

Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll

1. Förvaltningsberättelse	2
2. Resultaträkning	7
3. Balansräkning	8
4. Kassaflödesanalys	10
5. Noter	11

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

§

1. Förvaltningsberättelse

Allmänt

Svealandstrafiken AB fick from 1 januari 2018 ytterligare en ägare då Region Örebro län köpte 50 % av aktierna i bolaget från Region Västmanland.

Svealandstrafiken AB har under året 2019 bedrivit linjetrafik med buss inom Västmanlands län och Örebro län samt viss skolskjutstrafik med buss inom respektive län. Linjetrafiken utfördes på uppdrag av Region Västmanland och Region Örebro län, som är trafikhuvudmän för kollektivtrafiken i Västmanland respektive Örebro län.

Svealandstrafiken AB har från hösten 2019 börjat bedriva den linjetrafik med buss som utgår från depåerna i Örebro och Odensbacken i Örebro län. Detta innebär, i det närmaste, en fördubbling av verksamheten jämfört med den trafikbolaget bedriver i Västmanlands län. Året har till stor del präglats av de sista förberedelserna inför och genomförandet av trafikstarterna samt den i övrigt större verksamhetsförändringen som bolaget genomgått.

Svealandstrafiken AB har upprättat en hållbarhetsredovisning för 2019 vilken är bilagd denna årsredovisning.

Trafikproduktion

Under året har Svealandstrafiken, förutom trafiken i Västmanlands län, till stor del präglats av två planerade och genomförda trafikstarter i Örebro län.

- Inför trafikstarten i Örebro rekryterade Svealandstrafiken AB 392 förare och 35 medarbetare för tekniska driftsfrågor.
- Trafikstarten i Odensbacken genomfördes med gott resultat och innefattade totalt 24 regionbussar samt fem skolbussar.
- Svealandstrafiken AB fick tillgång till depån i Örebro vid midnatt samma datum som trafikstarten skulle ske. Detta ställde stora krav på detaljplanering då totalt 120 bussar skulle flyttas från närliggande uppställningsplatser till depån på några få timmar. Den första bussen rullade ut som planerat från depån vid trafikdygnets start.
- Trafikstarten på depån i Örebro genomfördes med gott resultat tack vare många engagerade medarbetare. Även samarbetet med externa leverantörer och samarbetspartner har varit väl fungerande.
- Efter de två trafikstarterna har Svealandstrafiken AB genomfört uppföljning och utvärdering tillsammans med berörda parter. Under hösten och vintern har arbetet fortsatt med att införa gemensamma arbetssätt, tydliggöra rutiner samt att vidareutbilda i nya system.

I den verksamhet som Svealandstrafiken AB haft sedan tidigare, Västmanland, så har arbetet fortskridit enligt planer och insatser/händelser kan sammanfattas enligt nedan:

- Sanitetsutrymmen har under året färdigställts vid samtliga ändhållplatser i Västerås stadstrafik.
- Svealandstrafiken AB har under året anställt 57 förare och 11 medarbetare för tekniska driftsfrågor.
- Arbetet med att driftsätta 7 st elbussar för Flextrafik i Västerås har pågått under året. Sedan oktober är Flextrafiken helt elektrifierad.

K

- Svealandstrafiken AB har aktivt deltagit i Västerås Stads projekt "Framtidens Kollektivtrafik".
- Svealandstrafiken AB deltar aktivt i Västerås Stads projekt för utredning om ny depå i Västerås
- Under året har Svealandstrafiken AB använt sitt ramavtal med de olika bussoperatörerna, till största delen för skoltrafik. Under 2019 användes ca 70 bussar i olika grad för detta ändamål.
- Linje 1 i Västerås har succesivt förstärkts under året, och totalt utökats med en buss.

Total vagnkilometerproduktion i linjetrafik i 1000-tal vkm redovisas nedan.

År	Länstrafik	Tätortstrafik	Totalt
2017	6.437	6.805	13.242
2018	6.385	6.736	13.121
2019	7.341	7.861	15.202

Trafikplanering

Under 2019 har området utfört trafikplaneringen i sin helhet åt den Regionala Kollektivtrafikmyndigheten (RKTM) i Örebro län samt för den kommunala trafiken i Västerås åt Regionala Kollektivtrafikmyndigheten (RKTM) i Västmanlands län.

Upphandling av nytt ramavtal, fördelat på fem geografiska områden i Västmanlands samt Örebro län, för möjliga leveranser inom trafikutförandet, har genomförts under året. Resultatet påvisar totalt 12 trafikföretag som nu finns redo för kommande avrop.

Vidare har, inför kommande trafikstart i område Lindesberg/Kopparberg (Örebro län), ett nytt trafikavtal bestående av trafik med depå i Lindesberg upphandlats.

Kundbemötande

Svealandstrafiken AB ligger topp 3 vad gäller kundbemötande i Svensk Kollektivtrafiks mätningar av stadstrafik.

Svealandstrafiken AB har under 2019 haft 0,0036 (0,0047) % negativa kundsynpunkter vilket mäts månadsvis i förhållande till antal resor. Under 2019 har Svealandstrafiken AB ställt in 0,52 (0,63) % av de planerade turerna.

Medarbetare

Under året har Svealandstrafiken AB fortsatt sitt arbete med att utveckla organisation och ledarskap. Målet med utvecklingsarbetet är att chefer och medarbetare ska känna stolthet och glädje över sitt arbete.

I samband med trafikstarten i Odensbacken och Örebro så ökade antalet anställda i Svealandstrafiken AB. Totalt anställdes under året 626 personer, varav 453 anställdes inför trafikstarterna. 50 medarbetare valde dock att sluta under året. Av dessa var det 31 medarbetare som gick till annan arbetsgivare. Övriga uppgifter om löner, ersättningar och antal anställda återfinns i not 6.

Svealandstrafiken AB har under året upphandlat nytt avtal gällande företagshälsovård.

Svealandstrafiken AB bedriver körskola i egen regi där syftet är att säkerställa framtida rekryteringsbehov. Körskolan är ett bra "rekryteringsverktyg" och många ser det som en förmån bli anställd på det sättet. Svealandstrafiken AB erbjuder också andra yrkeskategorier



än förare att få möjlighet att få högre körkortsbehörighet. Utöver detta genomför Svealandstrafiken AB också kontinuerliga utbildningsinsatser inom t ex området Yrkeskompetensbevis.

Fordon

Svealandstrafiken AB:s vagnpark omfattade vid årets slut 348 fordon uppdelade enligt nedan.

	2019	2018	2017
Linjebussar	315	162	165
Övriga fordon	33	32	28
Summa	348	194	193

Linjebussarnas medelålder inkluderat de nya bussarna anskaffade inför trafikstarterna i Örebro är 3,32 år (8,0 år). Totalt nyanskaffades 176 st fordon.

Svealandstrafiken AB har under året fortsatt arbeta aktivt för införande av elbussar i stadstrafiken i Västerås stad och på sikt även eventuellt i Örebro stad. Nytt fordonstekniskt stödsystem för bland annat Eco-driving upphandlades under året.

Säkerhet

Under 2019 gick 82 (67) % av Svealandstrafiken AB:s fordon genom besiktningen utan anmärkning. Målet för året var 82 (82) %.

Hållbarhet

Under 2019 ansökte Svealandstrafiken AB om elbusspremie för alla nya elbussar fram till och med 2023 och Klimatklivet-bidrag för laddinfrastrukturen på depåerna i Västerås och Örebro.

Under 2019 har Svealandstrafiken AB tagit en aktiv roll och bidragit med sin branschspecifika kunskap i flera olika externa samverkansforum och projekt;

- I fyra projekt med Västerås Stad, Region Västmanland, Mälarenergi, Vafab Miljö och Mälardalens Brand och Räddningsförbund (MBRF) – Framtidens kollektivtrafik, Framkomlighet, Elbussar och Depåfrågan.
- Tillsammans med BiogasÖst deltagande i projekt Spetskraft för att undersöka hur framtida elförsörjning ska tryggas i samband med laddning av elbussar på bolagets depåer.
- Samarbete med Blekinge Tekniska Högskola kring elbussar.

Svealandstrafiken AB är medlemmar i Länsstyrelsen Västmanlands Miljö- och klimatråd samt rådets beredningsgrupp. Svealandstrafiken AB samarbetar även med Biogasakademin för att visa på biogasens fördelar.

För vidare läsning inom hållbarhet hänvisas till bilagd hållbarhetsredovisning.

Miljö

Svealandstrafiken AB har idag 156 st biogasbussar för stadstrafik, 1 st elbuss för stadstrafik, 149 st biogasbussar för regions/förortstrafik, 8 st HVO-bussar för regions/förortstrafik, 7 st

R

elflexlinjebussar samt 5 st mindre HVO-bussar för skolskjutstrafik.

Svealandstrafiken AB har idag infrastruktur för biogastankning inom samtliga depåområden: Västerås, Sala, Köping, Fagersta, Örebro och Odensbacken.

Under 2019 har projektet EL-buss pågått i samarbete med Kollektivtrafikförvaltningen i Västmanland och Västerås stad. Svealandstrafiken AB ansvarar för detta och projektet är i slutfasen inför beslut om upphandling och därefter driftsättning under år 2021.

Svealandstrafiken AB:s verksamhet är anmälningspliktig enligt miljöbalken. Tillståndet avser reparation, tvättning och rengöring av bussar. I huvudsak sker utsläpp till vatten där halten av mineralolja, toxicitet och syreförbrukning mäts och kontrolleras. För vidare läsning angående aktiviteter inom miljöområdet hänvisas till bilagd hållbarhetsredovisning.

Kommunikation och digitalisering

Under våren 2019 har Svealandstrafiken AB lanserat en ny, mobilanpassad webbplats samt ett helt nytt intranät. Under hösten låg fokus på att planera och genomföra kommunikationsinsatser kopplade till trafikstarten som skedde i Örebro i september.

IT-avdelningen har arbetat intensivt med förberedelser inför trafikstarten i Örebro. Bland annat kan nämnas projektering, grävning och nyanslutning av fiber, infrastruktur för nätverk samt inkoppling av wifi. Hårdvara samt datorer och telefoner har förberetts, samt utökade system och licenser med anpassning för depån i Örebro. Under året har IT-avdelningen även påbörjat införandet av förvaltningsmodellen PM3 för bolagets alla IT-system. En förvaltningsplan har upprättats samt tillsättning av systemorganisationer och roller.

Flerårsöversikt (Tkr)

	2019	2018	2017
Nettoomsättning	629 233	468 142	464 421
Resultat efter finansiella poster	162	342	566
Balansomslutning	883 689	381 683	380 858
Antal anställda	1 155	550	517
Soliditet (%)	12,4	28,6	28,6
Avkastning på totalt kap. (%)	0,6	0,8	0,9
Avkastning på eget kap. (%)	0,2	0,3	0,5

För definitioner av nyckeltal, se not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

<u>Bundet eget kapital</u>	2019	2018
Aktiekapital:		
Belopp vid årets ingång	7 500	7 500
Belopp vid årets utgång	7 500	7 500
Reservfond:		
Belopp vid årets ingång	1	1
Belopp vid årets utgång	1	1
Summa bundet kapital vid årets utgång	7 501	7 501
<u>Fritt eget kapital</u>		
Summa fritt eget kapital vid årets utgång	0	0



Förslag till vinstdisposition

Till bolagsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel (kronor)	4
Årets resultat (kronor)	<u>0</u>
	4

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras så att i ny räkning överförs (kronor)

4

Resultat och ställning

Svealandstrafiken AB har under året uppnått det ekonomiska mål som varit uppsatt. Resultatmålet var 0 tkr före bokslutsdispositioner och skatt. Svealandstrafiken AB levererade 162 tkr.

Förberedelserna och drifttagande av trafiken i Örebro län hösten 2019 har inneburit stora investeringar i främst fordon.

De upparbetade kostnader som är kopplade till Region Örebro läns inträde och förberedelserna inför trafikstart redovisas och belastar Region Örebro län separat, se not 13 för mer information.

Resultatet av Svealandstrafiken AB:s verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkning och balansräkning med noter.



