

2023-02-24

t o m sid 5

Organ	Gemensam hjälpmedelsnämnd
Plats	Hjälpmedelscentrum, Signalistgatan2, Västerås
Tidpunkt	Fredagen den 24 februari 2023
Ledamöter	Richard Fallqvist (L), Ordförande, Region Västmanland Björn Svartsgård (M), Region Västmanland Monica Israelsson (SD), ersätter Kent R Pettersson (SD), Region Västmanland Ulrika Spårebo (S), Region Västmanland Bernt Bergsten (C), Region Västmanland Rahaf Ramdo (KD), Arboga Rolf Korsbäck (S), Hallstahammar Anna Eriksson (S), Köping Karl Karlsson (S), Norberg Camilla Runerås (S), Sala Anders Rydell (S), ersätter Inge Larsson (C), Surahammar Magnus Johansson (S), Vice ordförande Västerås
Ersättare	Carina Byhlin (KD), Region Västmanland Jan Erik Jansson (M), Region Västmanland Fredrik Stockhaus (V), Region Västmanland Martina Fransson (S), Arboga Håkan Freijld (M), Hallstahammar Niklas Jansson (S), Köping Jonathan Taki (C), Västerås
Övriga	Magnus Loman, verksamhetschef Liselotte Eriksson, hjälpmedelsstrateg Annika Nyman, controller, till och med § 9 Eva Wilhelmsson, mötessekreterare

§ 1 Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Den preliminära föredragningslistan fastställs.

§ 2 Föregående protokoll

Anmäls att protokoll från sammanträdet 2022-11-25 justerats i föreskriven ordning.

§ 3 Justering

Beslut

1. Björn Svartsgård utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

2023-02-24

t o m sid 5

§ 4 Nästa sammanträde

Beslut

1. Nästa sammanträde ska äga rum fredagen den 2 juni 2023 kl 09.00.

§ 5 Presentation ledamöter och tjänstepersoner

Ledamöterna och tjänstepersonerna ger en kort presentation av sig själva.

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 6 Val av presidium

HMC230004

Inom nämnden utses ett presidium som förbereder ärenden till nämnden. Presidiet består av ordförande och vice ordförande samt en ledamot från regionen och en ledamot från kommunerna. Val av ordförande genomfördes av regionfullmäktige 2022-12-16 § 134. Val av vice ordförande genomfördes av Västmanlands kommuner 2022-12-21 § 5. Nämnden har nu att besluta om en ledamot från regionen och en ledamot från kommunerna som ska ingå i presidiet.

Beslut

1. Ulrika Spårebo (S) Region Västmanland utses som ledamot från regionen att ingå i presidiet.
2. Anna Eriksson (S) Köpings kommun utses som ledamot från kommunerna att ingå i presidiet.

§ 7 Muntlig information

Liselotte Eriksson informerar om inspirationsdaginspirationsdagen för biståndshandläggare och rehabpersonal den 23/11 i Västerås. Se länk:

[Inspirationsdag för biståndshandläggare och rehabpersonal - Region Västmanland \(regionvastmanland.se\)](https://regionvastmanland.se/inspirationsdag-for-bistandshandlaggare-och-rehabpersonal)

Beslut

1. Informationen noteras.

§ 8 Årsberättelse för gemensam hjälpmedelsnämnd 2022

HMC230002

Nämndens årsberättelse för året 2022 presenteras.

Beslut

1. Årsberättelsen godkänns och överlämnas till huvudmännen.

§ 9 Årsredovisning 2022

HMC230001

Magnus Loman och Annika Nyman presenterar årsredovisning för 2022 utifrån perspektiven invånare/patient, verksamhet, medarbetare och ekonomi. Den totala sjukfrånvaron var 4,6 % under 2022 jämfört med 4,4 % 2021. Det redovisade resultatet 2022 är +2 305 tkr efter kundåterbetalningen. Den positiva avvikelsen från

2023-02-24

t o m sid 5

budget beror främst på ökad försäljning av hjälpmedel och lägre utrangeringskostnader.

Beslut

1. Årsredovisningen godkänns överlämnas till huvudmännen.

§ 10 Verksamhetsplan och budget 2023

HMC230003

Bilaga 1a, 1b Magnus Loman presenterar förslag till verksamhetsplan och budget 2023.

Beslut

1. Verksamhetsplan och budget 2023 fastställs med redovisade ändringar och överlämnas till huvudmännen.

§ 11 Samordning av vissa diabeteshjälpmedel i region Västmanland under Hjälpmedelscentrums organisation

HMC230005

Magnus Loman informerar.

Överföringsprocess

En sammanhållen hantering syftar till att effektivisera hanteringen och stödja behandlande verksamheter i de komplexa processer som tekniskt avancerade diabeteshjälpmedel har genom att:

- Överta diabeteshjälpmedel på ett tryggt och säkert sätt ur patient- och organisatoriskt perspektiv
- Att samordna hanteringen av diabeteshjälpmedel och dess digitala tjänster
- Att skapa kvalitets- och patientsäker och på sikt ekonomiskt kostnadseffektiv hantering
- Att verka för att minimera antalet system för beställning av diabeteshjälpmedel

Beställningsportal: Beställningsportalen SESAM LMN stöds av befintligt IT-system. SESAM LMN ger förskrivarna möjlighet att beställa insulinpumpar och förbrukningsmaterial i samma system samt möjlighet för itererade förskrivningar, dvs patienten kan själv via 1177 göra uttag av diabeteshjälpmedel.

Finansiering: Finansiering av övertagandet av diabeteshjälpmedel och av den samordnade hanteringen tas av intäkter som Hjälpmedelscentrum får från uthyrda/försålda klinikhjälpmedel med tillbehör. Beställande verksamheter har betalningsansvar. Utgångspunkten är att förändringen på sikt ska medföra en ökad kostnadseffektivitet.

Beslut

1. Redovisat förslag till överföringsprocess godkänns och överlämnas till huvudmännen.

2023-02-24

t o m sid 5

2. Redovisat förslag till beställningsportal godkänns och överlämnas till huvudmännen.
3. Redovisat förslag till finansiering godkänns och överlämnas till huvudmännen.

§ 12 Hjälpmedelshandboken. förskrivning av samtalsapparater ISO-kod 22 21 09

HMC230006

Bakgrund: Förskrivare för samtalsapparater är idag logoped och arbetsterapeut, samt specialpedagog på Habiliteringscentrum för enklare samtalsapparater.

