.

Mötesdatum

2023-12-05

Beredning för invånardialog

§54 Övriga frågor**Sammanfattning**

Ordförande Maria Dellham avslutar mötet med att önska alla en god jul och ett gott nytt år.

Organ	Kollektivtrafiknämnden
Plats	Kollektivtrafikförvaltningen, sammanträdesrum Loket, Ingenjör Bååths gata 11, Västerås
Tidpunkt	Torsdagen den 7 december 2023
Ledamöter	Jenny Landernäs (M), Ordförande Elin Granqvist (KD), 1:e vice ordförande Sven Fallgren (SD) Joakim Öryd (SD) Marino Wallsten (S), 2:e vice ordförande Kristina Nyberg (S), ersätter Karolina Myllergård Pratima Åslund (V)
Ersättare	Gunnar Björnstad (M), digitalt deltagande Liane Blom (L) Suzana Kim Jessen (SD) Anders Johannesson (C), digitalt deltagande
Övriga	Arne Andersson, förvaltningsdirektör Mohammad Sabet, verksamhetschef Christina Winnieson, ekonomichef Elin Hellström, mötessekreterare Mats Ellman, enhetschef, Planering och utveckling Sara-Josefina Holby, verksamhetschef, Marknad Magnus Ståhlberg (M), politisk sekreterare

§ 59 Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs.

§ 60 Föregående protokoll

Anmäls att kollektivtrafiknämndens protokoll från sammanträdet 2023-10-26 justerats i föreskriven ordning.

§ 61 Justering

Beslut

1. Marino Wallsten utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 62 Nästa sammanträde

Beslut

1. Nästa sammanträde ska äga rum torsdagen den 15 februari 2024 kl. 09.00.

§ 63 Muntlig information

Arne Andersson inleder med att hälsa kollektivtrafiknämnden välkommen till Kollektivtrafikförvaltningens nya lokaler. Han nämner bland annat att förvaltningen nu finns nära centralstationen i Västerås, vilket är kollektivtrafikens knutpunkt, samt att placeringen underlättar pendlingen för medarbetare och besökare. Vidare berättar han om förvaltningens aktivitetsbaserade kontor, visar en karta över kontoret och presenterar kontorets olika zoner.

Han fortsätter med att lämna en lägesrapport avseende målet om ökad marknadsandel om 30 procent till år 2030 och berättar att marknadsandelen i september 2023 var 15 procent. Han berättar att resandeutvecklingen under år 2023 varit positiv, att biljettintäkterna har ökat och att nöjdheten för den allmänna kollektivtrafiken är väsentligt mycket högre 2023 jämfört med föregående år. Avslutningsvis presenteras nöjdheten för den särskilda kollektivtrafiken.

Nämnden ställer frågor om hur förvaltningen arbetar för att nå målen samt om bristande nöjdhet i den särskilda kollektivtrafiken.

- Upphandling av systemstöd för särskild kollektivtrafik, upphandlingsförfarandet
Mohammad Sabet berättar att upphandlingen är i en utvärderingsfas och att ett tilldelningsbeslut kommer att lämnas under december 2023 eller januari 2024. Implementeringsprocessen pågår sedan under två år.

Nämnden lyfter behovet av att underlätta för kunderna i samband med införande av ett nytt system.

Arne Andersson informerar om:

- Tilldelningsbeslut nytt biljettsystem

Upphandlingen är avslutad och en leverantör har ansökt om överprövning hos förvaltningsrätten.

- Sommarlovskort, resonemang kring alternativa handlingsvägar

Syftet med en sommarbiljett är att få fler att resa under sommaren då det finns ledig kapacitet i systemet. Detta leder till ökad marknadsandel, optimering av systemet samt möjliggör mobilitet för kundgrupper med begränsad ekonomi. Utformningen för dagens sommarlovsbiljett samt den omvärldsspaning som Kollektivtrafikförvaltningen har gjort gällande upplägget i andra regioner presenteras för nämnden.

Nämnden har att ta ställning till om justering i villkor eller priser bör göras eller om nuvarande princip ska fortsätta att gälla.

Nämnden lyfter efterfrågan av en kombinerad tåg- och bussbiljett, åldersgräns för sommarlovsbiljetten samt möjligheten att nå marknadsandelsmålet.

- Status översyn av färdtjänstregelverk i Västmanland
Kollektivtrafikförvaltningen har på uppdrag av strategisk regional beredning sammanställt färdtjänstregelverken för länets tio kommuner. Dialogmöten har genomförts med alla kommuner under vecka 43–47. Likheter, skillnader och slutsatser presenteras. Bland annat lyfts att kommunerna svarat att det viktigaste med färdtjänst är att kunna erbjuda tillgänglighet och resmöjligheter för personer med funktionsnedsättning samt lyft möjligheten att kunna resa till annan serviceort för service som saknas i hemkommunen. De flesta kommuner var positiva till att ta fram ett länsgemensamt regelverk.
- Tågfrågor
En lägesrapport med ett urval av händelser presenteras.
Tåg i Bergslagen: Övervakningarna på ER1 är tills vidare avstängda då skador i elledningar i tågets tak har upptäckts, inga kapacitetsproblem identifierade. Vidare nämns bland annat en avgångspunktighet för hela trafiksystemet om cirka 90 procent samt att regulariteten i hela trafiksystemet ligger i linje med tidigare månader, cirka 68 procent.
Mälardalstrafik: Vissa kapacitetsproblem identifierade med anledning av att övervakningarna på ER1 är avstängda. Bland annat nämns även planering inför kommande prisjusteringar och att en TED-annons publicerats inför ny trafikupphandling.
- Pilotprojekt angående förararassistans och förbättrad värmehushållning i elbussar i Västerås
Svealandstrafiken genomför pilotprojektet tillsammans med Volvo.
- Kollektivtrafikens basutbud i Dalarna, remiss från Region Dalarna
Kollektivtrafikförvaltningen har beviljats förlängd svarstid och kommer att lämna ett remissvar.
Ledamöter och ersättare i kollektivtrafiknämnden är välkomna att lämna inspel till svaret. Bidrag till inspel skickas till Mohammad Sabet och Mats Ellman, Kollektivtrafikförvaltningen.
- Status arbetet med kostnadsbesparingar
Jenny Landernäs inleder med att informera om det tuffa ekonomiska läget i Region Västmanland och det arbete som behöver göras inom all verksamhet i regionen. Arne Andersson berättar att förvaltningen är restriktiva vad gäller till exempel resor och konferenser men att de stora besparingarna för att få effekt i ekonomin behöver göras i trafiken.
Mats Ellman berättar att en mindre arbetsgrupp inom förvaltningen har arbetat med att se över potentiella effektiviseringar av den regionala busstrafiken utifrån förutsättningen att samhällsuppdraget: bra trafik för så många regioninvånare och besökare som möjligt upprätthålls. Bland annat presenteras prioritering och tidplan för genomförandet, beräkningar av ekonomiska effekter, konsekvensanalys av resenärs- och affärseffekter, miljökonsekvenser och en sammanfattning av kostnadseffektiviseringar. För att få effektiva

kostnadsbesparingar behöver antalet bussar och fasta kostnader reduceras. En utbudsanpassning på busslinjer föreslås och respektive linjes planerade utbud enligt T24 jämfört med förvaltningens förslag presenteras. Där det finns parallellgående tågtrafik föreslås den regionala busstrafiken anpassas efter behov och kapacitet.

Nämnden diskuterar presenterat förslag och framför synpunkter avseende utbudsanpassningen. Vidare diskuteras bland annat resandebehovet mellan Uppland och Västmanland, skolbusstrafik, hur målet om ökad marknadsandel påverkas av förslaget om utbudsanpassning samt lyfter vikten av att tågtrafiken behöver fungera för att förslaget ska kunna genomföras.

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 64 Uppdatering av köp- och resevillkor

Sammanfattning

Under 2024 kommer en ny VL-app att lanseras. Förändringarna i den nya VL-appen påverkar de allmänna Köp- och resevillkoren samt VL-appens användarvillkor. Den nya VL-appen har nya funktioner samt ger möjlighet till köp av andra biljetter. Idag är det endast enkelbiljetter som går att köpa i VL-appen.

De Allmänna Köp- och resevillkoren samt VL-appens användarvillkor behöver därför uppdateras med information och villkor som stämmer överens med den nya VL-appen.

Beskrivning av ärendet

VL-appens användarvillkor

Förslag till användarvillkor för nya VL-appen finns i Bilaga - *Användarvillkor nya VL-appen*.

Nuvarande villkor för appen - resevillkor, köp- och användarvillkor finns i Bilaga - *Användar- och köpvillkor nuvarande VL-app*.

En summering av de större förändringarna som kommer genomföras av villkoren återfinns i Bilaga – *Användarvillkor sammanfattning av uppdateringar*.

Allmänna Köp- och resevillkoren

Förslag till uppdaterade Allmänna Köp- och resevillkor återfinns i Bilaga – *Uppdaterade Allmänna Köp- och resevillkor*.

Nuvarande Köp- och resevillkor återfinns i Bilaga – *Nuvarande Allmänna Köp- och resevillkor 230925*.

En summering av de punkter vilka uppdateras i de Allmänna Köp- och resevillkoren återfinns i Bilaga – *Allmänna Köp- och resevillkor uppdateringar*.

Uppföljning

VL-appens användarvillkor och de Allmänna Köp- och resevillkoren ska granskas minst en gång om året för att se om det skett några förändringar som påverkar villkoren. Alla ändringar redovisas och skickas till Kollektivtrafiknämnden för beslut.

Ärendet presenteras.

Nämnden efterfrågar information om tåg i nya VL-appen.

Beslut

1. Redovisade förslag till villkor för den nya VL-appen godkänns.
2. Redovisade förslag till uppdaterade Allmänna Köp- och resevillkor godkänns.
3. De nya villkoren börjar gälla från och med att den nya VL-appen lanseras.

§ 65 Upphandling av hållplatsunderhåll i Västmanlands län

KTM230072

Nuvarande avtal för hållplatsunderhåll i Västmanlands län löper ut i augusti 2025. Med anledning av detta behöver Kollektivtrafikmyndigheten upphandla tjänsten i form av ramavtal.

Mohammad Sabet berättar om bakgrunden till upphandlingen av nytt avtal.

Nämnden diskuterar ärendet kort.

Beslut

1. Kollektivtrafiknämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att påbörja en upphandling av hållplatsunderhåll i Västmanlands län.

§ 66 Delegationsbeslut och anmälningsärenden

- a) Skrivelser från Kungsåra Hembygdsförening (KTM230058-1), (KTM230058-2)
- b) Bekräftelse av pilotprojekt angående förararassistans och förbättrad värmehusshållning i elbussar i Västerås (KTM230066)
- c) Remiss från kollektivtrafikförvaltningen Region Dalarna, Kollektivtrafikens basutbud i Dalarna (KTM230053) Remissvar behandlas vid kommande nämndsammanträde.
- d) Revisionsrapport: Förstudie Kollektivtrafiken (RV231029)
- e) Protokoll över beslut enligt delegation, beslut om färdtjänstillstånd september-oktober (KTM230011)
- f) Rapport tryggare Sverige, utredning om trygghetshöjande åtgärder inom kollektivtrafik

Beslut

1. Delegationsbeslut och anmälningsärenden läggs till handlingarna.

§ 67 Övriga frågor

Inga övriga frågor framställs.

Ordförande Jenny Landernäs avslutar mötet med att önska alla en god jul och ett gott nytt år.

Vid protokollet

Elin Hellström, mötessekreterare

Justerat 2023-12-19

Jenny Landernäs

Ordförande

Marino Wallsten

Justerare

Att justeringen tillkännagivits på regionens anslagstavla
2023-12-20 intygas:

Elin Hellström

Organ	Kollektivtrafiknämnden
Plats	Kollektivtrafikmyndigheten, Ingenjör Bååths gata 11, Västerås
Tidpunkt	Onsdagen den 20 december 2023
Ledamöter	Jenny Landernäs (M), Ordförande Elin Granqvist (KD), 1:e vice ordförande Sven Fallgren (SD) Joakim Öryd (SD) Marino Wallsten (S), 2:e vice ordförande Karolina Myllergård (S) Pratima Åslund (V), digitalt deltagande
Ersättare	Liane Blom (L) Suzana Kim Jessen (SD) Per Ågren (S) Anders Johannesson (C)
Övriga	Arne Andersson, förvaltningsdirektör Mohammad Sabet, verksamhetschef Elin Hellström, mötessekreterare Mats Ellman, enhetschef, Planering och utveckling Maja Rapp, vd Tåg i Bergslagen, digitalt deltagande, §§ 68–71

§ 68 Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs.

§ 69 Justering

Beslut

1. Karolina Myllergård utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 70 Nästa sammanträde

Beslut

1. Nästa sammanträde ska äga rum torsdagen den 15 februari 2024 kl. 09.00.

§ 71 Muntlig information

Arne Andersson inleder och lämnar en kort rapport om läget i tågtrafiken.

Maja Rapp, vd Tåg i Bergslagen, medverkar och informerar om att VR Sverige sedan den 10 december i år är ny operatör för Tåg i Bergslagen och att nya avgångar är införda på Bergslagspendeln. Hon lämnar en lägesrapport om de tio första dagarna med ny operatör. Hon tar upp att VR på grund av sjukskrivningar har personalbrist, vilket har lett till många inställda avgångar, samt att resenärer på Bergslagspendeln

har drabbats hårt då cirka 30 procent av alla avgångar blivit inställda. Vidare berättar hon att systemfel och det ansträngda läget har lett till bristfällig kommunikation till såväl kunder som till kundservice. Hon lyfter att kundservice har gjort ett jättebra jobb utifrån förutsättningar samt att ersättningstrafiken i stort har fungerat bra. Maja Rapp informerar om arbetet framåt och tar bland annat upp att det kommer vara ett fortsatt ansträngt läge med planerad reducerad tågtrafik, att VR arbetar intensivt med att lösa den uppkomna situationen genom att bland annat flytta förare från andra åkstationer samt att rekrytering av lokförare pågår. Hon avslutar med att berätta att det finns ett stort engagemang hos VR med stöd i organisationen och hos övriga aktörer samt att Tåg i Bergslagen har ett bra stöd från tjänstepersonsberedningen i regionerna.

Nämnden ställer frågor om Bergslagspendeln samt diskuterar bland annat hur reducerad tågtrafik påverkar arbetspendlare, skolungdomar samt resenärers vilja att fortsätta åka tåg. Vidare diskuteras skip-stop, vilket innebär att vissa tåg hoppar över en del stationer.

Ordförande Jenny Landernäs informerar att Kollektivtrafikförvaltningen, VR och Tåg i Bergslagen tillsammans arbetar för att se över om beställd trafik kan anpassas utifrån situationen.

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 72 Effektivisering i regional busstrafik

KTM230075

Sammanfattning

Kollektivtrafikförvaltningen föreslår kollektivtrafiknämnden att effektiviseringar av den regionala busstrafiken kan och bör genomföras.

Beskrivning av ärendet

Den långsiktiga strategin för att utveckla kollektivtrafiken i Västmanland har varit att utöka tågtrafiken för att skapa kapacitetsstark och attraktiv kollektivtrafik. Som en följd av det minskas den parallellgående busstrafiken. De förändringar som nu föreslås är ett led i den riktningen. Kollektivtrafikförvaltningen bedömer att det strategiska vägvalet gör det möjligt att effektivisera den regionala busstrafiken. En effektivisering förväntas bidra till en fortsatt attraktiv kollektivtrafik som tar mindre resurser i anspråk.

Beräkningar, antagande och förslag utgår ifrån att samhällsuppdraget, vilket är att erbjuda en så bra kollektivtrafik för så många regioninvånare och besökare som möjligt, upprätthålls.

För att kollektivtrafiknämnden ska nå målet om en ekonomi i balans krävs åtgärder. De största kostnaderna inom kollektivtrafiken utgörs av trafik kostnader, det vill säga fordons- och personalkostnader. Förvaltningen arbetar med en kostnadsöversyn som omfattar såväl generell som specifik verksamhet. För trafikverksamheten bedömer förvaltningen att det finns möjligheter att genomföra åtgärder som leder till effektiviseringar inom trafiken vilket i sin tur leder till en ökad kostnadseffektivitet. Sådana åtgärder är exempelvis en effektivare trafikplanering för den regionala kollektivtrafiken. En effektivare trafikplanering kan exempelvis uppnås genom att minska

parallellgående trafik mellan tåg och buss, att få fler resenärer att välja tåget där så är möjligt och att jobba aktivt för att öka fyllnadsgraden i befintlig kollektivtrafik.

Regionen har fastställt det ambitiösa målet om kollektivtrafikens marknadsandel av motoriserade resor till 30 procent i Trafikförsörjningsprogrammet 2030. Den regionala busstrafiken står för cirka 9 procent av det totala resandet med buss i Västmanland. En utökad och förbättrad kollektivtrafik med tåg bedöms öka resandet och marknadsandelen. Förvaltningen bedömer därför att fortsatta satsningar på tåg för såväl länsöverskridande trafik som resande inom regionen är viktigt och nödvändigt för att nå målen.

Minskade medel såväl som förändringar i kollektivtrafikens utbud ökar utmaningen med att nå målen i trafikförsörjningsprogrammet. Det är därför av största vikt att regionen, förvaltningen, kommunerna och trafikutövarna verkar för ett aktivt och behovsanpassat arbete för att producera och erbjuda en relevant och attraktiv kollektivtrafik till regionens invånare och besökare.

Verksamhetsmässiga/ekonomiska/juridiska konsekvenser och finansiering

Verksamhetsmässiga konsekvenser

Genomförda investeringar i kollektivtrafiken ska nyttjas bättre, vilket bland annat innebär att på sträckor där det finns tågtrafik anpassas den regionala busstrafiken efter resandebehov och trafikkapacitet.

För busslinjer där det inte finns parallellgående tågtrafik säkerställs att busstrafiken som idag fortsatt erbjuder ett attraktivt utbud med utgångspunkt i det kollektiva resebehovet.

Regionen har ett fastställt mål om att uppnå en marknadsandel, av de motoriserade resorna, om 30 procent senast 2030. Marknadsandelen 2023 uppgår till cirka 15 procent.

För en ökad marknadsandel, samtidigt som kollektivtrafiken kan bidra till hela länets utveckling och livskraft, har tre centrala målområden identifierats i trafikförsörjningsprogrammet. De tre målområdena är Smart kollektivtrafik, Användbar kollektivtrafik och Attraktiv region. Respektive målområde följs upp genom relevanta indikatorer.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär lägre kostnader för den regionala busstrafiken. Den ekonomiska effektiviteten ökar. För 2024 förväntas deleffekt med full helårseffekt från och med 2025.

Störst ekonomisk effektivitet uppnås när fordon och fasta kostnader kan reduceras.

I dialog med Svealandstrafiken bekräftas Kollektivtrafikförvaltningens beräkningar för kostnadsreducering med utgångspunkt från rambudgetpris 2024.

De initialt identifierade åtgärderna beräknas minska kilometerproduktionen med cirka 15 procent och antalet körda timmar med cirka 21 procent vilket har potential att reducera antalet fordon från planerade 26, för trafikår 2024, till 23 stycken.

Det är svårt att fullt ut beräkna affärs- och resenärskonsekvenser. Oaktat val av modeller för beräkningar och genomgripande analyser finns en osäkerhet i

bedömningar av kort- och långsiktiga konsekvenser för trafik kostnader, resande, intäkter och förändrade resmönster.

Målsättningen är att genomförda åtgärder ska resultera i en effektivisering där årseffekt beräknas uppgå till cirka 10 miljoner kronor.

Arbetet sker med målbilden att förändringarna ska träda i kraft vid tidtabellskiftet i augusti 2024. Planeringen bygger på en mer robust tågtrafik och takten i effektiviseringsarbetet kan därmed komma att behöva justeras för att upprätthålla en pålitlig kollektivtrafik med buss och tåg. Dialog om anslutande inomkommunal trafik behöver också föras innan införande.

Ekonomisk effekt kan förväntas under senare halvan av 2024. Denna kan dock begränsas av de kostnader som Svealandstrafiken aviserat uppstår vid förändringar under pågående verksamhetsår.

För att effekter ska kunna möjliggöras 2024, krävs att trafikplanering kan påbörjas under december 2023/januari 2024 och slutföras under kvartal 1 2024.

Risk

Överströmning mellan avgångar och hållplatser med högre beläggning som följd är trolig. Viss trängsel kan därmed uppstå.

Kollektivtrafikförvaltningen planerar den regionala trafiken efter befintlig samt antagen framtida efterfrågan. Vid behov kommer förnyad behovsprövning av kapaciteten att genomföras.

Planeringen, i tid och omfattning, utgår från en mer robust tågtrafik.

Juridiska konsekvenser

Några juridiska konsekvenser har inte identifierats vid ett genomförande i enlighet med förslag.

Hållbarhet

Miljöperspektiv

En effektivisering av busstrafiken innebär att färre fordonskilometer kommer att köras. I kombination med en överflyttning av resenärer till tågtrafiken förväntas en högre nyttjandegrad i tågtrafiken. Sammantaget förväntas därmed en totalt lägre miljöbelastning.

Med de beräkningar och analyser som utförts antas koldioxid minska med cirka 13 procent från (T24) i form av minskat antal körda kilometer med buss.

Den regionala busstrafiken drivs huvudsakligen av fossilfri biogas. En viss form av ekologisk påverkan kan inte undvikas helt; exempelvis i form av buller, väg- och däckslitage etcetera. Det är därför positivt att öka nyttjandegraden i annan kollektivtrafik samt att eftersträva högre nyttjandegrader av den trafik som körs.

En överflyttning till tåg, innebär nyttor för samhället, regionen och individen. En kombination av tillförlitliga, kollektiva färdssätt ger en ökad valfrihet och sannolikt ett större incitament för resenären att välja kollektivtrafiken. Det ger regionen möjlighet att utvecklas hållbart.

Mänskliga rättigheter - prövning av barnens bästa

De identifierade förändringarna förväntas inte ha effekter som kan anses diskriminerande eller påverka barn särskilt. På vissa sträckor/hållplatser som inte trafikeras av tåg kommer ett minskat utbud påverka exempelvis skolungdom negativt.

Invånarperspektiv

I och med de utökade satsningarna på tåg finns möjlighet att resenärer i högre grad kan nyttja tågtrafiken inom regionen. Reducering sker främst där efterfrågan är låg och/eller där det erbjuds alternativ kollektivtrafik.

Uppföljning

Förändringar i resandeutveckling samt i ekonomi följs i ordinarie rapporteringsstruktur (delår/årsredovisning). Kundupplevelsen följs även den i ordinarie strukturer via KollBar. Samtlig rapportering delges nämnden.

Mats Ellman presenterar ärendet.