2. Resultaträkning	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelsens intäkter			
Entreprenadersättning		569 870	454 537
Beställningstrafik		124	15
Intäkter flexlinjen		6 247	6 350
Övriga rörelseintäkter		52 992	25 240
		629 233	486 142
Rörelsens kostnader			
Trafikkostnader	3	-178 704	-147 159
Övriga externa kostnader	4, 5	-59 393	-40 476
Personalkostnader	6	-329 742	-263 318
Avskrivningar		-55 981	-31 957
		-623 820	-482 910
Rörelseresultat		5 413	3 232
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader		-2 741	-518
Räntekostnader pensionsskuld		-2 510	-2 372
		-5 251	-2 890
Resultat efter finansiella poster		162	342
Bokslutsdispositioner	7	-155	-277
Skatt på årets resultat	8	-7	-65
Årets resultat		0	0

	Not	2019-12-31	2018-12-31
3. Balansräkning			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	9 749	10 046
Maskiner och inventarier	10	15 481	11 694
Vagnpark	11	711 519	192 938
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	52	969
		736 801	215 647
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	13	49 335	0
		49 335	0
Summa anläggningstillgångar		786 136	215 647
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager</i>			
Varulager		8 691	5 510
		8 691	5 510
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		51 551	71 228
Aktuella skattefordringar		831	1 063
Övriga kortfristiga fordringar		10 721	6 558
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	9 427	17 844
		72 530	96 693
<i>Kassa och bank</i>		16 332	63 833
Summa omsättningstillgångar		97 553	166 036
SUMMA TILLGÅNGAR		883 689	381 683

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital		7 501	7 501
		7 501	7 501
Summa eget kapital		7 501	7 501
Obeskattade reserver	16	130 245	130 090
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	17	75 063	79 046
Summa avsättningar		75 063	79 046
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	18	512 414	85 473
Summa långfristiga skulder	19	512 414	85 473
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		62 144	14 534
Leverantörsskulder		31 373	25 647
Övriga kortfristiga skulder		15 190	9 841
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	49 759	29 551
Summa kortfristiga skulder		158 466	79 573
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		883 689	381 683

R

4. Kassaflödesanalys	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		162	342
Avskrivningar och avsättningar		51 200	28 204
Betald skatt		224	135
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		51 586	28 681
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-3 181	-5 220
Förändring av kundfordringar		19 677	1 149
Förändring av kortfristiga fordringar		-2 471	-19 393
Förändring av leverantörsskulder		5 726	464
Förändring av kortfristiga skulder		33 200	2 812
Kassaflöde från den löpande verksamheten		104 537	8 493
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-578 052	-22 019
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		798	222
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-49 335	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-626 589	-21 797
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		474 551	4 308
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		474 551	4 308
Årets kassaflöde		-47 501	-8 996
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		63 833	72 829
Likvida medel vid årets slut		16 332	63 833

5. Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisningsprinciper

Svealandstrafiken AB:s årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3). Redovisningsprincipen avseende värdering av varulager är delvis förändrad, se nedan under rubriken Varulager, i övrigt är redovisningsprinciperna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, och övriga fordringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Svealandstrafiken AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt har upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av gällande villkor för skulden. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Intäkter

Svealandstrafiken AB:s intäkter består huvudsakligen av ersättningar för utförd busstrafik. Intäkter som redovisas är hänförliga till utförda tjänsteuppdrag. Tjänsteintäkterna redovisas efter avdrag för moms. För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Avskrivningar på anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod, vilken årligen prövas. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av



materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	Antal år
Bussar i tätortstrafik	5-10
Bussar i länstrafik	7-12,5
Övriga fordon	5
Maskiner och inventarier	3-15
<u>Depåer</u>	
Byggnader	33
Reningsverk	10
Tvättmaskiner, buss	10
Ventilationsaggregat	10
Mediaramper	10

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde. Erforderlig reservering har skett för inkuransrisker. Varulager består av drivmedels-, reservdels- samt klädlager. Bolaget har under 2019 ändrat redovisningsprincip och värdet av aktuellt lager av kläder per 2019-12 och har tagits upp som en tillgång. Värdet var 607 tkr per 2019-12-31. Lagervärden enligt lagerlistor stäms av mot bokfört värde månadsvis och samtliga lager inventeras vid utgången av varje tertial.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Antalet anställda

Medelantalet anställda under året.

R

Ägaruppgifter

Bolaget är sedan 2018 01 01 ägt till 50 % av Västmanlands läns landsting, org nr 2321000-0172, och 50 % av Örebro läns landsting, org nr 232100-0164.

Tidigare var bolaget sedan december 2012 helägt av Västmanlands läns landsting, org nr 232100-0172. Innan dess var bolaget ett helägt dotterbolag till Västmanlands Lokaltrafik AB, org nr 556191-4051, med säte i Västerås.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Avsättning av pensioner

Avsättning av pensioner prognostiseras av Kommunernas Pensionsanstalt som för räkenskapsår 2019-01-01 - 2019-12-31, beräknas vara 75 063 tkr. Slutgiltig beräkning sker vid räkenskapsårets slut varför prognos för 2019 ska anses som en uppskattning. Bokförd avsättning justeras och stäms av löpande under året efter prognoser samt den slutavräkning Svealandstrafiken AB tillhandahåller av KPA.

Prövning av avskrivningstid för anläggningstillgångar

Svealandstrafiken AB:s materiella anläggningstillgångar bussar, samt maskiner och inventarier upptas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar görs över beräknad nyttjandeperiod till ett bedömt restvärde. Såväl nyttjandeperiod som restvärde provas varje år. Om en sådan analys indikerar en förändring av nyttjandeperiod sker justering av denna med extraavskrivningar.

Avskrivningsperioder enligt anläggningsregister per 2019-12-31.

	Antal år
Bussar i tätortstrafik	5-10
Bussar i länstrafik	7-12,5
Maskiner och inventarier	3-15

Not 3 Trafikkostnader

	2019	2018
Drivmedel	80 243	56 929
Vägrafikskatter och försäkringar	3 408	3 478
Ersättning Underentreprenörer	59 106	56 692
Reparation vagnpark	35 238	29 472
Övriga trafikkostnader	485	376
	178 480	146 947

Not 4 Operationella leasingavtal

	2019	2018
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	10 708	6 922

I Svealandstrafiken AB:s redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda fastigheter/lokaler. Avtalet om hyra av fastigheten Retortgatan 7, löper till och med 2024-12-31, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan

uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet för varje gång förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av byggnad samt driftskostnader med tilläggshyror av anskaffade inventarier, tilläggsdebiteringar sker när anskaffning skett. Avtalet om hyra av fastigheten Fabriksgatan 20, Örebro, löper till och med 2023-04-14, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet för varje gång förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av kontorslokal samt driftskostnader. Avtalet om hyra av fastigheten Skottvägen 12, Örebro, löper till och med 2022-09-30, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av kontorslokal samt driftskostnader. Avtalet om hyra av fastigheten Talbyvägen 19, Odensbacken, löper till och med 2029-08-31, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av kontorslokal samt driftskostnader. Avtalet om hyra av lokal Järntorgsgatan 8 Örebro, löper till och med 2022-09-30, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av kontorslokal samt driftskostnader.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2019	2018
Inom ett år	23 826	7 181
Senare än ett år men inom fem år	95 305	28 723
Senare än fem år	71 479	21 542
	190 610	57 446

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019	2018
Lokalhyra	11 279	7 162
Fastighetskostnader	16 849	16 834
Övriga externa kostnader	30 986	16 208
	59 114	40 204

Ersättning till revisorerna

PwC

	2019	2018
Revisionsuppdraget	145	145
Övriga tjänster	210	38
Summa	<u>355</u>	<u>183</u>

Not 6 Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter

	2019	2018
Medelantalet anställda	638	521



Under perioden 2019-01-01 - 2019-12-31 var det genomsnittliga antalet heltidstjänster 565 st.

Fördelning på kön:

Kvinnor: 119 st

Män: 519 st

Personalvolym

Under perioden 2019-01-01 - 2019-12-31 har 1 155 st personer varit anställda.

Fördelning på kön

Kvinnor: 200

Män: 955

Nyanställda (626)

Kvinnor: 90

Män: 536

Avslutade (134)

Kvinnor: 29

Män: 105

	2018	2019
Löner och ersättningar		
Styrelsen och verkställande direktören	1 924	1 738
Övriga anställda	<u>236 947</u>	<u>187 272</u>
Löner och ersättningar	238 871	189 010
Sociala avgifter enligt lag och avtal	79 495	58 580
Pensionskostnader	13 382	12 197
Övriga personalkostnader	<u>4 497</u>	<u>4 014</u>
Sociala avgifter och pensionskostnader	91 374	74 791
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader	<u>330 245</u>	<u>263 801</u>

Bolagets utestående pensionsförpliktelser till styrelse och VD uppgår till 5 519 tkr (5 244 tkr).

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen	2019 varav män	Antal på balansdagen	2018 varav män
Styrelseledamöter	10	60 %	10	60 %
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	1	100 %	1	100 %



Sjukfrånvaro

	2019	2018
Total sjukfrånvaro	4,2 %	6,0 %
- långtidssjukfrånvaro	1,5 %	2,2 %
- sjukfrånvaro för män	3,3 %	4,6 %
- sjukfrånvaro för kvinnor	8,4 %	12,2 %
- anställda - 29 år	3,2 %	6,2 %
- anställda 30 - 49 år	4,1 %	5,8 %
- anställda 50 år -	4,5 %	6,3 %

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2019	2018
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	<u>-155</u>	<u>-277</u>
Summa	-155	-277

Not 8 Skatt på årets resultat

	2019	2018
Skatt på årets resultat	<u>7</u>	<u>36</u>
Redovisat resultat före skatt	7	36

Not 9 Byggnader och mark

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärden	11 876	11 876
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 876	11 876
Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 830	-1 533
Årets avskrivningar	-297	-297
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 127	-1 830
Utgående redovisat värde	9 749	10 046

Not 10 Maskiner och inventarier

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärden	26 548	25 344
Inköp	5 907	1 205
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	32 455	26 549
Ingående avskrivningar	-14 854	-12 857
Årets avskrivningar	-2 120	-1 997
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 974	-14 854
Utgående redovisat värde	15 481	11 695



Not 11 Vagnpark

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärden	468 865	491 201
Inköp	572 145	19 845
Försäljningar/utrangeringar	-88 290	-42 180
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	952 720	468 866
Ingående avskrivningar	-275 928	-288 441
Försäljningar/utrangeringar	88 290	42 177
Årets avskrivningar	-53 563	-29 663
Utgående ackumulerade avskrivningar	-241 201	-275 927
Utgående redovisat värde	711 519	192 939

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2019	2018
Under året nedlagda kostnader	52	969
	52	969

Not 13 Fordringar Region Örebro län

Upparbetade kostnader under 2018 och 2019 inför trafikstarten i Region Örebro län hösten 2019. Fordran regleras löpande i som längst 30 år.

	2019	2018
Tillkommande fordringar	49 335	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	49 335	0
Utgående redovisat värde	49 335	0

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

	2019
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):	
balanserad vinst	4
årets resultat	0
	4
disponeras så att i ny räkning överföres	4



Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019	2018
Förutbetalda kostnader lokalhyra	6 039	1 722
Upplupna intäkter	930	12 105
Övriga poster	2 458	4 016
	9 427	17 843

Not 16 Obeskattade reserver

	2019	2018
Ackumulerade överavskrivningar	130 245	130 090
	130 245	130 090

Not 17 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser

	2019	2018
Kapitalvärde av pensionsåtaganden enligt slutlig beräkning av Kommunernas Pensionsanstalt (KPA)	75 063	79 046
	75 063	79 046

Not 18 Skulder till kreditinstitut

Långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen:

	Lånebelopp 2019	Lånebelopp 2018
Skulder till Kreditinstitut		
	108 475	28 911
	108 475	28 911

Not 19 Ställda säkerheter

	2019	2018
Tillgångar belastade med äganderättsförbehåll (bussar)	36 787	43 777
	36 787	43 777

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019	2018
Löneskulder	6 216	3 350
Semesterlöneskuld	19 106	12 939
Upplupna sociala avgifter	7 952	5 118
Övriga skulder	16 488	8 146
	49 762	29 553



Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2020-05-11 för fastställelse.

Västerås den 25 februari 2020



Peter Liss
Verkställande direktör



Nils-Eric Gustavsson



Elisabeth Andreasson



Mikael Tonér



Charlotte Wäreborn



Maria Åkesson



Kenneth Holmstedt
Ordförande



Staffan Brav



Per-Olov Ståhle

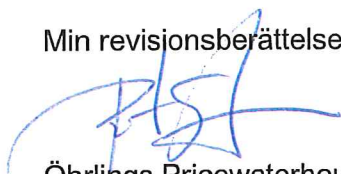


Camilla Petersen



Clas-Göran Classon

Min revisionsberättelse har lämnats den 18 mars 2020

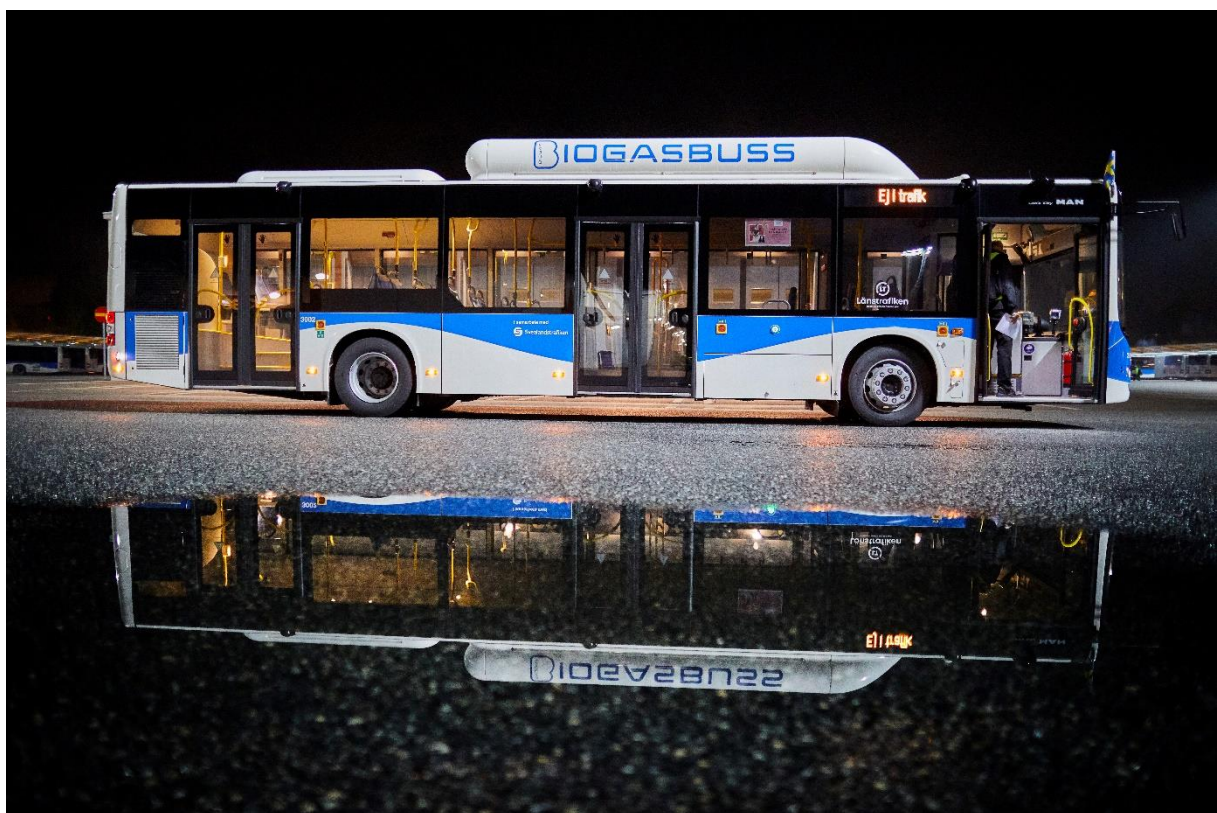


Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Peter Söderman
Ansvarig revisor

Hållbarhetsredovisning

Svealandstrafiken AB

2019



VD OCH HÅLLBARHETSCHEFEN HAR ORDET

Med glädje summerar vi 2019 som året när vårt långsiktiga och målmedvetna arbete kunde förbättras ytterligare och få större genomslag i det samhälle vi verkar.