Kriterier för förskrivning:

- En samtalsapparat kan förskrivas till en patient med funktionsnedsättning för att möjliggöra kommunikation med personer i sin omgivning. Samtalsapparaten kan ersätta eller komplettera talad kommunikation.
- Enkla samtalsapparater kan förskrivas till patient med kognitiva funktionsnedsättningar.

Kompetensen gällande språk och kommunikation för avancerade samtalsapparater saknas hos arbetsterapeuter, vilket också bekräftas av arbetsterapeuterna själva vid kontakt med hjälpmedelskonsulent. Resultatet blir att det förskrivs avancerade samtalsapparater utan tillräcklig kompetens för behovsbedömning och möjlighet till anpassning och träning.

För en tydligare uppdelning av samtalsapparaterna och vem som får förskriva i Hjälpmedelshandboken föreslås förtydligande av text:

Samtalsapparater indelas i tre olika delar:

1. Enkel samtalsapparat
2. Samtalsapparat med tangentbord
3. Avancerad samtalsapparat

Hjälpmedel inom 1 och 2 kan förskrivas av logoped och arbetsterapeut. Vissa utvalda hjälpmedel inom 1 kan specialpedagog på Habiliteringscentrum förskriva.

Hjälpmedel inom 3 kan förskrivas av logoped. Arbetsterapeut kan förskriva inom 3 vid textbaserad kommunikation. All förskrivning inom 3 ska ske i samråd med Hjälpmedelskonsulent.

Justerad text: "Förskrivning av samtalshjälpmedel inom 3 bör föregås av tal- och språkbedömning samt diagnostisering av logoped" som nu finns under viktig information flyttas upp till kriterier.

I ärendet yrkar

Magnus Johansson (S) yrkar på att beslutet ska gälla från 2023-04-01.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att nämnden stöder Magnus Johanssons yrkande.

2023-02-24

t o m sid 5

Beslut

1. Redovisat förslag till förtydligande text i Hjälpmedelshandboken godkänns och överlämnas till huvudmännen. Beslutet gäller från 2023-04-01.

§ 13 Årshjul 2023

HMC230007

Bilaga 2

Liselotte Eriksson presenterar förslag på Årshjul 2023.

Beslut

1. Redovisat förslag godkänns med redovisad ändring av datum och överlämnas till huvudmännen.

§ 14 Anmälningssärenden

- a) Minnesanteckningar Hjälpmedelsrådet 22-01-18
- b) Minnesanteckningar Strategiskt kundråd 2023-01-20
- c) Minnesanteckningar Tjänstemannaberedningen 22-01-27

Beslut

1. Anmälningssärendena läggs till handlingarna.

§ 15 Övriga frågor

Anna Eriksson (S) ställer fråga om kostnadsansvar för anpassning av arbetsplats. Liselotte Eriksson informerar om att Hjälpmedelscentrum inte hanterar anpassning av arbetsplatser. Fredrik Stockhaus (V) kompletterar informationen med att det är flera olika aktörer som hanterar anpassning av arbetsplatser.

Vid protokollet

Eva Wilhelmsson, mötessekreterare

Justerat 2023-03-10

Richard Fallqvist
Ordförande

Björn Svartsgård
Justerare

Verksamhetsplan och budget 2023

Verksamhet Hjälpmedelscentrum

Region Västmanland

Vision

”Livskraft för framtiden”

Vi växer hållbart och sätter hälsan främst. Vi skapar möjligheter och modiga lösningar. Vi ger förutsättningar för utveckling i en levande demokrati. Tillsammans bryter vi ny mark och förflyttar gränser. I det vardagliga och i det övergripande. I det som är nära och det som är långsiktigt. Vi är mitt i livet och samhället, och gör skillnad varje dag.

Vi är livskraft för framtiden. Vi är Västmanland.

Värdegrund

Region Västmanland ska alltid utgå från att alla människor är lika värda och ska bemötas med respekt.

Alla människor ska ges förutsättningar för god livskvalitet. En viktig faktor för livskvalitet är samverkan mellan alla involverade parter.

Regionen ska hushålla med de gemensamma resurserna och fördela dessa efter behov.

Långsiktiga målsättningar RP 2023-2025

Ett välmående Västmanland

God och jämlik vård
Stort förtroende för regionens tjänster inom hälso- och sjukvården

Ett nyskapande Västmanland

Länet ska ha god innovationskraft

En effektiv verksamhet av god kvalitet

God tillgänglighet
Rätt vårdnivå
God kvalitet
God hushållning av resurser

Stolta och engagerade medarbetare samt uppdragsgivare

Attraktiv arbetsgivare
Professionell arbetsgivare

En stark och uthållig ekonomi

Uppnå fastställt ekonomiskt resultat
God finansiell ställning

Hälso- och sjukvårdsförvaltningen

Uppdrag

- planera, leda och bedriva en jämlik, kunskapsstyrd, säker och tillgänglig hälso- och sjukvård samt tandvård med stöd- och service till vissa funktionshindrade av god kvalitet, i enlighet med det ansvar som anges i författningar,
- ansvara för befolkningens behov av skydd mot spridning av smittsamma sjukdomar i enlighet med smittskyddslagen, om inte detta ankommer på annan,
- ansvara för regionens uppdrag inom strålsäkerhetsområdet,
- ansvara för att länets invånare erbjuds en god hjälpmedelsförsörjning på lika villkor, med krav på ett effektivt och professionellt omhändertagande i rätt tid, på rätt vårdnivå och att förskrivna hjälpmedel håller utlovad funktion och teknisk prestanda,
- ansvara för att länets invånare erbjuds en ambulansdirigering som medverkar till en robust och patientsäker vårdkedja,
- omställning mot nära vård ska fortsätta. Primärvården är basen och kompletteras med mobila team, digitala möten och en nära samverkan med kommunal vård

Mål utifrån invånarperspektiv

Vård på lika villkor

Vården skall ges med respekt för alla människors lika värde

God hälsa

Ge en god och jämlik vård samt förebyggande arbete som når de med störst vårdbehov

