



Arkiv
Västmanland

Verksamhetsberättelse 2019

Fasad mot gården.



Verksamhetsberättelse för Arkiv Västmanland 2019

Arkiv Västmanland är den aktör inom länet som bedriver regional enskild arkivverksamhet, det vill säga den som på ett professionellt sätt vårdar, bevarar och tillgängliggör primärkällor från företag, föreningar och enskilda personer med anknytning till länet. I uppdraget ingår även att lära ut hur arkiven kan användas, hur och varför de bevaras och att sätta fokus på det källkritiska perspektivet.

Som ideell medlemsorganisation består Arkiv Västmanlands finansiering dels av egenintäkter i form av medlems- och hyllavgifter samt ersättning från olika uppdrag, dels av ekonomiskt stöd från det allmänna. Egenintäkterna utgör en jämförelsevis stor andel av inkommande medel. Principen är att arkiven så långt som möjligt skall ägas av en förening, organisation eller ett företag, som alltså är den som deponerar arkivet. Den principen innebär inte bara en intäkt, utan även att vi behåller kontakten med arkivets ursprung och arkivägaren med sin historia.

Genom sin verksamhet som regional enskild arkivverksamhet får Arkiv Västmanland ta del av statliga medel från Statens kulturråd inom den så kallade Kultursamverkansmodellen. Dessa pengar fördelas via Region Västmanland, som i sin tur bidrar med verksamhetsbidrag genom landstingskommunala medel. Viktigt ekonomiskt stöd kommer även från länets primärkommuner. De offentliga medlen är nödvändiga för att kunna bedriva omfattande utåtriktad verksamhet med forskarservice och arkivpedagogiska insatser, men även för att kunna vårda, bevara och tillgängliggöra ägarlöst arkivmaterial.

Styrelse

Vid årsmötet den 16 april 2019 omvaldes Iréne Artæus som ordförande för ytterligare ett år. Utöver det valde Arkiv Västmanlands medlemmar fem ordinarie ledamöter för två år (övriga fem ordinarie ledamöter var valda fram till nästa årsmöte). Årsmötet utsåg även en auktoriserad revisor för ett år, samt en revisorssuppleant för ett år.

Styrelsen har under året haft ett arbetsutskott bestående av ordförande, vice ordförande och ytterligare två styrelseledamöter.

Årsmötet valde även en valberedning bestående av tre personer, varav en sammankallande. Liksom tidigare år är den senare ledamot i styrelsen. Detta i syfte att ge valberedningen bästa möjliga insikt i styrelsearbetet.

Förtroendevalda efter årsmötet 2019

Styrelseledamöter, ordinarie

(mandattid inom parentes, årsmöte till årsmöte)

Iréne Artæus, Västerås, ordförande (2019–2020)

Hans Almgren, Arboga (2018–2020)

Eva Kristina Andersson, Kungsör (2018–2020)

Tola Jansson, Västerås (2019–2021)

Sture Eriksson, Västerås (2019–2021)

Hans-Olof Lund, Arboga, vice ordförande (2019–2021)

Ingemar Pettersson, Möklinta (2018–2020)

Seppo Remes, Hallstahammar (2018–2020)

Göran Sundström, Västerås, ingår i arbetsutskottet (2018–2020)

Cristina Thornell, Västerås, ingår i arbetsutskottet (2019–2021)

Stig Wahlström, Västerås (2019–2021)

Auktoriserad revisor

Roger Strömma, Grant Thornton (2019–2020)

Lekmannarevisorer, suppleant

Elisabet Löf, Västerås (2019–2020)

Valberedning

Sören Bååth, Västerås (2019–2020)

Seppo Remes, Hallstahammar, sammankallande (2019–2020)

Brage Lundström, Västerås (2019–2020)

Möten och sammanträden

Under året har följande möten och sammanträden hållits med Arkiv Västmanlands medlemmar, styrelse och styrelsens arbetsutskott.

Årsmöte

Årsmötet 2019 hölls i Västerås på Stadsbiblioteket den 16 april och samlade ett 40-tal personer från 30 medlemsföreningar. Den snabbt inhopande mötesordförande Brage Lundström räddade mötet som kunde genomföras i sedvanlig ordning. Efter årsmötet erbjöds deltagarna en spännande föreläsning av bibliotekarien Eva Matsson med titeln "Vad finns i bibliotekets Västmanlandssamling?".

Styrelsesammanträden

Arkiv Västmanlands styrelse har under verksamhetsåret 2019 hållit fem (5) protokollförda sammanträden, varav tre i Västerås och två i Arboga.

Rekrytering och personal har varit stora frågor för styrelsen att under året. Arkivchefen på ArkivCentrum Örebro län, Yvonne Bergman, tillsammans med styrelseordförande Iréne Artæus tog ansvaret för verksamheten vid Arkiv Västmanland medan rekrytering av ny gemensam chef för de båda arkiven i Västmanland och Örebro samt för det gemensamma bolaget Örebro-Västmanlands Arkiv AB pågick. Den rekryterade personen valde att avbryta anställningen och den tillfälliga lösningen fick fortsätta under dryga halvåret till.

Den 1 november anställdes Elinor Magnérus som ny chef. Elinor Magnérus kommer från en tjänst som avdelningschef på Örebro läns museum där hon har varit ansvarig för museets samlingar med bibliotek och arkiv, museets byggnadsantikvariska och arkeologiska verksamheter, hembygdsverksamheten, länshemslöjdsverksamheten och museets fastigheter.