2019 var året när vi utvidgade vårt vinnande koncept till Örebro län. Svealandstrafikens bussar med blåa vågen blev en del av stadsbilden i Örebro i oktober. Under året utvidgade vi biogasleverans på våra nya bussdepåer i Örebro och Odensbacken och tog vi 176 nya biogasbussar i trafiken. Vi rekryterade förare, tekniskt kunnande och administrativt stöd för att klara fördubblingen av verksamheten.

Under 2019 har vi lagt mycket energi på att utreda och projektera bästa upplägget för elbussar i stadstrafiken från och med 2021. Vi ansökte om elbusspremie för alla nya elbussar till och med 2023 och Klimatklivet bidrag för laddinfrastrukturen på depåerna i Västerås och Örebro stad.

Kort sagt – ett framgångsrikt år när vi visat att medvetna satsningar leder till ett hållbart bolag i en framtidsbransch!

För Svealandstrafiken AB, Västerås 31 januari 2020

Peter Liss
VD

Geert Schaap
Chef Hållbarhet och Innovation



INNEHÅLL

VD och Hållbarhetschefen har ordet	2
Det här är Svealandstrafiken AB	4
Miljö	8
Sociala och medarbetarfrågor	15
Mänskliga rättigheter	23
Anti-korruption	26
Sammanställning indikatorer	28



DET HÄR ÄR SVEALANDSTRAFIKEN AB - VÅR AFFÄRSMODELL, VISION, STRATEGI ETC.

Svealandstrafiken AB utför den linjelagda kollektivtrafiken med buss i Västmanland, samt den av de västmanländska kommunerna delegerade skoltrafiken. Vi gör detta i egen regi eller via de total underentreprenörer vi har ramavtal med. Vi finns representerade i Västerås, Fagersta, Köping och Sala. Vår affärsidé tar fasta på den viktiga samhällsfunktionen som kollektivtrafiken utgör. 2013 gjordes en stor trafikomläggning inom stadstrafiken i Västerås som innebar en fördubbling av vår trafik.

Vårt samhällsuppdrag är att starkt bidra till att skapa en attraktiv kollektivtrafik så att människorna i vår region får en enklare och bättre vardag – enkelt, tryggt och miljövänligt. Därför är vårt affärs mål att vara den regionala ledaren inom kollektivtrafik med buss och därmed förenlig verksamhet. Vi ska ge våra kunder resor och service av högsta klass och skapa bestående värden för våra aktieägare. Det gör vi genom att kontinuerligt utveckla våra medarbetare och vår verksamhet. Våra affärs mål driver gemensamt mot vår vision;

Vi är bäst på det vi gör – och vi levererar den bästa resan.

För att säkerställa att vi arbetar mot vår vision, är strategi och mål framtagna. Målen följs upp månadsvis.

Vi är ett gemensamt ägt bolag där Region Västmanland och Region Örebro län äger hälften var. Från hösten 2019 utökades vårt uppdrag till att även omfatta stads- och regiontrafik som utgår från Örebro och Odensbacken. Arbetet med förberedelserna inför trafikstart har varit intensiv under året och resulterat i att trafikstarten blev problemfritt för våra resenärer. I samband med utvidgningen har verksamheten ökat till ca 1095 anställda och 323bussar.

Hållbarhet har länge varit en naturlig del av vår verksamhet. Våra värderingar säkerställer att vi aktivt och framgångsrikt tar ansvar och driver verksamheten på ett värdeskapande sätt för våra kunder, aktieägare, leverantörer, partners, anställda och samhället vi verkar i. Idag kan vi till exempel se resultatet av vårt långsiktiga arbete på att vi har 17 % kvinnor jämfört med 14 % i branschen. Detta beror till stor del på att vi sedan 2012 driver en egen körskola. Vi började med biogasdrivna fordon 2004 och har idag 93,5 % biogasbussar och 2,5 % elbussar. Till övriga 4% av bussar använder vi fossilfri diesel och uppnår därmed uppdragsgivarens målprogram om att ha fossilfri kollektivtrafik 2030 i god tid. Genom våra avtal med underentreprenörer utnyttjas samhällets samlade bussflotta på ett mer optimalt sätt.

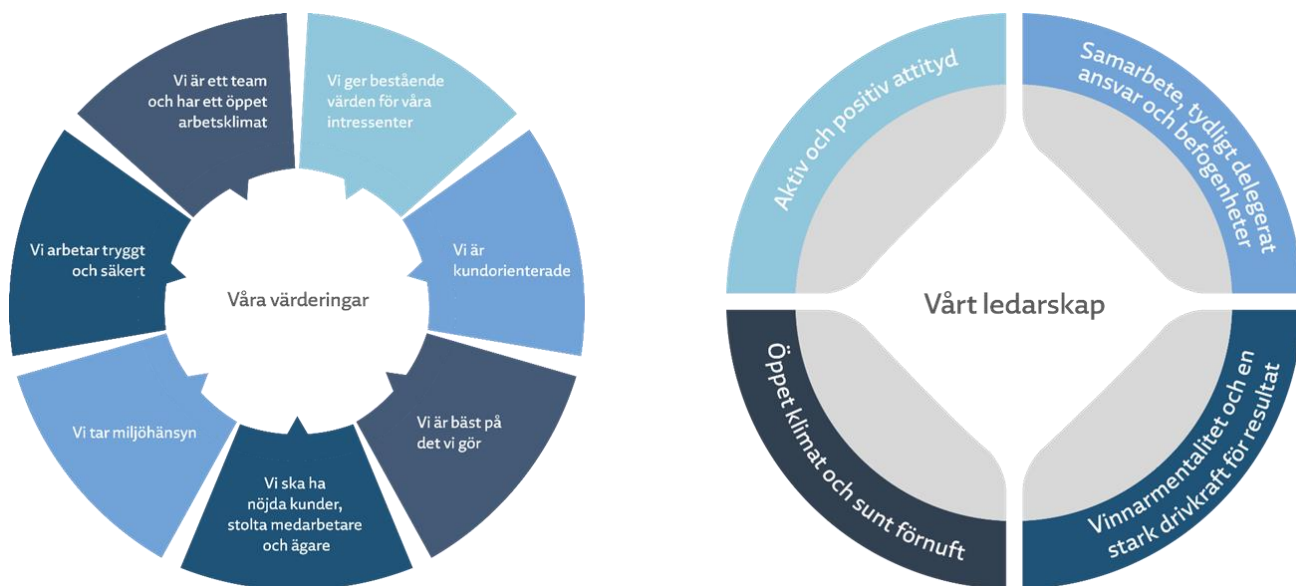


Illustration – Våra värderingar och ledarskap

Svealandstrafiken AB har en hög ambition om att vara ledande inom branschen tack vare vår miljöfokusering, tillgänglighet, effektivitet, kvalitet, prestanda samt vår förmåga att ligga i framkant och ständigt utvecklas. Under året har vi antagit nya policys för bl.a. kvalitet, miljö och inköp vilket är viktiga steg i riktning mot en än mer hållbar verksamhet.

SVEALANDSTRAFIKEN AB:S VÄSENTLIGA FRÅGOR

För att bedriva ett relevant och värdeskapande hållbarhetsarbete och rapportera om väsentliga frågor, genomförde vi förra året en väsentlighetsanalys. Baserat på vår intressentmodell genomfördes intervjuer med både interna och externa intressenter. Protokoll och undersökningar som reflekterar olika intressenters syn på verksamheten analyserades och policys, affärsplan och andra styrande dokument studerades. Dessutom genomfördes en jämförande studie av vad andra aktörer i branschen kommunicerar som sina väsentliga frågor, för att säkerställa att vi tar branschgemensamma utmaningar och möjligheter i beaktande.

Med väsentlighetsanalysen har vi nu tydliga fokusområden som vägleder vårt fortsatta arbete. I arbetet med att identifiera våra väsentliga frågor har vi konstaterat att vi har flera relevanta styrdokument inom hållbarhetsområdet såsom policys inom områdena miljö, arbetsmiljö, jämställdhet, sociala medier och sekretess. Vi har även en förarhandbok som fungerar som ett viktigt styrande dokument gällande hur förare ska agera inom olika områden.

Eftersom 2018 inneburit att omsätta väsentlighetsanalysen i praktiken och arbeta in den i strategier och styrande dokument och för att 2019 präglades av fördubbling av bolaget och trafikstart i Örebro, så har vi valt att avvakta med att göra en ny analys.



Illustration – Vår omvärld och de väsentliga aspekter som identifierats i dialog med intressenterna

AGENDA 2030 OCH HÅLLBAR SAMHÄLLSUTVECKLING

FN:s globala mål är av stor vikt för Svealandstrafiken AB och vår verksamhet berörs av 14 av de 17 målen vilket redovisas område för område i rapporten.



Illustration – Svealandstrafikens arbete med Agenda 2030

AGENDA 2030 OCH SAMHÄLLSNYTTA

Kollektivtrafik är en samhällsnyttig funktion som skapar möjligheter för människor att resa till och från arbete, utbildning, fritidsaktiviteter och service. Dessutom skapar kollektivtrafiken nytta för samhället, bland annat genom att vidga arbetsmarknadsregionerna och minska klimatutsläppen.

Globalt mål	Svealandstrafiken
	Kollektivtrafiken är en säker transportform med låg andel skadade och döda
  	Möjliggöra för alla medborgare att förflytta sig mellan hem, arbete, utbildning och andra aktiviteter Café i daglig verksamhets regi
 	Tillgängliga och hållbara transportsystem för alla Yttre trafikledare ökar tryggheten i kollektivtrafiken Många talade språk bland medarbetarna speglar samhället och ökar servicegraden

Illustration – Kollektivtrafiken är en samhällsnyttig funktion som bidrar till 6 av de globala målen

MILJÖ

VÅRT ARBETSSÄTT INOM MILJÖ

Vårt samhälle ställer höga krav på mobilitet, vilket har gett upphov till ett ökat resande. Resandet är dock oftast inget mål i sig, utan ett medel för att kunna utföra en aktivitet. Eftersom all trafik stör miljön och förbrukar resurser behöver resandet ske så effektivt och miljövänligt som möjligt.

Vår största miljöpåverkan är kopplad till vilket drivmedel vi använder och vilka utsläpp vår trafik skapar. Vi strävar efter att våra fordon och vår resursplanering ska ha lägsta möjliga miljöpåverkan. Redan 2004 började vi driva våra bussar med biogas. Utbyggnad av infrastrukturen har skett stegvis, depå för depå. Sedan 2015 tankar vi biogas på alla våra depåer. Fordonsparken har anpassats efter hand som tankningsmöjligheter har etablerats i länet. I anslutning till våra bussdepåer har leverantören även installerat en publik tankstation. Under första halvåret 2016 ersatte vi traditionell diesel med fossilfri diesel (HVO) som drivmedel för de fordon som är dieseldrivna.

Utvidgningen av vår verksamhet i Örebro län har medfört att det har etablerats biogastankning på depå Odensbacken, att biogasinфраstruktur på depå Bettorp i Örebro har byggts ut och att vi har köpt in 144 nya biogasbussar.

STYRNING AV VERKSAMHETEN

Vi verkar för en så låg miljöpåverkan som möjligt vid planering av trafik, reparation och underhåll av fordon inklusive tvätt, rengöring, fordonsuppställning samt verkstads-, skötselhalls- och fastighetsdrift. Vår miljöpolicy som gavs ut 2004 styr inom detta område. Policyn har reviderats under 2018.

För att hantera våra väsentliga frågor har vi centrala roller som har ett sakområdesansvar för hela organisationen. Hållbarhetschefen har fastighetschefen, tekniska chefen, logistikchefen och inköpschefen till sin hjälp. Vår fastighetschef är miljöansvarig och följer löpande upp energianvändning och mängden avfall producerat i verksamheten. Tekniska chefens ansvarsområde rymmer teknisk utveckling och innovation samt uppföljning av utsläpp från fordon. Logistikchefen är kemikalieansvarig och avgör vad som släpps in i produktionen. Inköpschefen ställer hållbarhetskrav vid upphandling samt säkrar uppföljning av samarbeten, upphandling och inköp.