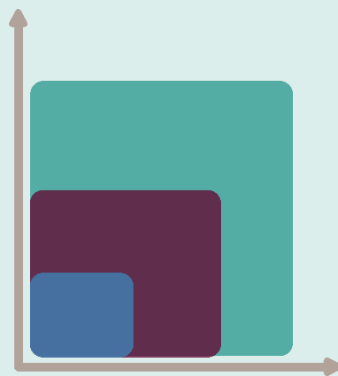
Tillgänglig vård

Hög tillgänglighet och att utgå från patientens bästa i vårdkedjans alla steg

Vägledande principer 2023-2025

Tillsammans

- Tillsammans över organisationsgränser
- Minska variation och ta bort icke värdeskapande
- Spara



Uppströms

- Förebygg oönskat utfall
- Främja hälsa
- Bevara funktion



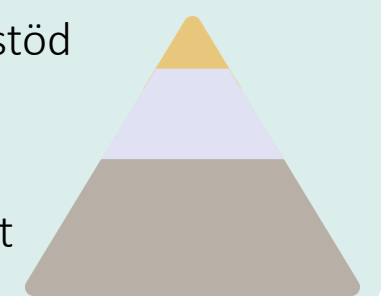
Nyskapande

- Omställning/testa nytt
- Ständiga förbättringar
- Förvalta bra arbetssätt



Behovsanpassat

- Stabil och trygg hemma
- Följa och åtgärda, stöd hantera sjukdom
- Håll frisk men knuten till systemet



Ledningstanke/Utvecklingsidé



Medicinsk kvalitet

Servicekvalitet

Ekonomiskt utfall

Kompetensförsörjning

Internkontroll

- I reglementet för internkontroll anges att regionstyrelsen årligen ska upprätta en särskild plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen. Kontrollplanen ska inarbetas i verksamhetsplanen och rapporteras till hjälpmedelsnämnden i delårsrapport 2.
- En riskanalys har genomförts för att fastställa nämndinterna kontrollområden.

Granskningsområde	Berört reglemente, policy eller regler	Riskvärde (väsentlighet och risk)	Metod för granskningen
Kontroll av löneutbetalningar genom att kontrollera att signering sker av utanordningslistan i Heroma	Instruktioner	(S=2, K=3) 6	Att gå igenom utanordningslistan i Heroma och kontrollera att denna signerats av ansvarig chef i systemet.
Kontroll av om inköpen görs utifrån upphandlade eller direktupphandlade avtal	Inköbspolicy	(S=3, K=3) 9	Stickprovskontroll av om inköp som görs av annan än upphandlad leverantör görs via tillåten direktupphandling och om artiklarna som köps av upphandlade leverantörer ingår i avtalet
Kontrollera om rutiner fungerar för analog kommunikation om de digitala kanalerna har driftstörningar vid krissituation (intern kommunikation och samhällsviktig kommunikation mot invånare)	Kommunikationspolicy/Regional kris- och katastrofplan RV	(S=3, K=3) 9	Stickprovskontroll
Kontrollera att våra digitala kanaler och tjänster är tillgängliga för alla invånare. Digital tillgänglighet innebär att ingen ska hindras från att använda digital service på grund av funktionsnedsättning	Aktuell lagstiftning, Hållbarhetsprogrammet	(S=3, K=3) 9	Stickprovskontroll på digital information
Informationssäkerhet - att medarbetarna genomgått grundläggande informations-säkerhetsutbildning	Informations-säkerhetspolicy	(S=3, K=3) 9	Kontroll på kompetensplatsen
Kontroll av följsamhet till hjälpmedelshandbok	Regler	(S=2, K=2) 4	Stickprovskontroll av förskrivning av tyngdtäcke
Ekonomisk risk på grund av nya avtal som leder till högre priser	Riktlinje God ekonomisk hushållning	(S=4, K=2) 8	Kontroll av om leverantörer höjer priser för nya avtal

Viljeinriktning

- Tillgängliggöra medicinsk teknik/hjälpmedel som stödjer patienten och bidrar till utvecklingen av nära vård, egenvård och vård i hemmet.
- HMC är sammanhållande för hjälpmedelshanteringen i länet. Ha spetskompetens inom hjälpmedelsområden och vara i framkant för utveckling av nya arbetssätt.
- Fortsätta den digitala utvecklingen.
- Fortsätta arbetet med kvalitetsutveckling och investeringar för en effektiv verksamhet.
- Stödja patienter och vård- och omsorgspersonal när det gäller digitala hjälpmedel i hemmet. Stöd och samverkan inför köp av ny teknik och nya hjälpmedel.