Arbetsutskottets sammanträden

Arkiv Västmanlands styrelses arbetsutskott har hållit fem sammanträden under 2019. Förutom det ordinarie förberedelsearbetet inför årets styrelsemöten har arbetsutskottet varit engagerat i att den nya personalen i form av arkivchef och verksamhetsledare fått en så bra start som möjligt.

Personal

Arkiv Västmanlands personal bestod under 2019 av följande personer:

Yvonne Bergman, arkivchef. Övergripande verksamhets- och personalansvar, verksamhetsutveckling, uppdragsverksamhet 30 % (t.o.m. 31 oktober).

Elinor Magnérus, arkivchef. Övergripande verksamhets- och personalansvar, verksamhetsutveckling, uppdragsverksamhet 30 % (fr.o.m. 1 november).

Oscar Forsgren, verksamhetsledare. Ansvarar för den dagliga verksamheten, forskarförfrågningar, medlemskontakter, leveransmottagning, administration, 100 %.

Frida Nordin Kamph, arkivarie. Forskarförfråg-



Arkiv Västmanlands styrelse sammanträder på Arkivcentrum Arboga.

ningar, medlemskontakter, studiebesöksansvarig, leveransmottagning, gallringsärenden, administration, 87,5 %.

Linda Lamppu, arkivassistent. Medlemskontakter, leveransmottagning, sökregister, uppackning, sociala media, administration, 100 %.

Tina Nyqvist, arkivassistent. Digitaliseringsprojekt – skanning av analoga arkivförteckningar, 50 %.

Hjördis Häll, ekonom. Bokföring och bankkontakter, ca 12%.

Wanja Almquist, arkivassistent. Forskarfrågor i material från Hedströmsdalsarkivet, uppackning, timanställd, ca 6 %.

Det har ställts höga krav på personalen om anpassning till nya förhållanden. Under 2019 har rekrytering av gemensam arkivchef för Arkiv Västmanland och ArkivCentrum Örebro län pågått. Trots detta har vi arbetat med att bibehålla den servicenivå och tillgänglighet som våra medlemmar och forskare förväntar sig. Tina Nyqvist valde att avsluta sin tjänst på Arkiv Västmanland vid årets slut. Vi önskar henne lycka till på sin nya plats!

Lokaler

Idag har Arkiv Västmanland sina huvudsakliga lokaler fördelade på två platser, Västerås och Arboga. Utöver det har vi hyrt del i depå i Fagersta.

I Västerås återfinns Arkiv Västmanlands huvudkontor på Engelbrektsgatan 3, samma ingång som Västerås stadsbiblioteks fackavdelning. Forskare, deponenter och övriga besökare tas emot i de publika lokaler vi delar med biblioteket. I fastigheten finns även en depå som rymmer en dryg hyllkilometer arkivalier. Dessa lokaler är inte arkivgodkända varför

diskussioner förs om att flytta arkivmaterialet till Arboga.

I Arkivcentrum Arboga på Köpingsvägen 12 finns depåer godkända enligt Riksarkivets föreskrifter om klimat och säkerhet och med en kapacitet på cirka sju hyllkilometer. Utöver det finns där även kontor, möteslokaler, forskarsal, eget kök för besökare och stora arbetsytor. Allt är tillgänglighetsanpassat. Arkivcentrum Arboga delar vi med våra kollegor på andra sidan länsgränsen, ArkivCentrum Örebro län. Detta samarbete sker genom det gemensamma bolaget Örebro-Västmanlands Arkiv AB – ÖVA AB (läs mer nedan) i syfte att effektivisera och hålla ned kostnaderna.

Ekonomi 2019

Den ekonomiska redovisningen för 2019 återfinns på sidorna 8–11. I förhållande till budget stämmer i stort sett de flesta posterna. Det blev ett överskott då flera tjänster inte var fullt ut tillsatta. Det är inte hållbart för framtiden då Arkiv Västmanland måste ha en adekvat bemanning för att kunna möta allmänhetens och forskarnas ökade efterfrågan på professionella arkivtjänster. Det visar på vikten av ett ökat offentligt stöd, då Arkiv Västmanland inte orkar med att ytterligare åta sig externa uppdrag för att finansiera verksamheten fullt ut.

Verksamheten 2019

Den nya organisationen med en gemensam arkivchef för Arkiv Västmanland, ArkivCentrum Örebro län och Örebro-Västmanlands Arkiv AB har sjuats under året. Tid har avsatts att hitta en bra och konstruktiv mötesstruktur där personal, som till vardags är utspridd på tre, ibland fyra städer, kan få relevant



och nödvändig information. Det är en utmaning! Det interna arbetet med organisationen har dock inte gått ut över det externa arbetet som alltid kommer i första hand.

Medlems- och forskarservice

Vi har fått flera nya medlemmar, arkivet fortsätter alltså att växa. Intresset för medlemmarnas egna arkiv har fortsatt att öka. En utveckling som varit positiv är att de som forskar får med sig andra föreningsmedlemmar genom sin entusiasm. Det har gjort att vi har fått fler leveranser, fler studiebesök och fler frågor om arkivhållning vilket är helt i linje med vårt uppdrag.