Vår verksamhet är anmälningspliktig enligt miljöbalken. Tillståndet avser reparation, tvättning och rengöring av bussar. I huvudsak sker utsläpp till vatten där halten av mineralolja, toxicitet och syreförbrukning mäts och kontrolleras.

DET HÄR ÄR VÅRA VÄSENTLIGA FRÅGOR

För att ligga i framkant inom branschen är det ytterst viktigt för oss att jobba med ständig förbättring via teknisk utveckling och innovation. Vi har ett nära samarbete med våra leverantörer där vi i samråd utvecklar våra fordon och ser över förbättringsmöjligheter. Detta arbete bidrar till att minska våra utsläpp av växthusgaser samt övriga utsläpp till vatten och luft. Det är även högst väsentligt att vi ställer höga miljökrav vid upphandling och inköp för att

miljöfokus ska genomsyra alla delar av verksamheten samt för att driva på en utveckling inom branschen. Noggrannhet gällande vilka material vi använder i verksamheten samt hur dessa hanteras och sorteras är avgörande för att minimera vår verksamhets negativa påverkan på miljön.



Illustration – Våra väsentliga frågor inom miljöområdet

AGENDA 2030 OCH MILJÖPÅVERKAN

Kollektivtrafik är ett klimateffektivt sätt att resa och vi bedriver vår trafik med fossilfria drivmedel. I verksamheten ingår att reparera och utföra service på våra fordon. Vi har på några depåer ett sjönära läge som kräver slutna avlopp för att förhindra förorening. Vi sorterar och omhändertar vårt avfall. I elavtalet har vi ställt krav på förnybara resurser som är ursprungsmärkta. Våra verkstadslokaler är stora och ställer krav på god energieffektivitet när det gäller värme, ventilation och belysning.

Globalt mål	Svealandstrafiken
 	Kollektivtrafik är resurseffektiv Fossilfri fordonsflotta sedan 2016
  	Moderna tvätthallar samt slutna avlopp från produktionen Elavtal "Bra miljöval" ger el från förnybara källor Energikartläggning med mycket gott betyg
  	Minska städernas negativa miljöpåverkan, särskilt luftkvalitet 98% av vårt avfall återanvänds/återvinns, motverka matsvinn Värna träd och natur inom våra fastigheter Partnerskap inom EU, genomförande av EU-projekt
	

Illustration – Vår verksamhet bidrar till 9 miljörelaterade globala mål

RISKER INOM MILJÖ OCH ÅTGÄRDER FÖR ATT MINSKA DESSA
Inom vår bransch föreligger flertalet miljörisker kopplat till utsläpp, föroreningar och kemikaliehantering. Vi hanterar dessa genom att sträva efter en fordonsflotta som är oberoende av fossila bränslen, renar avfallsvatten för att förhindra föroreningar till Mälaren och arbetar för att minimera vår kemikalieanvändning.

Utvidgningen med verksamhet i Örebro län medför att våra inköpsmängder blir förändrade och fler inköp blir föremål för upphandling. För att minimera risken för inköp som ej är i linje med våra miljökrav har vi under året förstärkt vår organisation inom inköpsområdet. Det möjliggör även att vi i högre grad kan fokusera på uppföljning av miljökrav efter upphandling av varor och tjänster.

Att minska kemikalieanvändningen är utmanande eftersom miljömärkta alternativ inte alltid finns. Vi arbetar systematiskt enligt substitutionsprincipen och använder Kemikalieinspektionens PRIO-lista för att välja effektiva kemikalier med minsta möjliga påverkan på miljö och arbetsmiljö. Vi har under året kartlagt och utvecklat våra rutiner samt beslutat anskaffa ett kemikaliehanteringssystem som stödjer oss i att systematiskt arbeta med kemikalierna.

Vid spill av kemikalier i verkstäderna blir det direkt bortrensat som farligt avfall eller så hamnar det i oljeavskiljare. Vid arbetet med kemikalier som läggs på som en dimma används andningsskydd och skyddsglasögon. Personal som jobbar med potentiellt allergiframkallande kemikalier har fått utbildning och läkarundersökning. Risk för spridning av kemikalier vid olyckor med våra fordon utanför bussdepån hanteras av räddningstjänsten.



ÅRET SOM GÅTT

Teknisk utveckling & Innovation

Under åren har vi byggt upp en branschunik teknisk kompetens inom biogas- och eldrift. Vi har under året byggt upp praktisk erfarenhet med åtta meter långa eldrivna flexbussar. Den första delleveransen av 32 st. nya biogasbussarna kom under december 2018 – februari 2019 och kör i trafiken i Västerås stad. Vi har under 2019 även utvidgat vår flotta med 144 st. nya biogasbussar som kör på stadslinjer och regionlinjer i Region Örebro län sedan trafikstart i augusti från Odensbacken depå och oktober från Örebro Bettorp depå.

Vi samverkar externt för att bidra med branschspecifik kunskap och delta i samhällsutvecklingen [indikator M1.1].

- I samarbete med Västerås Stad, Region Västmanland och Mälarenergi har vi gått vidare i mer detalj med införandet av elbussar och utformning av framtidens depå i Västerås.
- Vi samarbetar med Region Örebro län och Örebro stad på införandet av stadens första BRT Bus Rapid Transit linje.
- Tillsammans med Biogas Öst deltar vi i fortsättningen på projektet Spetskraft för att undersöka hur framtida elförsörjning ska tryggas i samband med laddning av elbussar på våra depåer.
- Vi har gått med i ett nytt projekt som leds av Biogas Öst som handlar om eleffekthantering för transport i Mälardalen. Projektet har beviljats bidrag från regionala utvecklingsfonden ERUF.
- Våra nya elbussar och biogasbussar och tillhörande drivmedelinfrastruktur delfinansieras av EU:s fond för en sammanlänkat Europa. Inom EU-projektet sprider vi kunskap om våra satsningar.
- Svealandstrafiken tar del som Target-city i Clean Bus Deployment Platform tillsammans med cirka 60 kollektivtrafikmyndigheter och operatörer från 24 EU medlemsländer, 12 busstillverkare och 3 laddinfrastrukturtillverkare. Plattformen är en del av APOLLO-EU projektet som finansieras av Europeiska Kommission och leds av UITP International Association of Public Transport.
- Vi har varit med i sammanställningar av elbussutvecklingen i Sverige och i Norden som togs fram av Svensk Kollektivtrafik, respektive MOVIA Köpenhamns kollektivtrafikmyndighet.
- Vi har varit med i Miljöveckan på Västerås stadsbibliotek.

Utöver detta är VD medlem i Länsstyrelsen Västmanlands Miljö- och klimatråd och hållbarhetschefen är medlem i rådets beredningsgrupp. Vår hållbarhetschef sitter med i styrelsen för det hållbara nätverket Förbundet Agenda 2030. Vi samarbetar även med Biogasakademien för att visa på biogasens fördelar.

Miljökrav vid samarbeten, upphandling och inköp

Vi har under året reviderat vår inköps- och upphandlingspolicy och vår miljöpolicy för att säkerställa att inköp och upphandling utförs affärsmässigt

och i enlighet med gällande lagstiftning samt bolagets riktlinjer. Vi har tagit fram en plan för att prioritera vilka upphandlingar som är prioriterade utifrån miljöpolicy. Syftet är även att upphandlingar och inköp ska utföras med en för bolaget god långsiktigt hållbar totalekonomi samt med beaktande av bolagets miljöpolicy. Vi har under året ställt kvalificeringskrav inom miljöområdet i 21 st. av totalt 23 st. upphandlingar [indikator M2.1].

Vi har förstärkt vår organisation inom inköp för att möjliggöra mer specifik kravställning. Vi har även påbörjat en fullskalig omställning till fossilfri trafik.

För våra investeringar i nya bussar (elbussar och biogasbussar) och drivmedelinfrastruktur (laddstationer och biogastankningsinfrastruktur) har vi säkrat upp ett så kallat grönt lån från Kommuninvest. Genom att vi valde Gröna lån för att finansiera våra hållbara investeringar kommer pengarna från placerare som vill att deras förvaldade medel ska göra skillnad för miljön. Det är ett utmärkt verktyg för att uppmärksamma och driva på miljöarbetet och underlätta samarbete mellan ekonomi- och miljöspecialister.

Utsläpp av växthusgaser samt övriga utsläpp

Vi följer noga vilka CO₂-utsläpp våra fordon bidrar med. Under 2018 och 2019 uppgick dessa till 0,39 kg/km jämfört med 0,20 kg/km under 2017 [indikator M3.2]. Skillnaden beror på att gasleverantören kompletterat med naturgas eftersom mängden producerad biogas inte varit tillräcklig.

Vår fordonspark består av 93,5 % biogasbussar, 2,5% elbussar och resterande 4% av bussar körs på fossilfri biodiesel (HVO) [indikator M3.1]. De gamla temporära bussar som kör på fossilfri biodiesel (HVO) är först i kö för ersättning.

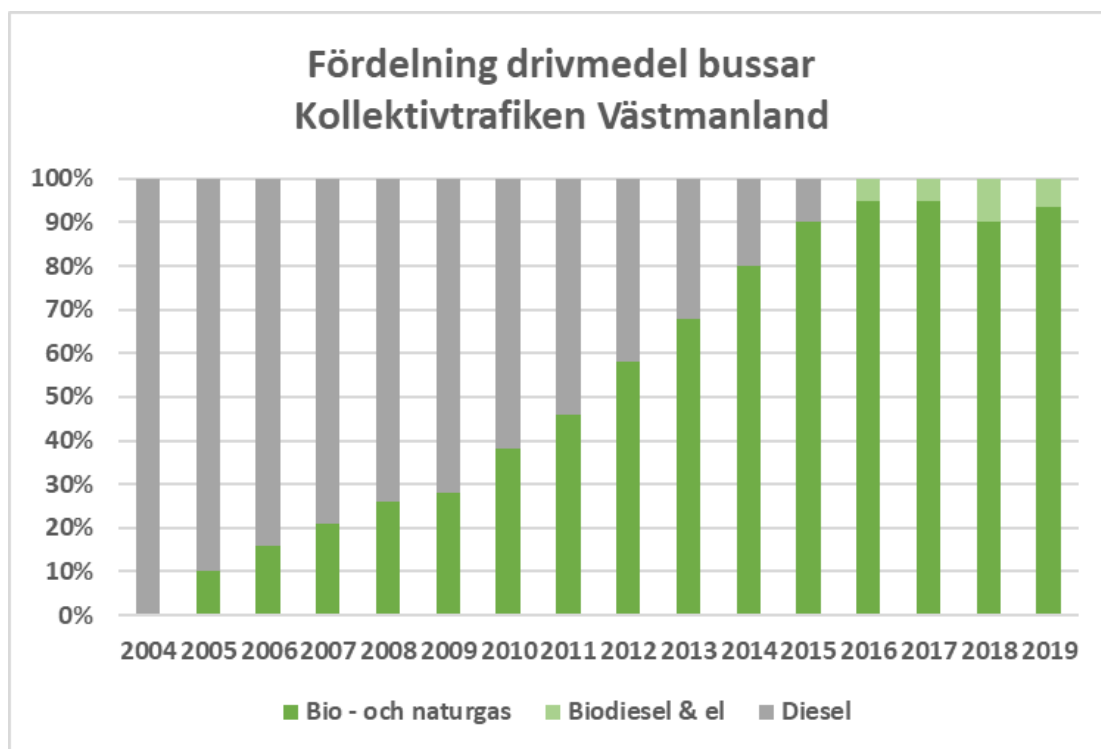


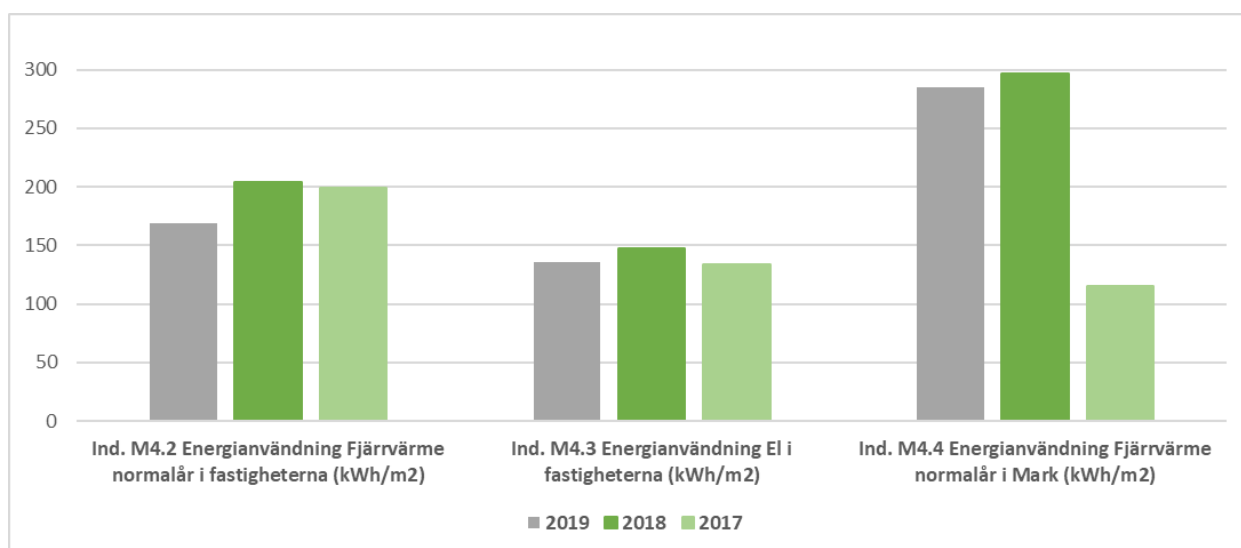
Diagram Indikator M3.1 Fördelning drivmedel bussar

Vårt miljötillstånd innebär att vi löpande analyserar våra vattenprover och resultatet rapporteras till kommunens miljö- och hälsoskyddsförvaltning.