Ordförande Jenny Landernäs (M) lyfter det tuffa ekonomiska läget inom Region Västmanland och att det behövs vidtas åtgärder för att budgetramen ska hållas.

Nämnden diskuterar bland annat buss- och tågtrafik för skol- och arbetspendling i de kommuner som påverkas av utbudsanpassningen, behov av beteendeförändringar i resande, miljöperspektiv samt kommunikering med länets kommuner gällande åtgärderna och den inomkommunala busstrafiken.

Vidare lyfter nämnden tidsperspektivet för utbudsanpassningen. Gällande förslag till beslutspunkt 3 diskuteras förskjutning i tidplanen, avtalsefterlevnad och affärsförvaltning som exempel på åtgärder.

I ärendet yrkar

Jenny Landernäs (M) yrkar på tillägg av en beslutspunkt enligt följande:
3. Förvaltningsdirektören får i uppdrag att noga följa utvecklingen avseende Bergslagspendelns utveckling och rapportera det till nämnden samt vid behov vidta lämpliga åtgärder.

Yrkandet stöds av Elin Granqvist (KD) och Joakim Öryd (SD).

Marino Wallsten (S) yrkar avslag på beredningens förslag beslutspunkt 1. Yrkandet stöds av Pratima Åslund (V).

Elin Granqvist och Joakim Öryd yrkar bifall till beredningens förslag.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras fem minuter.

Beslutsgång

Ordförande ställer beredningens förslag till beslutspunkt 1 mot Marino Wallstens yrkande och finner att kollektivtrafiknämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Därefter konstaterar ordförande att det bara finns ett förslag till beslut avseende beslutspunkt 2 och 3 och finner att nämnden beslutar i enlighet med beredningens förslag.

Votering begärs av Marino Wallsten och ska verkställas.

Ordförande föreslår följande omröstningsordning: Den som stöder beredningens förslag till beslutspunkt 1 röstar JA och den som stöder Marino Wallstens yrkande röstar NEJ. Nämnden godkänner ordningen.

Omröstningsresultat

Bilaga 1

Efter avslutad omröstning konstaterar ordförande att 4 ledamöter röstat JA och 3 ledamöter röstat NEJ. Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Beslut

1. Förvaltningsdirektören får i uppdrag att genomföra effektiviseringar av den regionala kollektivtrafiken med fokus på parallellgående buss- och tågtrafik i syfte att balansera kostnaderna för den regionala busstrafiken i enlighet med förvaltningsplan- och budget 2024–2026.
2. Förvaltningsdirektören får i uppdrag att arbeta vidare och presentera ytterligare åtgärder för att öka intäkterna, minska kostnadsutvecklingstakten och för att nå målet med en ekonomi i balans.
3. Förvaltningsdirektören får i uppdrag att noga följa utvecklingen avseende Bergslagspendelns utveckling och rapportera det till nämnden samt vid behov vidta lämpliga åtgärder.

Reservation

Bilaga 2

Marino Wallsten och Karolina Myllergård, båda (S), samt Pratima Åslund (V), lämnar reservation enligt bilaga.

§ 73 Delegationsbeslut och anmälningsärenden

Bilaga

- a) Protokoll över beslut enligt delegation, beslut om färdtjänststillstånd november (KTM230011)

Beslut

1. Delegationsbeslut och anmälningsärenden läggs till handlingarna.

§ 74 Övriga frågor

Inga övriga frågor framställs.

Vid protokollet

Elin Hellström, mötessekreterare

Justerat 2023-12-21

Jenny Landernäs
Ordförande

Karolina Myllergård
Justerare

Att justeringen tillkännagivits på regionens anslagstavla
2023-12-22 intygas:

Elin Hellström

2023-11-09

t o m sid 76

Organ	Regional utvecklingsnämnd
Plats	Karlskatan 2, Hörsalen, Västerås
Tidpunkt	Torsdagen den 9 november 2023
Ledamöter	Jenny Landernäs (M), Ordförande Gunnar Björnstad (M), §§ 77–88, digitalt deltagande Håkan Malmström (SD), ersätter Gunnar Björnstad (M) § 89, ersättare §§ 82–88 Felicia Granath (V), ersätter Håkan Malmström (SD) fr o m del av § 89 samt §§ 90–91, ersättare §§ 77–88, digitalt deltagande Elin Granqvist (KD), 1:e vice ordförande, §§ 77–88, digitalt deltagande Per Norin (KD), ersätter Elin Granqvist (KD) §§ 89–91, ersättare §§ 83–88 Aurora Pirraku Eriksson (M), ersätter Richard Fallqvist (L) Janeth Persson (SD), §§ 77–88 samt del av § 89 Ann-Sofie Hesselbäck (S), ersätter Janeth Persson (SD) fr o m del av § 89 samt §§ 90–91, ersättare §§ 77–88 Sven Fallgren (SD), digitalt deltagande Karolina Myllergård (S), 2:e vice ordförande Marino Wallsten (S) Angelica Stigenberg (S), ersätter Daniel Pettersson (S) Malin Kauranen (S) Magnus Ekblad (C), digitalt deltagande
Övriga	Christer Alzén, tf regional utvecklingsdirektör Simon Bölling, tf biträdande regional utvecklingsdirektör Maria Hennig, ekonomichef regionala utvecklingsförvaltningen, §§ 82–83, digitalt deltagande Elin Hellström, mötessekreterare Agneta Pettersson, utvecklingsstrateg, Agro Västmanland, del av § 89 Marit Wirén Toll, projektledare Agro Västmanland, del av § 89 Lena Karlström, verksamhetschef, Kultur och ideell sektor Maria Reinitz, EU-strateg, del av § 89 David Lundgren, strateg, regional utveckling, del § 89 Erik Asph Hennerdal, näringslivsutvecklare, Näringsliv och kompetensförsörjning, del av § 89

§ 77 Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs med ändringen att punkt 5 Muntlig information flyttas till att behandlas efter punkt 13 Nämndinitiativ om att utveckla Västerås flygplats till en del av framtidens infrastruktur.

§ 78 Föregående protokoll

Anmäls att protokoll från sammanträdet 2023-09-26 justerats i föreskriven ordning.

2023-11-09

t o m sid 76

§ 79 Justering

Janeth Persson avviker under sammanträdet varför Karolina Myllergård utses att justera förevarande paragrafer.

Beslut

1. Janeth Persson utses att jämte ordföranden justera §§ 77–88.
2. Karolina Myllergård utses att jämte ordföranden justera §§ 89–91.

§ 80 Nästa sammanträde

Beslut

1. Nästa sammanträde ska äga rum måndagen den 4 december 2023.

§ 81 Internkontrollplan 2024

RUF230246

Ärendet i korthet

Redovisad internkontrollplan utgår från beslutad Regionplan 2024–2026. Kontrollplanen inarbetas i förvaltningsplanen och rapporteras till regionala utvecklingsnämnden i samband med delårsrapport 2. Uppföljning av internkontrollplan följer enligt beslutat årshjul, delårs- och årsredovisning.

Beslut

1. Det redovisade förslaget till internkontrollplan för Regionala utvecklingsförvaltningen 2024 godkänns.

§ 82 Förvaltningsplan 2024–2026 Regionala utvecklingsförvaltningen

RUF230246

Ärendet i korthet

Redovisad förvaltningsplan utgår från Regionplan 2024–2026. I förvaltningsplanen beskrivs vilka åtgärder som ska genomföras av förvaltningen för att förverkliga mål och uppdrag givna av regionfullmäktige, regionstyrelsen och regionala utvecklingsnämnden. I planen fastställs förvaltningens ekonomiska förutsättningar med uppgift om ramar, ersättning, investeringar och budget. Planen ligger till grund för regionala utvecklingsnämndens löpande uppföljning av mål, uppdrag och genomförande. Förvaltningen följer beslutade ramar utifrån fastställd Regionplan.

Förvaltningsplanen är en rullande treårsplan där det andra och det tredje året utgör ingång i kommande årsplan. Regionala utvecklingsnämnden äger rätt att revidera förvaltningsplanen.

Ärendet beskriver förvaltningens åtgärder och aktiviteter för att förverkliga mål och uppdrag inom årsplanen 2024–2026. Uppföljning av förvaltningsplan följer enligt beslutat årshjul delårs- och årsredovisning.

Christer Alzén redogör kort för innehållet i förvaltningsplanen. Han lyfter utmaningar och frågor som kan komma att behöva allt större fokus till följd av svag konjunktur-utveckling samt lyfter arbete med kompetensförsörjning, "Kraftsamling för ökad upplevd hälsa", utveckling av länets infrastruktur och krisberedskap. Vidare presenterar han ett utdrag av mål och uppdrag samt tillhörande aktiviteter och

2023-11-09

t o m sid 76

tidplaner. Han avslutar med att redovisa hur regionersättningen har fördelats inom Regionala utvecklingsförvaltningen.

Nämnden diskuterar bland annat övriga tjänster och övriga intäkter i budgeten och vad som ingår i dessa poster, uppdrag RF24-15 avseende möjliga driftformer för verksamhet inom scenkonst samt Tärna folkhögskolas kommande utbildningsutbud.

Beslut

1. Förvaltningsplan för Regional utvecklingsförvaltning 2024–2026 godkänns.
2. Regionala utvecklingsnämndens ordförande får i uppdrag att teckna förvaltningsplan med Regionala utvecklingsförvaltningens förvaltningsdirektör.

Protokollsanteckning

Bilaga 1

Karolina Myllergård, Marino Wallsten, Angelica Stigenberg och Malin Kauranen, alla (S), Magnus Ekblad (C) samt Felicia Granath (V) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

§ 83 Fördelning av regionala utvecklingsmedel 2024

RUF230182

Ärendet i korthet

Regionen beviljar årligen medel inom regional utveckling utifrån fastställda ekonomiska ramar i regionplanen. Medlen fördelar sig dels på driftbidrag/medlemsavgifter, dels på projektbidrag. Fördelningen följer Regelverk - Regionens medel för regionalutveckling, RV210833, Beslut § 188, 2021-09-07.

Fördelningen utgår från det regionala utvecklingsansvaret och de uppgifter som regionen har. Utgångspunkten är mervärde av tillgängliga resurser i syfte att skapa bästa möjliga framtid för dem som bor och verkar i länet.

Ärendet medför inga ytterligare ekonomiska konsekvenser då fördelning sker inom ramen för beslutad budgetram. Ärendet innebär en förstärkt regional utveckling i länet och bidrar till att utveckla Västmanland.

Uppföljning sker inom ordinarie system för redovisning och följs därmed upp i delårs- och årsredovisning. Vidare sker avstämning med projekt som även erhåller medel från statliga regionala utvecklingsmedel.

Beslut

1. Förslaget till fördelning av regionala utvecklingsmedel inom området Regional utveckling för år 2024 fastställs enligt bilaga.

§ 84 Beslut om projektmedel från anslag 1:1 till projektet Innovationsnätverk Välfärd Och Hälsa 2.0

RUF230277

Ärendet i korthet

Region Västmanland (Centrum för Innovation Forskning och Utbildning, CIFU) ansöker om 2 000 000 kronor från projektmedel anslag 1:1 för projektet Innovationsnätverk Välfärd och Hälsa 2.0. Projektet genomförs i tre år, februari 2024 till och med januari 2027. Projektet ska genom samverkan bidra till mer effektiv och ändamålsenlig utveckling av produkter, processer och service för hållbar

2023-11-09

t o m sid 76

transformation inom Life Science, Velfärd och e-hälsa. Projektet är förenligt med RUS. Projektet söker också medel från Europeiska regionalfonden (ERUF).

Detaljerad beskrivning av ärendet

Bakgrund

Dagens hälso- och sjukvård och omsorg har stora utmaningar med växande ekonomiska underskott, brist på personal och en ökad efterfrågan på snabb och effektiv vård och omsorg. Det finns ett stort behov att samtidigt som god och jämlik vård och omsorg skall upprätthållas även hitta nya lösningar och arbetssätt, förändra och förbättra. Detta behöver i högre grad ske i samverkan mellan olika expertkompetenser inom innovationssystemet, men det är idag inte lätt att på ett effektivt etablera ändamålsenlig samverkan. Kompetens och kapacitet, tydliga strukturer och processer inom de olika aktörerna behöver stärkas.

Projektet ska bidra till mer effektiv och ändamålsenlig utveckling av produkter, processer och service för hållbar transformation inom Life Science, Velfärd och e-hälsa. Detta genom att öka samverkan mellan hälso- och sjukvården och omsorgen, näringslivet, akademi och civilsamhälle. Projektet samlar nyckelaktörer inom Västmanlands innovationssystem; hälso- och sjukvård och omsorg, Mälardalens universitet - Center för välfärdsförändring, ALMI, Create, RISE, och andra viktiga aktörer inom Västmanland och Östra Mellansverige (ÖMS) för att gemensamt etablera tydliga strukturer för samverkan, och på så vis öka kompetens och kapacitet hos alla aktörer för att mer effektivt driva på utvecklingen.

Projekt mål

Projektets övergripande mål är att etablera strukturer och öka kompetens och kapacitet för mer effektivt samspel mellan vård- och omsorgssektorn, akademi och näringslivet för att på så vis bidra till utveckling och hållbar transformation av hälso-, sjukvård och omsorg och tillväxt inom utmaningsområdet Life Science, Velfärdsteknik och e-hälsa.

Delmål 1: etablera och driva en samverkansstruktur med nyckelaktörer inom forsknings- och innovationsekosystemet i Västmanland och med koppling till övriga ÖMS.

Delmål 2: etablera och förankra processer för att kontinuerligt och strukturerat identifiera, analysera, prioritera, driva och adressera utmaningar, behov och idéer inifrån hälso- och sjukvården.

Delmål 3: testa, utvärdera och utveckla nya produkter och tjänster som kan bidra till smart specialisering inom Life Science, Velfärdsteknik och e-hälsa.

Målgrupp

Den primära målgruppen för projektet är hälso- och sjukvården samt omsorgen, dvs länets offentliga organisationer inom området, och i förlängningen medarbetare och ledning inom dessa organisationer.

Insatser

Exempel på insatser:

- etablering och drivande av en samverkansstruktur,

2023-11-09

t o m sid 76

- kraftsamla kring strategiska prioriteringar inom Hälso- och sjukvårdens förvaltningsplan och utmaningsområden tillsammans med andra aktörer,
- inrätta en funktion med 5 innovationscoacher för verksamhetsdriven innovation,
- öka kunskap om LOU som verktyg, för implementering av nya lösningar samt
- utveckla, tillgängliggöra testmiljöer så att externa aktörer har möjlighet att testa, utvärdera och utveckla nya produkter och tjänster inom vård och omsorg.

Projektorganisation

Region Västmanland är projektägare och Centrum för Innovation Forskning och Utbildning kommer att stå för operativ övergripande projektledning. Parter i projektet är RISE research institutes of Sweden, Mälardalens universitet, de liksom personal från Region Västmanland ingår i arbetsgrupper. En styrgrupp tillsätts.

RUS-koppling

Projektet bidrar till RUS målområde Ett välmående Västmanland och på längre sikt delmål #5, öka andelen barn som anger att deras hälsa är bra eller mycket bra, samt #6 Öka tillgängligheten till hälso- och sjukvården. Men även till målområde Ett nyskapande Västmanland och delmål #14 Öka den regionala ekonomiska förnyelseförmågan.

Budget

Projektets totala budget är 7 600 000 kronor. 3 040 000 kronor söks från ERUF/ Tillväxtverket. CIFU lägger in 1 810 000 kronor och MDU 750 000 kronor. Resterande 2 000 000 kronor söks från anslag 1.1.

Verksamhetsmässiga/ekonomiska/juridiska konsekvenser och finansiering

Projektmedel av den här typen lämnas ur 1:1-anslaget. Det aktuella bidraget rymms inom budget. Utbetalning till projektet görs via rekvisition där ersättning av projektets redovisade kostnader sker i efterhand.

Hållbarhet

Miljöperspektiv

Projektet avser att bygga strukturer och processer för ett innovationsarbete som är genomtänkt och beprövad, som kan upprätthålla och förbättra en god vård och samtidigt hantera ett miljömässigt hållbart samhälle. Region Västmanlands hållbarhetsprogram ska integreras i arbetet.

Mänskliga rättigheter - prövning av barnens bästa

Projektet ska till en liten del vända sig till ungdomar för att involvera dessa i kreativt skapande och innovation kopplat till vård och omsorg. Genom att involvera barn kan deras egenmakt stärkas. Även förstå deras behov och lösningar. Projektets innovationsarbete kan, beroende på de prioriteringar som görs, vara till nytta för barn och ungas vård och omsorg.

Invånarperspektiv

Genom att effektivt innovationsarbete avser projektet bidra till en bättre offentlig service och ökad livskvalitet för invånare samt på längre sikt bidra till minskade hälsoklyftor mellan olika grupper i samhället.

2023-11-09

t o m sid 76

Uppföljning

Projektet följs upp vid givna redovisningstillfällen i form av ekonomiska underlag, lägesrapporter samt avstämningsmöten. Vid projektslut görs en slutrapport.

Beslut

1. Regionala utvecklingsnämnden beviljar 2 000 000 kronor i projektmedel från anslag 1:1 till Region Västmanland, Centrum för Innovation Forskning och Utbildning, för genomförande av projektet Innovationsnätverk Velfärd och Hälsa 2.0 för perioden 2024-02-01 tom 2027-01-31. Beslutet gäller förutsatt att finansiering också erhålls från ERUF.

§ 85 Beslut om projektmedel från anslag 1:1 till projektet Stärkt regional kapacitet inom kommersiell service

RUF230275

Ärendet i korthet

Region Västmanland (RUF) ansöker om 1 500 000 kronor från projektmedel anslag 1:1 för projektet Stärkt regional kapacitet inom kommersiell service. Projektet genomförs i tre år, till och med 2026-09-30. Projektet vill bidra till genomförandet av "Regionalt serviceprogram för Västmanlands län 2023–2030" som antagits av den regionala utvecklingsnämnden. Projektet är förenligt med RUS.

Detaljerad beskrivning av ärendet

Bakgrund

Tillväxtverket erbjöd våren/sommaren 2023 samtliga regionorganisationer i Sverige att söka medel för att främja kommersiell service på landsbygden. Region Västmanland har ansökt och beviljats 1,5 miljoner kronor under tre år.

Västmanland har minskad befolkning i många av de orter där vi har prioriterade lanthandlare. Det gör att dessa butiker på sikt kanske inte kommer att kunna överleva utan någon typ av förändring av butiken. Den största utmaningen avser den kommersiella servicen som tillhandahålls av dagligvarubutiker.

Med projektet öppnas möjligheten att arbeta för att bibehålla eller stärka stödet till befintlig kommersiell service. Det ger också möjlighet att genom samverkan inom det regionala serviceprogrammet (med kommunerna, länsstyrelsen, aktörer, föreningar, näringsliv) bidra till landsbygdsutveckling. En välfungerande samverkan mellan aktörer på och utanför landsbygden är också viktigt för beredskap av olika händelser och kriser.

Eftersom serviceprogrammet spänner över en lång tid blir det viktigt att det ger utrymme för att ändra prioriteringar utefter hur omvärlden förändras. Demografiska förändringar, klimatomställning och digitalisering är trender som kan möjliggöra nya lösningar som inte finns idag.

Projektmål

Projektmålet är att genom samverkan stärka länets kapacitet att arbeta med det regionala serviceprogrammet och stärka servicen på landsbygden. Detta genom:

- Ökad kunskap om behoven kring service i landsbygden i Västmanland.

2023-11-09

t o m sid 76

- Genomfört väsentliga insatser för att stärka servicen på landsbygden, i samverkan med andra aktörer.
- Utvecklat en effektiv samverkan mellan organisationer på olika nivåer och landsbygder för välfungerande stöd.

Målgrupp

Boende och företag på landsbygden är huvudsakliga målgrupper och kommer att gynnas om servicen finns kvar eller utökas. Även de som vill starta digitala lanthandlare på andra platser där servicen är gles, platser där vi tidigare inte sett möjligheter till någon butik. Målgrupp är också kommuner, Länsstyrelsen, landsbygdsutvecklande organisationer och föreningar som vill samverka för länets landsbygdsutveckling.

Insatser

Exempel på insatser är:

- identifiera behoven av service på landsbygden och annan landsbygdsutveckling samt vad som görs nu för att främja utvecklingen,
- stödja digitala lösningar för service på landsbygden och annan landsbygdsutveckling, samt
- i samverkan driva genomförandet av det regionala serviceprogrammet.

Projektorganisation

Region Västmanland står för projektledning, ekonomiadministration och genomförandet. För att säkra samverkan, koordination, prioritering av insatser liksom dra nytta av den samlade kompetensen som finns hos länets olika aktörer om landsbygdens behov och nätverk kommer någon form av "samordningsgrupp" tillsättas.

RUS-koppling

Enligt RUS har Västmanlands län år 2030 "levande landsbygder med tillgång till kommersiell service. Med landsbygdsutveckling, med målet att främja hållbar tillväxt och företagande på landsbygden och samtidigt bevara och skydda miljön, skapas ett tillgängligt och attraktivt län". En bevarad och utvecklad service på landsbygderna gör att lokalbefolkningen fortsätter handla i sin butik, så att butiken kan överleva. En tillgänglig service på landsbygden påverkar ortens attraktivitet.

Budget

Projektets totala budget är 3 000 000 kronor, varav 1 500 000 kronor söks från anslag 1.1. Resterande 1 500 000 kronor finansieras av Tillväxtverket.

Verksamhetsmässiga/ekonomiska/juridiska konsekvenser och finansiering

Projektmedel av den här typen lämnas ur 1:1-anslaget. Det aktuella bidraget rymms inom budget. Utbetalning till projektet görs via rekvisition där ersättning av projektets redovisade kostnader sker i efterhand.

Hållbarhet

Miljöperspektiv

2023-11-09

t o m sid 76

Kommersiell service är i sig själv en hållbarhetsfråga. Service som finns nära och är tillgänglig för invånare bidrar till minskade bilresor och utsläpp.

Mänskliga rättigheter - prövning av barnens bästa

Möjligheten att bo på landsbygden med tillgång till god service kan även påverka barnen, till exempel barnens behov av utbud i butiker och tillgång till service som gagnar barnen som bor på landsbygden.

Uppföljning

Projektet följs upp vid givna redovisningstillfällen i form av ekonomiska underlag, lägesrapporter samt avstämningsmöten. Vid projektslut görs en slutrapport.

Beslut

1. Regionala utvecklingsnämnden beviljar totalt 1 500 000 kronor i projektmedel från anslag 1:1 till Region Västmanland för genomförande av projektet Stärkt regional kapacitet inom kommersiell service för perioden 2023-09-01 tom 2026-09-30.