Vi har fortsatt att arbeta aktivt med att förbättra våra digitala sökverktyg. Ett tidskrävande arbete med att mäta hyllor har gjorts för att försäkra oss om att det material som flyttats till depåerna i Västerås och Arboga är korrekt angivet i ett av dessa verktyg. Vi har under året haft möjligt att hålla öppet på kontoret i Västerås i större utsträckning än tidigare. Det innebär att vi har öppet i stort sett varje dag under kontorstid. I Arboga har det fortsatt att vara öppet "efter behov" det vill säga att när medlemmar och/eller forskare vill boka tid, så har vi anpassat arbetet så att det har fungerat att tillgodose önskemålen i så stor utsträckning som möjligt. I Arboga har det primära arbetet fortsatt varit att placera arkiven på hyllor, främst då "Hedströmsdalsarkivets" material.

Utställningar, arrangemang med mera

Arkiv Västmanland sprider kunskap och intresse om och för arkiv, källkritik, historia, med mera genom att ordna kurser, erbjuda studiebesök, arrangera föreläsningar och visa utställningar. Under 2019 deltog drygt 750 personer i studiebesök, föredrag och arkivlektioner som Arkiv Västmanland anordnade i länet.

Webbplats och Facebook

Arkiv Västmanland i sociala medier håller på att utvecklas. Det har dock inte varit en prioriterad verksamhet under året. Ändå har Facebook-sidan drygt 200 besökare per/inlägg och 414 personer "gillar" Arkiv Västmanland. Den gemensamma Facebook-sidan, Arkivcentrum Arboga har vid skrivande tillfälle 84 personer som "gillar".

Något fungerande räkneverk till webbplatsen har inte funnits. Det kommer att åtgärdas till kommande år, men för 2019 har vi inga konkreta uppgifter för antalet besökare. Det kan dock konstateras att vid kontakter med medlemmar, blivande medlemmar och forskare så har de använt www.arkivvastmanland.se för att söka information, skriva ut blanketter med mera. Arkivcentrum Arboga finns förutom på Facebook även på Instagram sedan hösten 2018. Det ska utvecklas vidare.

Arkivens Dag

Arkiv Västmanland är regional samordnare för Arkivens Dag som alltid infaller den andra lördagen i november. Arkivens Dag har ett nationellt tema, som arrangörerna kan välja att följa i mer eller mindre hög grad. Temat för 2019 var "Gömt och glömt". I Arboga arbetade Linda Lamppu och Oscar Forsgren med att välkomna det 50-tal besökare som kom under dagen.

Arboga kommun fanns på plats och visade upp guldskörden i sina arkivhandlingar som deponeras i Arkivcentrum Arboga. Mest uppmärksamhet drog bilderna på kungen och drottningen från deras besök i Arboga, känt som "kära örebroare". Västra Mälardalens Släktforskare var även de på plats och bistod med släktforskarhjälp. De har även tidigare under året hållit en kurs i att lära sig läsa handstil i lokalerna. Håkan Sterner som förra året stod för underhållningen under Arkivens Dag var den här gången närvarande för att ge en mer personlig serenad för alla som ville byta ett par ord. Inbjudna var även Kalklinbanans Vänner som höll ett föredrag om den nu nedmonterade kalklinbanan mellan Forsby och Köping. Ur arkivet visades även fanor upp, varsamt utplacerade i lokalen och den sedvanliga visningen av depåerna lockade som vanligt en mängd nyfikna.

I Västerås var det ett mycket givande samarrangemang vid Västmanlands läns museum på Karlsgatan 2. Sammanlagt kom det ca 200 personer och besökte arrangementet. Frida Nordin Kamph höll i trådarna i Västerås. Vid tillställningen ställde även andra aktörer ut t. ex. Västerås Stadsbibliotek och så klart läns museet.

Kurser

Vi arrangerade arkivets "enkla arkivkurs" även i år. Kursledare var Frida Nordin Kamph och Linda Lamppu. Främst var det medlemmar som deltog i kursen, men den var även öppen för föreningar som ännu inte har blivit medlemmar. Kursen uppskattas alltid och deltagarna får ökad kunskap om arkiv, arkivhållning och om Arkiv Västmanland. Genom den positiva responsen kring kursen kommer den att ges även under 2020.

Uppdrag

På ägarnas uppdrag har vi 2019 fortsatt att vårda och

tillgängliggöra Svanå bruksarkiv och Fagersta förenings- och bruksarkiv. De uppdragen går helt i linje med Arkiv Västmanlands stadgars syftesparagraf och vi uppskattar uppdragsgivarnas vilja och ambition att hålla arkiven öppna för allmänheten. Det är arkivarie Frida Nordin Kamph som bemannat Svanå under året och verksamhetsledaren Oscar Forsgren som bemannat Fagersta. Arkivets närvaro är mycket uppskattat på båda platser. Svanå har under året varit tillförsäljning och köpts av privatperson med vilken Arkiv Västmanland diskuterar fortsatt närvaro på plats.

Diskussioner har påbörjats internt om hur vi ska marknadsföra arkivets verksamheter och därmed kunna locka fler att bli våra deponenter och medlemmar. Ska arkivet arbeta med branscher och teman för att lättare kunna ringa in företag och föreningar och få dem att se värdet i arkivets tjänster. Den frågan är fortfarande öppen och arbetet kommer att fortsätta kommande verksamhetsår.