Aktiviteter i verksamheten med utgångspunkt i de fem insatsområdena

Vi når våra mål genom att (Insatsområden)	Verksamhetens aktiviteter 2023	Klart	Ansvarig	Status
Hälsofrämjande Genom hälsofrämjande och förebyggande arbete och tidig upptäckt av sjukdom lever invånarna ett friskare liv och behöver mindre insatser från hälso- och sjukvården. Ett helhetsperspektiv krävs, där vi aktivt arbetar tillsammans med många olika aktörer i samhället.	- Fortsätta ta fram förskrivningsstatistik ur genusperspektiv. - Fortsätta belysa förskrivningsmönster ur genusperspektiv i utbildningar. - Översyn och ev revidering av skolöverenskommelse. - Se över utökat behov av utbildning och information till omvårdnadspersonal, rehabassistenter m fl. - Ta fram enkla instruktionsfilmer. - Handlingsplan utifrån resultat av nationell patientenkät 2022. - Informationsinsatser med fokus på kognitiva hjälpmedel.	- Q4 - Q4 - Q3 - Q4 - Q4 - Q2 - Q3	- Joakim A - Helena D - Liselotte E - Helena D, - Liselotte E - Kerstin M - Helena D - Helena D, - Joakim D	
Säkra kompetensförsörjning För att klara kompetensförsörjningen idag och i framtiden behöver vi skapa nya sätt att jobba. God arbetsmiljö, gott ledarskap och säkrad kompetensutveckling behövs för att rekrytera, behålla och vidareutveckla medarbetarna så att vi kan möta invånarnas behov. Uppgiftsväxling säkerställer att rätt kompetens finns tillgänglig, det innebär också att vi får in nya yrkesgrupper. Ett nära samarbete med lärosäten, en god verksamhetsförlagd utbildning och bra introduktion av nyanställda skapar bra förutsättningar för framtiden.	- Sysselsättning för person långt ifrån arbetsmarknaden. - Möjliggöra att medarbetare arbetar efter uppnådd pensionsålder - Fortsatt arbete med digital kompetensutveckling. - Fortsatt kompetenshöjning och implementering av arbetssätt för att använda forskningsresultat/evidens i det dagliga arbetet. - Undersöka och riskbedöma arbetsmiljön enligt handlingsplan. - Erbjuda praktik till olika utbildningar, samt feriearbete och prao. - Kompetensutveckling inom informationssäkerhet, chefer och medarbetare.	- Q4 - Q4 - Q4 - Q4 - Q4 - Q4 - Q4	- Chefer - Chefer - Chefer - Helena D - Chefer - Chefer - Chefer	
Omställningen till framtidens hälso- och sjukvård Utvecklingen av nära vård är hela hälso- och sjukvårdens angelägenhet. Nära vård är en förflyttning från fokus på organisation, till fokus på person och relation, från isolerad vård och omsorgsinsatser till samordning utifrån personens fokus, från reaktiv till proaktiv, från patient som passiv mottagare till aktiv medskapare. Om man ser personens väg genom vården som en kedja av händelser så måste man alltid ställa sig frågan om en händelse kunnat undvikas om något gjorts annorlunda tidigare, uppströms i flödet. Kunde försämringen av sjukdomen eller inläggning på sjukhus undvikits? Vem behöver vi då samarbeta med för att hitta en lösning? Genom att arbeta tillsammans och uppströms åstadkommer vi bättra hälsa och frigör resurser i hälso- och sjukvården.	- Projekt övertagande medicinska behandlingshjälpmedel för diabetesvård. - Program Förbättrade arbetssätt med digitala stöd. - Översyn och ev upphandling av nytt beställarsystem. - Vara delaktiga i regionens arbete med egenmonitorering inom nära vård. - Ta fram informationssäkerhetsprocess för hjälpmedel och implementera arbetssätt. Medverka i RV säkerhetsråd. - Se över process av beställning till verksamheter.	- Q4 - Q4 - Q4 - Q4 - Q4 - Q4	- Magnus L - Emira H - Magnus L - Magnus L - Joakim A - Chefer	
Personcentrering De vi är till för har en vilja, kraft och förmåga att vara delaktig i utredning, vård och behandling. Personcentrering skapar högre kvalitet och effektivare processer. Vård och omsorg ska ske i överenskommelse mellan personen och utföraren och utgå från personens förmågor, behov och förutsättningar. Vården ska vara förutsägbar och det ska vara enkelt att få kontakt. Vårdpersonal och patienter tar gemensamma beslut om vård och behandling och vården ger stöd till patientens egenvård.	Hälsofrämjande och förebyggande insatser ska ske till invånare.	Q3	Chefer	
Tillgänglig, säker och effektiv vård God tillgänglighet och kontinuitet är viktigt för dem vi är till för, och en förutsättning för hög kvalitet och förtroende. Ett varierat utbud som möter invånarnas olika behov gör vårdens processer mer effektiva. Kunskapsstyrning och standardisering gör att det är lätt att göra rätt, minskar risken för fel och skapar förutsättningar för en jämlik vård. Icke värdeskapande aktiviteter identifieras och arbetas bort. Strukturer och kultur behöver förändras så att aktörerna i vårdkedjan jobbar tätt tillsammans så att varje insats blir effektiv för både patient och verksamhet.	- Utvärdera genomförande av ökad återanvändning och utöka antalet artiklar. - Utveckla och erbjuda e-utbildning till förskrivare. - Se över energibesparande åtgärder. - Utökad kapacitet kabinettdesinfektor. - Utreda behov för en gemensam kommunikationsplattform för HMC. - Skapa rutiner utifrån MDR. - Budgetuppföljning med fokus på ekonomi i balans. - Fortsatt samordning med upphandling i 7-klövern. - Lageroptimering, analys, samverkan inom HMC och rätt prioriteringar för att nå ekonomiska mål samt tillgänglighetsmål.	- Q4 - Q4 - Q4 - Q2 - Q2 - Q4 - Q4 - Q4 - Q4 - Q4 - Q4	- Johan E - Helena D - Chefer - Johan E - Kerstin M - Chefer - Annika N - Joakim D - Johan E	

Styrkort/Dashboard					
Prioriterade mått	Frekvens	Utfall 2021	Ack utfall 2022-10	Målvärde 2023	Målvärde 2025
Medicinsk kvalitet					
Klädregler och hygienrutiner	Delår, År				
Patientupplevelse	År	Mått från 2020: 93,9%		>90%	
Servicekvalitet					
Andel besvarade samtal	Delår, År	99,3%	98,8 %	96%	96%
Andel erbjuden tid för utprovning inom 15 arbetsdagar	Delår, År	78,2%	83,6 %	80%	80%
Andel reparationer inom 5 arbetsdagar	Delår, År	91,3%	93,0 %	88%	88%
Andel leveranser planerad leveransdag	Delår, År	92,3%	91,8	95%	95%
Ökning av antal ärenden via 1177.se	Delår, År	710	818	Öka	Öka
Stolta och engagerade medarbetare samt uppdragstagare					
Ackumulerad sjukfrånvaro %	Månad	4,4 %	4,3 %	6,0 %	6,0 %
HME (Hållbart medarbetarengagemang)	År	85,9 %	86,3 %		
Personalrörlighet totalt	År	7,80%	9,88%		
Löpande uppföljning av rehabiliteringsärenden	Delår	14	9		
Antal miljöavvikelser totalt	Delår, År	5	0		
Antal specifika arbetsmiljöavvikelser (Stickskador, hot och våld)	Delår, År	7	5		
En stark och uthållig ekonomi					
Ackumulerat resultat jämfört med budget	Delår, År	0	10,4 MNKR	0	0
Andel körda mil per uthyrd individmärkt hjälpmedelsvolym (Kvot)	Delår, År	0,5	0,44 (delår 2)	Minska	Behålla
Jämförbar bruttokostnadsutveckling	Delår, År	7,8%	-2,7% (delår 2)	-3,1%	
Jämförbar nettokostnadsutveckling	Delår, År			Ej aktuellt	Ej aktuellt