§ 86 Beslut om projektmedel från anslag 1:1 till projektet Smarta Sätt 2024–2025

RUF230253

Ärendet i korthet

Region Västmanland (RUF, Näringsliv och kompetensförsörjning) ansöker om 2 900 000 kronor från projektmedel anslag 1:1 för projektet Smarta Sätt 2024–2025 för åren 2024 och 2025. Projektet ska ge turismverksamheter i länet förutsättningar och förmågor att utvecklas och att tillsammans skapa en framgångsrik och hållbar besöksdestination Västmanland. Projektet finansieras även av medverkande turismverksamheter och RUF, Näringsliv och kompetensförsörjning. Projektet är förenligt med RUS.

Detaljerad beskrivning av ärendet

Bakgrund

Turismverksamheter har svårt att klara de snabba förändringar som sker i omvärlden; fortsatta biverkningar från pandemin, lågkonjunktur, inflation, översvämningar och afrikanska svinpesten i kombination med en förändrad marknad. Verksamheterna är i många fall platsbundna, personalintensiva, med ett utbud av tjänster som konsumeras vid en bestämd tidpunkt och styrs av människors beteenden. Detta ställer höga krav på att hantera snabba förändringar och vidareutveckla verksamheterna och deras erbjudanden.

Genom projektet säkerställs en gemensam utvecklingsprocess för länets besöksnäring. Insatserna bygger vidare på kunskaper och erfarenheter från tidigare projekt, till exempel "Stärkt regional utveckling av en hållbar besöksnäring 2022–2023".

Projektmål

På kort sikt förväntas medverkande turismverksamheter ha ökat sin kunskap och medvetenhet kring hållbar utveckling och skapat en stolthet tillsammans med övriga aktörer i länet. Insatserna leder till att verksamheterna:

- Blir attraktivare arbetsgivare med bättre förutsättningar i att rekrytera, behålla och stimulera medarbetare.

2023-11-09

t o m sid 76

- Skapar förutsättningar för ökad lönsamhet genom smarta hållbara inköp och investeringar.
- I större utsträckning attrahera köpstarka kunder och som väljer hållbara resealternativ.
- Bidrar till destinationsutveckling genom att lyfta lokala verksamheter, både i kommunikation och genom inköp av varor och tjänster.
- Får en möjlighet att utveckla den fysiska tillgängligheten på plats och därmed bidra till ett mer tillgängligt Västmanland.
- Ökar synligheten nationellt och på den internationella närmarknaden.

Målgrupp

Målgruppen är främst små och medelstora turismverksamheter i Västmanland, som vill arbeta tillsammans med den regionala turismorganisationen (Region Västmanland) för att skapa en framgångsrik och hållbar destination.

Insatser

Exempel på insatser är:

- rådgivningar för bättre gästupplevelser och ökad hållbarhet,
- kunskapsinsatser om produktutveckling och digital närvaro för att nå globala kunder,
- visningsresor, arbeten med researrangörer och media för internationell produktutveckling och försäljning, samt
- genomlysningar och tillgänglighetsinventeringar som stärker turismverksamheternas kommunikation till personer med funktionsnedsättning.

Projektorganisation

Projektet leds och administreras av turismfunktionen vid enheten för Näringsliv och Kompetensförsörjning, tillsammans med ekonomistöd. Projektets operativa insatser görs av anställd personal. För vissa insatser anlitas externa resurser. Viktiga samarbetspartners är länets kommunala turismorganisationer och strategiska partners, till exempel Visit Västerås och Visit Sweden.

RUS-koppling

Projektet bidrar till RUS målområde Ett nyskapande Västmanland genom hållbar tillväxt. Det framgår i RUS att besöksnäringen i stor utsträckning bidrar till ett levande Västmanland och ” för en stark besöksnäring med framgångsrikt företagande, innovativa lösningar och hållbar utveckling behöver aktörerna i länet arbeta strategiskt med utveckling på destinationsnivå och stöd till kompetensutveckling på företagsnivå”. Projektet bidrar också direkt till målområdet Ett tillgängligt Västmanland med insatser för god tillgänglighet och en ökad attraktion.

Budget

Projektets totala budget är 5 800 000 kronor, varav 2 900 000 kronor söks från anslag 1.1. Resterande del finansieras av Region Västmanland från den ordinarie verksamheten och medverkande turismverksamheter.

2023-11-09

t o m sid 76

Verksamhetsmässiga/ekonomiska/juridiska konsekvenser och finansiering

Projektmedel av den här typen lämnas ur 1:1-anslaget. Det aktuella bidraget ryms inom budget. Utbetalning till projektet görs via rekvisition där ersättning av projektets redovisade kostnader sker i efterhand.

Hållbarhet

Miljöperspektiv

Rådgivningsinsatserna i projektet hanterar miljöperspektivet i respektive deltagande turismverksamheter. Projektet samarbetar med partners som har en tydlig miljöpolicy.

Mänskliga rättigheter - prövning av barnens bästa

Projektet har ingen direkt påverkan på barn. Indirekt kan projektets utveckling av attraktiva besöksmål komma barn till gagn.

Uppföljning

Projektet följs upp vid givna redovisningstillfällen i form av ekonomiska underlag, lägesrapporter samt avstämningsmöten. Vid projektslut görs en slutrapport.

Beslut

1. Regionala utvecklingsnämnden beviljar totalt 2 900 000 kronor i projektmedel från anslag 1:1 till Region Västmanland för genomförande av projektet Smarta Sätt år 2024–2025.

§ 87 Beslut om projektmedel från anslag 1:1 till projektet Almi Invest Östra Mellansverige Fond 3

RUF230273

Ärendet i korthet

Det råder en stor brist på kapital till innovationsföretag i tidiga utvecklingsfaser då sådana investeringar generellt sett innebär en betydligt högre risk än i senare faser. Genom nära samarbeten med andra offentliga och privata aktörer vill Almi Invest Östra Mellansverige arbeta för att överbrygga detta marknadsgap. En ny fond, Almi Invest Östra Mellansverige Fond 3, ska erbjuda marknadskompletterande riskkapitalfinansieringar till företag i tidiga utvecklingsfaser i Västmanland och resterande län i Östra Mellansverige.

Almi Invest Östra Mellansverige ansöker om 1 400 000 kronor i projektmedel från Region Västmanlands anslag 1:1 till riskkapitalfonden. Fondens totala kapital kommer vara cirka 153, 8 miljoner kronor. Fondens tidsperiod är 2023-12-31—2036-06-30.

Detaljerad beskrivning av ärendet

Bakgrund

I "Förhandsbedömning av finansieringsinstrument för Europeiska regionala utvecklingsfonden 2021–2027" identifierades marknadsbrister kring finansiering av företag i tidiga skeden. Hösten 2022 och våren 2023 genomförde Tillväxtverket en upphandling av regionalt riskkapital som innebar ett mandat att förvalta en riskkapitalfond för Östra Mellansverige (ÖMS) inom ramen för Europeiska regionala utvecklingsfonden (ERUF).

Almi Invest Östra Mellansverige (AI ÖMS) vann upphandlingen varpå avtal mellan AI ÖMS och Tillväxtverket tecknades sommaren 2023.

2023-11-09

t o m sid 76

Projektmål

Målsättningen med fonden är att med ekonomiska investeringar bidra till de små och medelstora företagens hållbara tillväxt, konkurrenskraft och skapandet av arbetstillfällen i dessa företag. Delmål är att:

Tillsammans med privata investerare, investera i minst 27 företag i tidiga skeden inom ÖMS, till och med 2029-06-30.

- Sträva efter att minst 10 % av antalet nyinvesteringar görs i varje enskilt län, utan att ge avkall på kvaliteten.
- Stödja företag som utvecklar innovativa produkter, processer och affärsmodeller och som gör innovationer inom företagen.
- Bidra till en bättre lokal kunskap om riskkapitalmarknaden, samt att bidra till att förenkla för privat kapital att nå denna kapitalmarknad.
- Vara marknadskompletterande och aktivt bidra till portföljbolagens utveckling i form av kapital, nätverk och kunskap.
- Ta särskild hänsyn till hållbarhetsaspekterna miljö, inkluderande och jämställdhet vid investeringar och förvaltning.
- Förvalta och slutligen avyttra fondens innehav senast 2036-06-30.

Målgrupp

Investeringar ska ske i små och medelstora, onoterade och svenskregistrerade företag/ bolag med betydande verksamhet i ÖMS. Prioriterad målgrupp är regionala företag med 1–9 anställda, övervägande i startfas och med etablerade team på minst två personer. Företagen ska också kunna attrahera privata investerare som vill medinvestera enligt pari passu regler, vilket innebär krav på minst 30 procent privat investering.

Investeringar kommer göras i:

- Tidiga bolag vars affärsidé baseras på en patenterad eller på annat sätt rimligt konkurrensskyddad innovation med mycket stor marknadspotential.
- Bolag med en innovativ produkt/tjänst som är nära en lansering, där Fondens insats gör att produkten/tjänsten kan färdigställas och testas mot marknaden.
- Bolag med en innovativ produkt/tjänst som nått kommersialisering men som behöver marknadskapital för att genomföra en bredare marknads lansering eller expansion.

Insatser

Insatserna består i att investera riskkapital i enskilda bolag (ej mer än 10 mkr per företag förutom i undantagsfall) ur fonden under investeringsperioden fram till 2029-06-30 då allt kapital måste vara investerat. Därefter förvaltas fonden till dess slut 2036-06-30. Avtal kommer skrivas om hur kvarvarande fondmedel vid slutdatum får användas.

2023-11-09

t o m sid 76

RUS

Projektet ligger i linje med RUS målområde Ett nyskapande Västmanland genom hållbar tillväxt, där det framgår att företag lättare ska få tillgång till riskkapital och privata finansierare. Projektet bidrar direkt till delmål #14 Öka den regionala ekonomiska förnyelseförmågan och på längre sikt även #19 Öka andelen sysselsatta.

Projektorganisation

AI ÖMS projektet/fonden styrs av en VD som också är projektledare, 4 investment managers och 1 analytiker. AI ÖMS nyttjar också Almis centrala resurser: HR, Portfolio Management team, Business Support, controller och kommunikation. Projektgruppen har redan kanaler och nätverk inom innovationssystemen från arbetet med tidigare fonder. I denna period breddas och fördjupas den regionala närvaron genom att:

- Samarbeta närmare med Almi Företagspartner i varje län för att skapa finansieringslösningar för det enskilda företaget.
- Ha fasta kontorsplatser och/eller kontinuerlig närvaro i respektive län.
- Samarbeta med inkubatorer i alla län och lärosätenas holdingbolag.
- Vidareutveckla relationer med investerarnätverk och andra investerare.
- Nyttja de forum och nätverk som finns för att träffa näringslivsaktörer och företagare.

Budget

Hela Fond 3 är på cirka 154 miljoner kronor. Tillväxtverket/Eruf finansierar med 61,5 miljoner kronor. Minst 92 miljoner kronor är medfinansiering från privata, offentliga eller ideella källor inklusive regionorganisationerna i ÖMS. Varje Region finansierar med samma belopp, 1 400 000 kronor.

Verksamhetsmässiga/ekonomiska/juridiska konsekvenser och finansiering

Projektmedel av den här typen lämnas ur 1:1-anslaget. Det aktuella bidraget rymms inom budget. Utbetalning görs vid ett tillfälle direkt efter projektbeslut, vilket är möjligt för riskkapitalfonder enligt förordningen för anslag 1:1 projektmedel.

Hållbarhet

Miljöperspektiv

Vid investeringar tas särskild hänsyn till hållbarhetsaspekterna. Den stora potentialen anses ligga i att AI ÖMS investerar i ny teknik, produkter och tjänster för ökad hållbarhet, det kan handla om lösningar som minskar avtryck på klimatet (och/ eller bidrar till psykosociala syften, hälsa, ökad jämställdhet och inkludering).

Investeringar tillåts inte, enligt EU:s förordning om ERUF artikel 7.5, i avveckling eller anläggande av kärnkraftverk, tillverkning, bearbetning och marknadsföring av tobak och tobaksvaror, flygplatsinfrastruktur (med vissa undantag), deponering av avfall och ökning av kapacitet vid anläggningar för hantering av restavfall (med vissa undantag).

Mänskliga rättigheter - prövning av barnens bästa

Projektet har ingen direkt påverkan på barn.

2023-11-09

t o m sid 76

Invånarperspektiv

Projektet ska arbeta för att öka andelen investeringar i företag med kvinnliga och mixade grundarteam, vilket ger bättre förutsättningar för både kvinnor och män som driver innovationsbolag. Genom att bidra till fler växande innovationsföretag skapas det framtida sysselsättningsmöjligheter för invånare.

Uppföljning

Fonden följs upp på styrelsemöten, med representation från bland annat Region Västmanland. Projektet följs även upp vid givna redovisningstillfällen årligen i form av läges- och ekonomiska rapporter samt avstämningsmöten. Vid projektslut görs en slutrapport.

Beslut

1. Regionala utvecklingsnämnden beviljar 1 400 000 kronor i projektmedel från anslag 1:1 till Almi Invest Östra Mellansverige AB för projektet/fonden Almi Invest Östra Mellansverige Fond 3 under perioden 2023-12-31—2036-06-30.

§ 88 Nämndinitiativ om att utveckla Västerås flygplats till en del av framtidens infrastruktur

RUF230069

Magnus Ekblad (C) lämnade vid nämndens sammanträde 2023-03-13 nämndinitiativ med följande förslag:

att Regionala utvecklingsnämnden och dess förvaltning skyndsamt i dialog med Västerås Stad och Flygplatsbolaget startar ett utvecklingsarbete för framtidens flygplats i Västerås.

Ett förslag till yttrande redovisas.

I ärendet yrkar

Magnus Ekblad (C) yrkar på bifall till nämndinitiativet. Yrkandet stöds av Marino Wallsten (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer beredningens förslag mot Magnus Ekblads yrkande om bifall till nämndinitiativet och finner att nämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Beslut

1. Nämndinitiativet anses besvarat.

Reservation

Magnus Ekblad (C), samt Karolina Myllergård, Marino Wallsten, Angelica Stigenberg och Malin Kauranen, alla (S), reserverar sig till förmån för Magnus Ekblads yrkande.

§ 89 Muntlig information

- Agro Västmanland
Marit Wirén Toll, projektledare, och Agneta Pettersson, utvecklingsstrateg, inleder med att presentera sig och Agro Västmanland. De berättar att organisationen är projektfinsierad, till stor del av medel från EU och med en grundfinansiering från Region Västmanland, att den har varit aktiv i två år samt att målet är att skapa en hållbar, konkurrenskraftig livsmedelskedja där

2023-11-09

t o m sid 76

produktion, förädling och konsumtion av regionala livsmedel ökar. De berättar att Agro Västmanland drivs av AgroÖst som är en ideell förening och att också Agro Sörmland, Agro Örebro och Vreta Kluster ingår i nätverket under moderorganisationen. Vidare går de bland annat igenom Agro Västmanlands vision och Västmanlands regionala livsmedelsstrategi samt berättar om primärproduktion och förädling, och hur livsmedelsproduktionen i Västmanland i dag ser ut. De lyfter hur en orolig omvärld, politik och världsmarknad påverkar det svenska lantbruket, men understryker att den stora utmaningen är vädret. De fortsätter med att informera om vad Agro behöver göra framöver och framhåller att förutsättningar för lönsamt företagande behöver skapas genom bland annat ökad produktion och försörjningsgrad. Avslutningsvis informerar de om vad som är på gång för Agro Västmanland.

Nämnden diskuterar bland annat statistik över spannmål som gått till spillo, produktion av biogas, livsmedelsföretaget Finax etablering på Hacksta i Västerås samt import av konstgödsel.

Marit Wirén Toll och Agneta Pettersson lämnar kontaktuppgifter och meddelar att nämndens förtroendevalda är välkomna att kontakta dem vid ytterligare frågor.

- Förstudie WestmannaArvet

Lena Karlström, verksamhetschef, Kultur och ideell sektor, informerar om Regionala utvecklingsförvaltningens uppdrag om att utreda förutsättningar för ett förvar av länets samlingar/WestmannaArvet. Uppdraget finns i förvaltningsplan 2023–2025, RUN R4. Hon presenterar WestmannaArvet och går igenom regionens ansvar och åtaganden av Läns museets samlingar. Vidare berättar hon om samlingsförvaltning, vilket handlar om förvaltning och tillgängliggörande av samlingar samt går igenom innehållet i de olika uppdragen för att utveckla, dokumentera, kommunicera och bevara samlingar. Hon berättar om Läns museets Arkiv och bibliotek som har lokaler på både Karlsgatan 2 och WestmannaArvet och förklarar att museets sex magasin är överfulla, samt att trångboddheten gör att det inte går att magasinera föremålen på ett föremålssäkert eller arbetsmiljömässigt korrekt sätt. Till följd av detta behöver åtgärder vidtas och en förstudie har gjorts för att se om museet kan expandera i närliggande lokaler eller behöver bygga nytt. Hon berättar att Sweco, på uppdrag av Region Västmanland, har sammanställt estimerade kostnader för utökat föremålsmagasin. Hon avslutar med att presentera fyra olika scenarion, beräkningssätt, estimerad investeringskostnad respektive hyreskostnad, samt berättar om den riskanalys som har gjorts.

Nämnden diskuterar bland annat möjlighet till förvaring i lokaler i andra delar av länet, i beräkningen upptagna avskrivningstider samt Svenska kyrkans förvaring av föremål i nuvarande lokal.

- Europeiska sammanhållningspolitiken

Maria Reinitz, EU-strateg, informerar att diskussionen om EU:s framtida regionalpolitik har påbörjats och lyfter vikten av att redan nu positionera sig när det gäller sammanhållningspolitiken. Detta för att i ett senare skede kunna vara med och påverka. Hon berättar att budgetramen framöver kommer att vara reducerad då flera medlemsländer är på väg in i unionen och förklarar att det

2023-11-09

t o m sid 76

bland annat finns en farhåga att regionalpolitiken kommer att användas som ett krisinstrument. Hon fortsätter att informera om SveReg-konferensen i Bryssel i juni i år där representanter från svenska region- och stadskontor samt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) medverkade. Syftet med konferensen var att gå igenom regioners och kommuners inflytande över EU:s framtida regionalpolitik. Vidare berättar hon att det idag saknas ett tydligt strategiskt ramverk och politiska mål samt att Region Västmanland vill vara med när kommande överenskommelser ska skrivas. Hon redogör för förslag på innehåll till framtida sammanhållningspolitik och Östra Mellansverige (ÖMS) positionering. Hon informerar att påverkansarbetet kommer att ske genom en lång process och visar process och tidplan för arbetet.

Nämnden diskuterar bland annat hur arbetet kommer att förankras politiskt i nämnden och Västmanland som helhet samt budget och nya medlemsländer.

- Uppdatering regional utvecklingsstrategi (RUS)

Den 26 september i år hade regionala utvecklingsnämnden en workshop tillsammans med representanter från Regionala utvecklingsförvaltningen där en fördjupning i arbetet med regionala utvecklingsstrategin gjordes. David Lundgren, strateg, redogör för de områden och synpunkter som lyftes vid tillfället samt vad som har lyfts under övriga dialoger med olika aktörer. Han berättar att regionala utvecklingsstrategin är ett rörligt dokument och att förtroendevalda framöver kommer bli än mer involverad i dokumentet samt presenterar innehåll och struktur. Ambitionen är att nämnden kommer att få ta del av en remissversion i samband med kommande nämndsammanträde i december i år.

Nämnden lyfter kort området trygghet.

- Smart specialisering

Erik Asph Hennerdal, näringslivsutvecklare, informerar om hur Region Västmanland arbetar med smart specialisering. Han inleder med att berätta att smart specialisering är ett arbetssätt inom regional utveckling och ekonomisk politik, som syftar till att identifiera och stärka de mest konkurrenskraftiga och specialiserade områdena för en region. Han utvecklar begreppet och förklarar att metodiken kan appliceras på hur Region Västmanland kan arbeta med länets styrkeområden. Han går igenom hur regionen idag arbetar, vilka strategiska dokument som finns och berättar att det inte finns någon specifik smart specialiseringsstrategi. Han fortsätter med att informera om hur Östra Mellansverige (ÖMS) tillsammans arbetar för att skapa ett gemensamt starkt innovationssystem. Han berättar att Region Västmanland tillsammans med fyra andra län utgör ÖMS och att dessa tillsammans bildar en EU-region som samarbetar och är en ledande europeisk innovationsregion. Han går igenom ÖMS gemensamma utmaningsområden och styrkeområden och framhåller Life science: välfärdsteknik och e-hälsa, morgondagens energilösningar, hållbar livsmedelsförsörjning och smart industri. Avslutningsvis gör han ett medskick om vad Region Västmanland behöver arbeta vidare med och lyfter till exempel utvärdering av styrkeområden samt utveckling av förmågan att använda länets regionala styrkor på samhällsutmaningar. Till presentationen finns en film om

2023-11-09

t o m sid 76

hur Östra Mellansverige arbetar tillsammans med smart specialisering som nämnden föreslås ta del av.

- Afrikansk svinpest

Christer Alzén inleder med att redogöra för antal arbetsställen och företag inom den drabbade zonen samt resultatet från de telefonintervjuer som har genomförts med företagare i området. Han berättar att intervjuerna har hållits med 44 företag i ett urval om totalt 155 företag, att 58 företag föll bort innan kontakt tagits samt att 53 företag ej svarat. Detta ger en svarsfrekvens på 45 procent. Han berättar att 26 procent har svarat att deras företag är akut drabbat av restriktionerna, att 10 procent redan ser ett inkomstbortfall och att 23 procent av företagen har behov av stöd. Vidare har behov av tydlig och snabb information samt samordning mellan myndigheter och genomförande av instängsling lyfts. Han går igenom Region Västmanlands insatser och informerar om bland annat träffar med kommuner, SKR, statssekreterare, landshövding samt medverkan vid Länsstyrelsens analysarbete och bidrag med kunskapsunderlag till näringslivet.

Nämnden diskuterar ersättningar till de drabbade i området.

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 90 Delegationsbeslut och anmälningsärenden

- a) Region Västmanlands yttrande till Trafikverkets inriktningsplanering (RUF230185)
- b) SOU 2023: 58 Kultursamhället- utvecklad samverkan mellan stat, region och kommun (RUF230298)
- c) Västmanlands Teater delårsrapport 2 2023 inklusive revisorernas berättelse (RUF230297)
- d) Västmanlandsmusiken delårsrapport 2 2023 samt bilaga måluppfyllelse 2023 (RUF230296)

Beslut

1. Delegationsbeslut och anmälningsärenden läggs till handlingarna.

§ 91 Övriga frågor

Magnus Ekblad (C) önskar information om vad som lyfts vid senaste Politikerforum. Ordförande Jenny Landernäs (M) meddelar att nämnden kommer att informeras vid kommande nämndsammanträde.