Samarbeten och kompetensutveckling

Samverkan är en viktig och naturlig ingrediens för att bedriva arkivverksamhet enligt Arkiv Västmanlands sätt att arbeta. Samverkan kan exempelvis ske genom tillfälliga och fasta samarbeten likväl som genom uppdrag och engagemang. Genom samverkan delar vi erfarenheter, verkar för att öka kunskapen om de enskilda arkiven, finner smarta lösningar och rustar oss inför framtida utmaningar.

Samverkan genom nätverk och föreningar

Arkiv Västmanland är medlem och engagerad i ett flertal olika intresseorganisationer, föreningar, nätverk och andra sammanslutningar för arkivverksamma. Under år 2019 innehades medlemskap i Näringslivsarkivens Förening, Svenska Arkivförbundet, Föreningen Bergslagsarkiv, Föreningen Enskilda Arkiv i Mellansverige och Västmanlands Hembygdsförbund och Fornminnesförening, samt engagemang i Arkivens Dags riksnätverk, Arkivpedagogiskt

forum, med flera nätverk.

Den nya organisationen ställer krav på den gemensamma arkivchefen att lära känna och ingå i nätverk i två län. Under november–december 2019 har detta varit ett medvetet arbete för den nytillträdde arkivchefen, som tackat ja till inbjudningar om möten och som bjudit in sig själv i vissa fall.

Frida Nordin Kamph har under året medverkat i flera nätverk där barn och unga stått i centrum. Region Västmanland har under åren samlat aktörer som interagerar med barn och unga inom kultursektorn. Nätverket, barn och ungukturtnätverk, har bjudit in till diskussioner, föredrag och workshops för att de olika medverkande aktörerna ska kunna komma i kontakt och skapa egna kontakter.

Frida Nordin Kamph har även varit en del av ABM-nätverket (Arkiv-Bibliotek-Museum) för att informera om de olika sektorernas arbete. Nätverket träffas 3–4 gånger per år där det utbyts erfarenheter och möjligheter kring aktiviteter i kommunen. Oscar Forsgren kommer framöver att ta Fridas roll i dessa nätverk.

Nedan ges exempel på tillfällen under 2019 då någon eller några ur Arkiv Västmanlands personal eller styrelse deltagit i nätverksträffar, kurser och sammankomster.

Örebro-Västmanlands Arkiv AB

Örebro-Västmanlands Arkiv AB, vilket ägs 50/50 av Arkiv Västmanland respektive ArkivCentrum Örebro län, bildades i december 2014. Syftet var att skapa ett stabilt samarbete mellan ägarna, inte minst i Arkivcentrum Arboga, och skapa nya intäktsmöjligheter. Under 2019 har bolagets ekonomi varit stabil och inte heller detta år behövde budgeterade aktieägartillskott tas i anspråk.

Från januari 2020 sker utbyggnad av nya arkivdepåer i den andra halvan av huset på Köpingsvägen 12, på samma våningsplan som arkivet finns i dag. En helt ny arkivdepå med hyllor kommer att finnas samt en kalldepå. Detta möjliggör att arkivet fortsatt kan

Datum	Arrangör	Sak	Ort	Deltagare från Arkiv Västmanland
21/3	Region Västmanland	Nätverk	Västerås	Frida Nordin Kamph
25/3	Västra Mälardalens släktforskare	Kurs	Arboga	Linda Lamppu och Oscar Forsgren
15–17/4	Arkivcentrum Syd	Kurs	Lund	Linda Lamppu och Oscar Forsgren
8/5	Arkiven Dag 2019	Möte	Västerås	Frida Nordin Kamph
22/5	Arkiv Västmanland och Västerås stadsarkiv	Projekt	Västerås	Frida Nordin Kamph
23/5	Föreningen Bergslagsarkiv	Årsmöte	Uppland	Linda Lamppu och Oscar Forsgren
18–19/9	Riksarkivet	Konferens	Göteborg	Frida Nordin Kamph och Linda Lamppu
28–29/11	Sveriges Arkivförbund	Konferens	Uppland	Yvonne Bergman och Elinor Magnérus

vara en attraktiv part att deponera sina handlingar hos. Expansionsutrymme finns förutom kompetent personal. Under 2019 har minst en person ur personalen befunnits sig på plats i Arboga varje vecka.

Medlemmar

När vi räknar ihop dem som betalat sin medlemsavgift för 2019 så finner vi att Arkiv Västmanlands viktigaste resurs, det vill säga medlemmarna, utgjorts av 322 stycken. Det betyder att antalet medlemmar har ökat med 22. Det är bland annat föreningar som flyttat sitt material från Arboga bibliotekslokal till oss. Medlemmarna fördelar sig så, att 224 är lokala föreningar (inklusive deponerande privatpersoner), 81 distrikts- och riksorganisationer, 8 företag och 9 kommuner. Vi hälsar alla nya medlemmar varmt välkomna! Vi får också många förfrågningar om studiebesök i Arboga och om möjligheten att deponera material. Bland de nya medlemmarna finns exempelvis byggföretag och ett företag specialiserat på flygелеktronik. En stor leverans kom även in från Snefringe Häradsallmänning. Leveransen innehöll bland annat en hel del äldre kartor.