Budget 2023

	Bokslut 2021 (tkr)	Budget 2022 (tkr)	Budget 2023 (tkr)
Intäkter			
Hyra	118 385	121 698	125 417
Återbetalning av resultat	-12 160	0	0
Försäljning	25 820	18 981	19 928
Egenavgifter	355	340	380
Servicetjänster	3 163	2 648	2 360
Inkontinenssamordning	1 068	1 095	1 151
Övriga verksamhetsintäkter	2 422	739	681
Summa intäkter tkr	139 053	145 501	149 917
Kostnader			
Personalkostnader	44 612	47 945	53 558
Tekniska hjälpmedel	38 883	35 048	37 620
Övriga material, varor	226	335	264
Lokalhyra	6 845	6 498	7 013
Frakt och transport	1 893	2 165	2 022
Avskrivningar hjälpmedel	31 563	32 758	33 096
Avskrivningar övrigt	586	598	751
IT-kostnader	4 573	5 424	5 166
Övriga kostnader	8 739	13 780	9 250
Finansiella kostnader	1 133	950	1 177
Summa kostnader tkr	139 053	145 501	149 917
RESULTAT tkr	0	0	0

Kommentarer: (Större förändringar)

Intäkterna för hyra och försäljning är avstämda med verksamheterna inom regionen samt länets alla kommuner. Budgeterad volymökning uppgår till 3 %.

Personalkostnader:

Förändring av sociala avgifter från 45,22 % 2022 till 52,28 % 2023.

Förändring årsarbetare

- Sjuksköterska +2,0 avser projektledare till projektet Samordning av diabeteshjälpmedel.

För verksamheten övriga förändringar mellan åren:

Kostnaderna för **tekniska hjälpmedel** beräknas öka till följd av ökade volymer och priser trots att befintliga hjälpmedel återanvänds i högre utsträckning.

Hjälpmedelscentrum hyr **lokaler** av Regionfastigheter som i sin tur hyr lokalerna externt. Budgeterad lokalhyra är en uppskattning då verklig hyra förändras enligt KPI oktober. Tilläggskostnad för el, markskötsel, värme et cetera är rörliga och är i budget en uppskattning tillsammans med förvaltaren hos Regionfastigheter.

Övriga kostnader beräknas minska främst till följd av minskning av utrangerade hjälpmedel.



Hjälpmedelscentrum 2023

Verksamhetsplan med aktiviteter

Inledning

Hjälpmedelscentrum ska vara ett självklart val för Region Västmanland och länets kommuner och vara välkänt av förskrivare, person med funktionsnedsättning, vård- och omsorgspersonal inklusive chefer/beslutsfattare samt allmänhet.

Hjälpmedelscentrum ska ha ett stort informationsutbud inom hjälpmedelsområdet lättillgängligt via regionens webbplats, 1177.se, e-tjänster, telefon och vid besök.

Hjälpmedelscentrum ska bedriva hjälpmedelsverksamheten på ett miljövänligt, säkert och kostnadseffektivt sätt med en hög servicenivå.

Förskrivning av hjälpmedel ska baseras på bästa tillgängliga kunskap och forskning och utveckling om hjälpmedel ska stimuleras i syfte att förbättra kunskapen kring hjälpmedel.

Hjälpmedelscentrum ska bemöta personer med funktionsnedsättning på ett respektfullt, serviceinriktat och professionellt sätt. Delaktighet och helhetssyn av personens livssituation ska prägla kontakt och förskrivning. Barns behov ska särskilt tillvaratas. Information om alternativa hjälpmedel ska ges för att personen själv ska kunna välja när det finns likvärdiga alternativ. Person med funktionsnedsättning som har störst behov ska ges företräde till hjälpmedel.

Innehållsförteckning

Inledning	3
Hjälpmedelscentrum, det självklara valet	4
Hjälpmedelscentrums grunduppdrag	5
Viljeinriktning	6
Planering och uppföljning	7
Invånare/patient	8
Verksamhet/process	10
Medarbetare	12
Ekonomi	14



Hjälpmedelscentrum, det självklara valet

De närmaste åren förväntas folkmängden i Sverige öka historiskt mycket. Befolkningen blir allt äldre och de som arbetar färre. Hjälpmedel är ett sätt att möta de nya ökande behoven. Var femte invånare i Västmanland använder hjälpmedel från Hjälpmedelscentrum. De ger möjlighet att leva ett aktivt och självständigt liv. Allt mer vård sker i hemmet och då behövs fungerande hjälpmedel.

HMC möter ökad efterfrågan med god tillgänglighet och god arbetsmiljö genom:

- Smarta och effektiva arbetssätt
- Tydliga servicenivåer och prioritetsordning
- Effektivt resursutnyttjande

Smarta och effektiva arbetssätt

Verksamheten eftersträvar delaktighet och dialog med alla medarbetare. Medarbetarna har haft många goda idéer på hur vi kan förbättra arbetssätten och till exempel utveckla nya digitala tjänster, ett arbete som pågår bland annat inom programmet Ökat digitalt stöd och de projekt och uppdrag som ingår i det.

Forskning och evidens kring hjälpmedel har stor betydelse vid införande av nya produkter och en satsning görs på att öka kompetensen och förståelsen kring forskning och evidens hos medarbetarna.

Tydliga servicenivåer och prioritetsordning

En viktig aspekt som alltid är aktuell är att enas om vad som är rätt servicenivå. I takt med huvudmännens ökade press för en ekonomi i balans måste vår verksamhet förändras i enlighet med kundernas behov. Till exempel kan vi erbjuda att huvudmännen köper hjälpmedel från HMC istället för att göra egna upphandlingar. Vi uppdaterar regelverk och ser över våra lagernivåer.

Den medicintekniska utvecklingen är snabb och utvecklingen av nära vård gör att fler behov klaras med egenvård, vård i hemmet och avancerad hemsjukvård. För att det ska vara möjligt är hjälpmedel nödvändiga såväl för patient, närstående, för arbetsmiljön och för att frigöra personal. Hjälpmedelscentrum kommer att fortsätta att stödja denna utveckling.

Effektivt resursutnyttjande

Vi satsar på att behålla våra kompetenta och erfarna medarbetare genom att stärka och utveckla dem så att de kan fortsätta att bidra i en mer digital värld med nya arbetssätt.

Lagkrav för medicintekniska produkter (MDR) och för informationssäkerhet ställer nya krav.



Hjälpmedelscentrums grunduppdrag

Hjälpmedelscentrum ska ha specialistkunskaper om hjälpmedel och funktionsnedsättning inom rörelsehinder, kommunikation och kognition samt medicinska behandlingshjälpmedel och medverka till att personer med funktionsnedsättning ska få tillgång till hjälpmedel för att bibehålla eller öka aktivitet, delaktighet och självständighet.