Energianvändning

Energikartläggningen som utfördes 2017 visar att vår energiprestanda är god vilket beror på att vi arbetar löpande med förbättrande fastighetsåtgärder. Med hjälp av underhållssystemet som infördes för fastigheter 2017 har vi skapat underhållsplaner och ett systematiskt arbetssätt kring uppföljning, felanmälan och myndighetsbesiktningar. Vi har baserat på dessa data fortsatt arbeta för att minska vår energianvändning.

Årets sammanställning av energiförbrukning visar en minskning till 4877 MWh el/fjärrvärme (5632 MWh år 2018) [indikator M4.1]. Energianvändningen för fjärrvärme i fastigheter, el i fastigheter och fjärrvärme i mark redovisas i diagram nedan [indikator M4.2-M4.4]. Vi har inte lagt till våra nya modernare fastigheter på depå Örebro och depå Odensbacken, för att vi bara har uppgifterna för 2-3 månader ännu, vilket skulle snedvrider jämförelserna.



2017 var andelen naturgas 0 %. Under 2018 hade vi 24 % inblandning av naturgas i vår biogas och hade tryckt på vår leverantör för Västmanland Vafab Miljö att bara leverera biogas framöver. Andelen naturgas i 2019 har landat på 21%.

Ändå har vi lyckats sänka vårt utsläpp per km tack vara att vi bytte ut gamla biodiesel bussar för nya biogas bussar [indikator M3.2 för utsläpp av koldioxid per km].

Årets sammanställning av energianvändning i fordon visar en uppåtgående trend [enligt tabell nedan, indikator M4.5-M4.7]. Dels beror det på ersättning av 12-meters stadsbussar i Västerås för 18-meters ledbussar som har en högre energianvändning. Dessutom är utvidgningen av vår verksamhet till Region Örebro tillfört många nya bussar i Örebro av vilket en stor del är just stora ledbussar. En annan anledning är att vi har ersatt gamla biodiesel bussar för nya biogasbussar som har en högre energianvändning.

Energianvändning (kWh/km)	2019	2018	2017
Ind. M4.5 Summa alla fordon	4,85	4,50	4,33
Ind. M4.6 Kollektivtrafik	4,90	4,53	4,35
Ind. M4.7 Servicefordon	0,65	0,64	0,80

Materialanvändning i verksamheten

Vår kemikaliehantering fungerar bra, men vi behöver förenkla vår administration kring det systematiska arbetet med kemikalierna. Vi har köpt in ett kemikaliehanteringssystem som togs i drift i början av 2019 och som används av fem personer. Av de kemikalier vi förbrukar är 45 % miljömärkta [indikator M5.1].

Vi sorterar vårt produktionsavfall [enligt tabell nedan, indikator M5.2]. Under 2018 var 96 % av vårt avfall återanvändningsbart, vilket är lite lägre än nivån på 98% från 2018 och 2017.

Uppgifterna för materialanvändning gäller vår verksamhet i Västmanland. Vi har inte tagit med vår verksamhet i Örebro län, för att vi bara har uppgifterna för 2-3 månader ännu, vilket skulle snedvrider jämförelserna.

Varugrupp	Artikelbenämning	Kvantitet (kg)
Alternativa Råvaror	Brännbart, utsorterat	22 400
Alternativa Råvaror	Septicslam	2
Alternativa Råvaror	Träavfall, omålat	5 640
Alternativa Råvaror	Verksamhetsavfall till deponi	10 020
Alternativa Råvaror	Sopsand	3 380
Elektronik	Kontorselektronik	536
Farligt Avfall	Aerosoler	171
Farligt Avfall	Oljeavskiljaravfall	153 140
Farligt Avfall	Oljefilter	755
Farligt Avfall	Spillolja	15 650
Järn	Blandskrot	22 560
Järn	Komplext skrot för fragm	3 800
Metaller	Blandkabelskrot	280
Metaller	Blybatterier, start	4 302
Papper	Kontorspapper	1 185
Papper	Wellpapp, löst	2 960

SOCIALA OCH MEDARBETARFRÅGOR

VÅRT ARBETSSÄTT INOM SOCIALA OCH MEDARBETARFRÅGOR

I vårt ledarskap är vi tydliga med att vi är varandras arbetsmiljö och att våra medarbetare är vår främsta resurs. Jämställdhet och likabehandling är en viktig del av en trygg och hälsosam arbetsmiljö. Vi arbetar för en ökad mångfald av arbetstagare. Vi erbjuder samma förutsättningar för alla anställda oavsett deras kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Vi har nolltolerans mot kränkande särbehandling och vi är stolta över våra många nationaliteter och kulturer.

Inom branschen ställs krav på personlig yrkeskompetensutbildning (YKB) för att få utföra persontransport med buss. Vi utför denna utbildning i egen regi. Kursplanen godkänns av Transportstyrelsen och i planen framgår tydligt att kvaliteten på förarens tjänster är av betydelse för företagets anseende. Det innebär att våra förare kontinuerligt vidareutbildas i kundbemötande, miljökörning, konflikthantering, kör- och vilotider, HLR, brand, kost och hälsa. Genom vår egen körskola utbildar vi förare som är anställda under utbildningstiden om 12 veckor. Via antagningsprocessen styr vi för att öka våra mångfalds- och jämlikhetstal.

I stort sett alla medarbetare har individuella löner och vi har tecknade kollektivavtal. Bland våra medarbetare ses en stor mångfald och, i förhållande till branschen i övrigt, en hög jämlikhet. De flesta av våra medarbetares arbetsdag innebär ensamarbete och skiftgående. Vi fokuserar på att erbjuda rastlokaler för avkoppling, träning och samvaro. Att genomföra medarbetarundersökningar är ett sätt för oss att fånga upp förbättringsförslag och synpunkter.

Vårt friskvårdsarbete stimulerar och uppmuntrar för att skapa bättre förutsättningar för medarbetare att främja sin egen hälsa. Anpassnings- och rehabiliteringsarbetet görs tidigt och aktivt samt är målinriktat. Målet är att sjukfrånvaron ska minskas. Vi ger våra medarbetare tillgång till massagestolar, gym, friskvårdsbidrag och betalar anmälningsavgiften för deltagande i motionslopp. Vi förespråkar också en aktiv fritid genom t ex poängsamlingstävlingar vid utförda fysiska aktiviteter.



STYRNING AV VERKSAMHETEN

Vi värnar människors säkerhet, hälsa och välbefinnande, nu och i framtiden. En säker och hälsosam arbetsmiljö är en viktig strategisk fråga som integreras i allt vi gör. Därför arbetar vi aktivt för att förebygga skador och ohälsa. Vår arbetsplats ska upplevas utvecklande och stimulerande för alla medarbetare.

Vi lägger stor vikt på ett systematiskt arbetsmiljöarbete där vi löpande utvärderar och förbättrar våra insatser. Detta görs i nära samarbete med ledning, medarbetare, skyddsorganisation och företagshälsovård. Lagstiftning och partsöverenskommelser är minimikrav. Det ligger i vårt intresse att upprätthålla högre standard än detta och vi säkerställer att alla chefer och medarbetare har den kunskap och de resurser som krävs för att ta arbetsmiljöhänsyn i handling och beslut.

Det operativa ansvaret för arbetsmiljö följer vår arbetsmiljödelegering från VD genom linjen till linjecheferna som ansvarar för arbetsmiljön för de direktrapporterande medarbetarna.

Förra året tydliggjordes produktionsansvaret. Det innebär att trafikchefens uppdrag utökats från att omfatta förare till att omfatta förare, fordon, verkstad och servicehall. Förändringen har medfört en genomlysning av arbetssätt och rutiner vilka även har börjat förändras för att tydliggöra ansvar och effektivisera verksamheten. I trafikchefens större uppdrag ingår trafiksäkerhet som en viktig del av de sociala och medarbetarfrågorna. Rollen som gruppledare för förarna har under året utvecklats till enhetschefer med delegerat arbetsmiljöansvar för förarna.

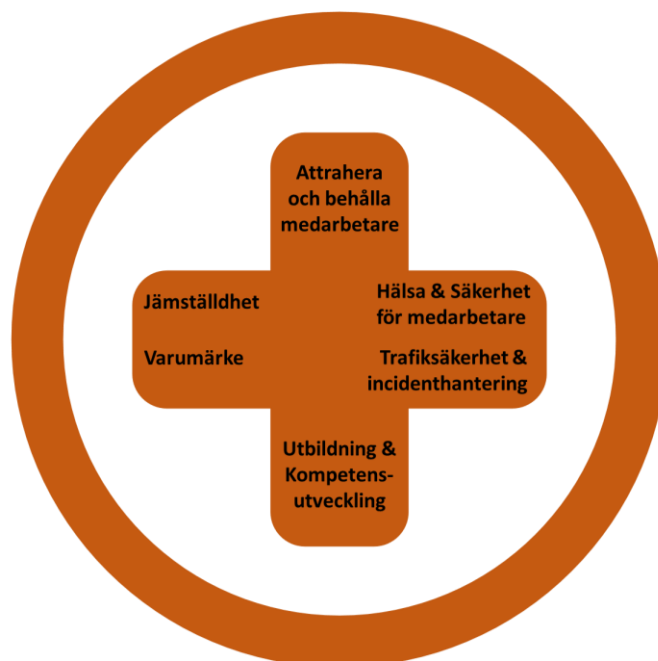


Illustration – Våra väsentliga frågor inom området sociala och medarbetarfrågor

VÅRA VÄSENTLIGA FRÅGOR

Eftersom vi ser våra medarbetare som vår främsta resurs är det avgörande för vår verksamhet att vi lyckas attrahera och behålla kompetens. Våra medarbetare är vårt ansikte utåt och vi anser att motiverade och involverade

medarbetare bidrar till ett starkt varumärke och positivt kundbemötande. För att uppnå detta arbetar vi med utbildning och kompetensutveckling samt strävar efter att vara en jämställd arbetsgivare som speglar samhället i stort. Då vår verksamhet är exponerad för risker i trafiken är ett aktivt och förebyggande arbete inom hälsa och säkerhet en grundförutsättning för att vara en attraktiv och trygg arbetsplats.

AGENDA 2030 OCH MEDARBETARE

Arbetsmiljö och sociala frågor för medarbetare berör 5 av de globala målen. Utbildning och jämställdhet är för oss viktiga sakfrågor. Kollektivavtal och individuella löner ger anställningstrygghet.

Globalt mål	Svealandstrafiken
	Egen körskola med anställning under utbildningstiden YKB i egen regi Vidareutbildning för samtliga anställda
 	Medarbetarna är vår viktigaste tillgång Rekryterar medvetet för att öka andelen kvinnor, idag 21 % kvinnor jämfört med 14 % i branschen
 	Individuella löner Systematiskt arbetsmiljöarbete Samverkan med fackliga organisationer

Illustration –5 globala mål relaterar till våra medarbetare

RISKER INOM SOCIALA OCH MEDARBETARFRÅGOR OCH ÅTGÄRDER FÖR ATT MINSKA DESSA

Vi är en medarbetarintensiv verksamhet där förmågan att attrahera och behålla kompetenta medarbetare utgör ett riskområde. Vi har tidigare årligen undersökt nöjdheten hos förare och verkstad/servicehall. Vi hade beslutat att utöka till en mer omfattande medarbetarundersökning för alla medarbetare. Denna genomfördes under våren 2019.

Att lyckas främja en hälsosam och säker arbetsmiljö är avgörande för att behålla och attrahera medarbetare. Det finns även en risk för att vi inte tar tillvara på den potential som finns på arbetsmarknaden om vi inte bedriver en verksamhet där vi behandlar varandra med respekt. Vi hanterar den risken genom att ta hänsyn till mångfald och jämställdhet vid rekrytering samt genom att arbeta för att vara en arbetsplats där alla känner sig välkomna.

Kollektivtrafiken med buss har en högre trafiksäkerhet än biltrafik. Ändå finns det risk att resenär skadar sig i bussen eller vid på och avstigning, vilket vi försöker begränsa genom en komfortabel körstil, tydliga utrop och dekaler i bussen. Risken med skador på medtrafikanter kan ha många möjliga externa orsaker. På YKB Fortbildning jobbar vi mycket med attityder, körstil och medvetenhet om de vanligaste orsaker (som t.ex. väder, droger, trafikläget). Nyare bussar har kamera som minskar backningsolyckor med medtrafikanter.

ÅRET SOM GÅTT

Attrahera och behålla medarbetare

Under året har vi arbetat intensivt med att rekrytera till det nya trafikområdet i Örebro län. Vi har även deltagit i rekryteringsmässan i Västerås med fokus på att attrahera förare och verkstadsmedarbetare.