Slutord

2019 har kännetecknats på ett liknande sätt som det föregående året där personalförändringar har genomströmat verksamheten. Den utåtriktade verksamheten är något vi alltid prioriterar och vi har varit så tillmötesgående vi har kunnat gentemot medlemmar, forskare och besökare. Det har även skett förändringar på det positiva planet där beslut kring utbyggnaden av Arkivcentrum Arboga togs. Detta har gjort att ytterligare arkivdepåer kommer att finnas tillgängliga för Arkiv Västmanland.

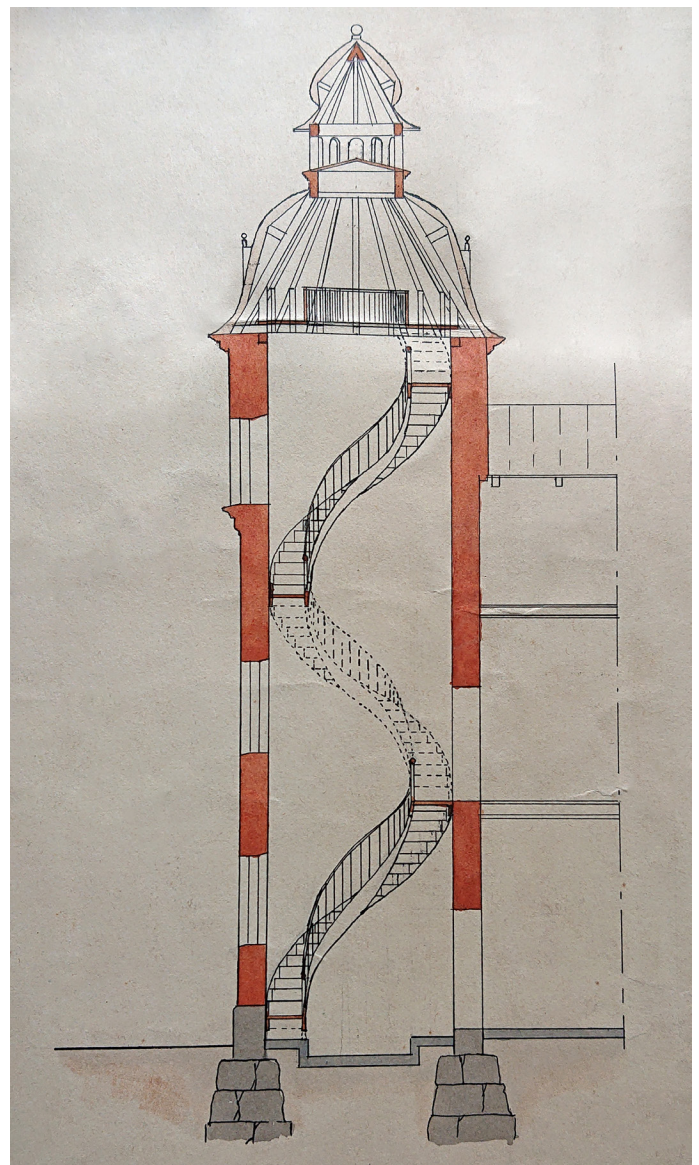
Under våren fanns intentionen att en ny arkivchef skulle anställas, dock blev det kortvarigt då rekryteringen valde att inte fortsätta. Detta beslut ledde till att en ny rekryteringsomgång behövde göras och den 1 november började nuvarande arkivchefen Elinor Magnérus sin tjänst, vi önskar henne varmt välkommen till Arkiv Västmanland. Vi avtackar den tidigare arkivchefen Yvonne Bergman, tack för allt och grattis till ett fantastiskt yrkesliv!

Förfrågningar om studiebesök och kurser ökar för varje år och utåtriktad verksamhet är något som Arkiv Västmanland vill arbeta mer med. Personalförändringarna har gjort att arbete med dessa delar i verksamheten har fått stå tillbaka något för att skapa förutsättningar för en bra personalsituation. Den publika verksamheten anser vi både stärker övriga delar av arkivets arbete, både kunskapsmässigt och som omvärldsbevakning, men

den stärker också personalen och medlemmarna. Den lättsamma arkivkursen var ett mycket populärt inslag och har många gånger efteråt efterfrågats vilket har lett till att kursen kommer hållas vid fler tillfällen. Verksamheten har förverkligat syftet med föreningens ändamålsparagraf, att tillgängliggöra länets förenings- och näringslivshistoria. Vi hoppas för framtiden att fler organisationer vill bli medlemmar och därmed bistå Arkiv Västmanland att förvalta och tillgängliggöra det gemensamma kulturarvet i länet.

Arkiv Västmanland vill tacka alla fantastiska medlemmar och andra aktörer som vi har varit i kontakt med under året 2019. Stort TACK!

Vi vill även sända ett stort tack till våra bidragsgivare för det ekonomiska stödet som hjälper verksamheten oerhört: Region Västmanland, samt länets kommuner.



Ritning över Arboga brandstations slangtorn. Denna och omslagets ritning över brandstationens fasad mot gränden är utförda av Örebroarkitekten Anders Lindstedt. De ingår Arboga stads byggnadsnämns arkiv som förvaras på Arkivcentrum Arboga.