I uppdraget ingår:

- Utprovning, konsultation och rådgivning till förskrivare, anpassning och specialanpassning av hjälpmedel.
- Tillhandahålla hjälpmedel genom att besluta om sortiment, upphandla, anskaffa, lagerhålla, transportera samt rekonditionera hjälpmedel.
- Underhålla hjälpmedel, vilket omfattar besiktning, förebyggande och avhjälpande underhåll av hjälpmedel som finns hos person med funktionsnedsättning och vårdgivare.
- Föra register över hjälpmedel och vem som har dessa.
- Utbilda och informera förskrivare av hjälpmedel, person med funktionsnedsättning, vård- och omsorgspersonal, anhöriga och allmänhet.
- Svara för informations- och samordningsfunktion för inkontinenshjälpmedel.
- Hjälpmedelscentrum ska också erbjuda hjälpmedel enligt ansvar 4 samt service av verksamhetsutrustning enligt ansvar 4 hjälpmedel till huvudmännen.

En vanlig dag på HMC

- 101 personer ringer till kundtjänst
- 195 hjälpmedel beställs och levereras
- 140 hjälpmedel kommer tillbaka
- 84 hjälpmedel rekonditioneras
- 53 reparationer och annan service utförs
- 6 utprovningar utförs på HMC
- 237 förpackningar inkontinenshjälpmedel beställs
- 85 300 hjälpmedel är uthyrda



Viljeinriktning

Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning är vägledande för verksamhetsspecifika aktiviteter. Viljeinriktningen inkluderas i Hjälpmedelscentrums verksamhetsplan och beskrivs nedan.

- Tillgängliggöra medicinsk teknik/hjälpmedel som stödjer patienten och bidrar till utvecklingen av nära vård, egenvård och vård i hemmet, med ett extra fokus på kognitiva hjälpmedel.
- Hjälpmedelscentrum är sammanhållande för hjälpmedelshanteringen i länet, med en helhetssyn och ett hälsoekonomiskt perspektiv.
Ha spetskompetens inom hjälpmedelsområden och vara i framkant för utveckling av nya arbetssätt.
- Fortsätta den digitala utvecklingen, och ska särskilt utreda möjligheter och utmaningar.
- Fortsätta arbetet med kvalitetsutveckling och investeringar för en effektiv verksamhet samt omvärldsbevaka hjälpmedelsutbud som på sikt kan ge resursbesparingar.
- Stödja patienter och vård- och omsorgspersonal när det gäller digitala hjälpmedel i hemmet.
Stöd och samverkan inför köp av ny teknik och nya hjälpmedel till verksamheterna i länet.

Definition av hjälpmedel

Hjälpmedel

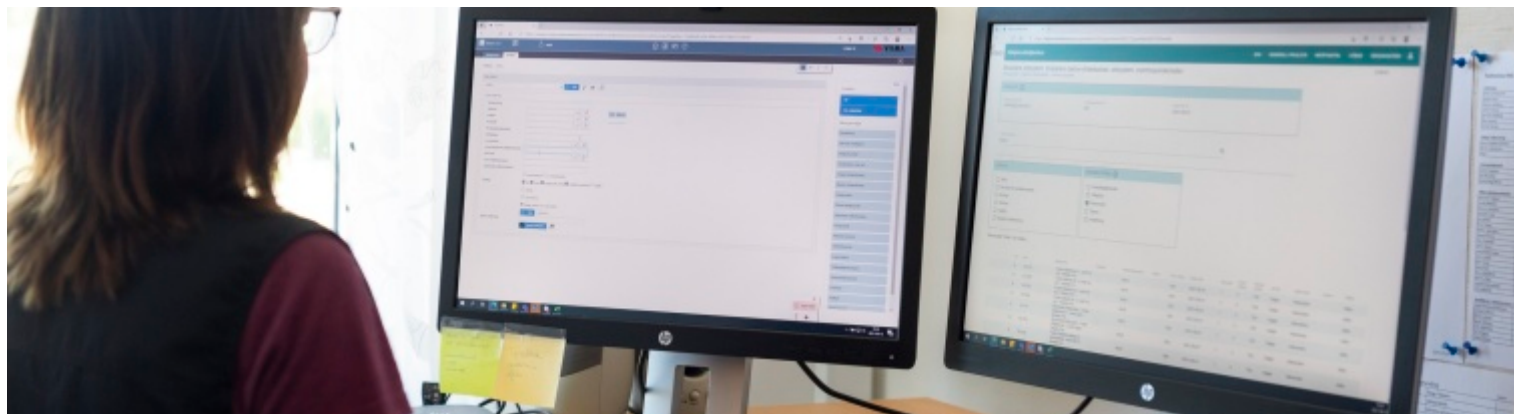
Hjälpmedel för det dagliga livet eller hjälpmedel för vård och behandling.

Hjälpmedel för det dagliga livet

Individuellt utprovad produkt som syftar till att bibehålla eller öka aktivitet, delaktighet eller självständighet genom att kompensera en funktionsnedsättning.

Hjälpmedel för vård och behandling

Förskriften medicinteknisk produkt som syftar till att kontrollera, bibehålla eller förbättra ett medicinskt tillstånd och som är avsedd att kunna användas utan hälso- och sjukvårdsutbildning.



Planering och uppföljning

Hjälpmedelscentrum ingår i hälso- och sjukvårdsförvaltningen. Förvaltningens övergripande mål och aktiviteter utgår från regionplanen.

Förvaltningen har i förvaltningsplanen valt att fokusera på följande mål och vägledande principer.

Mål utifrån invånarperspektiv:

- Vård på lika villkor, vården ska ges med respekt för alla människors värde
- God hälsa, ge en god och jämlik vård samt förebyggande arbete som når dem med störst vårdbehov
- Tillgänglig vård, hög tillgänglighet och att utgå från patientens bästa i vårdkedjans alla steg

Vägledande principer 2023-2025:

- Tillsammans
- Uppströms
- Nyskapande
- Behovsanpassat

Regionplanen utgår från följande målområden:

- Ett välmående Västmanland
- Ett tillgängligt Västmanland
- Ett nyskapande Västmanland
- En effektiv verksamhet av god kvalitet
- Stolta och engagerade medarbetare och uppdragstagare
- En stark och uthållig ekonomi

Hjälpmedelscentrum

Hjälpmedelscentrums verksamhetsplan utgår från:

- verksamhetens grunduppdrag och
- den viljeinriktning som beslutats av hjälpmedelsnämnden samt
- förvaltningens mål och vägledande principer.