Kommunikation och dialog är en nyckelfråga för att attrahera och behålla medarbetare. Vårt nyhetsbrev har vid tre tillfällen distribuerats till samtliga medarbetare för att informera om verksamheten. Vi har under året genomfört en ny medarbetarundersökning som riktade sig till samtliga anställda i vår verksamhet i Västmanland och hade en 74% svarsfrekvens [indikator S1.1]. Indikatorn inkluderar inte vår verksamhet i Örebro län för att medarbetarundersökning gjordes innan vår trafikstart i Örebro län.

Vår personalomsättning är ett mått på trivseln hos våra medarbetare [se tabell nedan, indikator S1.2]. Vi har i år börjat intervjua de medarbetare som väljer att avsluta sin anställning hos oss för att kunna se över orsakerna och bedöma om vi bör förändra något.

Ind. S1.2 Personalomsättning (antal)	2019	2018	2017
Börjat	626	72	53
Slutat	134	39	40

Genom ett samarbete med Västerås Stads arbetsform Daglig Verksamhet drivs caféverksamhet på vår bussdepå i Västerås. Närområdet erbjuder få hälsosamma alternativ och samarbetet gör att vi kan erbjuda våra medarbetare nyttigare mellanmål till självkostnadspris.

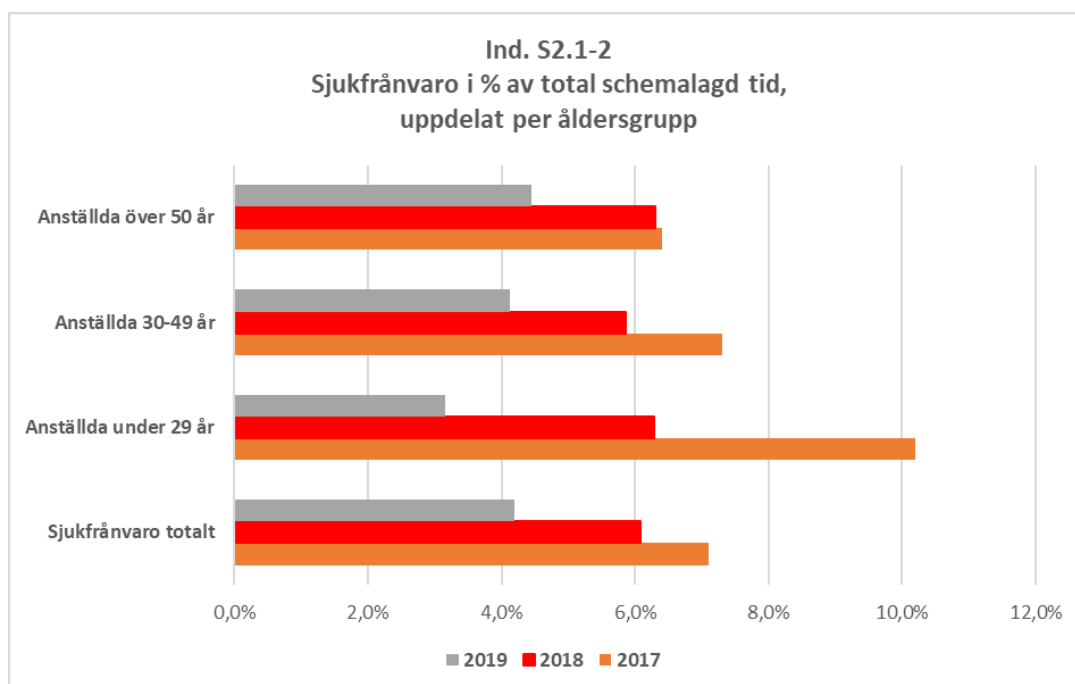
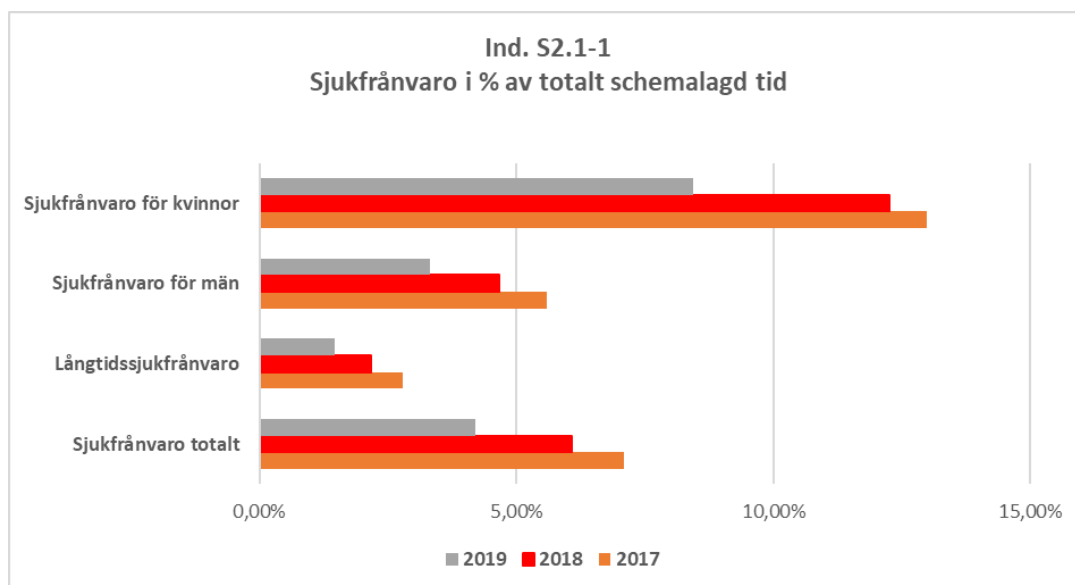
Hälsa & Säkerhet för medarbetare

Vi arbetar proaktivt med att gå igenom våra sjuktal för att hitta åtgärder som kan minska sjukfrånvaron. Under året har vi sett över arbetstiderna för att minska antalet svängande skift.

Vi arbetar löpande med förstadagsintyg för medarbetare som haft 6 sjukanmälningar under de senaste 12 månaderna. Detta sker i samarbete med företagshälsovården. Vi har även en hälsotelefontjänst dit medarbetarna sjukanmäler sig och får råd av en sjuksköterska. Arbetet ger resultat och våra sjuktal minskar.

När det gäller längre sjukfrånvaro ser vi att Försäkringskassans ändrade regler resulterar i att våra sjukskrivna medarbetare bedöms ha annan arbetsförmåga och att medarbetarna då tvingas söka andra arbeten.

Våra sjuktal redovisas i diagram nedan [indikator S2.1-1 och S2.1-2].



Under året har totalt 33 st. fall inträffat av antingen olycksfall, arbetsrelaterad ohälsa eller färdolycka [se tabell nedan, indikator S2.2-S2.4]. Det har 2019 medfört 636 frånvarodagar jämfört med 672 dagar under 2018 [indikator S2.5]. Vi har registrerat 367 st. tillbud under 2019, motsvarande antal under 2018 var 486 st. [indikator S2.6].

Hälsa och säkerhet för medarbetare	2019	2018	2017
Ind. S2.2 Antal olycksfall	24	24	31
Ind. S2.3 Antal fall arbetsrelaterad ohälsa	4	1	3
Ind. S2.4 Antal färdolycksfall	5	5	5

I tabell nedan [indikator S2.7] visas förlorad tid i antal dagar per olycksfall, arbetsrelaterad ohälsa och färdolycksfall.

Ind. S2.7 Olycksfrekvens (antal frånvarodagar normalt/antal fall)	2019	2018	2017
Ind. S2.7-1 Olycksfallsfrekvens	26,5	28,0	30,9
Ind. S2.7-2 Arbetsrelaterad ohälsfallsfrekvens	0,0	0,0	0,0
Ind. S2.7-3 Färdolycksfallsfrekvens	21,4	5,9	1,6

Vid månadsmöten går vi igenom rapporterade tillbud och incidenter för att identifiera systematiska förbättringar som behöver åtgärdas.

Samhällsklimatet hårdnar vilket våra förare märker av i sin vardag. Vi arbetar ständigt med att utveckla rutinerna för hantering av hot och våld vilket förarna under året tagit del av genom YKB-utbildning. Under året har vi även förstärkt säkerheten för förarna genom att öka antalet trafikledare i yttre tjänst. Våra biljettkontrollanter är i grunden förare som vid kontrollantjänst stödjer sina kollegor och hjälper resenärerna genom att förklara reglerna runt färdbevis. Under 2019 har 275 förare planerligt deltagit i en delkurs av YKB som omfattar säkerhet, under 2018 var det 332 st. [indikator S2.8].

Trafiksäkerhet & incidenthantering

En viktig del av trafiksäkerheten är att hålla fordonsparken välunderhållen och besiktigad. Våra fordon har under året till 78 % godkänts vid det första besiktningstillfället (branschjämförelse 62 %), vilket är signifikant bättre än 65% i 2018 [indikator S3.1].

Vid händelser i trafiken skriver föraren en incidentrapport och trafikledaren en trafikledarrapport. Dessa sammanställs och utvärderas månadsvis för att hitta förbättringsområden och snabbt kunna genomföra åtgärder. Vi har under 2019 förorsakat 72 st. skador på resenärer/medtrafikanter i Västmanland och Örebro län gemensamt [indikator S3.2]. Vi arbetar sedan juni 2019 med ett nytt IA-system för att förenkla det systematiska arbetet med tillbud och arbetsskador i hela verksamheten.

Under året har vi förstärkt trafikledningen i yttre tjänst för att öka säkerheten för förarna. Vi samarbetar med kommunerna och regionen när det gäller trafiksituationen kring t.ex. hållplatsplaceringar.

Jämställdhet

Vår önskan att ha en jämnare könsfördelning styr hur vi rekryterar till körskolan. Målsättningen är att varje kull ska ha 50 % kvinnliga elever. Årets antagning till körskolan resulterade i 50 % kvinnor och 50 % män.

Vi har idag 17 % kvinnliga medarbetare [se tabell nedan, indikator S4.1]. Andel kvinnor i chefspositioner [indikator S4.2] och i styrelsen [indikator S4.3] redovisas i tabell nedan.

Jämställdhet	2019	2018	2017
Ind. S4.1 Andel kvinnor/män totalt bland anställda	17%	21%	22%
Ind. S4.2 Andel kvinnor/män i chefspositioner bland anställda	19%	32%	31%
Ind. S4.3 Andel kvinnor/män bland styrelseledamöter	50%	40%	33%

Vi har under året uppmärksammat medias fokusering på jämställdhet vilket föranlett att vi utbildat och informerat extra om vår värdegrund. Vi har även arbetat fram en visselblåsarfunktion för att kunna ta emot anonyma anmälningar gällande brott mot vår jämställdhetspolicy. Under året har inga

diskrimineringsincidenter uppmärksammats [indikator S4.4] vilket är samma som året innan.

Utbildning o Kompetensutveckling

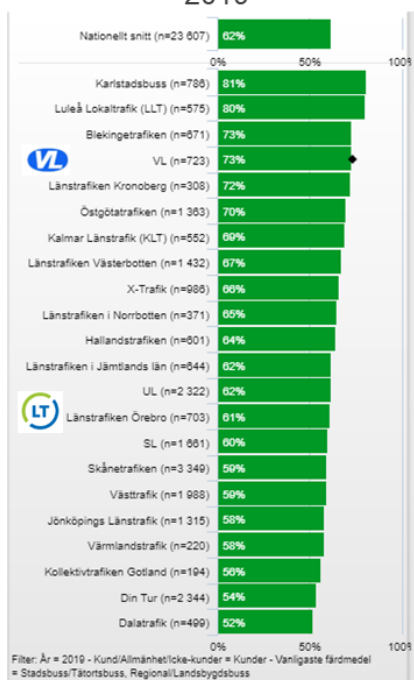
Under året har medarbetarna på kontoren vidareutbildats inom sina arbetsområden. Bland annat inom arbetsrätt, lagen om offentlig upphandling och datalagstiftningen GDPR. Verkstads- och fastighetsmedarbetare har vidareutbildats inom sakområden såsom ellära, motorlära, biogasramper och säkra lyft. Förare har vidareutbildats kontinuerligt enligt fastställd YKB-plan. Fler YKB-instruktörer har utbildats för att vi i framtiden ska kunna hantera den allt större förarkåren.

Under 2019 har 54 % av medarbetarna haft sitt årliga medarbetarsamtal jämfört med 67 % år 2018 [indikator S5.1]. Nedgången beror delvis på att vi har lagt medarbetarsamtal i början av året, vilket betyder att ett antal samtal har flyttats fram till 2020 i stället för att ha det i slutet av 2019.

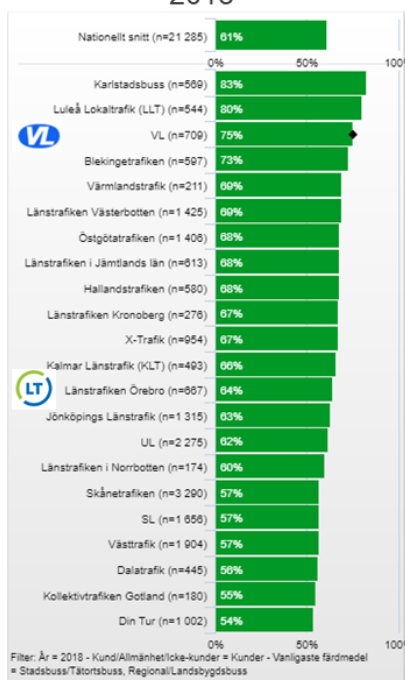
Varumärke (trovärdighet, anseende, rykte)

Våra medarbetare är varumärkesbärare och förmedlar företagets värderingar till våra resenärer. Mätningar i den externa kundundersökningen Kollektivtrafikbarometern är ett viktigt mått på hur starkt vårt varumärke är. Varumärke byggs upp under lång tid och vi följer tre frågor: förarnas bemötande, hela och rena bussar samt totalintryck av bolaget [se diagram nedan, indikator S6.1-1, S6.1-2 och S6.1-3]. Vi har fokuserat på stadstrafiken i Västerås. Motsvarande tal för regiontrafiken i Västmanland är inte statistiskt säkerställt eftersom antalet svarande är för få. Vi kan inte ta slutsatser om läget i Örebro, för att det var så sent i året vi tog över trafiken i Örebro.