Årsredovisning 2019

RESULTATRÄKNING

	Not	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Rörelsens intäkter			
Verksamhetsintäkter	1	2 734 539	2 892 664
Summa intäkter		2 734 539	2 892 664
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader	2	-976 467	-1 259 609
Personalkostnader	3	-1 757 857	-1 540 190
Summa kostnader		-2 734 324	- 2 799 799
Resultat före avsättningar		215	92 865
Avsättning förteckning och digitalisering		0	-90 000
Resultat efter avsättningar		215	2 865
Årets resultat		215	2 865

BALANSRÄKNING

	Not	<u>2019</u>	<u>2018</u>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	0
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		94 749	172 745
Skattekonto		6 451	82 674
<u>Kortfristiga placeringar</u>			
Kassa, bank	4	1 372 267	1 244 662
Summa omsättningstillgångar		1 473 467	1 500 081
SUMMA TILLGÅNGAR		1 473 467	1 500 081

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Fritt eget kapital</u>		
Balanserat resultat	217 199	214 334
Årets resultat	<u>215</u>	<u>2 865</u>
Summa eget kapital	217 414	217 199
 <u>Avsättningar</u>		
Fonderade medel	904 120	1 025 531
 <u>Kortfristiga skulder</u>		
Leverantörsskulder	0	11 600
Löneskatt, pensionskostnader	19 580	82 810
Personalens källskatt	29 263	35 026
Upplupna arbetsgivaravgifter	31 417	32 651
Upplupna sem. löner o soc avg sem. löner	10 347	20 552
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>261 326</u>	<u>74 712</u>
Summa kortfristiga skulder	351 933	257 351
 SUMMA EGET KAPITAL, SKULDER och AVSÄTTNINGAR	1 473 467	1 500 081
 Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

REDOVISNINGSPRINCIPER OCH NOTER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen.
Tillämpade principer följer bokföringsnämndens allmänna råd.

Not 1. Verksamhetsintäkter	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Externfinansierade uppdrag	276 464	268 503
Medlemsavgifter:		
- kommuner	4 000	
- distrikt, företag	77 500	
- lokalföreningar	33 150	
Hyllavgifter	391 282	371 941
Statsbidrag inom Kultursamverkansmodellen	489 000	484 000
Kommunala verksamhetsbidrag	597 625	580 700
Region Västmanlands verksamhetsbidrag	584 250	568 250
Innovativ samverkan	0	275 978
Arbetsförmedlingen: Lönebidrag	154 608	180 582
Bidrag NAS, kartfotografering	0	18 000
Övriga intäkter	<u>3 659</u>	<u>22 310</u>
	2 611 538	2 892 664

Not 2. Driftskostnader	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Lokalkostnader	-812 328	-846 601
Flyttkostnader	-2 625	0
Styrelsens omkostnader	-5 528	-11 127
Kontors- och marknadsföringskostnader	-45 323	-47 466
IT	-27 751	-23 848
Bankkostnader	-1 481	-1 479
Revision	-18 000	-15 000
Möteskostnader, inkl årsmöte med verksamhetsberättelse	-11 162	-15 680
Kurser och konferenser	-15 017	-8 517
Medlemsavgifter och facklitteratur	-6 568	-5 337
Arkivens Dag, övriga arrangemang	-390	0
Projekt: <i>Innovativ arkivsamverkan</i>	0	-277 197
Kartfotografering Svanå	0	-750
Övrigt	<u>-30 294</u>	<u>-6 606</u>
	-976 467	- 1 259 608

Not 3. Personal	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Löner, ersättningar och sociala kostnader		
Arvoden till styrelse	-15 000	-15 000
Löner till anställda	-1 263 246	-957 673
Resersättningar	-45 761	-25 750
Pensionskostnader till anställda	-82 571	-218 564
Upplupna sem löner och övriga sociala kostnader	<u>-351 279</u>	<u>-323 203</u>
	-1 757 857	- 1 540 190

Not 4. Kassa, bank	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Handkassa, Kansliet	2 103	1 260
Handkassa, Arboga	2 019	1 478
Innestående bankkonton	<u>1 368 145</u>	<u>1 241 924</u>
	1 372 267	1 244 662

Västmanland i mars 2020

Irène Artæus, ordförande

Hans Almgren

Eva Andersson

Tola Jansson

Sture Eriksson

Hans-Olof Lund

Ingemar Pettersson

Seppo Remes

Göran Sundström

Cristina Thornell

Stig Wahlström

Verksamhetsplan 2020–2021

Arkiv Västmanland strävar efter att arkiv från hela den västmanländska enskilda sektorn skall finnas representerade och lättillgängliga i arkiven, för forskning nu och i framtiden. För att uppnå detta krävs bra lokaler och en bred verksamhet med fokus på det utåtriktade arbetet och med stora inslag av information och rådgivning.

Lokaler/förvaring

- Fortsätta uppdatera hyllkatalogen över våra depåer i Västerås och Arboga.
- Genomföra utrymmesskapande gallring och komprimering.
- Inskaffa digitalt förteckningssystem kopplat till NAD (Nationell ArkivDatabas)

Medlemskontakter

- Uppmuntra till medlemskap i Arkiv Västmanland, i syfte att rädda, iordningställa och öka användningen av arkiv.
- Arbeta för tätare kontakt och fördjupat samarbete med medlemmarna.
- Uppmuntra till deltagande i utåtriktade arrangemang som Arkivens Dag.