För att skapa delaktighet kopplas verksamhetsplanen till medarbetarens individuella mål som tas fram i samband med medarbetarsamtalet och beskrivs i medarbetarens kompetens-utvecklingsplan.

Ständiga förbättringar utgör ett grundläggande förhållningssätt som genomsyrar allt förbättrings- och utvecklingsarbete.

Hjälpmedelscentrum har förutom resultatdialog med förvaltningen också resultatdialog med Hjälpmedelsnämnden och redovisning av bland annat:

- Måluppfyllelse utifrån verksamhetsplan och mätplan
- Planerade aktiviteter för att nå måluppfyllelse
- Åtgärder för att hantera uppkomna avvikelser

Verksamhetschefen följer upp verksamheten tillsammans med ledningsgrupp. Den individuella medarbetaren följs upp av respektive chef i det årliga medarbetarsamtalet.

Planering och uppföljning görs också vid samverkansmöten med fackliga organisationer.

Ett välmående Västmanland

Invånarnas hälsoläge ska vara gott och jämlikt.
Invånarna ska ha stort förtroende för regionens
tjänster inom hälso- och sjukvården.

Hjälpmedelscentrum är sammanhållande för hjälpmedelshanteringen i länet,
med en helhetssyn och ett hälsoekonomiskt perspektiv

Har spetskompetens inom hjälpmedelsområden och utvecklar
nya arbetssätt

Fortsätter den digitala
utvecklingen, utreder
möjligheter och utmaningar

Tillgängliggör stöd till patienten och bidrar till utvecklingen av
nära vård, egenvård och vård i hemmet

Stödjer patienter och vård- och omsorgspersonal med digitala hjälpmedel i
hemmet

Hjälpmedelscentrums grunduppdrag



Invånare/patient

Processmål

- Upplevd nöjdhet och delaktighet hos patient, mer än 90%

Utvecklingen av nära vård är hela hälso- och sjukvårdens angelägenhet. Nära vård är en förflyttning från fokus på organisation till fokus på person och relation, från isolerade vård- och omsorgsinsatser till samordning utifrån personens fokus, från reaktiv till proaktiv, från patient som passiv mottagare till aktiv medskapare.

Om man ser personens väg genom vården som en kedja av händelser så måste man alltid ställa sig frågan om en händelse hade kunnat undvikas om något gjorts annorlunda tidigare, uppströms i flödet?

Genom att arbeta tillsammans och uppströms åstadkommer vi bättre hälsa och frigör resurser i hälso- och sjukvården. Vi behöver hitta nya vårdformer som möter framtida behov. Där spelar hjälpmedel en viktig roll.

En god och nära vård utgår från individens behov. Samverkan mellan regionen och kommunerna är en förutsättning.

Aktivitet	Ansvarig
Fortsätta ta fram forskrivningsstatistik ur genusperspektiv.	Joakim Axelsson
Fortsätta belysa forskrivningsmönster ur genusperspektiv i utbildningar.	Helena Dahlberg
Ta fram enkla instruktionsfilmer.	Kerstin Berg Mörén
Handlingsplan utifrån resultat av nationell patientenkät 2022.	Helena Dahlberg
Informationsinsatser med fokus på kognitiva hjälpmedel.	Helena Dahlberg, Joakim Davis
Hälsofrämjande och förebyggande insatser ska ske till invånare.	Chefer

En effektiv verksamhet av god kvalitet

Ett nyskapande Västmanland

Verksamheten ska bedrivas med god tillgänglighet, på rätt nivå, med god kvalitet och med god hushållning av resurserna. Länet ska ha god innovationskraft.

Hjälpmedelscentrum är sammanhållande för hjälpmedelshanteringen i länet, med en helhetssyn och ett hälsoekonomiskt perspektiv

Har spetskompetens inom hjälpmedelsområden och utvecklar nya arbetssätt

Arbetar för en effektiv verksamhet samt omvärldsbevakar hjälpmedelsutbud

Fortsätter den digitala utvecklingen, utreder möjligheter och utmaningar

Erbjuder stöd och samverkan inför köp av ny teknik och nya hjälpmedel

Tillgängliggör stöd till patienten och bidrar till utvecklingen av nära vård, egenvård och vård i hemmet

Stödjer patienter och vård- och omsorgspersonal med digitala hjälpmedel i hemmet

Hjälpmedelscentrums grunduppdrag

Verksamhet/process

Processmål

- Ökning av antalet ärenden via 1177.se
- Andel patienter som erbjudits tid för utprovning inom 15 arbetsdagar, 80 %
- Andel patienter som fått reparation/service slutförd inom 5 arbetsdagar, 88 %
- Andel besvarade telefonsamtal hos kundtjänst, 96 %
- Andel leveranser på planerad leveransdag, 95 %
- Antal körda mil/uthyrd individmärkt hjälpmedelsvolym (kvot)

Aktivitet	Ansvarig
Översyn och ev revidering av skolöverenskommelse.	Liselotte Eriksson
Se över utökat behov av utbildning och information till omvårdnadspersonal, rehabassistenter m fl.	Helena Dahlberg, Liselotte Eriksson
Kompetensutveckling inom informationssäkerhet, chefer och medarbetare.	Chefer
Projekt övertagande medicinska behandlingshjälpmedel för diabetesvård.	Magnus Loman
Program Förbättrade arbetssätt med digitala stöd.	Emira Havdic Cof
Översyn och ev upphandling av nytt beställarsystem.	Magnus Loman
Vara delaktiga i regionens arbete med egenmonitorering inom nära vård.	Magnus Loman
Ta fram informationssäkerhetsprocess för hjälpmedel och implementera arbetssätt. Medverka i RV säkerhetsråd.	Joakim Axelsson
Se över process av beställning till verksamheter.	Chefer
Utvärdera genomförande av ökad återanvändning och utöka antalet artiklar.	Johan Eriksson
Utveckla och erbjuda e-utbildning till förskrivare.	Helena Dahlberg
Se över energibesparande åtgärder.	Chefer
Utökad kapacitet kabinettdeinfektor.	Johan Eriksson
Utreda behov för en gemensam kommunikationsplattform för HMC.	Kerstin Berg Mören
Skapa rutiner utifrån MDR.	Chefer

Stolta och engagerade medarbetare och uppdragstagare

Regionen ska vara en attraktiv arbetsgivare
och en professionell uppdragsgivare.