2023-11-09

t o m sid 76

Vid protokollet

Elin Hellström, mötessekreterare

Justerat 2023-11-23

Jenny Landernäs

Ordförande

Janeth Persson, §§ 77–88

Justerare

Karolina Myllergård, §§ 89–91

Justerare

Att justeringen tillkännagivits på regionens anslagstavla
2023-11-23 intygas:

Elin Hellström

2023-12-04

t o m sid 87

Organ	Regional utvecklingsnämnd
Plats	Sammanträdesrum Mälaren, Regionhuset, Västerås
Tidpunkt	Måndagen den 4 december 2023
Ledamöter	Jenny Landernäs (M), Ordförande Aurora Pirraku Eriksson (M), ersätter Gunnar Björnstad Elin Granqvist (KD), 1:e vice ordförande Richard Fallqvist (L) Janeth Persson (SD), deltar på distans Sven Fallgren (SD), deltar på distans Karolina Myllergård (S), 2:e vice ordförande Marino Wallsten (S) Robert Lennes (S), ersätter Angelica Stigenberg Malin Kauranen (S) Magnus Ekblad (C)
Ersättare	Per Norin (KD) Birgitta Åkerberg (L) Håkan Malmström (SD) Felicia Granath (V)
Övriga	Christer Alzén, tf regional utvecklingsdirektör Simon Bölling, tf biträdande regional utvecklingsdirektör, deltar på distans Maria Hennig, ekonomichef regionala utvecklingsförvaltningen Elin Hellström, mötessekreterare David Lundgren, strateg, regional utveckling Lena Karlström, verksamhetschef, Kultur och ideell sektor Margareta Wistrand, rektor Tärna folkhögskola Magnus Forslund, kvalificerad analytiker regional utveckling, del av § 96 Lars Eriksson, bredbandskoordinator, del av § 96 Johan Graff Andersson (L), politisk sekreterare Mirjam Jansson, praktikant Cecilia Strand Ronsten (V), politisk sekreterare, deltar på distans Johan Erikols (M), politisk sekreterare, deltar på distans Mikael Fällman, vd Almi Mälardalen, del av § 96 Jan-Erik Sahlberg, direktör Västmanlandsmusiken, del av § 96 Madelene Ulfberg, marknads- och kommunikationschef Västmanlandsmusiken, del av § 96 Rikard Gateau, konstnärlig chef Västmanlandsmusiken, del av § 96 Lise-Lotte Eriksson, verksamhetschef Valfärd, § 100 Sofia Ekman, utvecklingsstrateg Valfärd, § 100

2023-12-04

t o m sid 87

§ 92 Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs.

§ 93 Föregående protokoll

Anmäls att protokoll från sammanträdet 2023-11-09 justerats i föreskriven ordning.

§ 94 Justering

Beslut

1. Marino Wallsten utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 95 Nästa sammanträde

Beslut

1. Nästa sammanträde ska äga rum tisdagen den 23 januari 2024 kl. 08.30.

§ 96 Muntlig information

- Almi

Mikael Fällman, vd för Almi Mälardalen, inleder med att presentera Almi AB. Han berättar att Almis uppdrag är att erbjuda affärsutveckling och finansiering av små och medelstora företag och därigenom bidra till en hållbar tillväxt, att Almi är ett komplement till den privata marknaden och inte vinstdrivande. Han förklarar hur ägandet ser ut och berättar att Almi AB ägs av staten och är moderbolag i en koncern med 16 regionala dotterbolag och underkoncernen Almi Invest. Almi Mälardalen ägs till 51 procent av moderbolaget och 24,5 procent av Region Västmanland och 24,5 procent av Region Örebro. Vidare informerar han bland annat om Almis tjänster såsom affärsutveckling, finansiering samt inspiration och kunskap, deras roll och olika låneformer som tillhandahålls. Han berättar om hur Almi Mälardalen samverkar och tar bland annat upp samverkan i länets alla kommuner samt Almis ansvar för nätverk och samarbetspartners, såsom till exempel Mälardalens universitet, Handelskammaren och UF. Han avslutar med att gå igenom aktuella projekt samt ge en lägesrapport för Västmanland. Han berättar bland annat att antal konkurser i länet har ökat, att antal nystartade företag sjunker samt lyfter utmaningar med kompetensförsörjning.

Nämnden tar bland annat upp Almis närvaro i länets kommuner samt samarbete med Region Västmanland.

- Politikerforum

Jenny Landernäs (M) och Karolina Myllergård (S) berättar om Politikerforum som ägde rum den 1 december i år. Bland annat gjordes en regionjämförelse där indikatorer utifrån respektive regions regionala utvecklingsstrategier presenterades. Vidare behandlades bland annat regeringens forsknings- och innovationsproposition, statsstöd, strukturfondpartnerskapet samt kommande översyn av landsbygdspolitiken. Så snart minnesanteckningar från mötet skickats ut kommer dessa att tillsändas ledamöter och ersättare i nämnden.

2023-12-04

t o m sid 87

- Läget i länet

Magnus Forslund inleder med att informera att det är hushållen som påverkas mest av konjunkturläget. Han berättar att bostadsbyggandet är lågt, att antalet konkurser hittills under året är högre än de fyra föregående åren samt att det är ett lägre nyföretagande. Han fortsätter att informera att sysselsättningen är relativt hög och har ökat i relation till föregående år samt berättar att utrikesfödda ligger bakom största delen av tillväxten under 2022 och 2023. Han tar upp att befolkningsutvecklingen i länet för 2023 är mycket lägre än tidigare år och att det endast är Västerås av länets kommuner som ökat. Avslutningsvis redogör han för utvandringen under året och tar upp att Skatteverket och Migrationsverket tillsammans har gjort ett arbete med att avföra personer som inte anmält avflyttning, vilket stärker förändringen av utvandring. En utförlig presentation med diagram och statistik finns för nämnden att ta del av.

Nämnden tar kort upp födelsenetto.

- Bredband

Lars Eriksson, inleder med att presentera ansökta projekt under 2023 som berör länet. Han tar bland annat upp att 50 ansökningar om bredbandsstöd kommit in, att hela länet representeras i ansökningarna samt att en del projekt delas med Värmland och Dalarna då de går över regiongränserna. Han berättar vilka projektägare som lämnat in ansökningar samt om Post- och telestyrelsen (PTS) beslut avseende tilldelning av bredbandsstöd till projekten. Vidare går han igenom utfallet i Västmanland och berättar bland annat att 23 projekt beviljades investeringsstödet och att detta berör 398 byggnader varav 16 är fritidshus. I Västmanland fanns år 2023 4 213 stödbara byggnader varav 9,4 procent erhöll stöd, vilket bedöms som bra jämfört med ett snitt om 7 procent i övriga landet. Han avslutar med att visa en tidplan för PTS-bredbandsstöd år 2024.

- Västmanlandsmusiken

Jan-Erik Sahlberg, direktör, inleder med att berätta att Västmanlandsmusiken är ett kommunalförbund där Region Västmanland äger tio procent och Västerås stad 90 procent. Han berättar om de tre delarna Västerås konserthus, Västerås Sinfonietta samt Regional musik och dans, och presenterar hur många och vilka som arbetar för Västmanlandsmusiken. Madelene Ulfberg, marknads- och kommunikationschef, informerar om Västmanlandsmusikens vision och verksamhetsplan. Hon tar upp de fyra fokusområdena: Upplevelse- skapa upplevelser som engagerar och berör, Konsten- trygga traditioner och utmana med förnyelse, Tillgängligheten- nå många genom mångfald och tillgänglighet samt Hållbarheten- bidra till en hållbar samtid och framtid. Rikard Gateau, konstnärlig chef, fortsätter med att informera om vad Västmanlandsmusiken arbetar med samt berättar om olika samproduktioner och om ett pågående arbete där man vill kunna erbjuda möjligheten att streama konserter ute på länets äldreboenden. Han berättar även att Västmanlandsmusiken tillsammans med två andra aktörer kommer att medverka vid kommande Nobelbankett. Vidare presenteras verksamhetsutveckling 2024 där bland annat publikutveckling för ökad beläggning, stärkt relation till externa aktörer samt ökade

2023-12-04

t o m sid 87

externa intäkter lyfts. Avslutningsvis presenteras budget för 2024 samt det regionala uppdraget och samarbetet.

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 97 Beslut om projektmedel från anslag 1:1 till projektet Nyföretagarcentrum Västmanland

RUF230326

Ärendet i korthet

Stiftelsen Aroslotsarna i Västerås erbjuder nyföretagarrådgivning i länet via Nyföretagarcentrum (NFC). De ansöker om 2 580 600 kronor från projektmedel anslag 1:1 för projektet Nyföretagarcentrum för perioden 2024-01-01 till 2026-12-31. Detta projekt tar vid där ett tidigare resulterat i en gemensam nyföretagarrådgivning i hela länet. Det här nya projektet ska stärka rådgivningsutbudet, NFC:s roll och långsiktiga finansieringsmodell. På så sätt ska NFC bidra till ökat nyföretagande i länet och RUS. Projektet finansieras av kommuner, privat näringsliv och sökta projektmedel.

Detaljerad beskrivning av ärendet

Bakgrund

Nystartade företag ger länet nya arbetstillfällen, förnyat utbud, stärkt konkurrens med tillväxt och ökade skatteintäkter som effekter. Västmanlands län har i jämförelse med riket som helhet lägre andel nystartade företag per 1 000 invånare (10 jämfört med 11,5, enligt Tillväxtanalys), även om utvecklingen gått åt rätt håll sedan 2017. Ett tidigare projekt har genomförts med syftet att utöka Nyföretagarcentrums (NFC) verksamhet till alla länets tio kommuner, i stället för att ha olika (eller ingen) rådgivning till personer som vill eller nyligen har startat företag. Projektet gav gott resultat och har gett hela länet likvärdig nyföretagarrådgivning.

NFC finansieras av kommuner, privata näringslivet (sponsring från företag), Jobs and Society (NFC nationellt) och projektmedel för utveckling av NFC. Under de år som varit med pandemi, inflation och nedgång i ekonomin har det privata näringslivets andel av finansieringen minskat. NFC behöver förändra/paketera sin finansieringsmodell, för att öka de privata företagens medfinansiering.

Projektmål

Målsättningen i detta projekt är att öka nyföretagandet i Västmanland och bidra till överlevnadsgraden i företagen genom bättre tjänster från ett starkt Nyföretagarcentrum i länet. Delmål som ska uppnås:

1. Fler och rätt personer i länet får information om NFC.
2. Utvecklat NFCs tjänsteutbud med hög upplevd kvalitet.
3. Stärkt NFCs varumärke som en självklar aktör i länet för nyföretagarfrågor.
4. Ett ökat engagemang från det privata näringslivet genom finansiering av rådgivningsverksamheten och delaktighet i mentorprogram och entreprenörskapsskolan.

2023-12-04

t o m sid 87

5. Klart med långsiktig finansiering av Nyföretagarcentrums verksamhet och att nätverket av samarbetspartners från det privata näringslivet speglar hela länet.

Målgrupp

Projektets målgrupp är personer i Västmanlands län som vill starta företag eller som nyligen har startat företag men behöver rådgivning för att komma vidare. Målgruppen kan också vara de som vill köpa ett företag eller ta över företag via generationsskifte.

NFC har de senaste åren haft cirka 50 procent av rådgivningen till kvinnor och cirka 35 procent av rådgivningen till personer med utländsk bakgrund. Under projektet ska NFC marknadsföra och lyfta fram kvinnors företagande för att skapa goda exempel och inspirera fler kvinnor att starta eget, då de är underrepresenterade i nystartade företag och utgör en potential.

En annan målgrupp är näringslivet, dvs företag som bidrar med nätverk, kunskap och ekonomiska bidrag till Nyföretagarcentrum.

Insatser

- Personlig rådgivning, utvecklad Entreprenörsskola och Mentorsprogram ska stärka personer som vill starta företag eller nyligen har startat företag så att de kan driva lönsamma företag med hög överlevnadsgrad.
- Aktiviteter för att sätta en långsiktig finansieringsmodell med ökat engagemang från näringslivet och aktörer inom det innovations- och företagsfrämjande systemet.
- Marknadsföring av NFC för att nå fler personer och stärka varumärket.

RUS

Projektet ligger i linje med RUS målområde Ett nyskapande Västmanland genom hållbar tillväxt, där det framgår att nya företag ska främjas och individer ska få likvärdiga förutsättningar att lyckas och det företagsfrämjande stödet behöver förbättras.

Projektorganisation

Projektet ägs av Stiftelsen Aroslotsarna med styrelsen, bestående av representanter från flera kommuner och näringsliv, som styrgrupp för projektet. Projektledare och delprojektledare ansvarar för genomförandet av projektet, inklusive rådgivning. Referensgrupp till projektet består av näringslivschefsgruppen i länet.

Budget

Projektets totala budget är 5 391 000 kronor. 2 580 600 kronor (48 procent) söks från Region Västmanland. 1 765 400 kronor kommer från kommunerna i länet och 1 045 000 kronor från företag och NFC centralt.

Verksamhetsmässiga/ekonomiska/juridiska konsekvenser och finansiering

Projektmedel av den här typen lämnas ur 1:1-anslaget. Det aktuella bidraget rymms inom budget. Utbetalning till projektet görs via rekvisition där ersättning av projektets redovisade kostnader sker i efterhand.

2023-12-04

t o m sid 87

Hållbarhet

Miljöperspektiv

Rådgivningen ska bidra till ökad kunskap hos entreprenörerna om hur de kan minska de nystartade företagens klimat och miljöpåverkan och hur de behöver hantera hållbarhet som konkurrensmedel.

Mänskliga rättigheter - prövning av barnens bästa

Projektet har ingen direkt påverkan på barn.

Invånarperspektiv

Projektet ska bidra till möjligheter för invånare att starta bärkraftiga företag. Det är viktigt för möjlighet till självförsörjning och sysselsättning för invånarna i länet, men även för utbudet av varor och tjänster.

Uppföljning

Projektet följs upp vid givna redovisningstillfällen i form av ekonomiska underlag, lägesrapporter samt avstämningsmöten. Vid projektslut görs en slutrapport.

Beslut

1. Regionala utvecklingsnämnden beviljar totalt 2 580 600 kronor i projektmedel från anslag 1:1 till Stiftelsen Aroslotsarna i Västerås för genomförande av projekt Nyföretagarcentrum Västmanland under åren 2024 - 2026.

§ 98 Uppdatering av regional utvecklingsstrategi (RUS) 2023

RUF230251

Samtliga regioner ska ta fram en regional utvecklingsstrategi (RUS). Det är ett uppdrag från regeringen som styrs av den statliga förordningen (2017:583) om regionalt tillväxtarbete. Den regionala utvecklingsstrategin är en övergripande och långsiktig strategi, som pekar ut hur Region Västmanland, länets kommuner och andra aktörer i länet tillsammans vill möta regionens utmaningar och utveckla länet. Regionala utvecklingsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till en uppdaterad version av den regionala utvecklingsstrategin som nu går in i fasen förankring/samverkan där strategin sänds ut på remiss till länets alla intressenter under perioden december 2023 – juni 2024.

Christer Alzén inleder med att berätta om arbetet och uppstarten av remissperioden för den regionala utvecklingsstrategin (RUS). Han går igenom strukturen för RUS-remissen som börjar med inledning följt av avsnitten Västmanlands utmaningar, Ett livskraftigt Västmanland, genomförande samt utgångspunkter. Han presenterar visionen: Ett livskraftigt Västmanland och dess tre målområden: Ett välmående Västmanland, Ett tillgängligt Västmanland och Ett nyskapande Västmanland. Varje målområde består av tre insatsområden där utvecklingen mäts med fyra-fem olika indikatorer där två huvudindikatorer per insatsområde valts ut.

Nämnden diskuterar bland annat begreppet handslag och hur tydligt och bindande det är för remissmottagarna, tillgänglighet och integrering av funktionsrätten samt tar upp att det bör framgå att Region Västmanland, vid utskick av remissen, önskar svar på specifika frågor men också på dokumentet i dess helhet.

2023-12-04

t o m sid 87

I ärendet yrkar

Karolina Myllergård (S) yrkar på följande ändring av beslutsatsen: Regionala utvecklingsnämnden godkänner att remissversionen skickas på remiss under perioden december 2023-juni 2024. Yrkandet stöds av Marino Wallsten (S) och Magnus Ekblad (C).

Beslutsgång

Ordföranden ställer beredningens förslag mot Karolina Myllergårds yrkande och finner att nämnden beslutar enligt Karolina Myllergårds förslag.

Beslut

1. Regionala utvecklingsnämnden godkänner att remissversionen skickas på remiss under perioden december 2023-juni 2024.

§ 99 Kursutbud Tärna folkhögskola 2024/2025

RUF230320

Sammanfattning

Beslut om kursutbud för läsår 2024/2025. Marknadsföring av verksamheten börjar den 1 februari 2024.

Beskrivning av ärendet

Beslut om nästkommande läsårs kursutbud tas varje höst i skolans politiska nämnd. Verksamheten har gjort en behovsanalys utifrån skolans nätverk inom olika branscher samt med analytiker i förvaltningen. Skolan har även använt sig av olika digitala rapporter och verktyg som till exempel Västmanlands utbildnings- och arbetsmarknadsprognoser, Arbetsförmedlingens yrkesprognoser och Framtid.se.

Förslaget är att behålla de särskilda kurserna som skolan idag erbjuder. Det stämmer väl överens med det behov som finns i samhället nu, de närmaste tre åren samt även framåt. Det innebär:

Långa utbildningar

- **Allmän kurs**, 1-3 år
- Kurs för komplettering av grundskole- och/eller gymnasiebetyg samt möjlighet till förberedande högskolestudier (högskolebehörighet).
Vårdbiträde/Undersköterska (gymnasienivå), 2-4 terminer
- I denna utbildning får man studera samtliga ämnen som krävs för att få en utbildning till vårdbiträde eller en yrkesexamen till undersköterska inom vård och omsorg.
- **Filmutbildning** (eftergymnasial utbildning), en termin
- En förberedande utbildning för yrkesverksamhet som frilansare eller som anställd inom filmbranschen.
- **IT-pedagogutbildning** (eftergymnasial utbildning), två terminer
- Kursen förbereder för ett yrke inom informations- och kommunikationsteknik (IKT)-området.
- **Hälsoinspiratörsutbildning** (eftergymnasial utbildning), två terminer

2023-12-04

t o m sid 87

- Utbildningen ger grundläggande kunskaper inom hälsa och friskvård ur ett biologiskt, psykologiskt och pedagogiskt perspektiv med syftet att förändra attityder och beteenden mot en bättre livsstil i samhället.
- *Certifierad massör* (eftergymnasial utbildning), en termin
- Efter avslutad och godkänd utbildning blir man diplomerad massageterapeut och certifierad massör.
- *Diplomerad stresspedagog* (eftergymnasial utbildning), en termin
- Efter avslutad utbildning kan man handleda, organisera och analysera hälsofrämjande åtgärder på individ- och gruppnivå inom stresshanteringsområdet. Man kommer även att kunna lära ut olika former av verktyg för att inspirera till att göra livsstilsförändringar för en bättre hälsa.

Korta kurser

Korta kurser är mellan 1-14 kursdagar och har en nedre åldersgräns på 13 år. Tärna folkhögskolas korta kurser planeras bland annat inom de ovanstående långa kursernas profiler: friskvård, IKT och film/foto. Skolan anordnar kortkurser på vardagar, som helgkurser och som sommarkurser.

Omfattning

Verksamheten har som mål att uppnå cirka 4 700 deltagarveckor (dv) på skolans långa kurser, samt cirka 300 deltagarveckor på korta kurser. Då erbjuder skolan en bred, folkbildande verksamhet och vänder sig till en bred målgrupp.

Verksamhetsmässiga/ekonomiska/juridiska konsekvenser och finansiering

Om skolan erbjuder ovanstående kurser, långa och korta, så är bedömningen att verksamheten uppfyller antal tilldelade deltagarveckor, 5 000 deltagarveckor.

Margareta Wistrand presenterar kort den behovsanalys som skolledningen har gjort tillsammans med statistiker i regionala utvecklingsförvaltningens stab samt Arbetsförmedlingen. Analysen är utskickad tillsammans med föredragningslistan.

Nämnden tar bland annat upp att de tycker att det är en bra sammanställning och en väl genomförd bedömning, samt ställer frågor om eventuellt behov av andra kurser.

Beslut

1. Kursutbud Tärna folkhögskola 2024/2025 fastställs enligt redovisat förslag.

§ 100 Länsgemensam överenskommelse för samverkan om vuxnas psykiska ohälsa

RUF230139

Ärendet i korthet

En länsgemensam överenskommelse för samverkan om vuxnas psykiska ohälsa är framtagen utifrån lagkrav och utgör ett styrdokument för kommuner i Västmanlands län och Region Västmanland. Överenskommelsen har varit på remiss och är under beslutsprocess. Regionala utvecklingsnämnden ges information om överenskommelsens remissförfarande och beslutsprocess.

Detaljerad beskrivning av ärendet

Länsgemensam överenskommelse för samverkan om vuxnas psykiska ohälsa är ett styrdokument för kommuner i Västmanlands län och Region Västmanland. Enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ska socialtjänsten och

2023-12-04

t o m sid 87

hälso- och sjukvården ingå överenskommelser om samarbete för personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik. Den framtagna överenskommelsen möter lagkraven.

Överenskommelsens syfte är att stärka samverkan mellan huvudmännen i frågor som rör vuxnas psykiska hälsa. Målgruppen för överenskommelsen är för personer över 18 år med psykisk ohälsa, riskbruk, skadligt bruk, beroende av alkohol, andra substanser och spel eller en samsjuklighet när det finns ett behov av samverkan eller samplanerade insatser mellan huvudmännen.

Framtagande

Överenskommelsen är framtagen av Region Västmanland, verksamheten Välfärd, tillsammans med Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, representanter från socialförvaltningar i länets kommuner och brukarorganisationen NSPH-V (Nationell samverkan för psykisk hälsa - Västmanland). Samverkan har skett med ytterligare verksamheter inom kommun och regionen, samt Länsstyrelsen, Statens institutionsstyrelse, Kriminalvården.

I samråd med Chefsforum (socialchefer och utsedda chefer från hälso- och sjukvårdens ledning) tillsattes en styrgrupp, en arbetsgrupp och en referensgrupp med representanter från berörda verksamheter. Utöver arbete i de särskilt tillsatta grupperna har förankring och dialog skett fortlöpande i berörda samverkansforum.