- Bjud in till kompetensutvecklande och inspirerande aktiviteter.

Utåtriktad verksamhet

- Bedriva professionell forskarservice.
- Medverka till att även arkiv som förvaras av våra medlemmar hålls tillgängliga.
- Ta emot studiebesök.
- Erbjud och utveckla verksamheten riktad mot barn och ungdomar i länets skolor med fokus på frågor om källkritik, samhällskunskap, jämställdhet och demokrati.
- Bedriva rådgivnings- och informationsverksamhet.
- Fortsätta arbetet med att marknadsföra Arkiv Västmanland som resurs och samarbetspartner inom och utom länet.
- Fortsätta arbetet med att sprida information om, och väcka intresse för, de västmanländska arkiven via Internet.

Övrigt

- Vidareutveckla Arkivcentrum Arboga och Örebro-Västmanlands Arkiv AB tillsammans med ArkivCentrum Örebro län.
- Fortsätta med, och utveckla, övrigt samarbete över



Årets ojämförligt största leverans till Arkivcentrum Arboga var det väghistoriska arkivet från Statens maritima och transporthistoriska museer.

länsgränserna.

- Genomföra externfinansierade uppdrag som syftar till att vårda, bevara och tillgängliggöra arkiv från såväl upphörda som aktiva arkivbildare.
- Fortsätta stödja lokala intressenter i deras strävan att finna lämpliga lösningar för bevarande och tillgängliggörande av de enskilda arkiven.
- Verka för ökad förståelse för de enskilda arkivens värde som kulturarv – genom eget utåtriktat arbete

och i samarbete med andra arkivorganisationer och nätverk.

- Fortsätta att verka för en breddad samverkan med näringslivet.

Verksamhetsplanerna uppföljs kontinuerligt i den löpande verksamheten, samt vid styrelsens och arbetsutskottets sammanträden.

Budget 2020 samt preliminär budget för 2021

Intäkter	2020	2021
Externfinansierade uppdrag	67000	100000
Medlemsavgifter	120000	150000
Hyllavgifter	385000	400000
Statliga medel via Regions Vsm	498000	505000
Kommunala bidrag	553000	560000
Region Västmanland	585000	590000
Projekt- och fonderade medel	178000	150000
Övriga intäkter	5000	5000
Summa	2 391 000	2 460 000
Kostnader		
Lokalhyra	830000	840000
Flyttkostnader	10000	5000
Administration, kontor och porto	44500	45000
Marknadsföring	10000	10000
IT- telefoni	44000	100000
Möten, inkl. årsmöte med revision	40000	40000
Kurser och konferenser	25000	25000
Medlemsavgifter och facklitteratur	8000	8000
Övriga kostnader	5000	5000
Summa	1 016 500	1 038 000
Lönekostnader	1 374 000	1 422 000
Summa	2 391 000	2 460 000

Stadgar för Arkiv Västmanland

Antagna av ordinarie årsmöte 26 april 2001, fastställda av medlemsmöte 24 september 2001, reviderade av ordinarie årsmöte den 20 april 2016, samt reviderade av ordinarie årsmöte den 19 april 2017.

Ändamål

§ 1

Arkiv Västmanland (nedan kallat Arkivet) är en ideell förening för företag, föreningar, organisationer, kommuner, institutioner och personer verksamma i, eller med anknytning till Västmanlands län.

§ 2

Arkivets uppgift är att arbeta för att skriftlig och annan dokumentation från länets enskilda sektor, och från verksamheter med stark koppling till densamma, vårdas, bevaras och tillgängliggörs på ett professionellt sätt.

Arkivet ska stimulera användning av ovan nämnda dokumentation, samt stödja intresset för forskning om föreningslivets och näringslivets historia och verksamhet.

Arkivet ska ge råd och service samt bedriva kurs- och konsultverksamhet inom arkivområdet.

Medlemskap

§ 3

Medlemskap i föreningen är öppen för alla företag, föreningar, organisationer, kommuner och institutioner som stödjer arkivets ändamål och som är verksamma i Västmanland, eller har en anknytning till länet.

Medlemskap kan även erhållas för deponerande privatperson.

Privatpersoner kan även ansluta sig som stödjande medlem.

Medlemskap kan erhållas efter skriftlig anmälan och erläggande av årsavgift fastställd av årsmötet.

Representation

§ 4.1

Medlemsmötet är arkivets högsta beslutande organ.

§ 4.2

Varje medlem har rätt att utse ett ombud till arkivets årsmöte.

Endast medlem som betalt avgift under föregående år äger rätt att representera vid årsmötet.

För stödjande medlem gäller att denna äger rätt att närvara under årsmötet, men äger ej yttrande- eller rösträtt.

§ 4.3

Årsmötet avhålls före maj månads utgång.

Tid och plats för årsmötet fastställs av styrelsen.

Kallelse till årsmöte utsändes senast en månad före årsmötet och årsmöteshandlingarna ska tillgängliggöras senast en vecka före årsmötet.

Ärenden som ska tas upp på årsmötet ska ha kunnigjorts i kallelsen. Om samtliga närvarande ombud är överens får även andra ärenden tas upp på årsmötet.