VL delat plats 3-4; LT plats 14
2019



VL Plats 3; LT plats 13
2018



VL Plats 3; LT plats 15
2017

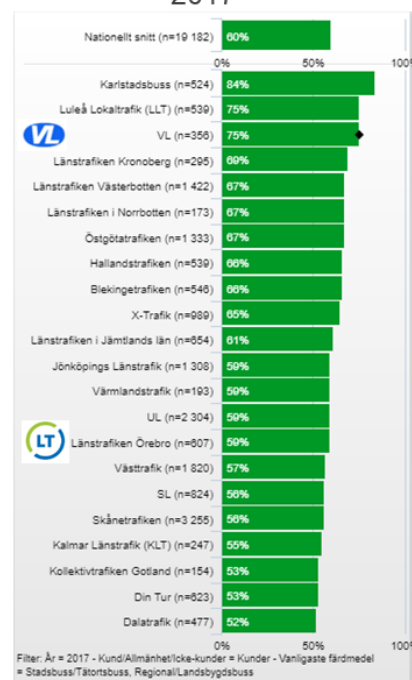


Diagram – Indikator S6.1-1 Totalintryck av bolaget 2019, 2018, 2017

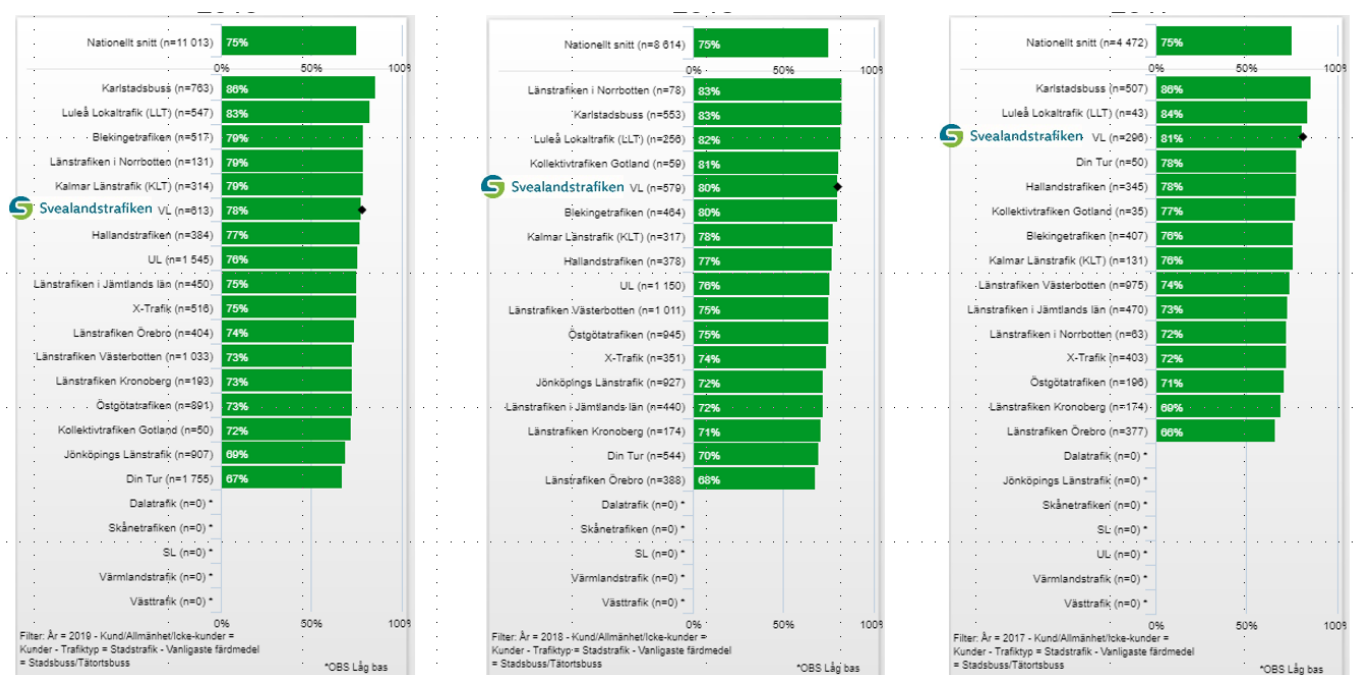


Diagram – Indikator S6.1-2 Förarnas bemötande Västerås Stadstrafik 2019, 2018, 2017

RV Plats 3; RÖ kvar på plats 17
2019RV Plats 6; RÖ plats 17
2018RV Plats 10; RÖ plats 15
2017

Diagram – Indikator S6.1-3 Hela och rena bussar Västerås Stadstrafik 2019, 2018, 2017

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

VÅRT ARBETSSÄTT INOM MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Att respektera våra medarbetares mänskliga rättigheter är en självklar del av vår verksamhet. Hur vi arbetar i relation till medarbetarna beskrivs i avsnittet sociala frågor och medarbetarfrågor. I texten nedan har vi fokus på våra externa intressenter.

Kollektivtrafikens samhällsnytta baseras bland annat på att den möjliggör för medborgarna att utföra olika aktiviteter. Det innebär att alla medborgare ska ha samma möjlighet vilket utkristalliserar i frågor om mångfald, tillgänglighet och icke-diskriminering. Vi behöver säkra att vi levererar resor på ett sätt som respekterar de mänskliga rättigheterna. Det omfattar våra medarbetares ageranden likväl som att vi ställer sociala krav på våra leverantörer i våra inköps- och upphandlingsaktiviteter.

Det kollektiva resandet ska vara tillgängligt för alla medborgare. Som ett led i detta är våra bussar utrustade med bland annat akustiska utrop av hållplatser, nigningsfunktion samt ramp för enklare på- och avstigning. Vår stora mångfald och de många språk som talas av våra medarbetare är en stor tillgång i det mångkulturella samhället vi verkar. Det underlättar vid kommunikation med våra resenärer och ur samhällets integrationsbehov visar det att arbetsmöjligheter finns.

Sverige har tillsammans med nästan 200 länder anslutit sig till FN:s konvention om barns rättigheter, den så kallade Barnkonventionen. Barnkonventionen slår fast att alla barn och ungdomar under 18 år har samma rättigheter och lika värde. De har rätt att leva och utvecklas, rätt att växa upp i trygghet och skyddas mot övergrepp. Alla som jobbar hos oss beaktar barns behov och intressen när man planerar och utför trafiken.

För att öka tillgänglighet och trygghet för våra resenärer har Länsstyrelsen i Västmanland godkänt att vi har kameraövervakning i samtliga bussar. Ansökan för trafiken i Örebro län har gjorts och väntar på beslut.

Insamlande av kundsynpunkter och analys av dessa ger viktiga indata till vårt arbete med att ständigt förbättra vår verksamhet. Vi har löpande samverkansmöten med regionen och kommunerna för att se över tillgänglighet och linjedragningar.

STYRNING AV VERKSAMHETEN

I vår förarhandbok utgiven 2016 framgår tydliga riktlinjer för hur förarna ska bemöta resenärerna. Principen är att sträva efter god service och att hjälpa kunden utifrån kundens behov. Handboken är reviderat under 2019.

Vid rekryteringar av nya medarbetare och speciellt förare bedöms deras servicekänsla. Vi ser extra goda resultat när vi rekryterar från serviceyrken och sedan utbildar dem via vår körskola. Trafikchefen är ansvarig för att alla förare har utbildning inom bemötandeteknik vilket de löpande får via YKB-utbildningen. Vi arbetar aktivt i dialog med förarna i de fall kundsynpunkter kommer in på bemötandet.

I våra upphandlingar ställer vi sociala krav på våra leverantörer. Vi ska verka för en god livsmiljö och en långsiktig hållbar utveckling genom att i möjligaste mån välja varor och tjänster som är miljöanpassade både med avseende på den yttre miljön och på arbetsmiljön samt ta hänsyn till sociala och etiska krav. Inköpschefen har det yttersta ansvaret och vi har under året tagit fram en policy som klargör att sociala krav ska utvärderas under upphandlingsskedet och att dessa ska följas upp.

VÅRA VÄSENTLIGA FRÅGOR

Vi bedriver en kollektivtrafik som ska vara tillgänglig och öppen för alla i samhället att ta del av på ett tryggt sätt. Tillgänglighet, mångfald och icke-diskriminering är därför identifierat som de mest väsentliga aspekterna relaterade till hur vi ska lyckas bedriva en inkluderande kollektivtrafik. Att även ställa höga sociala krav på leverantörer är avgörande för att säkerställa att vi inte indirekt bidrar till kränkningar av mänskliga rättigheter.



Illustration – Våra väsentliga frågor inom området mänskliga rättigheter

AGENDA 2030 OCH MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER ÄR EN DEL AV SAMHÄLLSNYTTAN

Vi lägger stor vikt vid att behandla medborgarna med respekt och vi bidrar till samhället genom att förflytta medborgarna på ett tryggt och säkert sätt.

Globalt mål	Svealandstrafiken
	Kollektivtrafiken är en säker transportform med låg andel skadade och döda
  	Möjliggöra för alla medborgare att förflytta sig mellan hem, arbete, utbildning och andra aktiviteter Café i daglig verksamhets regi
 	Tillgängliga och hållbara transportsystem för alla Yttre trafikledare ökar tryggheten i kollektivtrafiken Många talade språk bland medarbetarna speglar samhället och ökar servicegraden

Illustration – Kollektivtrafiken är en samhällsnyttig funktion som stödjer mänskliga rättigheter och därigenom bidrar till 6 av de globala målen

RISKER INOM MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER OCH ÅTGÄRDER FÖR ATT MINSKA DESSA

Det finns en risk att samhället inte upplevs tryggt och säkert och att medborgarna därför inte vågar genomföra sina bussresor. Det finns även en risk för att resenärer avstår från kollektivtrafiken om resorna inte upplevs trygga och säkra. I vardagen föreligger en risk för att resenärer inte bemöts utifrån sina behov varför vi arbetar kontinuerligt med utbildning och bemötandeteknik.

I leverantörsledet föreligger en risk för att deras arbetsförhållanden ej är i enlighet med mänskliga rättigheter. Vi arbetar med att minimera denna risk genom att ställa krav på att samtliga leverantörer omfattas av kollektivavtal och i dagsläget arbetar vi endast med leverantörer inom EU.

ÅRET SOM GÅTT

Tillgänglighet, icke-diskriminering och mångfald för resenärer

Vi har under året arbetat med en whistleblower-funktion som finns på vår hemsida. Via denna kan våra yttre intressenter anmäla ifall de upplever att vi på något vis har brutit mot gällande regler.

Under året har ingen resenär anmält oss till Diskrimineringsombudsmannen.

Samtliga förare är utbildade i ett gott bemötande i grund- och vidareutbildningen YKB [indikator R1.1].

I samarbete med våra underentreprenörer har vi inte registrerat några händelser som föranleder att de ska söka kameratillstånd för sina fordon. Vid möten i länsdelssamråden har inga särskilda frågeställningar uppkommit.

Sociala krav vid samarbeten, upphandling och inköp

Under året har vi jobbat vidare med kravställandet på våra leverantörer och samarbetspartners. Inköpsprocessen tar hänsyn till de sociala kraven [indikator R2.1-R2.2].

ANTI-KORRUPTION

VÅRT ARBETSSÄTT INOM ANTI-KORRUPTION

I vårt samhällsuppdrag som offentligt ägt bolag strävar vi efter att hålla en hög affärsetikstandard och bedriva en verksamhet fri från alla typer av jäv, mutor och korruption. För att uppnå detta är det högst väsentligt att samtliga anställda och samarbetspartners känner till våra affärsetiska riktlinjer.

STYRNING AV VERKSAMHETEN

I vår upphandlingspolicy utgiven 2017 och reviderad 2018 framgår att den som företräder bolaget i inköps- och upphandlingssituationer alltid ska uppträda på ett affärsetiskt och opartiskt sätt. Bolaget har en nolltolerans mot mutor och otillåten påverkan när det gäller upphandlingar och medarbetare ska avstå från att delta i upphandling om misstanke om jävssituation finns. Bolagets agerande vid inköp och upphandling ska medverka till en god och långsiktig hållbar totalekonomi genom att alla inköp och upphandlingar ska göras med nyttjande av de konkurrensmöjligheter som finns. Vi ska även beakta miljö och sociala och etiska krav i syfte att verka för en hållbar utveckling och alla anbudsgivare, anbudssökande och anbud ska behandlas lika. Vi följer de fem principerna som gäller upphandling i offentlig verksamhet.

Vid leverantörskontakter och extern representation finns tydliga riktlinjer för vad som är acceptabelt till exempel gällande mottagande av gåvor. Ekonomichefen har det yttersta ansvaret för att medarbetare är informerade om våra ekonomiska riktlinjer samt för att eventuella överträdelser utreds. Enligt våra riktlinjer ska affärer och förhandlingar ske på ett transparent vis där samtliga upphandlingar granskas och godkänns av inköpschef.