Remissförfarande och beslutsprocess

Överenskommelsen var på remiss 230619 – 231015. Remissinstanser var samtliga kommuner i Västmanlands län, Region Västmanlands hälso- och sjukvårdsförvaltning, Samordningsförbunden Västmanland, Funktionsrätt Västmanland och Nationell samverkan för psykisk hälsa NSPH – Västmanland.

Remissvar inkom från nio av länets tio kommuner samt Region Västmanlands hälso- och sjukvårdsförvaltning. Samtliga remissvar har tagits i beaktande och förändringar har gjorts med hjälp av arbetsgruppen och referensgruppen utifrån förslag från remissinstanserna.

Förankring efter remiss sker i:

- Politiska samverkansgruppen-Nära vård 2023-11-10
- Regional ledningsgrupp 2023-11-17
- Regionala utvecklingsnämnden 2023-12-04
- Chefsforum 2023-12-08
- Strategisk regional beredning 2024-01-26

Efter beslut i Strategisk regional beredning skickas överenskommelsen till samtliga parter för beslutsprocess och underskrift. För Region Västmanland tas ärendet för beslut i Regionstyrelsen 2024-01-30.

2023-12-04

t o m sid 87

Verksamhetsmässiga och ekonomiska konsekvenser

Verksamhetsmässiga konsekvenser

Ärendet bedöms inte medföra några större verksamhetsmässiga konsekvenser. Konsekvensen av att strukturen för samverkan på lokal nivå förändras, leder till färre möten för samtliga verksamheter. I de tidigare tre överenskommelserna fanns en struktur för tre olika lokala ledningsgrupper per kommun, som nu har slagits ihop till en lokal ledningsgrupp per länsdel.

Juridiska konsekvenser

Ärendet bedöms inte medföra några juridiska konsekvenser.

Administrativa konsekvenser

Ärendet bedöms inte medföra några större administrativa konsekvenser. Uppföljning av överenskommelsen innebär ett merarbete för verksamheten Valfärd men bedöms kunna hanteras inom ramen för ordinarie uppdrag.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Hållbarhet

Miljöperspektiv

Ärendet bedöms inte medföra några miljökonsekvenser.

Prövning av barnens bästa

Målgruppen för överenskommelsen är vuxna men i framtagandet av överenskommelsen har barn som anhöriga beaktats. En prövning av barnets bästa är genomförd, och visar att barnets bästa har beaktats vid framtagandet.

Invånarperspektiv

Ärendet bedöms ha en positiv påverkan för berörda invånare.

Uppföljning

Uppföljning av överenskommelsen ska ske vart fjärde år. Ansvarig är Region Västmanland, verksamheten Valfärd. Uppföljning ska göras i dialog med ansvariga chefer och verksamhetsföreträdare i regionen och kommunerna. Uppföljning av mål och indikatorer sker årsvis och rapporteras till Chefsforum samt berörda politiska samverkansforum. All statistik ska vara könsuppdelad och uppföljningen bör analyseras ur ett jämställdhetsperspektiv.

Lise-Lotte Eriksson, verksamhetschef och Sofia Ekman, utvecklingsstrateg, båda Valfärd, inleder med att presentera de tre överenskommelserna som sedan tidigare slutits mellan Region Västmanland och länets kommuner: Samverkan kring personer med missbruk eller beroende av alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel, Överenskommelse mellan Region Västmanland och kommunerna i Västmanland om samverkan kring vuxna personer med psykisk sjukdom/funktionsnedsättning samt Äldre- Samverkan mellan Region Västmanland och kommunerna. De berättar att en länsgemensam överenskommelse för samverkan om vuxnas psykiska ohälsa nu har tagits fram och att denna föreslås ersätta dessa tre överenskommelser. De går igenom mål, målgrupp för och syfte med överenskommelsen samt berättar hur överenskommelsen förankrats i kommuner, hos Länsstyrelsen och inom hälso- och sjukvården. Avslutningsvis presenteras

2023-12-04

t o m sid 87

struktur för samverkan där lokala ledningsgrupper kommer att utföra stora delar av det praktiska arbetet samt arbeta för att länet uppnår de mål som är satta i överenskommelsen.

Nämnden diskuterar SIP (samordnad individuell plan), den enskildes delaktighet och ett gemensamt ansvarstagande kring SIP. Vidare tar nämnden bland annat upp begreppet ohälsa, somatisk hälsa samt uppföljning av överenskommelsen.

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 101 Delegationsbeslut och anmälningsärenden

- a) Anmälan Region Västmanlands ansökan om statligt verksamhetsbidrag 2024 (RUF230316)
- b) Anmälan Protokoll Mälardalsrådet (RUF230333)

Beslut

1. Delegationsbeslut och anmälningsärenden läggs till handlingarna.

§ 102 Övriga frågor

Inga övriga frågor framställs.

Ordförande Jenny Landernäs (M) informerar att kommande sammanträde kommer att äga rum i Mälarenergis lokaler och att ytterligare information kommer att skickas ut.

Vid protokollet

Elin Hellström, mötessekreterare

Justerat 2023-12-18

Jenny Landernäs
Ordförande

Marino Wallsten
Justerare

Att justeringen tillkännagivits på regionens anslagstavla
2023-12-19 intygas:

Elin Hellström

Organ	Gemensam kostnämnd
Plats	Sammanträdesrum Mälaren, Regionhuset, Västerås
Tidpunkt	Onsdagen den 29 november 2023
Ledamöter	Malin Gabrielsson (KD), Ordförande, Region Västmanland Fehmi Paulus (S), Region Västmanland Carolyn Karlsson (SD), Region Västmanland Håkan Collin (S), Region Uppsala Carl Nettelblad (L), ersätter Björn-Owe Björk (KD), Region Uppsala Annika Forsell (MP), ersätter Pasi Huikuri (M), Region Uppsala
Ersättare	Pernilla Danielsson (M), Region Västmanland Magnus Ekblad (C), Region Västmanland Peter Lilja (SD), Region Västmanland
Övriga	Agnetha Jonsson, förvaltningsdirektör, Fastighet och service stab Christine Jirving, verksamhetschef Kost Claes Becker, ekonomichef, Fastighet och service stab Eva Wilhelmsson, mötessekreterare Ann-Charlotte Roos, strategisk inköpare, Inköp

§ 47 Fastställande av föredragningslista

Kostnämndens beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs.

§ 48 Föregående protokoll

Anmäls att kostnämndens protokoll från sammanträdet 2023-09-28 justerats i föreskriven ordning.

§ 49 Justering

Kostnämndens beslut

1. Fehmi Paulus utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 50 Nästa sammanträde

Kostnämndens beslut

1. Nästa sammanträde ska äga rum onsdagen den 21 februari 2024 kl 09.00.

§ 51 Muntlig information

Information från inköp

Ann-Charlotte Roos informerar om bakgrunden till samordnad inköpsverksamhet mellan Region Sörmland och Region Västmanland med syfte att samordna alla upphandlingar, bland annat upphandling av livsmedel. Ann-Charlotte Roos

informerar vidare om Lagen om offentlig upphandling, inköspolicy med riktlinjer samt ansvar och roller i inköpsprocessen. Christine Jirving presenterar effektmålen för regionens livsmedelsupphandlingar som beslutats av styrgruppen. Ann-Charlotte Roos avslutar med förslag på diskussionspunkter samt att informera om att nya ramavtal kommer att börja gälla för livsmedel från och med 2024. Avtalen gäller i 24 månader med möjlighet till förlängning.

Kosts hållbarhetsplan 2024

Christine Jirving informerar om hållbarhetsplan 2024. Christine Jirving redovisar olika mål och aktiviteter för målen bland annat att kost ska arbeta aktivt med att sänka andelen CO2 i menyns rätter och inköp av livsmedel samt verka för en positiv påverkan gällande biologisk mångfald och en giftfri miljö vid användning och förbrukning av livsmedel.

Verksamhetsplan år 2024-2026

Christine Jirving informerar om verksamhetsplan och inleder med kostverksamhetens mål och mätetal bland annat att patienterna ska vara nöjda med måltiderna och att kost ska effektivisera och utveckla verksamheten utefter kundernas och patienternas behov på ett hållbart sätt. Information om arbetet med nutrition önskas på kommande sammanträden.

Helårsprognos till och med oktober

Claes Becker informerar om prognos som pekar mot ett helårsresultat på minus 1,5 miljoner kronor, vilket är en förbättring med 0,4 miljoner kronor sedan föregående prognos. Prognosförbättringen beror på lägre kostnader för förbruknings- och rengöringsmaterial samt lägre kostnader för reparation och underhåll.

Tema medarbetare enligt årshjul. Presentation av Kosts arbete med Aktivt medarbetarskap

Agnetha Jonsson och Christine Jirving informerar om kompetensinsats aktivt medarbetarskap som ska bidra till god arbetsmiljö och påverka resultatet, effektiviteten och sjukfrånvaron. Bakgrunden till satsningen är främst en hög och ökande sjukfrånvaro. Informationen avslutas med upplägget av utbildningen samt att sjukfrånvaron har minskat sedan oktober.

Resultat Patientenkät måltider 2023.

Christine Jirving informerar om resultat från Patientenkät måltider 2023 som genomfördes under vecka 45. Enkäten delades ut med matbrickan i samband med lunch. Christine Jirving informerar om frågorna i enkäten och sammanfattning av resultatet. Resultatet visar att patienterna är nöjda med maten och att det är ett bra utbud, resultatet är likvärdigt med 2022 års enkät. Presentationen avslutas med nöjdhetsindex.

Kostnämndens beslut

1. Informationen noteras.

§ 52 Verksamhetsplan år 2024-2026

KOST230022

Christine Jirving presenterar förslag på verksamhetsplan för år 2024-2026.

I ärendet yrkar

Bilaga 1

Fehmi Paulus (S) yrkar på ändring enligt bilaga 1

Malin Gabrielsson (KD), Carl Nettelblad (L) och Carolyn Karlsson (SD) yrkar avslag på Fehmi Paulus (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda yrkandena mot varandra och finner att kostnämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Omröstning begärs.

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning: Den som stöder Fehmi Paulus yrkande röstar NEJ och den som stöder beredningens förslag röstar JA. Kostnämnden godkänner ordningen.

Omröstningsresultat

Bilaga 2

Efter avslutad omröstning konstaterar ordföranden att 2 ledamöter röstat NEJ och 4 ledamöter röstat JA. Ordföranden finner att kostnämnden beslutar enligt beredningen förslag.

Kostnämndens beslut

1. Verksamhetsplan år 2024-2026 godkänns och överlämnas för kännedom till huvudmännen.

Reservation

Fehmi Paulus (S) reserverar sig till förmån för sitt eget yrkande.

Protokollsanteckning

Bilaga 3

Magnus Ekblad (C) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga 3.

§ 53 Internkontrollplan 2024

KOST230023

I reglementet för intern kontroll anges att nämnderna årligen ska upprätta en särskild plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen. Förslag till intern kontrollplan med genomförd riskanalys för gemensam kostnämnd 2023 föreligger för beslut. Nämnden har också att kontrollera regionövergripande risker beslutade av regionstyrelsen.

Kostnämndens beslut

1. Internkontrollplan 2024 för gemensam kostnämnd utifrån genomförd riskanalys fastställs och överlämnas till huvudmännen.

§ 54 Helårsprognos till och med oktober

Claes Becker informerar om resultatet.

Kostnämndens beslut

1. Informationen noteras.

§ 55 Information från inköp

Information om upphandlingar och närproducerade inköp

Kostnämndens beslut

1. Informationen noteras.

§ 56 Anmälningssäkende Yttrande över revisionsrapport

RV230592

Missiv Uppföljande granskning av tre granskningar genomförda 2020

Revisionsrapport_ Uppföljande granskning av tre granskningar genomförda 2020

Uppföljande granskning av tre granskningar genomförda 2020

Kostnämndens beslut

1. Anmälningssäkendet läggs till handlingarna.

§ 57 Anmälningssäkenden

Minnesanteckningar Tjänstepersonsrådet 2023-11-08.

Kostnämndens beslut

1. Anmälningssäkendet läggs till handlingarna.

§ 58 Övriga frågor

Inga övriga frågor framställs.

Ordförande önskar samtliga en god jul och ett gott nytt år.

Magnus Ekblad (C) önskar ordförande och övriga en god jul och ett gott nytt år.

Vid protokollet

Eva Wilhelmsson, mötessekreterare

Justerat 2023-12-13

Malin Gabrielsson
Ordförande

Fehmi Paulus
Justerare

Att justeringen tillkännagivits på regionens anslagstavla
2023-12-13 intygas:

Eva Wilhelmsson

Organ	Patientnämnden
Plats	Silvergruvan, Regionhuset, Västerås
Tidpunkt	Måndagen den 4 december 2023
Ledamöter	Silvana Enelo-Jansson (M), Ordförande Karin Andersson (L), 1:e vice ordförande Janeth Persson (SD), digitalt deltagande Ingrid Hellström (S), ersätter Dennis Nilsson (S) Lennart Engman (V) Åsa Ernfridsson (S), adjungerad ledamot Mikael Söderlund (M), ersätter Amanda Grönlund (KD), adjungerad ledamot
Ersättare	Päivi Kirsilä (V), adjungerad ersättare
Övriga	Anna-Karin Jansson, verksamhetschef Carl-Mikael Muschött, handläggare, Patientnämndens kansli § 67 Monika Löhman, handläggare, Patientnämndens kansli § 67 Eva Wilhelmsson, mötessekreterare

§ 59 Fastställande av föredragningslista

Patientnämndens beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs.

§ 60 Föregående protokoll

Anmäls att patientnämndens protokoll från sammanträdet 2023-10-02 justerats i föreskriven ordning.

§ 61 Justering

Patientnämndens beslut

1. Karin Andersson utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 62 Nästa sammanträde

Patientnämndens beslut

1. Nästa sammanträde ska äga rum måndagen den 19 februari 2023 kl 13.00.

§ 63 Muntlig information

- Elevhälsa. Informationen flyttas fram till kommande sammanträde i februari.
- Avtal med kommunerna 2024. Avtalet ska förlängas alternativt omförhandlas under 2024.
- Återkoppling från Hälso- och sjukvårdsnämnden. Måndag den 13 november informerade ordförande, vice ordförande och verksamhetschefen för patientnämnden ledamöterna i hälso- och sjukvårdsnämnden om bland

annat patientnämndens uppdrag, styrande lagar, vad patientnämnden bidrar till och stödpersonsuppdraget. Exempel på hur man besvarar ärenden från Patientnämnden presenterades också.

- Rapport avslutade ärenden sedan september. Anna-Karin Jansson presenterar statistik över inkomna ärenden, köns- och åldersfördelning, vilka kliniker som berörs och inom vilka kategorier.
- Stödpersonsträff i september. Verksamhetschefen och handläggarna i patientnämnden samt stödpersonerna var på besök på rättspsykiatri i Sala. Ett informationsmaterial tas fram som stöd för besök på rättspsykiatri. Kommande stödpersonsträff i december anordnas tillsammans med Region Sörmland.
- Rapport från Nationella tjänstepersonskonferensen. Anna-Karin Jansson informerar om konferensen där verksamhetschefen och handläggarna deltog.
- Nationella patientdagen från Stockholm-patienter och vård i samverkan. Anna-Karin Jansson informerar.

Bilaga 1 ***Torsdag den 16 november kl 13-15:30 är du välkommen att följa programmet, som vi även i år streamar direkt (och man kan också titta i efterhand via samma länk): [Nationella patientdagen 2023](#)***

- Rapport från LÖF ägarråd. Silvana Enelo-Jansson informerar om ägarrådet och syftet med LÖF (regionernas ömsesidiga försäkringsbolag) och pågående verksamhet. Ledamöterna diskuterar svarstiderna från LÖF.
- Rapport från enkäten Liv och Hälsa 2022. Silvana Enelo-Jansson informerar om resultat av rapporten där bland annat 68 procent av deltagarna i enkäten uppger att de mår bra utifrån självskattat allmänt hälsotillstånd.
- Uppföljning av ärende anhängigkontakt. Silvana Enelo-Jansson informerar om pågående ärende med anhängigkontakt.
- Kommande uppdrag för verksamhetschefen. Anna-Karin Jansson informerar om att hon kommer delvis att arbeta med Sjukvårdens Larmcentral under en tid framöver.

Patientnämndens beslut

1. Informationen noteras.

§ 64 Verksamhetsplan 2024

PK230193

Verksamhetschefen presenterar verksamhetsplan för 2024.

Patientnämndens beslut

1. Verksamhetsplan för 2024 godkänns.

§ 65 Intern kontrollplan 2024

PK230192

Förslag till intern kontrollplan för 2024 redovisas. Kontrollplanen inarbetas i verksamhetsplanen och rapporteras till nämnden i samband med delårsrapport 2.

Patientnämndens beslut

1. Det redovisade förslaget till Internkontrollplan 2024 för patientnämnden godkänns.

§ 66 Stödpersonersättning

Verksamhetschefen informerar om översyn nationell stödpersonersättning enligt Verksamhetsplan 2023. Nuvarande stödpersonersättning förblir oförändrad.

Patientnämndens beslut

1. Redovisat förslag godkänns.

§ 67 Exempelärenden

Monica Löhman presenterar exempelärenden:

Exempelärende 1: Gravid kvinna besökte jourmottagningen med magsmärtor. Patienten blev hemskickat trots att hon kände sig sämre. Patienten fick kort efter hemkomsten åka ambulans tillbaka till sjukhuset med lågt blodtryck. Sjukvården svarar att ny rutin gjorts för att undvika liknande händelser.

Exempelärende 2: Hjälpmedelscentrum. Personlyft skulle ha blivit besiktad i juli 2023. Trots påminnelser har detta inte gjorts. Verksamheten beklagar att de inte hunnit med förebyggande underhåll på grund av tidsbrist. Extra personal har anställts för att komma i kapp med besiktningarna.

Exempelärende 3: Patienten sökte till vårdcentralen för rodnad över fot, blev inte bättre, patienten upptäckte sår under fot och blev omlagd. Patienten drabbades av svår infektion. Verksamheten svarar och skickar remiss till sårcentrum.

Exempelärende 4: Patient sökte till ortopedan den dagen efter en olycka med fraktur på underarmen, vid borttagning av gipset upptäcks problem med underarmen. Verksamheten beklagar att uppföljning inte var inbokad. Patienten är remitterad vidare för ställningstagande om eventuell åtgärd.

Patientnämndens beslut

1. Informationen noteras.

§ 68 Anmälan stödpersonsuppdrag

Antal stödpersoner är 32 st och antal pågående uppdrag är 41 st.

Patientnämndens beslut

1. Anmälningsärendet läggs till handlingarna.

§ 69 Patientnämndens årsplanering 2024

Verksamhetschefen presenterar patientnämndens årsplanering för 2024.

Patientnämndens beslut

1. Informationen noteras.

§ 70 Anmälningssärenden

Protokoll över beslut enligt delegation.

Patientnämndens beslut

1. Anmälningssärendena läggs till handlingarna.

§ 71 Övriga frågor

Ordförande ställer fråga om nämndens upplevelse av patientnämndens arbete under året. Ledamöterna upplever att nämndarbetet fungerat bra. Ordförande tackar för det gångna året och önskar god jul och gott nytt år. Ledamöterna önskar detsamma.

Vid protokollet

Eva Wilhelmsson, mötessekreterare

Justerat 2023-12-18

Silvana Enelo-Jansson
Ordförande

Karin Andersson
Justerare

Att justeringen tillkännagivits på regionens anslagstavla
2023-12-18 intygas:

Eva Wilhelmsson

Organ	Gemensam ambulansdirigeringsnämnd
Plats	Digitalt möte via Teams
Tidpunkt	Tisdagen den 28 november 2023
Ledamöter	Malin Sjöberg Högrell (L), ordförande, Region Uppsala Peter Lydell (S), Region Uppsala Mikael Andersson Elfgren (M), vice ordförande, Region Västmanland Kenneth Östberg (S), Region Västmanland Christoffer Öqvist (M), Region Sörmland Monica Johansson (S), Region Sörmland
Ersättare	Vivianne Macdisi (S), Region Uppsala Ulrika Spårebo (S), Region Västmanland Lars Lundqvist (KD), Region Sörmland Peter Bernhardsson (S), Region Sörmland
Övriga	Jan Hallberg, administrativ direktör David Amour, ambulansdirigeringsstrateg Henrik Lindlöf, verksamhetschef Västmanland Mattias Godlund, tf verksamhetschef Sörmland Hans Blomberg, tf verksamhetschef Uppsala Elin Hellström, mötessekreterare

§ 69 Fastställande av föredragningslista**Beslut**

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs.

§ 70 Föregående protokoll

Anmäls att ambulansdirigeringsnämndens protokoll från sammanträdet 2023-10-19 justerats i föreskriven ordning.

§ 71 Justering**Beslut**

1. Kenneth Östberg utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 72 Nästa sammanträde**Beslut**

1. Nästa sammanträde ska äga rum onsdagen den 7 februari 2024 kl 13.00.

§ 73 Muntlig information

David Amour informerar om pågående arbete med Region Värmlands ansökan om samverkan med Sjukvårdens Larmcentral. Han berättar att ett samverkansavtal nu är

under granskning samt presenterar budget innehållande uppstarts-, löne- och utvecklingskostnader.

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 74 Budget 2024

SVLC230020

David Amour presenterar ett reviderat förslag på budget för 2024. Han går igenom vilka justeringar som har gjorts sedan tidigare utskick och berättar att planerade satsningar på utbildningssjuksköterska, vårdutvecklare samt superuser avvaktas. Vidare presenterar han olika åtgärder som planeras att vidtas i arbetet för att få en budget i balans och lyfter bland annat ett effektivare arbete med bemanning samt rekryteringsarbete för att minska övertidskostnader. Avslutningsvis tar han upp arbete med besparingar.

Beslut

Bilaga 1

1. Budget för år 2024 fastställs enligt på sammanträdet redovisat förslag och överlämnas till huvudmännen.

§ 75 Övriga frågor

Inga övriga frågor framställs.