Hjälpmedelscentrum är sammanhållande för hjälpmedelshanteringen i länet,
med en helhetssyn och ett hälsoekonomiskt perspektiv

Har spetskompetens inom hjälpmedelsområden och utvecklar
nya arbetssätt

Fortsätter den digitala
utvecklingen, utreder
möjligheter och utmaningar

Erbjuder stöd och samverkan inför köp av ny
teknik och nya hjälpmedel

Stödjer patienter och vård- och omsorgspersonal med digitala hjälpmedel i
hemmet

Hjälpmedelscentrums grunduppdrag



Medarbetare

Processmål

- Hållbart medarbetarengagemang (HME), öka från föregående år
- Sjukfrånvaro, högst 6 %
- Prestationsnivå, målvärde 75 %

Den årliga medarbetarundersökningen är ett verktyg för att arbeta med en hälsofrämjande arbetsplats. 2022 visar fortsatt goda resultat för Hjälpmedelscentrum. Prestationsnivån ligger på 81,1 och Hållbart medarbetarengagemang (HME) har ökat till 86,3.

Aktivitet	Ansvarig
Sysselsättning för person långt ifrån arbetsmarknaden.	Chefer
Möjliggöra att medarbetare arbetar efter uppnådd pensionsålder	Chefer
Fortsatt arbete med digital kompetensutveckling.	Chefer
Fortsatt kompetenshöjning och implementering av arbetssätt för att använda forskningsresultat/evidens i det dagliga arbetet.	Helena Dahlberg
Undersöka och riskbedöma arbetsmiljön enligt handlingsplan.	Chefer
Erbjuda praktik till olika utbildningar, samt feriearbete och prao.	Chefer

En stark och uthållig ekonomi

Regionens finansiella ställning ska vara god och fastställt ekonomiskt resultat ska uppnås.

Hjälpmedelscentrum är sammanhållande för hjälpmedelshanteringen i länet, med en helhetssyn och ett hälsoekonomiskt perspektiv

Arbetar för en effektiv verksamhet samt omvärldsbevakar hjälpmedelsutbud

Fortsätter den digitala utvecklingen, utreder möjligheter och utmaningar

Erbjuder stöd och samverkan inför köp av ny teknik och nya hjälpmedel

Hjälpmedelscentrums grunduppdrag



Ekonomi

Processmål

- Verksamheten bedrivs inom fastställd budget

Region Västmanland står inför stora ekonomiska utmaningar. Med dagens sätt att arbeta och organisera verksamheten kommer regionen inte att klara av att tillhandahålla sitt bidrag till morgondagens välfärd. Därför behövs en omställning för att säkra en långsiktigt hållbar hälso- och sjukvård samt regional utveckling i Västmanland.

Det ökande antalet äldre medför ökade hjälpmedelsbehov. Fler vård- och omsorgsbehov kan klaras med egenvård, hemsjukvård och avancerad hemsjukvård.

Utvecklingen förutsätter stöd av hjälpmedel som är nödvändiga för patient, närstående, arbetsmiljön samt för att frigöra personal till mer angelägna uppgifter.

Den snabba medicintekniska utvecklingen är tydlig för hjälpmedel med digitala komponenter, applikationer och molntjänster vilket medför nya krav.

Införande av ny teknik i ett existerande system kräver förändrade arbetssätt och förändringar i systemen för att uppnå de förväntade effekterna.

Hjälpmedel möjliggör egenvård, ökar tryggheten och känslan av självständighet. De ger förutsättningar att kunna bo kvar i sitt hem och främjar aktivitet och delaktighet. I bästa fall förlänger hjälpmedel förmågan till att leva ett självständigt liv. Hjälpmedel minskar kostnader för personell resurs. Kostnaderna ska ses i ett hälsoekonomiskt perspektiv, för att kostnads-effektivt säkra en god vård. De ökande behoven kommer att medföra ökade kostnader för hjälpmedel.

Aktivitet	Ansvarig
Resultatuppföljning med fokus på ekonomi i balans	Annika Nyman
Fortsatt samordning med upphandling i 7-klövern	Joakim Davis
Lageroptimering, analys, samverkan inom HMC och rätt prioriteringar för att nå ekonomiska mål samt tillgänglighetsmål	Johan Eriksson



Hjälpmedelscentrum
Signalistgatan 2, 721 31 Västerås
021-17 30 48
www.regionvastmanland.se/hmc

JANUARI

Strategiskt kundråd 20/1
Hjälpmedelsråd 18/1
Tjänstemannaberedning 27/1

FEBRUARI

Nämndpresidie 8/2
Nämndmöte 24/2

- Utbildning ny nämnd
- Årsredovisning HMC 2022
- Verksamhetsplan 2023
- Årsberättelse Hjälpmedelsnämnd

MARS APRIL

Strategiskt kundråd 21/4

- Utmaningsdialog
- Delår 1

Hjälpmedelsråd 26/4

- Utmaningsdialog
- Ordförande för nämnden bjuds in

MAJ

Tjänstemannaberedning 28/4

- Utmaningsdialog
- Delår 1

Nämndpresidie 10/5

DECEMBER

ÅRSHJUL 2023

Hjälpmedelsnämnden

JUNI

Hjälpmedelsnämnd 2/6

- Delårsrapport 1
- Utmaningsdialog

NOVEMBER

Nämndpresidie 8/11
Hjälpmedelsnämnd 24/11

- Förändringar i Hjälpmedelshandboken 2023
- Internkontrollplan 2023
- Verksamhetsplan och budget 2023
- Årsplan 2024 för nämnden

OKTOBER

Strategiskt kundråd 20/10

- Handboken 2023
- Verksamhetsplan och budget 2023
- Mötestider 2024

Hjälpmedelsråd 25/10

- Handboken 2023
- Mötestider 2023

Tjänstemannaberedning 27/10

SEPTEMBER

Tjänstemannaberedning 1/9
Nämndpresidie 12/9
Hjälpmedelsnämnd 29/9

- Delårsrapport 2
- Internkontroll 2022 återslag
- Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning
- Sammanträdesdagar 2023

AUGUSTI

Strategiskt kundråd 25/8

- Förslag på nämndens viljeinriktning

Hjälpmedelsråd 30/8

JULI