VÅRA VÄSENTLIGA FRÅGOR

Vi bedriver en verksamhet som är beroende av nära samarbeten med olika leverantörer och partners, där emellanåt stora inköp görs till följd av upphandling. Vi har tydliga upphandlingsrutiner vid leverantörssamverkan för att inte riskera att någon utnyttjar sin ställning för att uppnå otillbörlig fördel.



Vi anser även att tydliga riktlinjer och uppföljning relaterat till extern och intern representation är viktigt för oss, vi vill föregå med gott exempel och värnar om vårt varumärke som pålitlig och transparent aktör.

Illustration – Våra väsentliga frågor inom området anti-korruption

AGENDA 2030 OCH AFFÄRSETIK

Affärsetik har länge varit en naturlig del av oss som ett offentligt ägt bolag. Vi behöver ständigt utveckla våra rutiner och ha en dialog internt och med våra affärspartners för att säkra att vi använder skattemedel på ett korrekt sätt.

Globalt mål	Svealandstrafiken
 	Hållbara kravställningar i upphandlingar Aktsamma om samhällets resurser Fria från jäv, mutor och korruption

Illustration – Vår verksamhet bidrar till 2 affärsetiskt relaterade globala mål

RISKER INOM ANTI-KORRUPTION OCH ÅTGÄRDER FÖR ATT MINSKA DESSA

Som offentligt ägt bolag med ett samhällsuppdrag som innefattar att omsätta skattemedel har vi särskilda förväntningar på oss när det gäller att bedriva vår verksamhet på ett affärsetiskt vis. Vi har därför identifierat mutor och korruption som ett riskområde där eventuella överträdelser mot våra riktlinjer kan komma att skada företagets anseende. En risk för missbruk av interna resurser kan föreligga då vi har medarbetare som i stor utsträckning utför ensamarbete, därför arbetar vi värderingsstyrt och anser det vara mycket viktigt att alla känner till våra riktlinjer.

ÅRET SOM GÅTT

Affärsetik, inköpsrutiner och leverantörssamverkan

Dessa väsentligheter handlar huvudsakligen om vår roll som mottagande part i ev. anti-korrupsionsfrågor. Inga överträdelser har observerats under året [indikator A1.1].

Av årets 23 upphandlingar är det 50 % som har ett krav på att affärsetiska regler följs [indikator A1.2]. Detta beror på att den kravspecifikationen inte har inkluderats i mindre upphandlingar.

Under året som gått har vi utökat inköpsavdelningen och förankrat vår inköps- och upphandlingspolicy. Det är viktigt att vi som offentligt ägt bolag säkrar att vi hanterar skattemedel på ett korrekt sätt. Stor vikt läggs vid planering av implementation och utbildning inom området.

I samverkan med leverantörer lägger vi stor vikt vid transparens och att följa avtalad överenskommelse på ett affärsetiskt sätt.

Vi har under året arbetat med en whistleblower-funktion som finns på vår hemsida. Via denna kan våra yttre intressenter anmäla ifall de upplever att vi på något vis har brutit mot gällande regler.

Extern och intern representation

Dessa väsentligheter handlar huvudsakligen om vår roll som givande part i ev. anti-korrupsionsfrågor. Vi har under året tagit fram regler för representation.

Via vår attestordning regleras vilka som får avropa varor och tjänster och i den meningen representera bolaget och hur detta hanteras [indikator A2.1]. De som berörs är utbildade och väl medvetna om att vara aktsamma med utgifter för bolagets räkning. Inga överträdelser har observerats under året [indikator A2.2].

SAMMANSTÄLLNING INDIKATORER

		2019	2018	2017
Indikator	Teknisk utveckling och innovation			
M1.1	Antal forsknings/utvecklingsprojekt vi leder/deltar i	12	6	5
	Miljökrav vid samarbeten, upphandling och inköp			
M2.1	Antal nya avtal/upphandlingar med miljökrav	21	7	10
	Utsläpp av växthusgaser samt övriga utsläpp			
M3.1	Fördelning drivmedel bussar (2017 "Andel fordon som drivs med fossilfritt bränsle")	diagram	diagram	95%
M3.2	Utsläpp av CO2 i kg CO2 per kilometer	0,38	0,39	0,20
	Energianvändning			
M4.1	Total energianvändning i fastigheter i MWh	4877	5632	5336
M4.2	Energianvändning fjärrvärme i fastigheter i kWh/m2	169	204	199
M4.3	Energianvändning el i fastigheter i kWh/m2	136	148	134
M4.4	Energianvändning fjärrvärme i mark i kWh/m2	285	297	115
M4.5	Energianvändning i alla fordon kWh per kilometer	4,85	4,50	4,33
M4.6	Energianvändning i kollektivtrafik kWh per kilometer	4,90	4,53	4,35
M4.7	Energianvändning i servicefordon kWh per kilometer	0,65	0,64	0,80
	Materialanvändning i verksamhet			
M5.1	Andel miljömärkta kemikalier (volym)	45%	45%	45%
M5.2	Mängd avfall producerat per avfallskategori i ton	tabell	tabell	tabell
	Attrahera och behålla medarbetare			
S1.1	Resultat av medarbetarundersökningar	74%	saknas	80%
S1.2	Personalomsättning	tabell	tabell	tabell
	Hälsa och säkerhet för medarbetare			
S2.1-1	Sjukfrånvaro som % av totalt schemalagd tid	diagram	diagram	diagram
S2.1-2	Sjukfrånvaro som % av totalt schemalagd tid, uppdelat per åldersgrupp	diagram	diagram	diagram
S2.2	Antal olycksfall	24	24	31
S2.3	Antal arbetsrelaterad ohälsa	1	1	3
S2.4	Antal färdolycksfall	5	5	5
S2.5	Antal frånvarodagar beroende på olycksfall, arbetsrelaterad ohälsa eller färdolycksfall	636	672	975
S2.6	Antal tillbud	367	486	294
S2.7	Olycksfrekvens (antal skador som föranleder frånvaro normaliserat till arbetad tid)	tabell	tabell	tabell
S2.8	Antal föreare som genomfört säkerhetsutbildning	275	332	152
	Trafiksäkerhet och incidenthantering			
S3.1	Andel fordon som går igenom besiktning utan anmärkning	78%	65%	76%
S3.2	Antal trafikolyckor med personskada på resenär eller medtrafikant	72 st	34 st	9 st
	Jämställdhet			
S4.1	Andel kvinnor/män totalt bland anställda	17%	20%	22%
S4.2	Andel kvinnor/män i chefspositioner bland anställda	19%	32%	31%
S4.3	Andel kvinnor/män bland styrelseledamöter	50%	40%	33%
S4.4	Antal anmälda diskrimineringsfall (internt)	0	0	3
	Utbildning och kompetensutveckling			
S5.1	Anställda som genomfört årligt utvecklingssamtal med chef under året	54%	67%	84%
	Varumärke			
S6.1	Resultat av kundundersökningar	diagram	diagram	diagram
	Mångfald, tillgänglighet och icke-diskriminering			
R1.1	Andel utbildade i anti-diskrimineringspolicy av totalt antal förare	100%	100%	100%
R1.2	Antal anmälda diskrimineringsfall (externt)	0	1	0
	Sociala krav vid samarbeten, upphandling & inköp			
R2.1	% av nya avtal/upphandlingar med krav på undertecknande av uppförandekod	9%	saknas	saknas
R2.2	% av avtal/leverantörer granskade med avseende på efterlevnad av sociala krav	13%	11%	saknas
	Affärsetik, upphandlingsrutiner och leverantörssamverkan			
A1.1	Totalt antal rapporterade, bekräftade och åtgärdade fall av oegentligheter per typ, samt utfall av dessa	0	0	0
A1.2	% av nya avtal/upphandlingar med inkluderade affärsetiska riktlinjer	50%	50%	50%
	Extern och intern representation			
A2.1	Andel tjänstemän utbildade i riktlinjer kring representation	text	text	text
A2.2	Antal rapporterade fall av överträdelser mot riktlinjer kring representation	0	0	0

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT
2019
SVEALANDSTRAFIKEN AB

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

SVEALANDSTRAFIKEN AB, 556555-3350

Fastställd av bolagets styrelse 2019-02-25

INLEDNING

Fullmäktige i Region Örebro län beslutade 2018-09-25 om en policy för bolag direkt eller indirekt ägda av Region Örebro län. I policyn framgår att bolagen årligen ska upprätta en särskild rapport om bolagsstyrningsfrågor. Rapporten ska avges av bolagets styrelse och innehålla nedanstående angivna områden.

BESKRIVNING AV BOLAGETS VERKSAMHET

Enligt bolagsordningen ska Svealandstrafiken AB bedriva trafikrörelse avseende kollektivtrafik samt idka därmed förenlig verksamhet i Västmanlands län och Örebro län.

Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sina ägare.

UTVÄRDERING AV STYRELSEARBETET

Under 2019 har bolaget haft totalt 4 st styrelsemöten samt ordinarie årsstämma.

Stående punkter på styrelsemöte:

- Val av justeringsman och godkännande av dagordning
- Information från VD
- Aktuella marknadsfrågor
- Väsentliga förändringar i förutsättningarna för verksamheten
- Verksamhetsplan för kommande period
- Ekonomisk uppföljning

Under året har följande beslut tagits:

- Bokslut och årsredovisning 2018
- Rambudgetförslag 2020
- Arbetsordning och instruktion VD
- Finanspolicy
- Hemställan om borgen
- Bolagsstyrningsrapport 2018
- Tertialbokslut med årsprognoser
- Affärsplan 2020-2022
- Budget 2020
- Att utreda förutsättningarna för förvärv av depåer i Örebro län

ÄGARDIREKTIV

Inga förändringar har skett under året i gällande ägardirektiv.

INTERN KONTROLL – UPPFYLLANDE AV BOLAGETS ÄNDAMÅL

BOLAGETS ÄNDAMÅL

Bolagets ändamål att bedriva en attraktiv kollektivtrafik med buss samt, i enlighet med vad ägarna beslutar, bidra till att utbud och former för kollektivtrafiken utvecklas och förbättras har uppnåtts. Se vidare förvaltningsberättelsen i årsredovisningen.

FINANSIELL RAPPORTERING

Styrelsen får ekonomisk rapport efter delårsbokslut 1 och 2 och efter årsbokslut 31 december. Vidare se delårsbokslut och årsredovisning.

BOLAGETS RISKER

FINANSIELLA RISKER

- Lån
- Drivmedel

KOMMUNIKATION MED REVISORER

Kommunikation med revisorer sker vid avstämningsmöten under våren och hösten samt vid helårsbokslut. Revisorerna kommer till bolaget och utför granskning vid helårsbokslutet. Under året kan löpande kommunikation ske för att få råd i olika frågeställningar.

ÄRENDEN SOM LÄMNATS TILL REGIONFULLMÄKTIGE FÖR STÄLLNINGSTAGANDE

Regionfullmäktige har fattat beslut som rör bolaget i följande ärenden:

- Förändrat aktieägaravtal
- Solidariskt borgensåtagande mellan ägarna
- Ny borgensram

Ekonomisk rapport till Region Örebro län sker vid delårs- och helårsbokslut. Dessa rapporter ingår i regionens sammanställda redovisning som redovisas i regionstyrelse och regionfullmäktige.

STÄLLNINGSTAGANDE

Den interna kontrollen vad avser uppfyllande av bolagets ändamål, ägarens beslutade mål och hur bolagets finansiella rapportering är organiserad bedöms av bolaget fungera på ett tillfredsställande sätt under räkenskapsåret. Bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kenneth Holmstedt



Styrelsens ordförande

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Svealandstrafiken AB, org.nr 556555-3350

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Svealandstrafiken AB för år 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svealandstrafiken ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Svealandstrafiken AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Svealandstrafiken AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Svealandstrafiken AB för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Svealandstrafiken AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

R

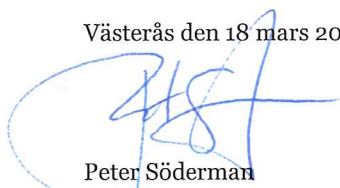
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, viktiga åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 18 mars 2020


Peter Söderman
Auktoriserad revisor



Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Svealandstrafiken AB, org.nr 556555-3350

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2019 (räkenskapsåret 2019) och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Min granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att min granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Jag anser att denna granskning ger mig tillräcklig grund för mitt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Västerås den 18 mars 2020

A blue ink signature, appearing to be 'PS', written over the name and title of the auditor.

Peter Söderman
Auktoriserad revisor

Lekmannarevisorernas granskningsrapport enligt 10 kap 13 § aktiebolagslagen

GRANSKNINGSRAPPORT

Till årsstämman i

Svealandstrafiken AB

Org nr 556555-3350

Vi, av fullmäktige i Region Västmanland och Region Örebro län utsedda lekmannarevisorer, har granskat Svealandstrafiken AB:s verksamhet för år 2019.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor och en särskild granskningsredogörelse har upprättats. Under året har vi även genomfört en kartläggning av bolagets system för särredovisning.

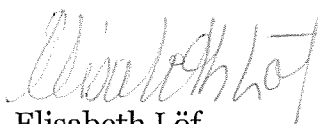
Vi anser att de revisionsbevis vi inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden nedan.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Örebro den



Anders Larsson
Lekmannarevisor



Elisabeth Löf
Lekmannarevisor