Vid protokollet

Elin Hellström, mötessekreterare

Justerat 2023-12-05

Malin Sjöberg Högrell
Ordförande

Kenneth Östberg
Justerare

Att justeringen tillkännagivits på regionens anslagstavla
2023-12-06 intygas:

Elin Hellström

Mötesdatum
2024-01-11Beredning för invånardialog

Plats och tid	Sammanträdesrum Lindö, Regionhuset, Västerås kl. 13:00-16:00	
Beslutande ledamöter	Maria Dellham (M) (ordförande) Victoria Kihlström (M) Elisabeth Wäneskog (KD) Sven Fallgren (SD) Sven Frank (S) (vice ordförande) Maj-Britt Neverland (V) Eva-Lotta Svensson (C)	
Övriga närvarande	Fredrik Alm (administrativ chef) Elin Hellström (mötessekreterare) Sandro Gavino Bastias (projektledare för dialogerna) §§1-5	
Utses att justera	Sven Frank	
Justeringens tid	2024-01-18	
Protokollet omfattar	§§1-7	
Underskrifter	Sekreterare	 Elin Hellström
	Ordförande	 Maria Dellham
	Justerande	 Sven Frank

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-11

§1 Fastställande av föredragningslista**Förslag till beslut**

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-11

§2 Föregående protokoll**Sammanfattning**

Anmäls att protokoll från sammanträdet 2023-12-05 justerats i föreskriven ordning.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-11

§3 Justering**Förslag till beslut**

Sven Frank utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Beslut

Sven Frank utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-11

§4 Nästa sammanträde**Förslag till beslut**

Nästa ordinarie sammanträde ska äga rum måndagen den 22 januari 2024 klockan 13.00.

Beslut

Nästa ordinarie sammanträde ska äga rum måndagen den 22 januari 2024 klockan 13.00.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-11

§5 Frågor aktuella för invånardialog**Sammanfattning**

Sandro Gavino Bastias, projektledare för dialogerna, inleder med att presentera sig och sitt uppdrag. Han går igenom metod och upplägg för dialogmötena samt presenterar de frågor som kommer att tas upp under idéverkstäderna. Vidare föreslår han en presentation av beredningen, politiker och tjänstepersoner, samt går igenom beredningens uppgift och delaktighet under invånardialogerna.

Beredningen diskuterar dokumentet regionala utvecklingsstrategi: dess innehåll och vad den berör, tillgänglighetsanpassning av det material som kommer att användas under invånardialogerna, strukturen på dialogerna och beredningens roll, samt insamlande och tillvaratagande av de synpunkter som kommer att lämnas. Vidare lyfts möjligheten för deltagarna att enskilt kunna lämna sina personliga synpunkter.

Fredrik Alm går igenom kommunikationen kring invånardialogen och dialogtillfällena. Han visar att det på regionens webbplats finns en nyhet om invånardialogen och en egen informationssida. På informationssidan finns även två frågor om livskvalitet som invånarna har möjlighet att besvara. Frågorna kommer att kunna besvaras under samma period som dialogtillfällena äger rum. Vidare berättar han att det den 12 januari 2024 kommer ett andra pressmeddelande samt visar inlägg om invånardialogen på Region Västmanlands officiella Facebooksida. Inlägg har också gjorts eller kommer att göras på länets kommuners Facebooksidor. Avslutningsvis går han igenom bemanningen av dialogtillfällena.

Beredningen tar bland annat upp att beredningens ledamöter, efter varje dialogtillfälle, ska återkoppla och ha en dialog om dialogtillfället.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-11

§6 Rapporter**Sammanfattning**

- Rapport från möte med pensionärsorganisationerna
- Rapport från möte med funktionsrättsorganisationerna
- Rapport från Demokratikanalen
- Rapport från Nätverket demokrati/hälsa

Inga nya möten har ägt rum.

Beslut

Informationen noteras.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-11

§7 Övriga frågor**Sammanfattning**

Beredningens ledamöter ombeds att sprida information om invånardialogen.

Närvarande aktieägare	Antal aktier	Antal röster
Region Västmanland genom Mikael Andersson Elfgrén	22 600	22 600
Summa	22 600	22 600

§ 1. Ordförande

Stämman öppnades av Mikael Andersson Elfgrén som valdes till ordförande vid stämman. Noterades att ordföranden skulle föra dagens protokoll.

§ 2. Godkännande av röstlängd

Ovanstående närvaroförteckning godkändes som röstlängd. Samtliga aktier i bolaget var sålunda representerade.

§ 3. Godkännande av dagordning

Stämman godkände framlagt förslag till dagordning.

§ 4. Justering

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Cecilia Aldén.

§ 5. Stämmans behörighet

Då samtliga aktier var representerade vid stämman förklarade sig stämman beslutsför.

§ 6. Fastställande av resultat- och balansräkning samt framläggande av slutredovisning

Framlades slutredovisning. Stämman beslutade att fastställa den i slutredovisningen intagna resultaträkningen och balansräkningen. Bolaget förklarades upplöst och det uppdrogs åt likvidatorn att omgående underrätta Bolagsverket härom.

§ 7. Ansvarsfrihet

Stämman beslutade att bevilja likvidatorn ansvarsfrihet för bolagets angelägenheter under likvidationsperioden.

§ 8. Avslutning

Stämman förklarades avslutad.

Vid protokollet



Mikael Andersson Elfgrén

Justeras



Cecilia Aldén

Verification

Transaction 09222115557508824612

Document

Stämmoprotokoll med slutredovisning i Västmanlands Lokaltrafik AB i likvidation(16096634.1) Main document 2 pages <i>Initiated on 2024-01-18 14:44:52 CET (+0100) by Emma Hultgren (EH)</i> <i>Finalised on 2024-01-22 13:25:16 CET (+0100)</i>	Skifteshandling VLAB(16106703) Attachment 1 1 page Not merged with the main document <i>Attached by Emma Hultgren (EH)</i>
Slutredovisning VLAB(16106705) Attachment 2 2 pages Not merged with the main document <i>Attached by Emma Hultgren (EH)</i>	Västmanlands Lokaltrafik AB - Balansrapport maj-dec 2023 Attachment 3 1 page Not merged with the main document <i>Attached by Emma Hultgren (EH)</i>
Västmanlands Lokaltrafik AB - Dagbok maj-dec 2023 Attachment 4 3 pages Not merged with the main document <i>Attached by Emma Hultgren (EH)</i>	Västmanlands Lokaltrafik AB - Huvudbok maj-dec 2023 Attachment 5 3 pages Not merged with the main document <i>Attached by Emma Hultgren (EH)</i>
Västmanlands Lokaltrafik AB - Resultatrapport maj-dec 2023 Attachment 6 2 pages Not merged with the main document <i>Attached by Emma Hultgren (EH)</i>	

Initiator

Emma Hultgren (EH) Lindahl <i>emma.hultgren@lindahl.se</i> +46729748236

Signatories



Verification

Transaction 09222115557508824612

Cecilia Aldén (CA)

ID number 197604051701

cecilia.alden@regionvastmanland.se

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Cecilia Aldén'.

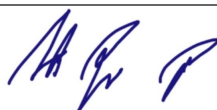
The name returned by Swedish BankID was "Cecilia Kristina Aldén"

Signed 2024-01-19 09:37:48 CET (+0100)

Mikael Andersson Elfgren (MAE)

ID number 8804276916

mikael.andersson.elfgren@regionvastmanland.se

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mikael Andersson Elfgren'.

The name returned by Swedish BankID was "MIKAEL ANDERSSON ELFGREN"

Signed 2024-01-22 13:25:16 CET (+0100)

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



SKIFTESHANDLING FÖR VÄSTMANLANDS LOKALTRAFIK AKTIEBOLAG I LIKVIDATION

Det antecknas att likvidatorn har betalat bolagets alla skulder. Därefter ser bolagets ställning ut på följande sätt:

Tillgångar

Skattegiro: 118 042,00 kronor

Andra kortfristiga fordringar (på aktieägaren, efterutskiftas genom kvittning): 26 291,61 kronor

Postgiro: 24 490 551,02 kronor

Tillfälligt bank: 2 988,76 kronor

Överskjutande moms/skatt (efterutskiftas): 235 507,00 kronor

Summa: 24 873 380,39 kronor

Skulder

Inga skulder kvarstår i bolaget.

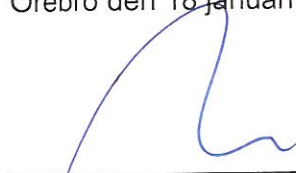
Skifte

Aktierna i bolaget är av samma slag. Utdelning per aktie uppgår till 1 100,592052654867 kronor.

Aktieägandet i bolaget ser ut enligt följande, med följande tillskiftade belopp per aktieägare:

Aktieägare	Antal aktier	Tillskiftat belopp, kronor
Region Västmanland	22 600	24 873 380,39

Örebro den 18 januari 2024



Clas Rosdahl

SLUTREDOVISNING FÖR LÄNSTRAFIKEN MÄLARDALEN AB I LIKVIDATION

Likvidationstid 230516 - 231231

Denna slutredovisning har upprättats av: Clas Rosdahl, likvidator

Förvaltningsberättelse

Undertecknad likvidator får härmed avge slutredovisning för förvaltningen av bolagets angelägenheter under likvidationsperioden 230516-231231.

Bakgrund

Bolagsstämman fattade beslut om likvidation den 22 december 2022.

Bolagsverket förordnade undertecknad till likvidator den 16 maj 2023.

Bolagsverket utfärdade kallelse på okända borgenärer den 19 maj 2023 och anmälningstiden gick ut den 20 november 2023. Ingen borgenär har anmält sig.

Bolagets avveckling

Avvecklingen av bolaget har pågått sedan Bolagsverket utsåg undertecknad till likvidator. Bolagets förfallna skulder har betalats.

Redogörelse för skiftet

Efter betalning av bolagets skulder jämte likvidationskostnader har därefter kvarstående belopp om 24 637 873,39 kronor utskiftats till aktieägaren.

Redovisningshandlingar

Beträffande resultatet av avvecklingen i övrigt se likvidatorns redovisning för likvidationsperioden, Bilaga 1.

Skifteshandling upprättades den 18 januari 2023 och bifogas här som Bilaga 2.

Örebro den 18 januari 2024



Clas Rosdahl

Bilagor:

Resultat- och balansräkning utvisande bolagets ställning vid likvidationens början och vid likvidationens slut

Skifteshandling

Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har avgivits den _____ beträffande denna slutredovisning.

Västmanlands Lokaltrafik AB

Org.nr: 5561914051 Räkenskapsår: 2023-01-01 - 2023-12-31

Fråga: Balansrapport

Antal träffar: 0

SIE-filen skapades: 2024-01-15

Utsökningsvillkor:

Verifikationsdatum: 20230516...20231231

Ackumulerat: Ja

Visar inte
månadsvärden

Visar kronor och ören

Visar belopp i KKR

Konton	Namn	IB	Förändring	UB	Kommentar
1330	Aktier i intresseföretag	50 000,00	-50 000,00	0,00	
1000...1399	SUMMA Anläggningstillgångar	50 000,00	-50 000,00	0,00	
1510	Kundfordringar	174 359 748,00	0,00	174 353 247,00	
1511	Kundfordringar Visma	-174 353 247,00	0,00	-174 353 247,00	
1620	Skattegiro	118 042,00	0,00	118 042,00	
1680	Andra kortfristiga fordringar	0,00	26 291,61	26 291,61	
1921	Postgiro 17 63 31-7	23 521 653,77	1 086 689,45	24 490 551,02	
1944	Tillfälligt bank 1710824	2 988,76	0,00	2 988,76	
1400...1999	SUMMA Omsättningstillgångar	23 649 185,53	1 112 981,06	24 637 873,39	
	SUMMA Tillgångar	23 699 185,53	1 062 981,06	24 637 873,39	
2081	Aktiekapital	-22 600 000,00	0,00	-22 600 000,00	
2091	Balanserad vinst/förlust	-1 487 265,53	0,00	-1 487 265,53	
2000...2199	SUMMA Eget kapital och reserver	-24 087 265,53	0,00	-24 087 265,53	
	Ej bokfört resultat eller differens T/S	0,00	-787 116,06	-786 114,86	
	SUMMA EK, OR och ej bokfört resultat	-24 087 265,53	-787 116,06	-24 873 380,39	
2200...2399	SUMMA Avsättningar och långfristiga skulder	0,00	0,00	0,00	
2510	Skatteskuld	388 080,00	-281 933,00	235 507,00	
2641	Ingående moms, def bokad	0,00	0,00	0,00	
2901	Upplupna kostnader	0,00	6 068,00	0,00	
2400...2999	SUMMA Kortfristiga skulder	388 080,00	-275 865,00	235 507,00	
	SUMMA Eget kapital och skulder	-23 699 185,53	-1 062 981,06	-24 637 873,39	

Västmanlands Lokaltrafik AB

Org.nr: 5561914051 Räkenskapsår: 2023-01-01 - 2023-12-31
Fråga: Dagbok
Antal träffar: 20 Antal genomsökta: 29 Andel träffar: 68,97 % SIE-filen skapades: 2024-01-15
Utsökningsvillkor:
Verifikationsdatum: 20230516...20231231

Ver.	Datum	Konto	Belopp	Obj	Text	Sign.	Kommentar
HB-109153	2023-07-14				Trygg Hansa utbetalning		
HB-109153	2023-07-14	1921	-6 068,00	22-D, 24-191	Trygg Hansa utbetalning		
HB-109153	2023-07-14	2901	6 068,00	22-D, 24-191	Trygg Hansa utbetalning		
HB-109154	2023-07-28				PwC, slutfaktura räkenskapsåret 2022		
HB-109154	2023-07-28	1921	-22 375,00	22-D, 24-191	PwC, slutfaktura räkenskapsåret 2022		
HB-109154	2023-07-28	6420	17 900,00	1-1000, 22-D, 24-191	PwC, slutfaktura räkenskapsåret 2022		
HB-109154	2023-07-28	2641	4 475,00	22-D, 24-191	PwC, slutfaktura räkenskapsåret 2022		
HB-109155	2023-07-28				Advokatfirman Lindahl KB, juridiskt arbete tom 230531 maa likvidation		
HB-109155	2023-07-28	1921	-19 850,00	22-D, 24-191	Advokatfirman Lindahl KB, juridiskt arbete tom 230531 maa likvidation		
HB-109155	2023-07-28	6490	16 100,00	1-1000, 22-D, 24-191	Advokatfirman Lindahl KB, juridiskt arbete tom 230531 maa likvidation		
HB-109155	2023-07-28	2641	3 750,00	22-D, 24-191	Advokatfirman Lindahl KB, juridiskt arbete tom 230531 maa likvidation		
HB-109156	2023-08-22				Omf ingående moms juli		
HB-109156	2023-08-22	2641	-8 225,00	22-D, 24-191	Omf ingående moms juli		
HB-109156	2023-08-22	1620	8 225,00	22-D, 24-191	Omf ingående moms juli		
HB-109157	2023-08-28				Återbet ingående moms		
HB-109157	2023-08-28	1921	8 225,00	22-D, 24-191	Återbet ingående moms		
HB-109157	2023-08-28	1620	-8 225,00	22-D, 24-191	Återbet ingående moms		
HB-109158	2023-09-19				Prelskatt maj		
HB-109158	2023-09-19	2510	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt maj		
HB-109158	2023-09-19	1620	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt maj		
HB-109158	2023-09-19	1620	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt maj		
HB-109158	2023-09-19	1921	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt maj		
HB-109159	2023-09-20				Prelskatt juni		
HB-109159	2023-09-20	2510	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt juni		
HB-109159	2023-09-20	1620	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt juni		
HB-109159	2023-09-20	1620	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt juni		
HB-109159	2023-09-20	1921	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt juni		
HB-109160	2023-09-21				Prelskatt juli		
HB-109160	2023-09-21	2510	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt juli		
HB-109160	2023-09-21	1620	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt juli		
HB-109160	2023-09-21	1620	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt juli		
HB-109160	2023-09-21	1921	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt juli		
HB-109161	2023-09-22				Prelskatt augusti		
HB-109161	2023-09-22	2510	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt augusti		
HB-109161	2023-09-22	1620	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt augusti		

Ver.	Datum	Konto	Belopp	Obj	Text	Sign. Kommentar
HB-109161	2023-09-22	1620	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt augusti	
HB-109161	2023-09-22	1921	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt augusti	
HB-109162	2023-09-25				Prelskatt september	
HB-109162	2023-09-25	2510	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt september	
HB-109162	2023-09-25	1620	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt september	
HB-109162	2023-09-25	1620	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt september	
HB-109162	2023-09-25	1921	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt september	
HB-109163	2023-10-06				Advokatfirman Lindahl	
HB-109163	2023-10-06	1921	-10 000,00	22-D, 24-191	Advokatfirman Lindahl	
HB-109163	2023-10-06	6490	8 000,00	1-1000, 22-D, 24-191	Advokatfirman Lindahl	
HB-109163	2023-10-06	2641	2 000,00	22-D, 24-191	Advokatfirman Lindahl	
HB-109164	2023-10-25				Prelskatt oktober	
HB-109164	2023-10-25	2510	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt oktober	
HB-109164	2023-10-25	1620	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt oktober	
HB-109164	2023-10-25	1620	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt oktober	
HB-109164	2023-10-25	1921	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt oktober	
HB-109165	2023-11-13				Prelskatt november	
HB-109165	2023-11-13	2510	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt november	
HB-109165	2023-11-13	1620	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt november	
HB-109165	2023-11-13	1620	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt november	
HB-109165	2023-11-13	1921	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt november	
HB-109166	2023-11-28				Omföring moms oktober	
HB-109166	2023-11-28	2641	-2 000,00	22-D, 24-191	Omföring moms oktober	
HB-109166	2023-11-28	1620	2 000,00	22-D, 24-191	Omföring moms oktober	
HB-109167	2023-12-20				Ersättning från Länstrafiken Mälardalen AB avs likvidation	
HB-109167	2023-12-20	1330	-50 000,00	22-D, 24-191	Ersättning från Länstrafiken Mälardalen AB avs likvidation	
HB-109167	2023-12-20	1680	26 291,61	22-D, 24-191	Fordran Region Västmanland: Ersättning från Länstrafiken Mälardalen AB avs likvidation	
HB-109167	2023-12-20	6490	23 708,39	1-1000, 22-D, 24-191	Fordran Region Västmanland: Ersättning från Länstrafiken Mälardalen AB avs likvidation	
HB-109168	2023-12-04				Utbetalning ingående moms oktober	
HB-109168	2023-12-04	1921	2 000,00	22-D, 24-191	Utbetalning ingående moms oktober	
HB-109168	2023-12-04	1620	-2 000,00	22-D, 24-191	Utbetalning ingående moms oktober	
HB-109169	2023-12-05				Återbetalning preliminärskatt	
HB-109169	2023-12-05	1921	388 080,00	22-D, 24-191	Återbetalning preliminärskatt	
HB-109169	2023-12-05	2510	-388 080,00	22-D, 24-191	Återbetalning preliminärskatt	
HB-109170	2023-12-12				Prelskatt december	
HB-109170	2023-12-12	2510	32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt december	
HB-109170	2023-12-12	1620	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt december	
HB-109170	2023-12-12	1620	32 340,00	22-D, 24-	Prelskatt december	

Ver.	Datum	Konto	Belopp	Obj	Text	Sign.	Kommentar
				191			
HB-109170	2023-12-12	1921	-32 340,00	22-D, 24-191	Prelskatt december		
HB-109171	2023-12-29				Intern inlåningsränta		
HB-109171	2023-12-29	1921	1 005 397,45	22-D, 24-191	Intern inlåningsränta		
HB-109171	2023-12-29	8310	-1 005 397,45	1-1000, 22-D, 24-191	Intern inlåningsränta		
HB-109172	2023-12-31				Årets skattekostnad		
HB-109172	2023-12-31	8910	152 573,00	1-1000, 22-D, 24-191	Årets skattekostnad		
HB-109172	2023-12-31	2510	-152 573,00	22-D, 24-191	Årets skattekostnad		

Västmanlands Lokaltrafik AB

Org.nr: 5561914051 Räkenskapsår: 2023-01-01 - 2023-12-31

Fråga: Huvudbok

Antal träffar: 60

SIE-filen skapades: 2024-01-15

Utsökningsvillkor:

Datum: 20230516...20231231 Tar med ingående balans

Exkluderar ej aktiva konton

Ver.	Datum	Trans-/Ver.text	Konto	Belopp	Saldo	Obj	Kommentar
		KONTO: Aktier i intresseföretag	1330		50 000,00		
HB-109167	2023-12-20	Ersättning från Länstrafiken Mälardalen AB avs likvidation	1330	-50 000,00	0,00	22-D, 24-191	
		KONTO: Kundfordringar	1510		174 353 247,00		
		KONTO: Kundfordringar Visma	1511		-174 353 247,00		
		KONTO: Skattegiro	1620		118 042,00		
HB-109156	2023-08-22	Omf ingående moms juli	1620	8 225,00	126 267,00	22-D, 24-191	
HB-109157	2023-08-28	Återbet ingående moms	1620	-8 225,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109158	2023-09-19	Prelskatt maj	1620	32 340,00	150 382,00	22-D, 24-191	
HB-109158	2023-09-19	Prelskatt maj	1620	-32 340,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109159	2023-09-20	Prelskatt juni	1620	32 340,00	150 382,00	22-D, 24-191	
HB-109159	2023-09-20	Prelskatt juni	1620	-32 340,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109160	2023-09-21	Prelskatt juli	1620	32 340,00	150 382,00	22-D, 24-191	
HB-109160	2023-09-21	Prelskatt juli	1620	-32 340,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109161	2023-09-22	Prelskatt augusti	1620	32 340,00	150 382,00	22-D, 24-191	
HB-109161	2023-09-22	Prelskatt augusti	1620	-32 340,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109162	2023-09-25	Prelskatt september	1620	32 340,00	150 382,00	22-D, 24-191	
HB-109162	2023-09-25	Prelskatt september	1620	-32 340,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109164	2023-10-25	Prelskatt oktober	1620	32 340,00	150 382,00	22-D, 24-191	
HB-109164	2023-10-25	Prelskatt oktober	1620	-32 340,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109165	2023-11-13	Prelskatt november	1620	32 340,00	150 382,00	22-D, 24-191	
HB-109165	2023-11-13	Prelskatt november	1620	-32 340,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109166	2023-11-28	Omföring moms oktober	1620	2 000,00	120 042,00	22-D, 24-191	
HB-109168	2023-12-04	Utbetalning ingående moms oktober	1620	-2 000,00	118 042,00	22-D, 24-191	
HB-109170	2023-12-12	Prelskatt december	1620	32 340,00	150 382,00	22-D, 24-191	
HB-109170	2023-12-12	Prelskatt december	1620	-32 340,00	118 042,00	22-D, 24-191	
		KONTO: Andra kortfristiga fordringar	1680		0,00		
HB-109167	2023-12-20	Fordran Region Västmanland: Ersättning från Länstrafiken Mälardalen AB avs likvidation	1680	26 291,61	26 291,61	22-D, 24-191	
		KONTO: Postgiro 17 63 31-7	1921		23 403 861,57		
HB-109153	2023-07-14	Trygg Hansa utbetalning	1921	-6 068,00	23 397 793,57	22-D, 24-191	
HB-109154	2023-07-28	PwC, slutfaktura räkenskapsåret 2022	1921	-22 375,00	23 375 418,57	22-D, 24-191	
HB-109155	2023-07-28	Advokatfirman Lindahl KB, juridiskt arbete tom 230531 maa likvidation	1921	-19 850,00	23 355 568,57	22-D, 24-191	
HB-109157	2023-08-28	Återbet ingående moms	1921	8 225,00	23 363 793,57	22-D, 24-	