§ 4.4

Årsmötet ska behandla följande ärenden:

- Fråga om mötet blivit behörigt utlyst.
- Val av mötesfunktionärer
 - a. ordförande
 - b. sekreterare
 - c. två protokollsjusterare, tillika rösträknare
- Anteckning av de närvarande och justering av röstlängd
- Styrelsens årsredovisning
- Revisorernas berättelse
- Fastställande av resultat- och balansräkning
- Beslut om ansvarsfrihet
- Fastställande av medlemsavgift
- Beslut om arvoden
- Fastställande av budget och verksamhetsplan
- Val av ordförande
- Val av övriga styrelseledamöter
- Val av revisorer och revisorsersättare
- Val av valberedning
- Av styrelsen eller revisorerna väckt fråga
- Behandling av motioner

§ 4.5

Varje ombud vid årsmötet äger en röst.

Beslut fattas med enkel majoritet genom öppen röstning såvida ej förslag framkommer om sluten omröstning.

Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden vid mötet biträder, utom vid val då lotten avgör.

§ 4.6

Motion eller fråga som ska behandlas på årsmötet ska inlämnas skriftligen och vara styrelsen till handa före februari månads utgång.

§ 4.7

Styrelsen eller revisorerna kallar till extra medlemsmöte då de finner det nödvändigt, eller då minst en tiondel av medlemmarna kräver detta.

Kallelse till extra medlemsmöte utfärdas i den ordning styrelsen beslutar.

Extra medlemsmöte får endast besluta i frågor som anges i kallelse till mötet.

Valberedning

§ 5

Vid årsmötet utses en valberedning bestående av tre ledamöter, varav en sammankallande.

Valberedningen har att beakta att styrelsens sammansättning i så stor utsträckning som möjligt ska spegla hela den enskilda sektorn och hela länet, samt att ledamöternas kompetens och nätverk ska tillföra värdefulla synvinklar och kunskaper.

Om verksamhetens omfattning är av sådan art att en godkänd eller auktoriserad revisor bör anlitas ska valberedningen lägga fram förslag på sådan till årsmötet.

Valberedningens förslag tillgängliggörs i anslutning till övriga årsmöteshandlingar.

Styrelse

§ 6.1

Arkivets styrelse består av ordföranden och ytterligare minst tio och högst tolv ledamöter.

Ordföranden utses av årsmötet för en tid om ett år.

För övriga ledamöter gäller att de utses för en tid om två år och att halva antalet utses vid varje tillfälle.

§ 6.2

Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt minst en ledamot att tillsammans med ordföranden och vice ordföranden utgöra styrelsens arbetsutskott.

Arkivchefen är sekreterare och föredragande i styrelsen och arbetsutskottet.

Styrelsen utser även firmatecknare och attestberättigade.

§ 6.3

Styrelsen sammanträder minst tre gånger per år, samt därutöver när ordföranden eller minst tre ledamöter finner så erforderligt.

Styrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Vid lika röstetal gäller ordförandens utslagsröst.

§ 6.4

Styrelsen har till uppgift att styra Arkivets verksamhet i enlighet med stadgarna och de riktlinjer som årsmötet anger.

Styrelsen avger årsredovisning samt ger förslag till budget och verksamhetsplan till årsmötet.

§ 6.5

Styrelsen anställer arkivchef och utfärdar direktiv för verksamheten.

Räkenskaper

§ 7

Arkivets räkenskaper omfattar kalenderår.

Föregående års räkenskaper innehållande resultat- och balansräkning ska vara revisorerna tillhanda före den 15 mars.

Räkenskapsföraren bör närvara som föredragande vid styrelsens sammanträden.

Revision

§ 8

Arkivets förvaltning granskas årligen av två revisorer.

Om godkänd eller auktoriserad revisor anlitas ska årsmötet utse en lekmannarevisor och en ersättare att vid behov träda in i den ordinarie lekmannarevisorns ställe.

Om godkänd eller auktoriserad revisor EJ anlitas ska årsmötet utse två lekmannarevisorer och två ersättare.

Samtliga revisorer utses för ett år.

Årsrevision ska vara verkställd och berättelse överlämnad till styrelsen, med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet, senast den 30 mars.

Revisorerna har rätt att när dessa så önskar ta del av räkenskaper och protokoll och företa inventering.

Utträde

§ 9

Medlem kan efter skriftlig anmälan utträda ur föreningen.

Anmälan ska vara undertecknad av person med rätt att företräda medlemmen.

För deponerande medlem gäller att depositionsavtal eller liknande beaktas i samband med utträdet.

Stadgeändring

§ 10

Ändring eller tillägg till dessa stadgar kan beslutas på årsmöte med två tredjedels majoritet eller genom enkel majoritet vid två på varandra följande möten, varav det ena ska vara ordinarie årsmöte.

Upplösning

§ 11

Föreningen kan inte upplösas om minst en tiondel av medlemmarna vill fortsätta verksamheten.

Vid eventuell upplösning ska beslut tas vid två på varandra följande möten varav det ena ska vara ordinarie årsmöte.

Föreningens tillgångar och arkivalier ska vid upplösning överlämnas till lämplig arkivaktör. Styrelsen har att till medlemsmötet lämna förslag på sådan.

Under hösten 2019 förskönades även långsidan på Arkivcentrum Arboga.
Även denna gång är det konstnären ChemiS som är upphovsman.