Ver.	Datum	Trans-/Ver.text	Konto	Belopp	Saldo	Obj	Kommentar
						191	
HB-109158	2023-09-19	Prelskatt maj	1921	-32 340,00	23 331 453,57	22-D, 24-191	
HB-109159	2023-09-20	Prelskatt juni	1921	-32 340,00	23 299 113,57	22-D, 24-191	
HB-109160	2023-09-21	Prelskatt juli	1921	-32 340,00	23 266 773,57	22-D, 24-191	
HB-109161	2023-09-22	Prelskatt augusti	1921	-32 340,00	23 234 433,57	22-D, 24-191	
HB-109162	2023-09-25	Prelskatt september	1921	-32 340,00	23 202 093,57	22-D, 24-191	
HB-109163	2023-10-06	Advokatfirman Lindahl	1921	-10 000,00	23 192 093,57	22-D, 24-191	
HB-109164	2023-10-25	Prelskatt oktober	1921	-32 340,00	23 159 753,57	22-D, 24-191	
HB-109165	2023-11-13	Prelskatt november	1921	-32 340,00	23 127 413,57	22-D, 24-191	
HB-109168	2023-12-04	Utbetalning ingående moms oktober	1921	2 000,00	23 129 413,57	22-D, 24-191	
HB-109169	2023-12-05	Återbetalning preliminärskatt	1921	388 080,00	23 517 493,57	22-D, 24-191	
HB-109170	2023-12-12	Prelskatt december	1921	-32 340,00	23 485 153,57	22-D, 24-191	
HB-109171	2023-12-29	Intern inläningsränta	1921	1 005 397,45	24 490 551,02	22-D, 24-191	
		KONTO: Tillfälligt bank 1710824	1944		2 988,76		
		KONTO: Aktiekapital	2081		-22 600 000,00		
		KONTO: Balanserad vinst/förlust	2091		-1 487 265,53		
		KONTO: Skatteskuld	2510		517 440,00		
HB-109158	2023-09-19	Prelskatt maj	2510	32 340,00	549 780,00	22-D, 24-191	
HB-109159	2023-09-20	Prelskatt juni	2510	32 340,00	582 120,00	22-D, 24-191	
HB-109160	2023-09-21	Prelskatt juli	2510	32 340,00	614 460,00	22-D, 24-191	
HB-109161	2023-09-22	Prelskatt augusti	2510	32 340,00	646 800,00	22-D, 24-191	
HB-109162	2023-09-25	Prelskatt september	2510	32 340,00	679 140,00	22-D, 24-191	
HB-109164	2023-10-25	Prelskatt oktober	2510	32 340,00	711 480,00	22-D, 24-191	
HB-109165	2023-11-13	Prelskatt november	2510	32 340,00	743 820,00	22-D, 24-191	
HB-109169	2023-12-05	Återbetalning preliminärskatt	2510	-388 080,00	355 740,00	22-D, 24-191	
HB-109170	2023-12-12	Prelskatt december	2510	32 340,00	388 080,00	22-D, 24-191	
HB-109172	2023-12-31	Årets skattekostnad	2510	-152 573,00	235 507,00	22-D, 24-191	
		KONTO: Ingående moms, def bokad	2641		0,00		
HB-109154	2023-07-28	PwC, slutfaktura räkenskapsåret 2022	2641	4 475,00	4 475,00	22-D, 24-191	
HB-109155	2023-07-28	Advokatfirman Lindahl KB, juridiskt arbete tom 230531 maa likvidation	2641	3 750,00	8 225,00	22-D, 24-191	
HB-109156	2023-08-22	Omf ingående moms juli	2641	-8 225,00	0,00	22-D, 24-191	
HB-109163	2023-10-06	Advokatfirman Lindahl	2641	2 000,00	2 000,00	22-D, 24-191	
HB-109166	2023-11-28	Omföring moms oktober	2641	-2 000,00	0,00	22-D, 24-191	
		KONTO: Upplupna kostnader	2901		-6 068,00		
HB-109153	2023-07-14	Trygg Hansa utbetalning	2901	6 068,00	0,00	22-D, 24-191	
		KONTO: Revisionsarvoden	6420		0,00		
HB-109154	2023-07-28	PwC, slutfaktura räkenskapsåret 2022	6420	17 900,00	17 900,00	1-1000, 22-D, 24-191	

Ver.	Datum	Trans-/Ver.text	Konto	Belopp	Saldo	Obj	Kommentar
		KONTO: Övr förvaltningskostnader	6490		0,00		
HB-109155	2023-07-28	Advokatfirman Lindahl KB, juridiskt arbete tom 230531 maa likvidation	6490	16 100,00	16 100,00	1-1000, 22-D, 24-191	
HB-109163	2023-10-06	Advokatfirman Lindahl	6490	8 000,00	24 100,00	1-1000, 22-D, 24-191	
HB-109167	2023-12-20	Fordran Region Västmanland: Ersättning från Länstrafiken Mälardalen AB avs likvidation	6490	23 708,39	47 808,39	1-1000, 22-D, 24-191	
		KONTO: Ränteintäkt oms.tillgång	8310		0,00		
HB-109171	2023-12-29	Intern inlåningsränta	8310	-1 005 397,45	-1 005 397,45	1-1000, 22-D, 24-191	
		KONTO: Övr finansiella kostnader	8490		1 001,20		
		KONTO: Skatt	8910		0,00		
HB-109172	2023-12-31	Årets skattekostnad	8910	152 573,00	152 573,00	1-1000, 22-D, 24-191	

Västmanlands Lokaltrafik AB

Org.nr: 5561914051 Räkenskapsår: 2023-01-01 - 2023-12-31

Fråga: Resultatrapport

Antal träffar: 0

SIE-filen skapades: 2024-01-15

Utsökningsvillkor:

Verifikationsdatum: 20230516...20231231

Ackumulerat: Ja

Inkluderar tidigare
räkenskapsår

Visar inte
månadsvärden

Visar belopp i KKR

Visar kronor och ören

Konton	Namn	2023	2022	Avvikelse	Avv i %	Kommentar
3000...3999	SUMMA Rörelsens intäkter	0,00	0,00	0,00	0%	
4000...4999	SUMMA Material och varuinköp	0,00	0,00	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
	Ackumulerat resultat	0,00	0,00	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
5000...5999	SUMMA Övriga externa kostnader 1	0,00	0,00	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
	Ackumulerat resultat	0,00	0,00	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
6420	Revisionsarvoden	17 900,00	12 500,00	5 400,00	43%	
6490	Övr förvaltningskostnader	47 808,39	0,00	47 808,39		
6510	Kanslikostnader	0,00	-0,43	0,43	-100%	
6000...6999	SUMMA Övriga externa kostnader 2	65 708,39	12 499,57	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
	Ackumulerat resultat	65 708,39	12 499,57	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
7000...7699	SUMMA Personalkostnader	0,00	0,00	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
	Ackumulerat resultat	65 708,39	12 499,57	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
7700...7999	SUMMA Avskrivningar m.m.	0,00	0,00	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
	Ackumulerat resultat	65 708,39	12 499,57	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
8310	Ränteintäkt oms.tillgång	-1 005 397,45	-347 295,20	-658 102,25	189%	
8490	Övr finansiella kostnader	0,00	1 000,90	-1 000,90	-100%	

Konton	Namn	2023	2022	Avvikelse	Avv i %	Kommentar
8000...8499	SUMMA Finansiella poster	-1 005 397,45	-346 294,30	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
	Akkumulerat resultat	-939 689,06	-333 794,73	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
8910	Skatt	152 573,00	0,00	152 573,00		
8999	Årets resultat	0,00	333 794,73	-333 794,73	-100%	
8500...8999	SUMMA Övrigt kontoklass 8	152 573,00	333 794,73	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		
	Akkumulerat resultat	-787 116,06	0,00	0,00	0%	
	i % av Rörelsens intäkter	0%	0%	0%		

Från: region@regionvastmanland.se

Till: region@regionvastmanland.se

Cc:

Bcc:

Ärende: VB: Brev till regionfullmäktige i Sverige ang. medicinska sekreterares situation

Skickat: 2024-01-04 13:56:22

Bilagor:

Inbäddade bilagor:

Från: Tove Ödegården <toveodegarden@gmail.com>

Skickat: den 1 december 2023 11:50

Till: Lars.Lundqvist@regionsormland.se <Lars.Lundqvist@regionsormland.se>;
fredrik.sjostrand@regionostergotland.se <fredrik.sjostrand@regionostergotland.se>;
rachel.de-basso@ju.se <rachel.de-basso@ju.se>;
>; inger.harlevi@gotland.se <inger.harlevi@gotland.se>;
>; annika.annerby@janssonfamily.se <annika.annerby@janssonfamily.se>;
regionstyrelsen@vgregion.se <regionstyrelsen@vgregion.se>;
asa.b.johansson@regionvarmland.se <asa.b.johansson@regionvarmland.se>;
anders.svahn@regionorebrolan.se <anders.svahn@regionorebrolan.se>; Andreas
Weiborn <andreas.weiborn@regionvastmanland.se>;
>; mattias.eriksson.falk@regiongavleborg.se <mattias.eriksson.falk@regiongavleborg.se>;
birgit.johansson@rvn.se <birgit.johansson@rvn.se>;
>; harriet.hedlund@regionvasterbotten.se <harriet.hedlund@regionvasterbotten.se>;
elisabeth.m.lindberg@norrbottn.se <elisabeth.m.lindberg@norrbottn.se>

Ämne: Brev till regionfullmäktige i Sverige ang. medicinska sekreterares situation

Du får inte e-post ofta från toveodegarden@gmail.com. [Se varför det här är viktigt.](#)

Hej!

Jag har varit i kontakt med Vision, enligt vilka det bästa sättet att påverka är att tillskriva regionpolitiker.

Under några veckor har jag lett ett uppror för medicinska sekreterare i hela landet, för höjd lön och skyddad yrkestitel. Vi har i skrivande stund fått ihop 2 600 underskrifter från medicinska sekreterare från norr till söder, men nya underskrifter tillkommer hela tiden.

En inventering av faktiska ingångslöner bland sekreterare visar att de som lägst har 22 tusen och som högst 25 (några få har fått 27 tusen i Uppsala-regionen). (Medianlönen visar ett falskt högt värde p.g.a högre löner i Stockholm).

För att få arbetstillstånd i Sverige krävs en lön på 27 360 kronor, vilket enligt lag är gränsen för lägsta skäligena levnadsnivå, men väldigt få sekreterare har högre lön än så, ens efter ett långt yrkesliv. Följden av

detta är att:

- Allt färre väljer att utbilda sig till medicinska sekreterare (en tvåårig eftergymnasial utbildning), vilket leder till svårigheter att rekrytera kompetent personal.
- I 16 av 21 regioner tvingas man istället anställa personal från andra yrkesgrupper att göra vårt arbete.
- Fattigdom enligt ovan, bland 20 000 välutbildade, heltidsarbetande människor, varav flera vittnar om bedrövliga förhållanden (se min artikel från DN, där jag har samlat en del av de historier som är de vanligaste bland de som hört av sig.)
- Brist på (adekvat) administrativ personal i vården leder till ökad belastning för läkarna och därmed mindre tid för patienterna.
- Risk att fel begås som kan vara ödesdigra för patienten, då vi fungerar som en extra kontroll. Vi kan exempelvis hindra att remisser vid misstänkt cancer skickas som vanlig remiss, vilket innebär lång väntetid och fördröjd diagnos med spridning av cancer som följd, istället för att remissen skickas som SVF, så att patienten i bästa fall får komma in till sjukhus för utredning redan samma dag.
- Utan utbildad personal försämras kvaliteten i journalerna, då arbetet kräver goda kunskaper i latin och vårdförlopp. Det händer sällan att läkare korrigerar i journalerna i de fall då sekreterare inte hör vad läkaren säger på journaldiktaten, eller då sekreteraren inte känner igen ordet, något som markant ökar vid ersättning med personal utan adekvat utbildning för yrket och vårdens lingvistik.
- Tusentals (troligen merparten av de som skrivit under och även andra som inte nåtts av namninsamlingen) riskerar att lämna fackförbundet Vision i frustration över att lönerna inte har stigit märkbart de senaste decennierna (pensionerade sekreterare vittnar om att det var detsamma när de kom ut i arbete på 60-talet och att de hela sitt yrkesliv hade svårt att sätta mat på bordet).
- Strejk som sista möjlighet diskuteras bland oss alla, Vision vill troligen avvakta med att diskutera detta tills avtalsförhandlingarna, men mängden underskrifter gör att de kanske måste ge efter för vårt desperata önskemål om detta.

Ett lokalt uppror i Halland för några år sedan, där blandade yrkesgrupper skrev under för högre lön för medicinska sekreterare fick endast ihop 400 underskrifter, men fick stort genomslag i media. I detta fall når vi snart 3000 efter bara några veckor och har synts i press över hela Sverige och även i Finland.

Jag tror att det skulle bli mycket uppmärksammat och innebära en förbättring av rekryteringsläget om er region har möjlighet att förbättra förhållandena för en så pass stor yrkesgrupp och göra vården i regionen

säkrare genom rekrytering av utbildad administrativ personal och mer attraktiv både för arbetstagare och i förlängningen även för patienter, som fritt kan välja var de listar sig. Då patienterna kan läsa sina journaler via 1177.se redan innan dessa godkännts och signerats av läkare kan de också se frågetecken och felaktigheter som med största sannolikhet ökar markant vid rekrytering av utbildad personal utan rätt kompetens som följd av sekreterarbristen.

Jag och mina många kollegor hoppas att ni vill betänka allt detta vid förhandlingar med Vision framöver.

Vänliga hälsningar
Tove Ödegården

P.S. Jag bifogar några av de artiklar som publicerats den senaste tiden. Det har även publicerats på nyhetersvt.se och omtalats på radio i Östergötland.

DN:

[”Höj lönerna för heltidsanställda som inte har råd att skaffa barn” - DN.se](http://dn.se)

Göteborgsposten:

[Vården skulle inte fungera utan oss – ändå kan vi inte leva på våra löner | Göteborgs-Posten \(gp.se\)](http://goteborgsposten.se)

Sydöstran:

[Insändare: Revolt bland medicinska sekreterare \(sydostran.se\)](http://sydostran.se)

Vimmerby tidning:

[INSÄNDARE: 20 000 medicinska sekreterare i protest \(vimmerbytidning.se\)](http://vimmerbytidning.se)

Folkbladet:

[”Vi medicinska sekreterare backar inte den här gången” \(folkbladet.nu\)](http://folkbladet.nu)



SvaraVidarebefordra

Regionstyrelsen

Plats och tid	Regionhuset, Västerås kl. 09:00-17:00		
Beslutande ledamöter	Mikael Andersson Elfgren (M) (Ordförande), Jenny Landernäs (M), Stephanie Bruksgård (M), Lina Eriksson (L), Gisela Carstinge (SD), Janeth Persson (SD) (deltar på distans), Ulrika Spårebo (S), Karolina Myllergård (S), Marino Wallsten (S), Daniel Pettersson (S), Barbro Larsson (C) (deltar på distans), Heidi-Maria Wallinder (V), Elin Granqvist (KD) ersätter Malin Gabrielsson (KD) (Förste vice ordförande), Joakim Öryd (SD) ersätter Ingvar Jonsson (SD), Magnus Ekblad (C) (deltar på distans) ersätter Kenneth Östberg (S) (Andre vice ordförande)		
Ej tjänstgörande ersättare	Mikael Söderlund (M) Richard Fallqvist (L) Felicia Granath (V)		
Övriga närvarande	Maria Linder (tf regiondirektör) Katarina Simert (tf ekonomidirektör) Therese Deutsch (hr-direktör) Eva Lindahl (kommunikationsdirektör) Agnetha Jonsson (förvaltningsdirektör Fastighets- och serviceförvaltningen) Lars Öhman (förvaltningsdirektör Digitaliseringsstöd) Fredrik Alm (administrativ chef) Christina Ersson (sekreterare) Magnus Ståhlberg (M) (politisk sekreterare) John Fhager (KD) (politisk sekreterare) Johan Graff Andersson (L) (politisk sekreterare) Robin Pettersson Wäsche (S) (politisk sekreterare) Leena Kumpula (C) (politisk sekreterare) Mirjam Jansson (praktikant)		
Utses att justera	Marino Wallsten		
Justeringens plats och tid			
Protokollet omfattar	§233		
Underskrifter	Sekreterare	 Christina Ersson	
	Ordförande	 Mikael Andersson Elfgren	
	Justerande		

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2023-11-21

Marino Wallsten

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Regionstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-11-21
Förvaringsplats för protokollet	Region Västmanland, Västerås
Underskrift	 Christina Ersson

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande****§233 Månadsrapport oktober 2023 - Regionen totalt**

RV230220

Sammanfattning

Oktoberrapporten 2023 för Region Västmanland redovisas. Rapporten beskriver utfallet till och med oktober 2023 samt en helårsprognos.

Omvärldsförutsättningarna är fortsatt tuffa med lågkonjunktur, höga räntor och inflation.

Regionens höga kostnadsökningstakt på 8,4 procent överstiger intäktsökningen på 1,7 procent. Fullmäktige har beslutat om allmän kostnadsrestriktivitet inom hela regionen. I förvaltningarna pågår olika åtgärder, men större effekter syns ännu inte.

Underliggande obalanser på verksamhetsnivå tillsammans med inflationens påverkan på priser, löner och pensionskostnader ökar behovet av effekthemtagning på kostnadsdämpande åtgärder. Pågående strukturutredningar för framtidens hälso- och sjukvård ska rapporteras i närtid.

Det svåra ekonomiska läget kräver politiska omprioriteringar i verksamhet och investeringar.

Beslut

1. Förvaltningar med tillhörande nämnder får i uppdrag att vid regionstyrelsen den 30 januari 2024 presentera vilka åtgärder, med skattade effekter, som genomförs för att sänka kostnadsökningstakten 2024.

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Mötesdatum

Regionstyrelsen

2023-11-21

2. Regiondirektören ges i uppgift att under Q1 ta fram förslag och omprioriteringar i syfte att minska regionens underskott inklusive åtgärder som krävs för att återställa det underskott som ej täcks av tidigare avsättningar i eget kapital.
3. Regionstyrelsen understryker behovet av ökad kostnadsrestriktivitet inom samtliga verksamheter under resterande del av 2023 samt kommande år.
4. Månadsrapport oktober 2023 för Region Västmanland läggs till handlingarna.

Anteckning

Ulrika Spårebo, Karolina Myllergård, Marino Wallsten och Daniel Pettersson, alla (S), Heidi-Maria Wallinder (V) samt Barbro Larsson och Magnus Ekblad, båda (C), lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- §100 RSAU Månadsrapport oktober 2023 - Regionen totalt

Expedieras till

Regionfullmäktige, Nämnder och förvaltningar

Paragrafen är justerad

Protokollsanteckning 2023-11-21 Ärende: 7 Månadsrapport oktober 2023 för Region Västmanland

I våras lades ett initiativ fram av oppositionen för att rädda ekonomin, där kravet var att Regiondirektören skulle få i uppdrag att noggrant följa regionens ekonomi och senast i samband med delårsrapport 1 presentera en analys och förslag på åtgärder. Tyvärr röstades detta förslag ner av Moderaterna, Kristdemokraterna, Liberalerna och Sverigedemokraterna.

Styrets politiska initiativ är avgörande för att säkerställa en tydlig och ansvarsfull ledning. Att inte gömma sig bakom tjänstepersoner visar transparens och engagemang.

Det är beklagligt att styret avvisade detta förslag, och konsekvenserna av detta beslut blir tydliga i den senaste månadsrapporten för oktober. Att vänta så otroligt länge med att agera och presentera åtgärder är ohållbart, och det är tydligt att bristen på snabba beslut har påverkat regionens ekonomi negativt. Det är av stor vikt att framhålla att dessa konsekvenser hade kunnat undvikas om åtgärder hade vidtagits i en tidigare fas. Det är nu nödvändigt att reflektera över beslutet att avvisa det tidigare initiativet och att snabbt vidta åtgärder för att rädda och återställa regionens ekonomi på ett hållbart sätt.

Kenneth Östberg (S)
Larsson (C)

Heidi-Maria Wallinder (V)

Barbro

Beredning för invånardialog

Plats och tid	Sammanträdesrum Västra Holmen, Regionhuset, Västerås kl. 13:00-15:00						
Beslutande ledamöter	Maria Dellham (M) (Ordförande) Victoria Kihlström (M) §§12–14 Elin Johansson (M) (digitalt deltagande) Elisabeth Wäneskog (KD) Sven Fallgren (SD) Kent R Pettersson (SD) Sven Frank (S) (vice ordförande) Nelda Morosini Oelze (S) Maj-Britt Neverland (V) (digitalt deltagande) Eva-Lotta Svensson (C)						
Övriga närvarande	Fredrik Alm (administrativ chef) Elin Hellström (mötessekreterare) Sandro Gavino Bastias (projektledare för dialogerna, digitalt deltagande) §§8–12						
Utses att justera	Elisabeth Wäneskog						
Justeringens tid	2024-02-05						
Protokollet omfattar	§§8–14						
Underskrifter	<table><tr><td>Sekreterare</td><td>..... Elin Hellström</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td>..... Maria Dellham</td></tr><tr><td>Justerande</td><td>..... Elisabeth Wäneskog</td></tr></table>	Sekreterare	 Elin Hellström	Ordförande	 Maria Dellham	Justerande	 Elisabeth Wäneskog
Sekreterare	 Elin Hellström						
Ordförande	 Maria Dellham						
Justerande	 Elisabeth Wäneskog						

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-22

§8 Fastställande av föredragningslista**Förslag till beslut**

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Mötesdatum

2024-01-22

Beredning för invånardialog

§9 Föregående protokoll**Sammanfattning**

Anmäls att protokoll från sammanträdet 2024-01-11 justerats i föreskriven ordning.

Mötesdatum

2024-01-22

Beredning för invånardialog

§10 Justering**Förslag till beslut**

Victoria Kihlström utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Beslut

Elisabeth Wäneskog utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Mötesdatum

2024-01-22

Beredning för invånardialog

§11 Nästa sammanträde**Sammanfattning**

Under mötet föreslås ett extra sammanträde äga rum måndagen den 11 mars 2024 klockan 13.00.

Förslag till beslut

Nästa ordinarie sammanträde ska äga rum måndagen den 15 april 2024 klockan 13.00.

Beslut

Ett extra sammanträde ska äga rum måndagen den 11 mars 2024 klockan 13.00.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-22

§12 Status invånardialog uppdatering Västmanlands regionala utvecklingsstrategi**Sammanfattning**

Ordförande Maria Dellham inleder med att sammanfatta det första dialogtillfället som har ägt rum i Köping 2024-01-17.

Beredningen går igenom dialogtillfället och lyfter de delar som var bra samt de delar som beredningen behöver arbeta vidare med. Beredningen tar bland annat upp att det blev en bra dialog med intressanta samtal, att modellen som används för invånardialogen fungerade väl samt att möjligheten att lämna synpunkter via webben är ett bra komplement till dialogerna. Beredningen är eniga om att konceptet och modellen för invånardialog ska användas vid kommande tillfällen men justeras vid behov.

Vidare lyfter beredningen att det förväntats ett större antal invånare som deltog vid det första dialogtillfället samt att det behövs en större spridning av information om att dialogerna äger rum. Tjänstepersonsstödet får i uppgift att kontakta Kommunikationsenheten för att se om ytterligare insatser för spridning av dialogtillfällen kan göras.

Avslutningsvis presenterar Fredrik Alm bemanningen av kommande dialogtillfällen samt informerar om upplägget för det digitala dialogtillfället.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Mötesdatum

Beredning för invånardialog

2024-01-22

§13 Rapporter**Sammanfattning**

- Rapport från möte med pensionärsorganisationerna
- Rapport från möte med funktionsrättsorganisationerna
- Rapport från Nätverket demokrati/hälsa

Inga nya möten har ägt rum.

Beslut

Informationen noteras.

Mötesdatum

2024-01-22

Beredning för invånardialog

§14 Övriga frågor**Sammanfattning**

Fredrik Alm informerar att det inkommit en inbjudan från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) som bjuder in till ett digitalt seminarium, "Medborgarberedning, Citizens' assembly".

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Plats och tid	Sammanträdesrum Mälaren, Regionhuset, Västerås kl. 09:00-12:15		
Beslutande ledamöter	Stephanie Bruksgård (M) (Förste vice ordförande), Anna Nygren (M), Malin Gabrielsson (KD), Lina Eriksson (L) (Ordförande), Ingvar Jonsson (SD), Gisela Carstinge (SD), Ulrika Spårebo (S) (Andre vice ordförande), Kenneth Östberg (S), Per Strengbom (S), Fehmi Paulus (S), Heidi-Maria Wallinder (V)		
Ej tjänstgörande ersättare	Mikael Andersson Elfgren (M) Elisabeth Wäneskog (KD) Andreas Akterhag (L) Peter Lilja (SD) Malin Carnbring (S) Ann-Christine Björkman (S) Barbro Larsson (C) (deltar på distans)		
Övriga närvarande	Lars Almroth (hälso- och sjukvårdsdirektör) Annette Daneryd (utvecklingschef Förvaltningsledning Hälso- och sjukvårdsförvaltningen) Jonas Ekström (områdeschef Nära vård) Jonas Cederberg (områdeschef Medicinsk diagnostik) Maria Cifuentes Vargas (personalföreträdare) Tina Javidi (personalföreträdare, deltar på distans) Christina Ersson (nämndsekreterare) John Fager (KD) (politisk sekreterare) Johan Graff Andersson (L) (politisk sekreterare) Cecilia Strand Ronsten (V) (politisk sekreterare) Leena Kumpula (C) (politisk sekreterare) Maria Martinsson (verksamhetschef Vårdval primärvård) §9 Maria Frisk Tiston (verksamhetschef 1177) §9 Daniel Heimer (smittskyddsöverläkare) §9 Roger Ärleskog (ekonomichef) §9 Sara Fredin (processledare Planerings- och utvecklingsstab) §9		
Utses att justera	Gisela Carstinge		
Justeringens plats och tid			
Protokollet omfattar	§§1-15		
Underskrifter	Sekreterare	 Christina Ersson	
	Ordförande	 Lina Eriksson	

Mötesdatum

Hälso- och sjukvårdsnämnden

2024-01-24

Justerande

.....

.....

Gisela Carstinge

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-01-24

**Förvaringsplats för
protokollet**

Regionhuset, Västerås

Underskrift

.....

Christina Ersson

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§1 Fastställande av föredragningslista**Förslag till beslut**

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Hälsö- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§2 Föregående protokoll**Sammanfattning**

Anmäls att hälsö- och sjukvårdsnämndens protokoll från sammanträdet 2023-12-06 justerats i föreskriven ordning.

Förslag till beslut

Hälsö- och sjukvårdsnämndens protokoll från sammanträdet 2023-12-06 läggs till handlingarna.

Beslut

Hälsö- och sjukvårdsnämndens protokoll från sammanträdet 2023-12-06 läggs till handlingarna.

Hälsö- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§3 Justering**Förslag till beslut**

Gisela Carstinge (SD) utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Beslut

Gisela Carstinge (SD) utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§4 Nästa sammanträde**Förslag till beslut**

Nästa sammanträde ska äga rum onsdagen den 14 februari 2024 kl 09.00.

Beslut

Nästa sammanträde ska äga rum onsdagen den 14 februari 2024 kl 09.00.

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§5 Samverkan med fackliga organisationer**Sammanfattning**

Ärendena i föredragningslistan har behandlats enligt samverkansavtal.

Läkarföreningen Västmanland ser behov av att Hälso- och sjukvårdsförvaltningen tydliggör visionen om Köpings framtida sjukhusverksamhet, för att minska risken att verksamheten förlorar fler kompetenta medarbetar och för att kunna attrahera såväl framtida specialistläkare som ST-läkare.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Hälsö- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§6 Redovisning av delegeringsbeslut**Sammanfattning**

I samband med övergång till nytt ärendehanteringssystem sker notering av beslut fattade på delegation på olika sätt. Därför sker redovisning av besluten i två separata punkter vid detta sammanträde.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Delegeringsbeslut

- HSF230002-140 Ledighetsansökan och beslut
- HSF230002-141 Ledighetsansökan och beslut

Hälsö- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§7 Redovisning av delegeringsbeslut - ärende 2**Sammanfattning**

I samband med övergång till nytt ärendehanteringssystem sker notering av beslut fattade på delegation på olika sätt. Därför sker redovisning av besluten i två separata punkter vid detta sammanträde.

Under behandlingen av punkten diskuterar nämnden distribution av handlingar gällande delegeringsbeslut och anmälningsärenden.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Beslutsunderlag

- Bilaga Protokoll över beslut enligt delegation HSF ekonomichef
- Bilaga Protokoll över beslut enligt delegation LSS-samordnare

§8 Anmälningar för kännedom**Förslag till beslut**

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Anmälningar

- RV231115-2 Meddelande om inbjudan till extra medlemssamråd Svenskt Ambulansflyg
- HSF230540-1 Bemyndigande att underteckna ÖK mellan staten och SKR om Jämlig cancervård 2024 S2023/03336 (delvis)
- RV231094-1.1 Missiv - Nyckeltalsanalys RVL 2023
- RV231094-2 Revisionsrapport: Nyckeltalsanalys
- RV231112-1.1 Meddelande 22/2023 från SKR:s styrelse – Överenskommelse om Ökad tillgänglighet i hälso- och sjukvården 2024 (2/2)
- RV231107-1.1 Meddelande 18/2023 från SKR:s styrelse – Överenskommelse om Kvinnors hälsa 2024 (2/2)
- RV231106-1.1 Meddelande 17/2023 från SKR:s styrelse – Överenskommelse – Jämlik och effektiv cancervård med kortare väntetider 2024 (2/2)
- RV231109-1.1 Meddelande 19/2023 från SKR:s styrelse – Överenskommelse Statens bidrag till regionerna för kostnader för läkemedelsförmånerna m.m. 2024 (2/2)
- RV231105-1.1 Meddelande 16/2023 från SKR:s styrelse – Överenskommelse om God och nära vård 2024 - En personcentrerad och patientsäker hälso- och sjukvård med primärvården som nav (2/2)
- RV231111-1.1 Meddelande 21/2023 från SKR:s styrelse – Överenskommelse om Psykisk hälsa (2/2)
- RV231110-1.1 Meddelande 20/2023 från SKR:s styrelse – Överenskommelse om Hälso- och sjukvårdens arbete med civilt försvar 2024 - försörjningsberedskap för läkemedel (2/2)

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum

2024-01-24

-
- RV230001-49 Cirkulär 23:61: Statens bidrag till regionerna för kostnader för läkemedelsförmåner m.m. 2024 - Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner
 - HSF240037-1.1 Remisslista Ökad kontroll över tandvårdssektorn (2/3)
 - HSF240037-1.2 Stärkt kontroll över tandvårdssektorn (3/3)

§9 Muntlig information**Sammanfattning**

- Jonas Ekström, Jonas Cederberg och Maria Martinsson informerar kort om verksamheten under jul och nyår. Läget har på en del håll varit ansträngt, men det mesta har fungerat.

Nämnden diskuterar bland annat utflödet av färdigbehandlade patienter till kommunerna.

Maria Frisk Tiston informerar om verksamheten under jul och nyår för 1177. Väntetiderna på telefon var stundtals långa. Kontakterna via chatt har ökat. Hon visar också resultat från en undersökning av nöjd kund-index.

Nämnden diskuterar bland annat hur tillgänglighet via chatt mäts, vilka åldersgrupper som använder de olika kanalerna in till 1177, hur 1177 skulle kunna utvecklas, patienter som fått egenvårdsråd och sedan ändå söker sig till vårdinrättning samt personer med psykisk ohälsa som använder 1177.

Daniel Heimer informerar om smittläget under jul- och nyårshelgerna. Han går igenom hur virus fungerar, visar statistik över smittläget över årsskiftet för de senaste åren, poängterar vikten av att många vaccinerar sig samt diskuterar ökningen av invasiva grupp A-streptokocker och gonorré.

Nämnden diskuterar bland annat svårbehandlad gonorré, ökning av sjukdomar som sprids med fästingar och myggor, vaccinmotstånd samt om vaccination erbjuds till personer som kommer till Sverige.

- Lars Almroth informerar om olika beslut som fattats på delegation.
- Roger Ärleskog informerar om statsbidrag. Han inleder med den övergripande processen och går sedan igenom överenskommelser som är klara under januari 2024, bland annat gällande förlossningsvård, cancervård, tillgänglighet, god och nära vård samt psykisk hälsa.

Nämnden diskuterar hur medlen används.

- Sara Fredin informerar om ett uppdrag gällande de 5 % av patienterna som behöver 50 % av resurserna. Gruppen är störst i åldersgruppen 70 – 79 år, men även yngre tillhör gruppen. Ett arbete för att följa gruppen har inletts, och Sara Fredin går igenom hur arbetet kommer att gå till. Två rapporter om arbetet planeras presenteras under året, och därefter kommer rapport att ske årligen. Det pågår också ett arbete med en modell för att förutsäga vilka patienter eller grupper som riskerar att bli högstkostnadspatienter.

Nämnden diskuterar bland annat hur många personer som ingår i de tre diagnosgrupperna där de flesta högstkostnadspatienterna ingår, överlevnad respektive dödlighet i gruppen samt diagnoskodning av patientbesök.

- Lars Almroth informerar om uppföljning av ekonomi. Arbetet med årsredovisningen pågår för närvarande. Ackumulerat utfall för året är -1 033,2 miljoner kronor. Han

visar statistik över bland annat sjukfrånvaro, inhyrd personal med mera, och visar att olika kostnader har minskat efter beslut om restriktivitet. Inhyrning av sjuksköterskor har minskat medan inhyrning av läkare fortsatt ligger på samma nivå. Han presenterar också åtgärder för att sänka kostnadsutvecklingstakten utöver budget.

Nämnden diskuterar bland annat framgångsfaktorer för minskning av hyrsjuksköterskor, kostnadsutveckling för hyrpersonal, läkemedelskostnader, vikten av att personalen är delaktig i sparåtgärderna, reducering av personalen, kvalitetssäkring av besparingsåtgärder, effekt av ändrad ob-ersättning, eventuell neddragning av vårdplatser samt hyrpersonalsituationen på sjukhusen ute i länet.

- Lars Almroth informerar om konkretisering av målbild för hälso- och sjukvården 2029, en återrapport av uppdrag från förra årets förvaltningsplan. Han tar upp anledningen till att hälso- och sjukvården behöver förändras samt invånarperspektivet och går igenom de fyra vårdnivåerna vård hemma inklusive ambulans, primärvård och hälsofrämjande, närsjukhus samt akutsjukhus i kombination med närsjukhus. Omställningar och strukturförändring är tänkt att skapa förutsättningar för att möta framtidens vårdbehov på ett effektivt sätt. Lars Almroth tar också upp farhågor som om frågan är tillräckligt utredd, hur närakuten ska fungera, operationsverksamheten, kompetensförsörjning och sammanfattar de olika delarna av den konkretiserade målbilden. Han går också igenom olika punkter som framkommit i den gjorda riskanalysen.

Nämnden diskuterar bland annat verksamhetsintegrering för labb och röntgen, utbildningsmöjligheter och utbildningsplatser, lokalisering av bas för distansmonitorering, definition av närakut och skillnaden mot jourmottagning, processen för riskanalyser, direktinläggningar, kompetens gällande röntgen samt förflyttning av uppdrag till primärvården.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Beslutsunderlag

- Smittskydd Hälso- och sjukvårdsnämnden 24 januari 2024
- Överenskommelser 2024 HSN 20240124 - Lars Almroth
- Ekonomi inkl åtgärder utöver budget 2024 HSF - Roger Ärleskog

Hälsö- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§10 Lägesrapport ekonomi**Sammanfattning**

Vid nämndens sammanträde 2023-05-24 § 62 beslutade nämnden att återrapport om det ekonomiska läget ska ske till nämnden kontinuerligt. En lägesrapport redovisas under punkten Muntlig information.

Regionstyrelsen beslutade 2023-11-21 § 233 att regionens nämnder ska redovisa ytterligare åtgärder för att sänka kostnadsökningstakten 2024.

Förslag till beslut

1. Den ekonomiska informationen noteras.
2. De redovisade åtgärderna för att sänka kostnadsökningstakten redovisas till regionstyrelsen vid sammanträdet 2024-01-30.

Beslut

1. Den ekonomiska informationen noteras.
2. De redovisade åtgärderna för att sänka kostnadsökningstakten redovisas till regionstyrelsen vid sammanträdet 2024-01-30.

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§11 Revisionsrapport: Granskning av följsamheten till nationella riktlinjer - psoriasis

RV230894

Sammanfattning

Regionens revisorer har överlämnat revisionsrapporten Granskning av följsamheten till nationella riktlinjer - psoriasis till Region Västmanland för yttrande. Ett förslag till yttrande redovisas.

Förslag till beslut

Förslaget godkänns och överlämnas till regionens revisorer som hälso- och sjukvårdsnämndens yttrande.

Beslut

1. Förslaget godkänns med vid sammanträdet redovisad ändring och överlämnas till regionens revisorer som hälso- och sjukvårdsnämndens yttrande.
2. Förvaltningsdirektören får i uppdrag att återkomma till nämnden med förtydligande om hur målen i den nationella riktlinjen ska uppfyllas.

Beslutsunderlag

- Signerat missiv, Granskning av följsamhet till nationella riktlinjer psoriasis 2023
- Revisionsrapport: Granskning av följsamheten till nationella riktlinjer - psoriasis
- Yttrande över granskningsrapporten Granskning av följsamheten till nationella riktlinjer – psoriasis (46251)_ECM

§12 Hälso- och sjukvårdsförvaltningens Förvaltningsplan 2024-2026

HSF230453

Sammanfattning

Hälso- och sjukvårdsnämnden fastställde 2023-11-13 § 141 Förvaltningsplan 2024-2026. I förvaltningsplanen redovisas under rubrik 6.5 Kvarvarande underskott en utökning av underskottsposten med 300 miljoner kronor, från den i regionplanen redovisade underskottsposten på 800 miljoner kronor, till totalt 1 100 miljoner kronor med tillhörande förklaringar och åtgärder.

Då utökningen innebär ett avsteg från de i Regionplan och budget 2024-2026 beslutade ramarna för hälso- och sjukvårdsnämnden, ska regionfullmäktige informeras om detta och ta ställning till avvikelsen.

Förslag till beslut

1. Hälso- och sjukvårdsnämnden informerar fullmäktige om att nämnden ser svårigheter med att under 2024 bedriva verksamhet inom tilldelad ram. Nämnden bedömer det osannolikt att den i regionplanen redovisade underskottsposten om 800 miljoner kronor kommer att räcka och att det i förvaltningsplanen redovisade underskottet på 1 100 miljoner kronor är mer realistiskt. Utöver åtgärder som är inarbetade i förvaltningsplanen, pågår arbete med struktur- och andra åtgärder med förväntad effekt under 2024.
2. Hälso- och sjukvårdsnämndens beslut 2023-11-13 § 141 om godkännande av förvaltningsplan upphävs.
3. Hälso- och sjukvårdsnämndens förvaltningsplan för 2024-2026 godkänns under förutsättning att regionfullmäktige accepterar den utökade underskottsposten.
4. Hälso- och sjukvårdsförvaltningen får i uppdrag att säkerställa ekonomiska effekter av åtgärderna under 2024 och framåt.
5. Förvaltningsplan 2024-2026 översänds till regionfullmäktige.

Beslut

1. Hälso- och sjukvårdsnämnden informerar fullmäktige om att nämnden ser svårigheter med att under 2024 bedriva verksamhet inom tilldelad ram. Nämnden bedömer det osannolikt att den i regionplanen redovisade underskottsposten om 800 miljoner kronor kommer att räcka och att det i förvaltningsplanen redovisade underskottet på 1 100 miljoner kronor är mer realistiskt. Utöver åtgärder som är inarbetade i förvaltningsplanen, pågår arbete med struktur- och andra åtgärder med förväntad effekt under 2024.
2. Hälso- och sjukvårdsnämndens beslut 2023-11-13 § 141 om godkännande av förvaltningsplan upphävs.

Hälsö- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

-
3. Hälsö- och sjukvårdsnämndens förvaltningsplan för 2024-2026 godkänns under förutsättning att regionfullmäktige accepterar den utökade underskottsposten.
 4. Hälsö- och sjukvårdsförvaltningen får i uppdrag att säkerställa ekonomiska effekter av åtgärderna under 2024 och framåt.
 5. Förvaltningsplan 2024-2026 översänds till regionfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Utökad underskottspost 2024
- Förvaltningsplan 2024-2026 Hälsö- och sjukvårdsförvaltningen
- §141 HSN Hälsö- och sjukvårdsförvaltningens Förvaltningsplan 2024-2026

Expedieras till

Regionfullmäktige

§13 Konkretiserad målbild för Hälso- och sjukvården 2029*HSF230512***Sammanfattning**

Den konkretiserade målbilden för hälso- och sjukvården 2029 beskriver en omställning mot nära vård och strukturförändringar som ger förutsättningar för Region Västmanland att klara av de demografiska utmaningarna, och de svårigheter de leder till för ekonomi och kompetensförsörjning. På så vis kan Region Västmanland klara av att möta invånarnas behov av hälso- och sjukvård i framtiden. Förslaget bidrar till en lägre kostnadsnivå och ger förutsättningar för mer omställningsarbete, men löser i sig inte regionens ekonomiska utmaningar. Fortsatt arbete med sparåtgärder och förändrade arbetssätt kommer att vara viktigt.

Förslag till beslut***Hälso- och sjukvårdsnämndens förslag till fullmäktiges beslut***

1. Regionfullmäktige antar Konkretiserad målbild för Hälso- och sjukvården 2029.
2. Konkretiserad målbild för Hälso- och sjukvården 2029 ska utgöra grund och vägledning för hälso- och sjukvårdsnämndens, och i relaterade fall regionstyrelsens och övriga nämnders vidare arbete.

Punkten föreslås justeras omedelbart.

Yrkanden

Ulrika Spårebo (S) yrkar avslag. Yrkandet stöds av Heidi-Maria Wallinder (V).

Ingvar Jonsson (SD) yrkar bifall till beredningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer beredningens förslag mot Ulrika Spårebos yrkande och finner att hälso- och sjukvårdsnämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Beslut***Hälso- och sjukvårdsnämndens förslag till fullmäktiges beslut***

1. Regionfullmäktige antar Konkretiserad målbild för Hälso- och sjukvården 2029.
2. Konkretiserad målbild för Hälso- och sjukvården 2029 ska utgöra grund och vägledning för hälso- och sjukvårdsnämndens, och i relaterade fall regionstyrelsens och övriga nämnders vidare arbete.

Punkten förklaras omedelbart justerad.

Reservationer

Ulrika Spårebo, Kenneth Östberg, Per Strengbom och Fehmi Paulus, alla (S), samt Heidi-Maria Wallinder (V) reserverar sig till förmån för Ulrika Spårebos yrkande.

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

Anteckning

Barbro Larsson (C) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Konkretiserad Målbild HoS 2029
- Beslutsunderlag HoS2029 240117

Paragrafen är justerad

Protokollsanteckning från Centerpartiet angående HSN 240124 ärende 14

Centerpartiet ställer sig inte bakom Konkretiserad målbild för Hälso- och sjukvården 2029. Vi anser att ärendet ej ger en klar bild över vad som ska ske med Köpings sjukhus och akutverksamheten. Vi efterlyser hur det internmedicinska uppdraget för Köpings sjukhus skall se ut 2029. Vad ska ingå i en Närakut saknar vi också.

Centerpartiet 240124

Barbro Larsson (C) ersättare HSN

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§14 Motion om brukarinflytande

RV230392

Sammanfattning

Karolina Myllergård (S) föreslår i en motion inkommen 2023-04-04 att Region Västmanland inför ett strukturerat arbete med brukarstyrda brukarrevisioner, samt att Region Västmanland inför peer support i lämpliga verksamheter.

Förslag till beslut***Hälso- och sjukvårdsnämndens förslag till fullmäktiges beslut***

Motionen anses besvarad.

Punkten föreslås justeras omedelbart.

Yrkanden

Ulrika Spårebo (S) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer beredningens förslag mot Ulrika Spårebos yrkande och finner att hälso- och sjukvårdsnämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Beslut***Hälso- och sjukvårdsnämndens förslag till fullmäktiges beslut***

Motionen anses besvarad.

Punkten förklaras omedelbart justerad.

Reservationer

Ulrika Spårebo, Kenneth Östberg, Per Strengbom och Fehmi Paulus, alla (S), reserverar sig till förmån för Ulrika Spårebos yrkande.

Beslutsunderlag

- Motion om brukarinflytande
- Utkast svar på motion om brukarinflytande231115

Paragrafen är justerad

Hälso- och sjukvårdsnämnden

Mötesdatum
2024-01-24

§15 Övriga frågor**Sammanfattning**

Inga övriga frågor framställs.